Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
"Алтайский экономико-юридический институт"
Кафедра государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Алтайского экономико-
юридического института
В.И. Степанов
"24" 09 2016 г.

Рабочая программа по дисциплине

Административное право

для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(программа академического бакалавриата)
Профиль подготовки
"Государственная и муниципальная служба"

Барнаул
2016

Рабочая программа разработана _____.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин от "___"_____ 2015 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цели, задачи дисциплины……..……4
2. Место дисциплины в структуре ООП, требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам студента……6
3. Учебно-тематический план дисциплины (с указанием общей трудоемкости и количеством часов, отводимых на различные разделы и виды учебной деятельности)……..……6
4. Содержание дисциплины……..……..8
5. Планы практических занятий……...11
6. Самостоятельная работа студентов ……..…….38
7. Образовательные технологии, используемые в преподавании дисциплины..38
8. Критерии оценки результатов обучения……...……..41
9. Материалы для текущей, промежуточной и итоговой аттестации……...42
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины ……...56
11. Информационное обеспечение учебной дисциплины…….56
12. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы дисциплины……..……...77
Приложение……...79
13. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……..81

1. Цели и задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Административное право» предусмотрено федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Административное право является одной из ведущих отраслей российского права, что обуславливается его органической и тесной взаимосвязью с процессами управления в человеческом обществе, с функционированием исполнительной власти в системе государственности РФ.

Курс «Административное право» – одна из важнейших правовых дисциплин, предусматривающая изучение общественных отношений в сфере государственного управления, связанных с деятельностью всех звеньев государственной администрации по практическому решению жизненно важных для общества проблем.

Задачи изучения дисциплины «Административное право»:

- обогатить студентов знаниями основных принципов, категорий и положений науки административного права, показать современный уровень его развития;

- научить ориентироваться в действующем законодательстве по вопросам административного права и правильно толковать и применять нормы права к конкретным практическим ситуациям;

- ознакомить студентов с такими институтами административного права как: управление, государственное управление, исполнительная власть; понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования; соотношение административного права с другими отраслями права; система административного права; административно-правовые нормы; источники административного права; административно-правовые отношения; субъекты административного права; административно-правовые формы и методы государственного управления; ответственность по административному праву; административное право и законность в управлении; административно-процессуальное право; административно-правовая организация в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере.

Административно-правовой анализ исполнительной власти (государственного управления) углубляет понимание ее природы, свойств и содержания в условиях российской действительности. Изучение студентами административного права расширит их представление о правовых основах государственности России, углубит их знания о государственной власти в области политики, экономики и социально-культурной жизни.

Целью учебной дисциплины «Административное право» является формирование у бакалавров следующих компетенций:

Код	Компетенция

компетенции	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

После изучения дисциплины «Административное право» бакалавр способен решать следующие профессиональные задачи:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией административно-правовых норм;
- властно-организационная и правоприменительная деятельность в сфере исполнительной власти, разработка и экспертиза соответствующих правоприменительных актов;
- обжалование действий (бездействия), незаконных правовых актов органов исполнительной власти и должностных лиц;
- участие в административно-правовых отношениях, обеспечении законности и правопорядка в сфере реализации исполнительной власти, безопасности личности.

2. Место дисциплины в структуре ООП, требования к знаниям, умениям и навыкам студента.

Согласно ФГОС ВО дисциплина «Административное право» относится к базовой части Блока 1 программы бакалавриата, согласно ФГОС ВО.

Связь дисциплины «Административное право» с другими дисциплинами:

- предшествующие: теория государства и права; конституционное право; история государства и права;
- связанные: теория государственного и муниципального управления; гражданское право; трудовое право;
- последующие: финансовое право; предпринимательское право.

Условием успешного освоения дисциплины является следующий уровень подготовки студента:

- в области знаний: раскрыть назначение исполнительной власти, раскрыть суть ее основных принципов; определить систему и структуру органов исполнительной власти, правовой статус государственных служащих, статус гражданина в административно-правовых отношениях, сущность административного принуждения, порядок привлечения к административной ответственности граждан и юридических лиц, значение и способы обеспечения законности в реализации исполнительной власти;
- в области понимания: раскрыть суть государственного управления и его соотношения с реализацией исполнительной власти; объяснить особенности

организации исполнительной власти на уровне федерации и субъектов РФ; знать особенности прохождения государственной службы; раскрыть сущность административного принуждения и порядок привлечения к административной ответственности; показать значение профессиональной этики юриста; уяснить систему законодательства и особенности правового статуса субъектов административно-правовых отношений;

- в области умения, навыка: определить сущность и назначение исполнительной власти, административно-правовой статус субъектов государственного управления; разграничить функции и полномочия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ; раскрыть сущность административного принуждения.

3. Учебно-тематический план дисциплины (с указанием общей трудоемкости и количеством часов, отводимых на различные разделы и виды учебной деятельности).

Общая трудоемкость дисциплины “Административное право” составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в часах)					Контактная работа с преподавателем
		Лекции	Практические занятия (семинары)	СРС	Контроль	Всего часов	
1	Административное право как отрасль российского права и наука.	1	3	1	2	7	4
2	Государственное управление как сфера административно-правового регулирования	1	3	1	2	7	4
3	Административно-правовые нормы	1	3	1	2	7	4
4	Административно-правовые отношения	1	3	1	2	7	4
5	Физические лица как субъекты административного права	1	3	1	2	7	4
6	Государственные служащие как субъекты административного права	1	3	1	2	7	4

7	Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций	1	3	1	2	7	4
8	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	1	3	1	2	7	4
9	Административно-правовые формы и методы деятельности органов управления	2	3	1	2	8	5
10	Административно-правовые режимы и их виды	2	3	2	1	8	5
11	Административное правонарушение	2	3	2	2	9	5
12	Административная ответственность и административное наказание	2	3	2	2	9	5
13	Обеспечение законности в деятельности органов управления	2	3	2	2	9	5
14	Административный процесс и административно-процессуальное право	2	3	2	2	9	5
	Итого: 3 ЗЕТ	20	42	19	27	108	62
	Форма промежуточной аттестации - экзамен						

4. Содержание дисциплины.

Лекция 1
Тема: Административное право как отрасль российского права и наука.
Вопросы:
1.История возникновения и развития административного права.
2. Характеристика и определение административного права.
3.Предмет и метод административного права.
4.Принципы административного права.
5.Функции административного права.
6.Соотношение административного права с другими отраслями права.

Лекция 2
Тема: Государственное управление как сфера административно-правового регулирования.
Вопросы:
1. Социальное управление: понятие, виды, организация.
2. Государственное управление: понятие, признаки.
3. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.

4. Функции и методы государственного управления.
5. Государственное управление как способ реализации государственной власти.

Лекция 3
Тема: Административно-правовые нормы.
Вопросы:
1. Понятие и структура административно-правовой нормы.
2. Виды административно-правовых норм.
3. Реализация административно-правовых норм, их действие во времени и пространстве.
4. Понятие и виды источников административного права.

Лекция 4
Тема: Административно-правовые отношения.
Вопросы:
1. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
2. Виды административно-правовых отношений.
3. Структура административно-правовых отношений, их субъекты.
4. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.

Лекция 5
Тема: Физические лица как субъекты административного права.
Вопросы:
1. Общая характеристика субъектов административного права.
2. Административно-правовой статус гражданина РФ, права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
3. Особенности правового статуса иностранных граждан на территории России.

Лекция 6
Тема: Государственные служащие как субъекты административного права.
Вопросы:
1. Понятие и виды государственной службы.
2. Задачи, функции и принципы государственной службы.
3. Права и обязанности государственных служащих.
4. Должности государственной службы.
5. Прохождение государственной службы.

Лекция 7
Тема: Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций.
Вопросы:
1. Предприятия и учреждения: понятие, виды.

2. Административно-правовое положение государственного унитарного предприятия.
3. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
4. Основы административно-правового положения религиозных организаций.

Лекция 8
Тема: Аппарат исполнительной власти и его система в России.
Вопросы:
1. Общая характеристика органов исполнительной власти: понятие и принципы организации и деятельности.
2. Система и виды органов исполнительной власти. Критерии их классификации.
3. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правовое положение Правительства РФ.
4. Федеральные министерства и иные федеральные органы исполнительной власти.
5. Территориальные органы исполнительной власти.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ.

Лекция 9
Тема: Административно-правовые формы и методы деятельности органов управления.
Вопросы:
1. Понятие и виды административно-правовых форм деятельности органов управления.
2. Понятие, виды и юридическое значение правовых актов управления.
3. Требования к правовым актам органов управления. Подготовка, согласование, принятие, опубликование, вступление в силу правовых актов органов управления.
4. Административно-правовые договоры (соглашения).
5. Понятие и сущность административно-правовых методов деятельности органов управления.
6. Классификация административно-правовых методов.
7. Убеждение как метод управленческого воздействия органов исполнительной власти.
8. Административное принуждение в деятельности органов исполнительной власти.

Лекция 10
Тема: Административно-правовые режимы и их виды.
Вопросы:
1.Понятие административно-правового режима.
2. Режим чрезвычайного положения
3.Режим военного положения.

4.Иные административно-правовые режимы.

Лекция 11
Тема: Административное правонарушение.
Вопросы:
1.Признаки административного правонарушения как основания административной ответственности.
2. Юридический состав административного правонарушения.
3. Виды административных правонарушений.

Лекция 12
Тема: Административная ответственность и административное наказание.
Вопросы:
1.Понятие и основные черты административной ответственности.
2.Принципы административной ответственности.
3.Освобождение от административной ответственности.
4.Понятие и виды административных наказаний.
5.Назначение административного наказания.
6.Дисциплинарная и материальная ответственность.

Лекция 13
Тема: Обеспечение законности в деятельности органов управления
Вопросы:
1. Понятие законности в государственном управлении, ее принципы.
2. Общая характеристика способов обеспечения законности.
3. Государственный контроль и его виды.
4. Прокурорский надзор.
5. Административный надзор.
6. Общественный контроль.

Лекция 14
Тема: Административный процесс и административно-процессуальное право
Вопросы:
1. Понятие, сущность и принципы административного процесса.
2. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
5. Административная юрисдикция.
6. Административная юстиция в как явление правовой действительности.

5. Планы практических занятий.

Цель проведения семинарских (практических) занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения студентами специальной литературы. Основной формой проведения семинарских (практических) занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач.

Практическое занятие №1
Тема: Административное право как отрасль российского права и наука (2 часа).
Вопросы:
1. История возникновения и развития административного права.
2. Характеристика и определение административного права.
3. Предмет и метод административного права.
4. Принципы административного права.
5. Функции административного права.
6. Соотношение административного права с другими отраслями права.

Задания для самоконтроля:

1. В чем заключаются цели административно-правового регулирования?
2. Каков круг общественных отношений, регулируемых нормами административного права?
3. Обоснуйте, почему административное право принадлежит к числу фундаментальных отраслей права.
4. Какие основные административно-правовые институты Вы знаете?
5. Что такое система административного права, каково ее содержание?

Задачи:

1. Составьте таблицу соотношения важнейших признаков административного и гражданского права.

Сравниваемый критерий	Административное право	Гражданское право
1. Предмет регулирования		
2. Метод регулирования		
3. Субъекты права		
4. Принципы права		
5. Источники права		
6. Основные институты отрасли		

2. Возникают ли в процессе деятельности органов законодательной власти, Прокуратуры РФ, Центрального банка РФ отношения, которые можно было бы считать частью предмета административного права? Дайте аргументированный ответ.

3. В системе административного права как отрасли права и учебно-научной дисциплины выделяют Общую, Особенную и иногда Специальную части. Укажите, какие признаки (критерии) положены в основу такого деления?

4. Является ли прием на государственную службу, педагогическая деятельность в государственном вузе, прокурорский надзор, муниципальная

административно-организационная деятельность предметом административно-правового регулирования?

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Дополнительная литература:

1.Аврутин Ю. Е. Перспективы развития административного права в контексте конституционной самоидентификации современной России // Журнал российского права. 2008. №5.

2.Каримов Д. А. Пути развития науки административного права в XXI в. //Административное и муниципальное право. 2009. №3

3.Стахов А. И. К вопросу о системе российского административного права // Административное право и процесс. 2008. №1.

4.Антонова В. П. Состояние и перспективы развития науки административного права (Шестые "Лазаревские чтения") // Государство и право. 2002. №11.

5.Бахрах Д. Н. О предмете административного права в России // Государство и право. 2003. №10.

Практическое занятие №2

Тема: Государственное управление как сфера административно-правового регулирования.

Вопросы:

1. Социальное управление: понятие, виды, организация.
2. Государственное управление: понятие, признаки.
3. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.
4. Функции и методы государственного управления.
5. Государственное управление как способ реализации государственной власти.

Задание для самоконтроля:

В ст.10 Конституции РФ записано: «Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную». Как соотносятся между собой указанные ветви власти? Свой ответ обоснуйте ссылками на соответствующие статьи Конституции Российской Федерации.

Задачи:

1. Согласно ст. 21 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» профсоюзы вправе иметь своих представителей в создаваемых в организации комиссиях по приватизации государственного и муниципального имущества. Представитель профсоюза входит в число представителей организации, направляемых в Комитет по

управлению имуществом для участия в работе комиссии по приватизации организации и осуществлению соответствующего контроля.

Исходя из этих функций профсоюзов, можно ли заключить, что они осуществляют полномочия исполнительной власти?

2. В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» Судебный департамент является федеральным государственным органом, осуществляющим организационное обеспечение деятельности судов. Полномочия Судебного департамента определены ст. 6 Закона, а полномочия генерального директора департамента – ст. 10. Генеральный директор, в частности, руководит деятельностью судебного департамента, его органов и учреждений. При решении вопросов, относящихся к компетенции Судебного департамента, представляет суды в Правительстве РФ, федеральных органах исполнительной власти и в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляет иные полномочия.

На основе анализа полномочий Судебного департамента и его генерального директора определите, является ли департамент субъектом судебной или исполнительной власти? Судебный департамент входит в систему судебной или исполнительной власти?

3. Согласно Федеральному закону «О Счетной палате Российской Федерации» задачами Счетной палаты являются организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов; определение эффективности и целесообразности расходов государственных средств и использования федеральной собственности; контроль за законностью и своевременностью движения средств федерального бюджета и средств внебюджетных фондов в Банке России, уполномоченных банках и иных финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации и др.

Проанализируйте перечисленные и иные задачи Счетной палаты и определите, является ли она частью системы исполнительной власти?

Если, на Ваш взгляд, Счетная палата не относится к системе исполнительной власти, то к какой системе государственного управления ее можно отнести?

Как Вы относитесь к высказываемому рядом ученых мнению о необходимости формирования в стране специальной контрольной ветви власти?

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Дополнительная литература:

1. Атаманчук Г. В. Теория государственного управления: Курс лекций. М.: Омега-Л, 2004.

2. Василенко И.А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: Учеб. пособие. М.: Логос, 1998.

3. Государственное управление и политика. /Под ред. Л. В. Сморгунова. СПб.: 2002.

4. Добрынин Н. М. Реформа государственного управления как необходимое условие становления нового российского федерализма: теория и практика // Конституционное и муниципальное право. 2005. №6.

5. Исполнительная власть в России. История и современность, проблемы и перспективы развития. М., 2004.

Практическое занятие №3

Тема: Административно-правовые нормы

Вопросы:

1. Понятие и структура административно-правовой нормы.
2. Виды административно-правовых норм.
3. Реализация административно-правовых норм, их действие во времени и пространстве.
4. Понятие и виды источников административного права.

Задания для самоконтроля:

1. Каковы особенности норм административного права? Чем они отличаются от норм уголовного, гражданского и финансового права? Аргументируйте ответ

2. Почему большая часть норм административного права является императивной, что означает их императивность и как она выражена в нормах права?

3. Все ли элементы логической структуры административно-правовой нормы предусмотрены конкретной статьей или пунктом нормативно-правового акта?

4. Каковы критерии классификации административно-правовых норм?

5. Как прекращается действие отмененных норм административного права?

6. Подберите в нормативных актах и запишите в тетрадь по три примера следующих источников административного права: кодекс, устав, положение, правила, инструкция. Какие органы государства утверждают данные источники права?

Задачи:

1.Укажите, какие правовые акты в данном перечне являются источниками административного права:

а) Конституция Российской Федерации.

б) Конвенция ООН « О правах ребенка».

в) Постановление Правительства РФ от 14 августа 1992 г. №589 «Об утверждении Положения о вневедомственной охране при органах внутренних дел РФ» // САПП РФ. 1992. №8. Ст. 507.

г) Закон Свердловской области «Об обращениях граждан» от 9 января 1998 г.

д) Постановление Правительства РФ от 7 января 1999 г. « О повышении роли потребительской кооперации в обеспечении населения продовольствием».

е) Указ Президента РФ от 10 апреля 2000г. «О призыве офицеров запаса на военную службу в 2000-2005 гг.»

ж) Приказ министра обороны о назначении на должность командующего войсками военного округа.

з) Постановление Верховного суда РФ от 10 февраля 2000 г. «О судебной практике по делам о взяточничестве и коммерческом подкупе».

и) Определение Конституционного Суда РФ от 13 января 2000 г. «О подведомственности жалоб граждан Конституционному Суду».

к) Правила внутреннего распорядка специальных приемников для содержания лиц, арестованных в административном порядке. Утв. Приказом МВД РФ от 11 апреля 1999 г.

2. Петренко был задержан таможенными органами в аэропорту «Шереметьево» за то, что 18 марта 2003 пытался провезти через таможенную границу 2000 долларов США без декларации. Согласно действовавшим на тот момент правилам физические лица могли вывозить иностранную валюту без декларации на сумму, не превышающую 1500 долларов США. В отношении Петренко было начато производство по делу о нарушении таможенных правил по ст. 16.1 КоАП РФ.

Через несколько дней вступил в силу новый порядок вывоза физическими лицами из РФ наличной иностранной валюты, разрешающий вывозить без декларирования иностранную валюту в размере, не превышающем 3000 долларов США. Петренко обратился с ходатайством о прекращении в отношении него дела о нарушении таможенных правил на основании ч. 2 ст 1.7 КоАП РФ, полагая, что данный порядок отменил ответственность за совершенное им правонарушение, следовательно имеет обратную силу.

Начальник таможни аэропорта «Шереметьево» отклонил ходатайство, поскольку изменился не закон, устанавливающий административную ответственность, а порядок вывоза иностранной валюты, а эти нормы обратной силы не имеют.

Как следует разрешить дело? (КоАП РФ, Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле в РФ» от 10 декабря 2003, Таможенный кодекс РФ.)

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. ФЗ РФ от 25 мая 1994 г. №5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу ФКЗ, ФЗ, актов палат Федерального Собрания» // СЗ РФ.1994. №8. Ст. 801.

3.Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. №511 «О классификаторе правовых актов» // СЗ РФ. 2000. №12. Ст. 1260.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Дополнительная литература:

1. Демин А.В. Нормативный договор как источник административного права // Государство и право. 1998. №2.

2. Жевакин С.Н. Государственная регистрация ведомственных нормативных актов: краткий комментарий и обзор практики применения // Государство и право. 1995. № 5.

3. Жилин Г. Признание нормативных актов недействительными // Российская юстиция. 1998. № 7.

Практическое занятие №4

Тема: Административные правоотношения

Вопросы:

1. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
2. Виды административно-правовых отношений.
3. Структура административно-правовых отношений, их субъекты.
4. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.

Задания для самоконтроля:

1. Идентичны ли понятия «субъект административного права» и «субъект административного правоотношения»?

2. Почему административно-правовые отношения – публичные отношения? Существуют ли иные публичные правоотношения кроме административных?

3. Возможны ли административно-правовые отношения, обеими сторонами в которых являются субъекты, не осуществляющие функции исполнительной власти (граждане, органы общественности)?

4. Раскройте роль юридических фактов в административном праве.

Задачи:

1. Проанализируйте юридическую природу следующих отношений. Классифицируйте административно-правовые отношения:

а) Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав оштрафовала гражданина К. за злостное уклонение от воспитания детей.

б) Областная избирательная комиссия зарегистрировала профессора В. кандидатом в депутаты областной думы.

в) Студент С. обратился с жалобой в Министерство образования и науки на незаконное отчисление из вуза.

г) Президент РФ наградил сержанта Д. за участие в борьбе с терроризмом медалью «За отвагу».

д) Управление железной дороги заключило договор с ремонтно-строительным трестом о строительстве жилого дома.

е) Председатель краевого суда отменил постановление районного судьи о наложении административного взыскания за мелкое хулиганство.

ж) Правительство области отменило приказ министра здравоохранения и социального развития.

2. Гражданин Болгарии Стоянов вступил в брак с гражданкой России Беловой в г. Новгороде. По ходатайству на имя Президента РФ он через 3 года получил гражданство РФ. Стоянов купил дом у гражданина Молокина и заключил договор имущественного страхования со страховой компанией «Лебединец». Решив открыть столярную мастерскую, он получил в городской администрации лицензию на изготовление мебели с правом реализации ее на рынке. По его заявлению отдел вневедомственной охраны ГОВД заключил с ним договор на охрану готовой продукции и домашнего имущества. Вследствие нарушения правил пожарной безопасности возник пожар в мастерской, который был потушен пожарной охраной. Помимо ущерба, причиненного мастерской, сгорела баня, принадлежащая соседу Кулакову. Он предъявил Стоянову иск о возмещении ее стоимости. А государственный пожарный инспектор вынес постановление о наложении на него штрафа за грубое нарушение правил пожарной безопасности.

Определите юридическую природу данных отношений с участием Стоянова и основания их возникновения.

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. ФЗ РФ «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г. №143-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
5. ФЗ РФ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.
6. ФЗ РФ « О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст.2031.
7. Закон РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 // СЗ РФ. 1996. №3. Ст. 150.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Дополнительная литература:

1. Сорокин В. Д. Административно-процессуальное отношение. Л., 1968.

2. Старилов Ю. Н. Курс общего административного права. Том 1-й: История. Наука. Предмет. Нормы. Субъекты. – М.: Норма, 2002.

Практическое занятие №5

Тема: Физические лица как субъекты административного права.

Вопросы:

1. Общая характеристика субъектов административного права.
2. Административно-правовой статус гражданина РФ, права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
3. Особенности правового статуса иностранных граждан на территории России.
4. Административно-правовой статус студента ВУЗа (доклад).

Задания для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия «правовой статус» и «административно-правовой статус» граждан? Регулируют ли нормы Конституции РФ административно-правовой статус граждан?
2. Какие нормативно-правовые акты определяют содержание административно-правового статуса гражданина?
3. Когда возникает административная правоспособность граждан? в чем заключаются особенности административной правоспособности?
4. Раскройте понятие административной дееспособности.
5. Может ли быть ограничен административно-правовой статус граждан? Каковы основания и пределы подобных ограничений?
6. Что такое «специальный административно-правовой статус»? Какие виды специальных статусов Вы можете привести в качестве примеров?

Задачи:

1. 17-летний Иван Дурнев обратился в отдел загса с заявлением, в котором просил переменить ему фамилию и имя, пояснив, что не желает больше иметь в школе кличку, унижающую его достоинство, а имя является слишком распространенным и не оригинальным. Начальник отдела сказал, что необходимо согласие родителей, без чего он не может удовлетворить его просьбу. Иван пояснил, что родители не считаются с его желанием и рассматривают его как несерьезное. Начальник посоветовал ему подождать еще один год или обратиться в суд, который вправе удовлетворить его просьбу.

Разрешите казус на основе действующего законодательства. (Семейный кодекс РФ, ФЗ «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г., № 143-ФЗ, ГПК РФ).

2. Постоянно проживающие в г. Екатеринбурге иностранные граждане Дорошенко К. и Мэдисон П. пожелали применить свои способности и знания на службе в различных организациях города. Дорошенко решил поступить на должность референта министра областного Министерства сельского хозяйства, а Мэдисон претендовал на должность директора медицинского училища. В управлениях кадров соответствующих министерств области им отказали в приеме на службу, поскольку они являются гражданами иностранных

государств. Дорошенко и Мэдисон сочли, что их права ущемлены, ссылаясь на ст. 19 Конституции РФ.

Дайте юридическую консультацию данным лицам.

3. Временно проживающий на территории РФ Д. Питерсон, являющийся лицом без гражданства, работающий журналистом одной из телерадиокомпаний, был остановлен при въезде на территорию Чеченской Республики. Поскольку у него отсутствовало специальное разрешение, он был задержан органами внутренних дел. После установления его личности, он был выдворен к месту временного проживания.

Питерсон обратился в юридическую консультацию за разъяснением, были ли нарушены его конституционные права.

Дайте заключение по делу. (См.: ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 г., №115-ФЗ, ФЗ «О противодействии терроризму» от 26 февраля 2006 г., № 35-ФЗ, Постановление Правительства РФ «Об утверждении перечня территорий, организаций и объектов, для въезда на которые иностранным гражданам требуется специальное разрешение» от 11 октября 2002 г., №754.)

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
3. ФЗ РФ «О государственной гражданской службе в РФ» от 27 июля 2004 г., №79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. №31.Ст. 3215.
4. ФЗ РФ «О высшем и послевузовском образовании» от 22 августа 1996 г., №125-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 35. Ст. 4135.
5. Закон РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г., №3266-1 // СЗ РФ. 1996. №3. Ст. 150.
6. ФЗ РФ «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г., №143-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
7. ФЗ РФ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.02. , №115-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.
2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.
3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Агеев А. А. Административное право и права человека // Советское государство и право. 1991. №5.
2. Андриченко Л. В., Белоусова Е. В. Статус беженцев и вынужденных переселенцев: сравнительно правовой аспект // Журнал российского права. 1999. №5/6.

3.Антонова В. П. Административно-правовой статус человека и гражданина (Седьмые "Лазаревские чтения") // Государство и право. 2003. №11.

4.Бахрах Д. Н. Индивидуальные субъекты административного права // Государство и право. 1994. №3.

5. Бортников Ю. Кавальери Ж.-П. Региональное представительство УКВБ ООН в Москве. Анализ судебной практики в Российской Федерации по вопросу определения статуса беженца // Гражданин и право. 2002. №11/12.

Практическое занятие №6

Тема: Государственные служащие как субъекты административного права.

Вопросы:

1. Понятие и виды государственной службы.
2. Задачи, функции и принципы государственной службы.
3. Права и обязанности государственных служащих.
4. Должности государственной службы.
5. Прохождение государственной службы.

Задания для самоконтроля:

1. Как соотносятся между собой понятия «государственная должность» и «должностное лицо»?

2. Как соотносятся между собой конкурс и назначение на государственную должность?

3. В каких случаях при поступлении на государственную службу устанавливается испытание?

4. С какой целью проводится аттестация государственных служащих и какие последствия она влечет?

5. В каких случаях государственные служащие могут привлекаться к юридической ответственности?

6. По каким основаниям возможно прекращение государственно-служебных отношений?

Задачи:

1. Бригадир дизельного цеха судоремонтной верфи гражданин Водолазов был переведен на работу в другой цех на основании того, что его отец является начальником дизельного цеха. Непосредственно по работе сын был подчинен мастеру цеха Шапкину. Не согласившись с переводом, Водолазов-младший обратился за разъяснениями к начальнику юр. отдела верфи Морозову. Морозов объяснил причину перевода тем, что на верфи нельзя работать под руководством родственника. Водолазов обратился с жалобой к прокурору на неправомерные действия администрации верфи.

Дайте правовую оценку действий сторон.

2. Заполните карту сравнительного анализа:

Вид государственной службы	Группы государственных должностей	Организации, в которых проходят службу	Виды чинов и званий	Требования к служащему

Гражданская				
Военная				
Правоохранительная				

3. Глава администрации Пермского края издал постановление об освобождении от должности начальника Департамента юстиции и начальника УВД края в связи с тем, что данные должностные лица занимались предпринимательской деятельностью, являясь учредителями ООО «Улов». Однако, вышеназванные должностные лица проигнорировали решение главы администрации, заявив, что на должности их назначал не он.

Правомерны ли действия главы администрации? Каков правовой механизм разрешения сложившейся ситуации?

Рекомендуемые нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. ФЗ РФ «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г., № 58-ФЗ // СЗ РФ . 2003. № 22. Ст. 2063.
5. ФЗ РФ «О государственной гражданской службе в РФ» от 27 июля 2004 г., №79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. №31.Ст. 3215.
6. ФЗ РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02 марта 2007 г., №25-ФЗ // СЗ РФ. 2007. №10. Ст.1152.
7. ФЗ РФ «О статусе военнослужащих» от 27 мая 1998г., №76-ФЗ // СЗ РФ.1998. №22.
8. ФЗ РФ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г., №53-ФЗ // СЗ РФ. 1998 г. № 13.
9. ФЗ РФ «Об альтернативной гражданской службе» от 25 июля 2002 г., №113-ФЗ // СЗ РФ. 2002. №30. Ст. 3030.
10. ФЗ РФ «О службе в таможенных органах РФ» от 21 июля 1997 г., №114-ФЗ // СЗ РФ. 1997. №30. Ст. 3586.
11. Вопросы прохождения военной службы: Указ Президента РФ от 16 сентября 1999 г., №1237 // СЗ РФ. 1999. № 38. Ст. 4534.
12. О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента РФ от 31 декабря 2005 г., №1574 // СЗ РФ. 2006. № 1. Ст. 118.
13. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил РФ утв. Указом Президента РФ от 14.12.1993 г., №2140. / М., Военное издательство, 1994. (справочная правовая система «КонсультантПлюс»)

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.
2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Альтернативная гражданская служба: европейский опыт // Право в Вооруженных Силах. 2003. №3.

2. Атаманчук Г. В. Сущность государственной службы: история, тория, закон, практика. – М.: РАГС при Президенте РФ, 2002.

3. Бахрах Д.Н. Государственная служба в Российской Федерации. Екатеринбург, 1995.

4. Бельский К.С. О концепции реформы государственной службы в России // Государство и право 1994. № 4.

5. Габричидзе Б.Н., Коланда В.М. Принцип профессионализма в государственной службе // Государство и право. 1995. № 12.

Практическое занятие №7

Тема: Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций.

Вопросы:

1. Предприятия и учреждения: понятие, виды.
2. Административно-правовое положение государственного унитарного предприятия.
3. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
4. Основы административно-правового положения религиозных организаций.

Задания для самоконтроля:

1. На основе анализа Конституции РФ и Федерального закона «Об общественных объединениях» раскройте понятие, цели и состав общественного объединения. Каковы функции государства по отношению к общественным объединениям?

2. Предприятия как коммерческие организации могут иметь форму государственных унитарных предприятий:

-на праве хозяйственного ведения;

-на праве оперативного управления.

Изучив положения Гражданского кодекса Российской Федерации, назовите основные различия данных форм государственных унитарных предприятий.

3. Кем и в каком порядке регистрируются уставы политических партий и иных общественных объединений, а также их отделений и филиалов; некоммерческих организаций: благотворительных, религиозных, молодежных и детских, профсоюзных? С какого момента общественное объединение считается созданным? Ответ обоснуйте ссылками на конкретные статьи соответствующих законов.

4. Существуют ли законодательные ограничения участия военнослужащих в деятельности общественных объединений и политических партий? В чем различие между политической партией и общественным движением?

5. Назовите основные направления осуществления контроля и надзора за деятельностью общественных объединений. Какие права имеют органы, осуществляющие контрольные и надзорные функции в отношении общественных объединений?

Задачи:

1. НИИ автомобильного транспорта Министерства обороны РФ в целях повышения социальной защищенности работников решил создать ООО «Руль», денежные средства от ремонта частных автомобилей планировалось направить на вышеуказанную цель. Подготовив заявление и весь перечень документов, необходимых для регистрации негосударственного предприятия, командование передало их в соответствующий орган. Через три дня был получен отказ в государственной регистрации и выдаче временного свидетельства по мотивам нецелесообразности создания данного предприятия. НИИ подал жалобу в суд.

Дайте оценку сложившейся ситуации. Обоснуйте правомерность действий сторон.

2. Общественное движение «Золотой голос России» решило принять участие в избирательной компании по выборам в депутаты Государственной Думы РФ. Центральная избирательная комиссия, рассмотрев вопрос о допуске движения «Золотой голос России» к выборам, приняла отрицательное решение.

Объясните, по каким юридическим основаниям ЦИК могла отказать общественному движению участвовать в избирательной кампании?

3. Группа лиц религиозного объединения «В православии наша сила» организовала самодеятельный митинг, где призывала православных к открытой борьбе с другими конфессиями. Нарядом милиции организаторы были задержаны и привлечены к административной ответственности. По представлению начальника ОВД местный орган юстиции принял решение о ликвидации религиозного объединения.

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

3. ФЗ РФ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 г., №161-ФЗ // СЗ РФ. 2002. №48. Ст. 4746.

4.ФЗ РФ «Об автономных учреждениях» от 03 ноября 2006 г., №174-ФЗ // СЗ РФ. 2006. №45.Ст. 4626.

5. ФЗ РФ «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 г., №208-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1.Ст. 1.

6. ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 8 февраля 1998 г., №14-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

7. ФЗ РФ «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» от 19 июля 1998 г., №115-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 30. Ст. 3611.

8. ФЗ РФ «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г., №82-ФЗ // СЗ РФ. 1995. №21. Ст. 1930.

9. ФЗ РФ «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997г., №125-ФЗ // СЗРФ.1997.№39. Ст.4465.

10. ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г., №7-ФЗ // СЗРФ. 1996. №3. Ст. 158.

11.ФЗ РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 г., №66-ФЗ // СЗ РФ. 1998. №6. Ст. 1801.

12.ФЗ РФ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19 июня 2004 г., №54-ФЗ // СЗ РФ. 2004. №25. Ст. 2485.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Агапов А. Б. Церковь и исполнительная власть // Государство и право. 1998. №4.

2. Андреев В. К. Об автономных учреждениях // Российская юстиция. 2007. №2.

3. Богданов Е. В. Правовое положение органа юридического лица // Журнал российского права. 2001. №1.

4. Витрянский В. В. Некоторые проблемы применения законоположений о правовом статусе государственных и муниципальных учреждений. // Законодательство. 2006. №12.

5. Грось Л. А. Взаимоотношения публично-правовых образований-собственников и учредителей – с учреждениями или унитарными предприятиями // Журнал российского права. 2001. №12.

Практическое занятие №8

Тема: Аппарат исполнительной власти и его система в России.

Вопросы:

1. Общая характеристика органов исполнительной власти: понятие и принципы организации и деятельности.
2. Система и виды органов исполнительной власти. Критерии их классификации.
3. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правовое положение Правительства РФ.
4. Федеральные министерства и иные федеральные органы исполнительной власти.
5. Территориальные органы исполнительной власти.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ.

Задачи:

1. Председатель Правительства РФ своим решением в форме распоряжения образовал новое министерство и назначил его руководителя, а также по представлению заместителя Председателя Правительства освободил от должности министра РФ по налогам и сборам.

Правомерны ли действия Председателя Правительства? Каков порядок образования, реорганизации и ликвидации федеральных органов исполнительной власти? Каков порядок назначения и освобождения руководителей федеральных органов исполнительной власти?

2. Глава администрации Кировской области обязал начальника местного отделения железной дороги снизить стоимостные тарифы на железнодорожные билеты для работников областной администрации при проезде в пределах области, а также своим распоряжением обязал начальника УВД области не применять штрафы в отношении военнослужащих – владельцев личных транспортных средств за совершенные административные правонарушения на транспорте.

Как должны поступать должностные лица в отношении исполнения распоряжений главы администрации? Входит ли в компетенцию главы администрации принятие вышеперечисленных решений?

3. Государственное предприятие «Росвооружение» обратилось в Верховный Суд РФ с просьбой признать недействительным постановление Правительства РФ об утверждении изменении в Уставе предприятия, так как оно подписано исполняющим обязанности Председателя Правительства РФ, а согласно ст. 23 ФКЗ «О Правительстве РФ» постановления и распоряжения Правительства РФ подписываются Председателем Правительства РФ.

Какое решение должен вынести суд? (ФКЗ «О Правительстве РФ» от 17 декабря 1997 г., Регламент Правительства РФ).

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.

2. ФКЗ РФ “О Правительстве Российской Федерации”от 17 декабря 1997 г., №2-ФКЗ // СЗ РФ. 1997. №51. Ст. 5712.

3. ФКЗ РФ “Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации” от 26 февраля 1997 г., №1-ФКЗ // СЗ РФ. 1997. №9. Ст. 1011.

4. ФЗ РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября.2003 г., №131-ФЗ // СЗ РФ. 2003. №40. Ст. 3822.

5. ФЗ РФ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 6 октября 1999 г., №184-ФЗ // СЗ РФ. 1999. №42. Ст. 5005.

6. Указ Президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 09 марта 2004 г., №314 // СЗ РФ. 2004. №11. Ст. 945.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Балабакин С. И. К вопросу о порядке назначения руководителей органов МВД в Российской Федерации // Журнал российского права. 2003. №10.

2. Бахрах Д. Н. Структура аппарата управления. Свердловск, 1983.

3. Вишняков В. Г. Административная Реформа в России: от кризиса государственного управления к эффективному государству // Журнал российского права. 2003. №10.

4. Колбая С. Г. Отрешение Президента от должности: мировой опыт и проблемы российского законодательства // Журнал российского права. 2004. №4.

5. Муравьев А. А. К вопросу о статусе полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах // Журнал российского права. 2003. №8.

Практическое занятие №9

Тема: Административно-правовые формы и методы деятельности органов управления

Вопросы:

1. Понятие и виды административно-правовых форм деятельности органов управления.
2. Понятие, виды и юридическое значение правовых актов управления.
3. Требования к правовым актам органов управления. Подготовка, согласование, принятие, опубликование, вступление в силу правовых актов органов управления.
4. Административно-правовые договоры (соглашения).
5. Понятие и сущность административно-правовых методов деятельности органов управления.
6. Классификация административно-правовых методов.
7. Убеждение как метод управленческого воздействия органов исполнительной власти.
8. Административное принуждение в деятельности органов исполнительной власти.

Задания для самоконтроля:

1. Каково соотношение правовых и неправовых форм деятельности исполнительной власти?
2. Изучите несколько номеров «Собрания законодательства Российской Федерации» за текущий год или обратитесь к справочным правовым системам «КонсультантПлюс» или «Гарант» и приведите по три примера указов Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, являющихся нормативными и ненормативными правовыми актами управления.

3. Заполните карту сравнительного анализа, изучив соответствующие положения Гражданского кодекса РФ и Трудового кодекса РФ.

Критерии сравнения	Административный договор	Гражданский договор (сделка)	Трудовой договор
Основное содержание, цель заключения			
Субъекты			
Равенство прав сторон			
Какой интерес выражают (частный или публичный)			
Юридические свойства (правоприменительный или нормативный)			
Какой отраслью права регулируются			
Какая ответственность наступает за нарушение стороной условий договора			

4. Что означает принцип «адекватности мер административного принуждения»?

5. Чем отличаются методы административно-правового регулирования от методов деятельности органов управления?

6. Что означает принцип «адекватности мер административного принуждения»?

Задачи:

1. Страдальцев обратился в Верховный Суд РФ с заявлением, в котором просил признать недействующим приказ министерства обороны СССР от 15 марта 1988 г., поскольку этот приказ не был опубликован в установленном порядке, не прошел государственную регистрацию, а значит, не может применяться на территории Российской Федерации.

В суде представитель Министерства обороны РФ с требованием не согласился, пояснив, что приказ Министерства обороны был разослан конкретным исполнителям, а период его издания полностью соответствовал тем требованиям, которые предъявлялись к изданию данного вида правовых актов. Разрешите дело по существу.

2. Директор столовой дал устное распоряжение бухгалтеру не выдавать зарплату двум работникам, которые не прошли обязательного медицинского освидетельствования. Бухгалтер отказался выполнить указание директора, объяснив свое решение отсутствием соответствующего правового акта управления.

Как должен поступить директор столовой?

3. Берг, привлеченный к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения, обратился в Верховный Суд РФ с заявлением о признании недействительным Наставления по службе дорожной инспекции и организации дорожного движения ГИБДД МВД РФ от 8 июня 1999 г., полагая, что форма данного правового акта не соответствует требованиям, содержащимся в Правилах подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, согласно которым министерства вправе издавать лишь инструкции, положения и правила.

Каково Ваше мнение по данному вопросу?

4. В связи с угрозой проведения террористического акта начальник ГОВД объявил об эвакуации жителей дома №125 по ул. Пионерской. Гражданка Никанорова отказалась покинуть свою квартиру. Заявив, что не может оставить без присмотра ценные вещи, а унести их с собой она не в состоянии. Сотрудники ОМОНа, применив физическую силу, вскрыли квартиру и доставили Никанорову в милицейский автобус, осуществлявший эвакуацию жильцов.

На следующий день Никанорова, обнаружив пропажу из квартиры видеомагнитофона, обратилась с жалобой в суд на действия сотрудников милиции.

Дайте юридический анализ дела. Вправе ли были сотрудники ОМОНа в данной ситуации применять физическую силу? Оцените правомерность их действий. (См. ФЗ РФ «О противодействии терроризму» от 06 марта 2006 г., № 35 ФЗ // СЗ РФ. 1998. №31. Ст. 3808., ФЗ «О полиции»)

5. Гражданин Трошкин, находясь в местах лишения свободы, заболел туберкулезом. Освободившись, он прибыл на прежнее место жительства. Врач противотуберкулезного диспансера, узнав об этом факте, принял решение установить диспансерное наблюдение за Трошкиным. Больной уклонялся от наблюдения и лечения.

Врач обратился в суд с заявлением о принудительной госпитализации Трошкина. Дайте юридический анализ дела. (ФЗ РФ «О предупреждении распространения туберкулеза в РФ» от 18 июня 2001г.// СЗ РФ. 2001. №26. Ст. 2581.)

6. Начальник областного управления противопожарной службы МЧС РФ издал приказ об обязательной предоплате тушения пожаров в зданиях и сооружениях коммерческих организаций. Причина – плохое состояние противопожарных коммуникаций на таких объектах.

Законно ли издание такого приказа? Какими полномочиями обладает противопожарная служба при осуществлении государственного противопожарного надзора? Какие обязанности возлагаются на предприятия? (ФЗ РФ «О пожарной безопасности» от 21 декабря 1994 г. // СЗ РФ. 1994. №35. Ст. 3649., КоАП РФ).

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. ФЗ РФ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 6 октября 1999 г. // СЗ РФ. 1999. №42. Ст. 5005.

2. Указ Президента РФ «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» от 23 мая 1996 г. // СЗ РФ. 1996. № 19. Ст. 2257.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Бахрах Б. Н. Поощрение в деятельности публичной администрации //Журнал российского права. 2006. №7.

2. Дихтиевский П. В. Теоретические проблемы определения административно-правового принуждения в сфере обеспечения личной безопасности // Журнал российского права. 2004. №11.

3. Жуков С. Принуждение и наказание // ЭЖ-Юрист. 2003. №20.

4. Шелепугин А. И. Контракт о прохождении военной службы как административный договор // Право в Вооруженных Силах. 2005. №2.

5. Яценко В. Н. Закон и нормативно-правовой акт: соотношение понятий // Журнал российского права. 2003. №2.

Практическое занятие №10

Тема: Административное правонарушение

Вопросы:

1.Признаки административного правонарушения как основания административной ответственности.

2. Юридический состав административного правонарушения.

3. Виды административных правонарушений.

Задание для самоконтроля:

Как Вы полагаете, являются ли административные правонарушения общественно опасными деяниями или можно говорить лишь об их вредности для общества? Аргументируйте ответ.

Задачи:

1. Постановлением судьи 17-летнему Шилову за злостное неповиновение законному требованию работника полиции было назначено административное наказание в виде административного ареста сроком на 10 суток. Участвующий в рассмотрении дела защитник Шилова обратил внимание судьи на то, что его подзащитному нет 18 лет и к нему не может быть применен административный арест. Судья же мотивировал назначение этого наказания двумя

обстоятельствами. Во-первых, особой дерзостью поведения Шилова с сотрудниками полиции и тем общественным резонансом, который приобрело дело в городе. И, во-вторых, тем, что занимающийся предпринимательской деятельностью Шилов ранее по решению органа опеки и попечительства был объявлен полностью дееспособным (эмансипирован).

Дайте правовую оценку этой ситуации. Как бы Вы поступили на месте защитника?

2. Рекламное агентство заключило договор с Управлением метрополитена об установке в подземных вестибюлях станций рекламных щитов. Монтаж щитов был осуществлен с нарушением правил пожарной безопасности, за что бригадиру монтажников Бахину было назначено административное наказание в виде штрафа. Бахин обжаловал постановление по делу, полагая, что отвечать за нарушение правил пожарной безопасности должен не он, а должностное лицо метрополитена, ответственное за выполнение требований пожарной безопасности.

Кто является субъектом этого правонарушения? В чем состоит объективная сторона состава данного правонарушения? В чем состоит субъективная сторона состава данного правонарушения? Могут ли быть субъектами правонарушений, связанных с нарушением правил пожарной безопасности, юридические лица?

3. Комбинатом «Агрохим» был произведен выброс неочищенных отходов производства, что привело к незначительному загрязнению проточных вод местного водоема. В связи с указанным фактом в отношении данного юридического лица было возбуждено дело об административном правонарушении. Давая объяснения по делу, представитель комбината сообщил, что выброс ядовитых отходов был произведен умышленно с целью предупреждения возгорания агрегатной установки, которое могло привести к разрушению технических помещений комбината и создать угрозу жизни его работникам. Остановить же технологический процесс на данной стадии не представлялось возможным, так как в этом случае могла выйти из строя основная производственно-поточная линия, обеспечивающая весь рабочий процесс комбината. С учетом изложенного, представитель комбината настаивал на том, что указанное правонарушение было совершено в состоянии крайней необходимости, и требовал прекращения производства по делу.

Обоснованы ли доводы представителя комбината? В каких случаях правонарушение считается совершенным в состоянии крайней необходимости?

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Таможенный кодекс Российской Федерации.
4. Гражданский кодекс российской Федерации.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации.
6. Закон Алтайского края от 10 июля 2002 (в ред. от 08.12.2003) «Об административной ответственности за совершение правонарушений на

территории Алтайского края» // Сборник законодательства Алтайского края, 2002, № 75, С. 34; Алтайская правда от 26.07.2002, №193-196.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Административная ответственность вопросы теории и практики (Восьмые "Лазаревские чтения") // Государство и право. 2005. №1.

2. Бахрах Д. Н., Ренов Э. Н. Административная ответственность по российскому законодательству. – М.: Норма, 2004.

3. Горячев А. С. Административная ответственность руководителя // Право и экономика. 2005. №6, 7.

4. Ковалева Н. Определение объективной стороны административного правонарушения // ЭЖ- Юрист, 2007. №6.

5. Колесниченко Ю. Ю. Некоторые аспекты вины юридических лиц, привлекаемых к административной ответственности // Журнал российского права. 2003. №1.

Практическое занятие №11

Тема: Административная ответственность и административное наказание.

Вопросы:

1.Понятие и основные черты административной ответственности.
2.Принципы административной ответственности.
3.Освобождение от административной ответственности.
4.Понятие и виды административных наказаний.
5.Назначение административного наказания.
6.Дисциплинарная и материальная ответственность.

Задания для самоконтроля:

1. Со ссылкой на конкретные нормы КоАП РФ разъясните понятие и разграничение категорий: «установление административной ответственности» и «применение административной ответственности». Перечислите всех субъектов, пользующихся правом установления административной ответственности по действующему законодательству.

2. Сравните, с использованием КоАП РФ, следующие два вида административных наказаний: «лишение специального права» и «дисквалификация». По каким составам административных правонарушений они применяются? Есть ли разница в субъектах ответственности, в характере и сроках административных ограничений? Каков порядок учета дисквалифицированных лиц и насколько он эффективен?

Задачи:

1. Гражданин Фатюшкин был задержан сотрудниками таможенной службы при попытке пересечения Государственной границы Российской Федерации без таможенного контроля. Давая объяснения по поводу своих действий, Фатюшкин пояснил, что следовал из Казахстана в Российскую Федерацию к своему старшему брату, проживающему в г. Барнауле. Для сокращения времени пути Фатюшкин решил ехать через степь, заблудился и к наступлению темноты окончательно сбился с дороги. Все его попытки откорректировать маршрут не увенчались успехом. Кроме того, ночью началась гроза и сильный дождь, в результате чего из строя вышли стеклоочистители автомобиля. Несмотря на это, Фатюшкин решил продолжать путь и пытался выехать на близлежащую дорогу, где и был задержан сотрудниками таможни. О том, что он уже пересек границу РФ, Фатюшкин не знал.

Подлежит ли Фатюшкин административной ответственности? Что является объектом данного правонарушения? Субъективная сторона состава данного правонарушения характеризуется виной в форме умысла или неосторожности?

2. Гражданин Ларионов был задержан государственным инспектором по контролю за состоянием, использованием, охраной и защитой лесного фонда при попытке разведения костра на территории заповедника. В связи с этим в отношении него было возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ст. 8.32 КоАП РФ. Давая объяснения по данному факту, Ларионов вел себя весьма странно: выкрикивал непонятные слова, несколько раз умышленно падал на землю, при этом его высказывания носили сумбурный и бессвязный характер. С учетом данных обстоятельств государственный инспектор Беляков сделал предположение о психическом нездоровье Ларионова. В результате произведенной проверки выяснилось, что Ларионов действительно страдает хроническим психическим заболеванием и состоит на учете в психоневрологическом диспансере. Данное обстоятельство послужило основанием для прекращения дела об административном правонарушении в отношении Ларионова как недееспособного лица. Впоследствии, в процессе проведения прокурорской проверки, постановление о прекращении производства по делу было опротестовано прокурором.

Что могло послужить основанием для принесения прокурором протеста на постановление по данному делу?

3. Пятнадцатилетний школьник, выбежав на проезжую часть улицы, оказался виновным в создании аварийной ситуации, однако дорожно-транспортного происшествия удалось избежать. За это ему сотрудником ГИБДД в соответствии с КоАП РФ был назначен административный штраф.

Правильно ли назначено наказание? Подобное правонарушение имеет материальный или формальный состав?

4. Член избирательной комиссии выдал гражданину Семочкину, пришедшему на избирательный участок, несколько бюллетеней для голосования, чтобы он проголосовал и за себя, и за членов своей семьи.

В соответствии с какой статьей и какое административное наказание может быть назначено за это деяние?

5. Государственный инспектор по пожарному надзору, проверяя соблюдение пожарной безопасности в магазине, установил, что под его окнами складируется легковоспламеняющаяся тара. Проезды к зданию магазина для пожарных машин и техники были загромождены ящиками, старым торговым оборудованием и другими материалами.

Кто может быть в данном случае наказан в административном порядке? Какие наказания можно назначить?

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Таможенный кодекс Российской Федерации.
4. Гражданский кодекс российской Федерации.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации.
6. Закон Алтайского края от 10 июля 2002 (в ред. от 08.12.2003) «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» // Сборник законодательства Алтайского края, 2002, № 75, С. 34; Алтайская правда от 26.07.2002, №193-196.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.
2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.
3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Административная ответственность вопросы теории и практики (Восьмые "Лазаревские чтения") // Государство и право. 2005. №1.
2. Братчикова Н. В. Административный арест и дисквалификация: основания, условия и порядок применения //Адвокат. 2003. №4.
3. Ковалева Н. Определение объективной стороны административного правонарушения // ЭЖ- Юрист, 2007. №6.
4. Курченко В. Н. Отграничение преступлений от административных правонарушений в сфере потребительского рынка // Российская юстиция. 2006. №11.

Практическое занятие №12

Тема: Обеспечение законности в сфере государственного управления

Вопросы:

1. Понятие законности в государственном управлении, ее принципы.
2. Общая характеристика способов обеспечения законности.
3. Государственный контроль и его виды.
4. Прокурорский надзор.
5. Административный надзор.
6. Общественный контроль.

Задания для самоконтроля:

1. Каково соотношение понятий «дисциплина» и «целесообразность» с понятием «законность» в сфере исполнительной власти?

2. Раскройте соотношение и взаимосвязь следующих понятий: «контроль», «проверка исполнения», «ревизия», «инспектирование». Проиллюстрируйте каждое понятие примерами.

3. Какие способы обеспечения законности и дисциплины в сфере исполнительной власти Вы знаете, какие органы их осуществляют?

4. Каковы сущность и назначение контроля и надзора в сфере исполнительной власти?

Задачи:

1. Определите, какие из указанных отношений находятся за пределами законности, а какие – за пределами государственной дисциплины:

- гражданин Казанин подал иск в суд на гражданина Петрова, однако в установленный срок на заседание суда не явился, объяснив это тем, что он «передумал»;

- в ходе ревизии было обнаружено несоответствие бюджетной росписи расходам, утвержденным бюджетом;

- в целях восполнения дефицита муниципального бюджета городская налоговая инспекция создала ООО АКБ «Привет».

2. По указанию директора ОАО Агрофирма «Восход», рабочие, в составе двух бригад, сжигали на полях ОАО сухую траву с целью улучшения в последующем роста зеленой массы. В результате небрежного обращения с огнем возник лесной пожар. В соответствии со ст. 20.4 КоАП РФ начальник районной пожарной охраны подверг каждого рабочего штрафу. Одновременно в постановлении он запретил директору агрофирмы давать подобные распоряжения и послал соответствующее предписание главе администрации района.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Законны ли действия начальника пожарной охраны по осуществлению административного надзора за соблюдением пожарной безопасности?

3. На заседании Государственной Думы РФ было принято решение о проверке финансовой деятельности Федерального Фонда обязательного медицинского страхования. В ходе проверки, проведенной Счетной палатой, был выявлен ряд нарушений, и руководству фонда дано обязательное для исполнения предписание об устранении выявленных нарушений. Однако руководство не исполнило предписаний в установленные сроки.

Каковы должны быть действия Счетной палаты для обеспечения законности?

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Закон РФ «О Прокуратуре Российской Федерации» от 18.10.1995 г. №168-ФЗ.

4. Закон РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 // СЗ РФ. 1996. №3. Ст. 150.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1.Бирюков А. И. Теория и практика финансового контроля // ЭЖ-Юрист. 2007. №4-5.

2. Горбань В. В. Функция судебного контроля как необходимое условие развития демократических основ // Российская юстиция. 2007. №3.

3. Казарина А. Х. Законность как правовая категория и социальное явление // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. №5.

4. Калмыкова А. В. Основные черты государственного контроля (надзора) в сфере технического регулирования // Журнал российского права. 2007. №5.

5. Ялбуганов А. А. Зарождение государственного контроля в России во второй половине XVII-XVIII в. (Историко-правовое исследование) // Государство и право. 2001. №10.

Практическое занятие №13

Тема: Административный процесс

Вопросы:

1. Понятие, сущность и принципы административного процесса.
2. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
5. Административная юрисдикция.
6. Административная юстиция в как явление правовой действительности.

Задания для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия «административный процесс», «дисциплинарное производство» и «производство по делам об административных правонарушениях»?

2. Что характеризует реформирование законодательства о производстве по делам об административных правонарушениях в новом КоАП РФ? Где, кроме КоАП РФ, еще содержатся нормы о производстве по делам об административных правонарушениях?

3. Какие процессуальные действия могут быть совершены на стадии административного расследования?

4. Какие процессуальные сроки давности установлены в КоАП РФ?

5. Перечислите процессуальные нарушения, служащие основанием для отмены постановления по делу об административном правонарушении.

Задачи:

1. В течении рабочего дня Начальник ОВД «Петровское» г. Кирова майор Матросов совершил следующие действия:

а) провел совещание участковых инспекторов;

б) подписал приказ о назначении на должность;

в) вручил паспорта школьникам;

г) подписал 4 разрешения на ношение газового оружия;

д) составил протокол об административном правонарушении;

е) объявил выговор следователю;

ж) встретил брата на железнодорожном вокзале;

з) рассмотрел дело о мелком хулиганстве;

Дайте квалификацию действий начальника ОВД применительно к видам административно-процессуальной деятельности. Какие из перечисленных действий не попадают под настоящую классификацию?

2. Гражданин Михайлов приобрел газовый револьвер у своего знакомого Конева. Через неделю он обратился в ОВД «Северное» с целью регистрации приобретенного им револьвера. Инспектор разрешительной системы изъял у Михайлова револьвер, пояснив, что он не имеет права пользоваться данным оружием, так как не прошел специальную подготовку по правилам пользования газовым оружием. По словам инспектора, специальные средства самообороны вправе приобретать только те граждане, которые получили лицензии на осуществление частной детективной деятельности.

Правомерны ли действия и утверждения инспектора разрешительной системы?

3. Закон Ярославской области от 3 июля 2002 №28-З «Об административных правонарушениях, связанных с осуществлением местного самоуправления в Ярославской области» право составления протоколов за безбилетный проезд пассажиров в муниципальном общественном транспорте, автобусах и маршрутных такси предоставляет водителям, контролерам-ревизорам, билетным контролерам, кондукторам (ст. 3 Закона).

Дайте юридический анализ данной норме областного закона. Соответствует ли указанный перечень лиц законодательному понятию «должностное лицо»?

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
2. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.

Основная литература:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература:

1. Галий И. М. Промежуточные итоги и перспективы реализации идеи создания административных судов // Судья. 2007. №3.

2. Ерш А. В., Панова И. В. Административное судопроизводство: пути развития // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 2006. №9.

3. Жданов Ю. Система административных судов не должна совпадать с административно-территориальным делением // Российская юстиция. 2002. №9.

4. Масленников М. Я. Административная юстиция и административное судопроизводство: соотношение с административным процессом, процессуально-правовая регламентация, перспективы развития // Государство и право. 2002. №9.

5. Ярцев А. Административная юстиция: российский опыт // Российская юстиция. 2004. №1.

6. Самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов делится на два вида: аудиторная самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя и внеаудиторная работа студентов.

К самостоятельной работе студентов под контролем преподавателя относится:

1) решение задач, тестов, кейсов;
2) выполнение различного вида контрольных работ;
3) подготовка проектов правовых актов;
4) написание эссе;
5) занятия на ФЕПО-тренажере;
6) проведение деловых игр;
7) участие в конференциях, конгрессах, коллоквиумах и т.д.

К самостоятельной внеаудиторной работе относится:

1) подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим и др.) и выполнение соответствующих заданий;

2) самостоятельная работа над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планам;

3) подготовка ко всем видам контрольных испытаний;

4) решение задач, тестов, кейсов, заполнение таблиц, указанных в планах практических занятий;

5) подготовка докладов, рефератов, написание эссе;

6) изучение монографий, периодических изданий, учебно-методических пособий;

7) написание курсовых работ;
8) подготовка к конференциям различного уровня;
9) подготовка презентаций и т.д.;

7. Образовательные технологии, используемые в преподавании дисциплины.

При изучении учебной дисциплины «Административное право», получения знаний и формирования компетенций могут быть использованы следующие образовательные технологии и формы преподавания:

1) Проблемная лекция. Такая лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

С помощью проблемной лекции обеспечивается усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления, формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего бакалавра.

В отличие от содержания информационной лекции, которое предлагается преподавателем в виде известного, подлежащего лишь запоминанию материала, на проблемной лекции новое знание вводится как неизвестное для студентов. Полученная информация усваивается как личностное открытие еще неизвестного для себя знания. Что позволяет создать у студентов иллюзию "открытия" уже известного в науке. Проблемная лекция строится таким образом, что познания студента приближаются к поисковой, исследовательской деятельности. Здесь участвуют мышление студента и его личностное отношение к усваиваемому материалу.

Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании студента. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для будущей профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения студентами.

Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание студентов на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Студенты, продумывая ответ на заданный вопрос, получает возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщения, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материла студентами.

2) Лекция-визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция - визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3) Лекция-беседа. Лекция-беседа, или “диалог с аудиторией”, является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

4) Лекция-дискуссия. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия - это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Так же можно предложить студентам проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем дать краткий анализ, выводы и лекция продолжается.

5) Написание эссе. Эссе представляет собой небольшой прозаический текст, выражающий подчеркнуто индивидуальную точку зрения студента на заданную преподавателем тему.

6) Решение задач.

При решении задач следует выделять несколько этапов. Как правило это:

- выявление спорного правоотношения;
- определение содержания спорного правоотношения;
- определение нормативно-правовой базы, регламентирующей спорное правоотношение;
- сопоставление требований нормы права с фабулой дела;
- формулировка решения задачи.

7) Решение тестов. Тестовые задания должны быть компетентностно-ориентированными и могут быть представлены в различных вариациях:

- тестовые задания множественного выбора с одним или несколькими правильными ответами из предложенного набора ответов;
- тестовые задания множественного выбора на установление соответствия;
- тестовые задания множественного выбора на установление последовательности;

- тестовые задания с конструируемым ответом: с кратким регламентируемым ответом или же со свободным изложением (с развернутым ответом в произвольной форме).

8) Решение кейсов. Под кейсами понимается техника обучения, использующая описание реальных юридических и социальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

9) Подготовка презентаций.

10) Составление таблиц и схем.

11) Ролевая игра. Один из методов активного обучения, в основе которого обычно лежит межличностная, конфликтная ситуация. Студенты-участники игры примеряют на себя определенные роли и в процессе диалогового общения пытаются разрешить конфликт. Хотя действия студентов-игроков строго не регламентируются, при разрешении конфликта они должны опираться на действующие законы и стандарты.

8. Критерии оценки результатов обучения.

Критерии оценки результатов обучения представляет собой дифференциацию оценки знаний студента по бально-рейтинговой системе.

Профессиональный уровень “5” (отлично)	85-100	Ответ хорошо структурирован; полное понимание исследуемого вопроса; полный и глубокий анализ конкретного вопроса; критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения; расширение и углубление лекционного материала; аргументированная логика; продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса; иллюстративность массой примеров и данных
Продвинутый уровень “4” (хорошо)	70-84	Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания; умение аргументировать и использовать примеры; некоторое расширение и углубление лекционного материала;

		использование соответствующих концептуальных моделей
Базовый уровень “3” (удовлетворительно)	60-69	Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений; слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе; в основном базируется на лекционном материале; информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении
Минимальный уровень “2” (неудовлетворительно)	35-59	Неудовлетворительное выполнение; частичное понимание проблемы; несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа; неадекватность примеров
Минимальный уровень “1” (неудовлетворительно)	0-34	Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям; наличие серьезных ошибок и несоответствий

9. Материалы для текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Примерная тематика рефератов, докладов и презентаций:

1. Исполнительная власть как объект административно-правового регулирования.
2. Государственное управление.
3. Принципы административного права.
4. Функции административного права.
5. Метод административно-правового регулирования.
6. Система административного права.
7. Административно-правовой статус граждан.
8. Административно-правовые права и обязанности граждан.
9. Административно-правовые ограничения прав и свобод граждан.
10. Административно-правовой статус государственных учреждений.
11. Административно-правовой статус государственных предприятий.
12. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.
13. Президент РФ и исполнительная власть.
14. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
15. Правительство РФ.
16. Функции органов исполнительной власти.
17. Компетенция органов исполнительной власти.

18. Система федеральных органов исполнительной власти.
19. Правовое положение федеральных министерств.
20. Правовое положение федеральных служб.
21. Правовое положение федеральных агентств.
22. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
23. Территориальные органы исполнительной власти.
24. Органы местного самоуправления в системе публичной власти.
25. Понятие и система государственной службы в РФ.
26. Виды государственной службы в РФ.
27. Государственная должность: понятие и основные черты.
28. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих.
29. Классификация государственных служащих.
30. Прохождение государственной службы.
31. Понятие и виды общественных объединений.
32. Административно-правовое положение религиозных объединений.
33. Понятие и виды форм управленческих действий.
34. Понятие и юридическое значение правового акта управления.
35. Виды правовых актов управления.
36. Действие правовых актов управления.
37. Административный договор.
38. Государственный контроль и надзор: понятие, особенности, виды.
39. Административно-правовое принуждение.
40. Административно-предупредительные меры принуждения.
41. Меры административного пресечения.
42. Административное задержание.
43. Применение в РФ огнестрельного оружия.
44. Обеспечение законности в государственном управлении.
45. Административная юстиция как способ обеспечения законности.
46. Правовой институт административных процедур.
47. Разрешительная система в РФ.
48. Административный надзор.
49. Административно-правовые режимы.
50. Понятие административной ответственности.
51. Административное правонарушение как основание административной ответственности.
52. Состав административного правонарушения.
53. Административное наказание.
54. Виды административных наказаний.
55. Назначение административных наказаний.
56. Дисциплинарная ответственность по административному праву.
57. Административная ответственность юридических лиц.
58. Отграничение административных правонарушений и уголовно-наказуемых деяний.

59. Особенности доказывания в производстве по делам об административных правонарушениях.
60. Возбуждение дел об административных правонарушениях.
61. Административное расследование.
62. Стадии пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
63. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
64. Исполнение постановлений о назначении административного штрафа, лишении специального права, административного ареста.
65. Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
66. Административная ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.
67. Административная ответственность за транспортные правонарушения.
68. Административная ответственность за нарушения общественного порядка.
69. Административная ответственность за нарушение таможенных правил.
70. Административная ответственность за нарушение налогового законодательства.
71. Правовое положение органов внутренних дел.
72. Административно-правовые средства обеспечения общественной безопасности.
73. Система федеральных органов социально-политической сферы управления.
74. Основы административно-правового регулирования в сфере образования.
75. Правовое положение Министерства экономического развития и торговли РФ.

Примерные темы для написания эссе:

1. «Место административного права в системе права РФ».
2. «Контрольная власть в РФ. Быть или не быть?»
3. «Исполнительная власть как объект административно-правового регулирования».
4. «Государственное управление на современном этапе развития».
5. «Понятие доказательств в административном процессе в его широком понимании».
6. «Административно-правовая ответственность в информационной сфере».
7. «Я вижу близкую гибель того государства, где закон не имеет силы и находиться под чьей-то властью».
8. «Юридические лица как субъекты административного права».
9. «Специфика методов административного права».
10. «Контроль и надзор в системе государственного управления».

Примерные тестовые задания:

1. Дисквалификация, как административное наказание заключается в…

А) лишении физического лица орденов и наград, льгот и почестей;

Б) лишении физического лица права занимать руководящие посты в государственных и муниципальных органах власти;
В) лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.
2. В чем веденье находится административное право в РФ?
А) в веденье Федерации;
Б) в веденье субъекта РФ;
В) в совместном веденье.
3. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность?
А) Да;
Б) Нет.
4. Возможно ли принудительное административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства?
А) да;
Б) нет.
5. Срок лишение специального права не может быть более…
А) 2 лет;
Б) 1 года;
В) 6 месяцев.
6. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок…
А) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток;
Б) до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток;
В) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток.
7. Включается ли срок административного задержания в срок административного ареста?
А) да;
Б) нет.
8. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона…

А) действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения;
Б) действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия.
9. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста…
А) четырнадцати лет;
Б) шестнадцати лет;
В) восемнадцати лет.
10. Привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица…
А) освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо;
Б) не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо.
В) не знаю.
11. Административным правонарушением признается…
А) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
Б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.
12. Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее...
А) 1/3 минимального размера оплаты труда;
Б) 1/10 минимального размера оплаты труда;
В) 1 минимального размера оплаты труда.
13. Предусмотрена ли КоАП РФ денежное возмещение за конфискацию орудия совершения или предмета административного правонарушения?
А) да;
Б) нет.
14. Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения…
А) не подлежат административной ответственности;
Б) подлежат административной ответственности в рамках специальных международных актов;
В) подлежат административной ответственности на общих основаниях.
15. Административный арест назначается…

А) полномочным административным органом;
Б) должностным лицом;
В) судом.
16. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях принят…
А) 30 декабря 2002 г.;
Б) 30 декабря 2001 г.;
В) 30 декабря 1999 г.
17. Дисквалификация устанавливается на срок…
А) от года до десяти лет;
Б) до десяти лет;
В) от шести месяцев до трех лет.
18. Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?
А) Да;
Б) Нет;
В) Только частные предприниматели.
19. Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено…
А) что руководством юридического лица не были приняты все зависящие от него меры по соблюдению норм административного законодательства;
Б) что у него имелась обязанность по соблюдению правил и норм, которые были нарушены, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению;
В) что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.
20. Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством:
А) всего девять: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности;
Б) всего восемь: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация;
В) всего шесть: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. История возникновения и развития административного права.
2. Характеристика и определение административного права.
3. Новые подходы к предмету административного права.
4. Метод административного права.
5. Принципы административного права.
6. Функции административного права.
7. Соотношение административного права с другими отраслями права.
8. Наука административного права.
9. Социальное управление: понятие, виды, организация.
10. Государственное управление: понятие, признаки.
11. Соотношение государственной управления и исполнительной власти.
12. Функции и методы государственного управления.
13. Понятие административно-правовой нормы.
14. Виды административно-правовых норм.
15. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве.
16. Источники административного права.
17. Понятие и признаки административно-правовых отношений.
18. Виды административно-правовых отношений.
19. Структура административно-правовых отношений, их субъекты.
20. Юридические факты как основания возникновения, измененения и прекращения административно-правовых отношений.
21. Административно-правовой статус гражданина РФ.
22. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
23. Административно-правовой статус студента вуза.
24. Право граждан на обращение в органы государственной и муниципальной власти.
25. Понятие жалобы в государственном управлении.
26. Предложения, заявления, иные обращения граждан.
27. Регистрация жалоб в государственном управлении, порядок и сроки рассмотрения жалоб.
28. Понятие и виды органов исполнительной власти.
29. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти.
30. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
31. Правительство РФ в сфере исполнительной власти.
32. Федеральные органы исполнительной власти.
33. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
34. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
35. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
36. Административно-правовое положение государственного унитарного предприятия.
37. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
38. Основы административно-правового статуса религиозных организаций.

39. Понятие и виды государственной службы.
40. Принципы государственной службы.
41. Должности государственной службы.
42. Права и обязанности государственного служащего.
43. Прохождение государственной службы.
44. Государственная гражданская служба РФ.
45. Рассмотрение индивидуальных служебных споров
46. Военная служба РФ.
47. Правоохранительная служба РФ.
48. Понятие и виды административно-правовых форм деятельности органов управления.
49. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
50. Административно-правовой договор.
51. Понятие, основные черты и виды административно-правовых методов управления.
52. Убеждение как метод государственного управления, административное поощрение.
53. Административное принуждение.
54. Административно-правовые режимы и их виды.
55. Понятие законности в государственном управлении, ее принципы.
56. Государственный контроль и его виды.
57. Прокурорский надзор.
58. Административный надзор.
59. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
60. Административная ответственность. Ее отличие от иных видов ответственности.
61. Административная ответственность юридических лиц.
62. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
63. Понятие и виды административных наказаний.
64. Понятие административного процесса.

Перечень задач для подготовки к экзамену:

1. Начальник пограничного отряда Зиновьев отдал распоряжение командирам пограничных постов временно, до особого распоряжения, ограничить пропуск через Государственную границу с Грузией граждан и грузов из Краснодарского края в связи с поступившими сведениями о готовящейся провокации. Житель края Кондратенко обратился в суд с требованием признать действия пограничников незаконными, так как он не смог попасть на праздники к родственникам в Грузию. Суд удовлетворил требования Кондратенко, поскольку ст. 15 Федерального закона «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ» от 18.07.1996г., №114-ФЗ не предусматривает подобного временного ограничения права граждан на выезд из Российской Федерации. Согласны ли Вы с таким решением?
2. Пивоваров был остановлен на КПП г. Снежногорска. Старшему наряда охраны он пояснил, что прибыл к родственникам для поиска работы в данной

местности. В город его не пропустили, указав, что поскольку Пивоваров не имеет доступа к государственной тайне, пребывание его и трудоустройство в городе, являющемся закрытым административным образованием, невозможно. Разрешите дело по существу. (См.: Закон РФ «О закрытых административно-территориальных образованиях» от 14 июня 1992 г., №3297-1, Постановление Правительства РФ от 15 сентября 1998 г. N 1105 «О распространении действия положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты министерства обороны РФ, на закрытые административно-территориальные образования г. Снежногорск Мурманской области, г. Радужный Владимирской области, г. Шиханы Саратовской области и пос. Солнечный Тверской области».)

3. Постоянно проживающие в г. Екатеринбурге иностранные граждане Дорошенко К. и Мэдисон П. пожелали применить свои способности и знания на службе в различных организациях города. Дорошенко решил поступить на должность референта министра областного Министерства сельского хозяйства, а Мэдисон претендовал на должность директора медицинского училища. В управлениях кадров соответствующих министерств области им отказали в приеме на службу, поскольку они являются гражданами иностранных государств. Дорошенко и Мэдисон сочли, что их права ущемлены, ссылаясь на ст. 19 Конституции РФ. Дайте юридическую консультацию данным лицам.

4. Гражданин Петров обратился к директору кафе «Русский квас» с просьбой принять его административную жалобу на действия кассира Ухмылковой, которая оскорбила его, потребовав прекратить распивать пиво, принесенное с собой в помещение кафе. Директор Петрова не принял, передав через секретаря, что жалобы посетителей рассматривать не обязан. Петров обратился к прокурору района с просьбой привлечь директора кафе к ответственности за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан. Помощник прокурора посоветовал ему обратиться с жалобой в суд. Каково Ваше мнение по данному вопросу?

5. Гаврилов, являясь начальником департамента Министерства здравоохранения и социального развития РФ, учредил фонд для сбора средств на лечение больных детей, за что был награжден медалью международной организации «Врачи без границ». Командировка за границу для получения награды была оплачена приглашающей стороной. Министр здравоохранения и социального развития РФ указал Гаврилову, что он должен выйти из состава учредителей фонда, а также не может носить полученную награду, так как она была принята без разрешения Президента РФ. Дайте юридический анализ дела. Назовите установленные законодательством ограничения, связанные с государственной службой. Какие запреты нарушил Гаврилов?

6. Руководителю одного из отделов федеральной службы Баландину во время служебной командировки в США было присвоено звание почетного профессора Кливлендского университета за особые достижения в науке. По возвращении Баландин доложил об этом факте руководителю федеральной службы, который в свою очередь указал, что подобное звание Баландин мог

получить только с его письменного разрешения. В связи с данным фактом Баландину было предложено отказаться от присвоенного ему звания, и объявлен строгий выговор. Определите, правомерно ли было решение руководителя федеральной службы в отношении Баландина? Изменился бы Ваш ответ, если бы Баландин получил звание почетного профессора Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова?

7. В 2000 г., уволившись с работы инженера-технолога в одном из НИИ, дочь губернатора области была назначена на государственную должность советника губернатора. После успешных выборов, в результате которых губернатор был переизбран на второй срок, его дочь как один из главных организаторов предвыборной кампании получила ценный подарок от частных лиц. В 2002 г. она приобрела 50 государственных краткосрочных облигации, а в начале 2004 г. была назначена главным консультантом одного из общественных объединений, занимающихся подготовкой к выборам 2007 и 2008 гг. В феврале была издана ее книга по организации и проведению предвыборных кампаний, гонорар за которую ей был выплачен иностранной организацией. Оцените ситуацию с позиций законодательства о государственной службе.

8. Гражданин Пашутин был впервые принят на государственную должность гражданской службы с испытательным сроком 6 месяцев. По истечении данного срока Пашутин продолжал государственную службу еще в течение 2-х недель. Однако, впоследствии он был уволен с должности в связи с неудовлетворительными результатами испытания. Определите, какие нарушения были допущены при увольнении Пашутина? Возможно ли увольнение по этому основанию в данной ситуации?

9. Заместитель одного из федеральных министров, гр-н Федоров вступил в политическую партию и даже был избран ее сопредседателем. Председатель Правительства Российской Федерации, узнав о данном факте, поставил вопрос об освобождении Федотова от занимаемой им государственной должности, так как его действия нарушают запрет, связанный с использованием служебного положения в интересах политических партий. Дайте правовую оценку решения Председателя Правительства РФ.

10. Диктор телевизионной программы новостей, говоря о событиях дня, произнес следующее: «Председатель Правительства Российской Федерации вызвал на заседание Правительства РФ Председателя Центрального банка РФ и потребовал у него отчет о проведении единой кредитно-денежной политики, направленной на защиту и обеспечение устойчивости рубля». Дайте правовую оценку этому сообщению. Как строятся взаимоотношения Банка России с Правительством РФ? Имеет ли право Председатель Правительства вызывать на заседание Правительства Председателя Банка России? Обязан ли Председатель Банка России присутствовать на заседании Правительства РФ лично?

11. Гражданка Китая Лян Гуо, постоянно проживающая в Российской Федерации, обратилась с заявлением к директору одной из средних школ г. Хабаровска с просьбой принять в первый класс ее дочь. При этом, в своем заявлении Лян Гуо пояснила, что отец девочки, бывший гражданин Китая, уже получил гражданство Российской Федерации, а их с дочерью дела находятся на

рассмотрении. В ближайшее время они также могут приобрести гражданство России. Изучив заявление Лян Гуо, директор средней школы приняла решение об отказе в его удовлетворении, мотивировав свой отказ тем, что на момент подачи заявления дочь Лян Гуо все-таки не имеет гражданства РФ, а гражданство отца или матери при разрешении данной ситуации не имеет никакого значения. Дайте юридическую оценку ситуации.

12. Глава администрации области назначил проректора педагогического университета Сибирева, которому исполнилось 60 лет, на должность начальника управления образования администрации области, заключив с ним срочный служебный контракт на 5 лет. Прокурор внес главе администрации представление об освобождении Сибирева от этой должности, так как тот ранее не являлся государственным служащим. По мнению прокурора, лишь с гражданскими служащими, имевшими ранее контракт на неопределенный срок и достигшими 60 лет, возможно перезаключить срочный служебный контракт на срок от одного года до пяти лет. Дайте правовую оценку этому казусу.

13. Начальник управления здравоохранения администрации области Станков и группа врачей-офтальмологов, сотрудников медицинского института и областной больницы учредили общество с ограниченной ответственностью «Центр лазерной коррекции зрения». Губернатор предупредил Станкова, что он будет уволен с государственной службы, если не прекратит заниматься коммерческой деятельностью. Однако, Станков объяснил, что участвует в деятельности Центра в свободное от службы время и это никак не отражается на выполнении им служебных обязанностей в областной администрации. Поскольку такое объяснение не убедило губернатора, Станков уступил свою долю в уставном капитале ООО другим его учредителям, но остался членом органа управления этой организации. Дайте правовую оценку данной ситуации.

14. Майор Снегов, прослуживший в Вооруженных Силах РФ семнадцать лет, подал рапорт о предоставлении ему отпуска по личным обстоятельствам на десять суток в связи с тяжелым состоянием здоровья отца. Командир части отказал Снегову в таком отпуске, мотивируя это тем обстоятельством, что майор находился в этом году в основном отпуске только 30 суток и оставшуюся часть основного отпуска может взять для поездки к отцу. Дайте решению командира правовую оценку.

15. Гражданина Зуйкова остановил сотрудник Федеральной службы безопасности РФ и, предъявив свое служебное удостоверение, попросил показать документ, удостоверяющий его личность. Зуйков ответил, что о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, по требованию сотрудников ФСБ ему ничего не известно. Несмотря на разъяснение сотрудника ФСБ, что работники ФСБ, как и сотрудники милиции, имеют в случае необходимости право проверять у граждан документы, удостоверяющие их личность, Зуйков отказался предъявить свой паспорт. Дайте правовую оценку этому казусу. К каким мерам Вы относите требование предъявить документ, удостоверяющий личность? Что вправе предпринять сотрудник ФСБ в данной ситуации?

16. Гражданка Иванова (до замужества Мариничева) была вызвана в отделение полиции для дачи свидетельских показаний в отношении правонарушения, совершенного ее братом Мариничевым. Однако, отвечать на вопросы лица, рассматривающего дело об административном правонарушении, она категорически отказалась, заявив, что имеет право не давать показаний против своего близкого родственника. Сотрудник полиции Ермаков на данное заявление Ивановой возразил, отметив, что, согласно имеющимся в деле документам, Мариничев не имеет с ней родства, так как приходится ей сводным братом, будучи сыном второй жены ее отца. Иванова на это возразила, что Мариничев в раннем детстве был официально усыновлен ее родным отцом, а потому юридически является ее близким родственником. Определите, имела ли Иванова право отказаться от дачи показаний против Мариничева? Какими правами обладает свидетель по делу б административном правонарушении? Кого КоАП РФ относит к числу близких родственников?

17. Гражданин Васильев был привлечен к административной ответственности за нарушение установленного порядка проведения демонстрации. Судья, рассматривавший это дело, не допустил к участию в нем защитник Васильева, мотивируя это тем обстоятельством, что лицо, предполагавшееся в качестве защитника, не имело даже общего среднего образования, а рассматриваемое дело было не только крайне сложным, но и имело большой общественный резонанс. Судья предложил Васильеву другого защитника, известного в городе адвоката, однако Васильев отказался от этого предложения. Прав ли судья, не допуская защитника к участию в деле? Кто может быть защитником лица, привлекаемого к административной ответственности? Обязан ли Васильев согласиться с кандидатурой защитника, предложенной судьей?

18. Военнослужащий, старший лейтенант Сергеев, был задержан на улице сотрудниками полиции за то, что находился в нетрезвом состоянии, нецензурно выражался, приставал к гражданам. За совершение данного правонарушения начальник отдела полиции назначил Сергееву административное наказание в виде штрафа, а командир войсковой части, где он проходил службу, объявил ему о неполном служебном соответствии. Какие нарушения закона Вы усматриваете в данной ситуации? Что является объектом этого правонарушения?

19. Шестнадцатилетний Власиков после досрочного освобождения из воспитательной колонии общего режима вернулся к родителям. На работу он не устроился, стал злоупотреблять спиртными напитками, за что дважды доставлялся в медицинский вытрезвитель. Участковый уполномоченный полиции неоднократно проводил с ним беседы, однако Власиков продолжал антиобщественный образ жизни. По собранным материалам начальник районного отдела внутренних дел решил установить за Власиковым административный надзор. Правомерно ли принятое решение? Не является ли это ограничением прав и свобод гражданина, гарантированных Конституцией РФ?

20. В связи с угрозой проведения террористического акта начальник ГОВД объявил об эвакуации жителей дома №125 по ул. Пионерской. Гражданка Никанорова отказалась покинуть свою квартиру, заявив, что не может оставить без присмотра ценные вещи, а унести их с собой она не в состоянии. Сотрудники ОМОНа, применив физическую силу, вскрыли квартиру и доставили Никанорову в полицейский автобус, осуществлявший эвакуацию жильцов. На следующий день Никанорова, обнаружив пропажу из квартиры видеомагнитофона, обратилась с жалобой в суд на действия сотрудников полиции. Дайте юридический анализ дела. Вправе ли были сотрудники ОМОНа в данной ситуации применять физическую силу? Оцените правомерность их действий. (См. ФЗ РФ «О противодействии терроризму» от 06 марта 2006 г., № 35 ФЗ // СЗ РФ. 1998. №31. Ст. 3808., ФЗ РФ «О полиции»)

21. Государственное предприятие «Росвооружение» обратилось в Верховный Суд РФ с просьбой признать недействительным постановление Правительства РФ об утверждении изменении в Уставе предприятия, так как оно подписано исполняющим обязанности Председателя Правительства РФ, а согласно ст. 23 ФКЗ «О Правительстве РФ» постановления и распоряжения Правительства РФ подписываются Председателем Правительства РФ. Какое решение должен вынести суд? (ФКЗ «О Правительстве РФ» от 17 декабря 1997 г., Регламент Правительства РФ).

22. В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» Судебный департамент является федеральным государственным органом, осуществляющим организационное обеспечение деятельности судов. Полномочия Судебного департамента определены ст. 6 Закона, а полномочия генерального директора департамента – ст. 10. Генеральный директор, в частности, руководит деятельностью судебного департамента, его органов и учреждений. При решении вопросов, относящихся к компетенции Судебного департамента, представляет суды в Правительстве РФ, федеральных органах исполнительной власти и в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляет иные полномочия. На основе анализа полномочий Судебного департамента и его генерального директора определите, является ли департамент субъектом судебной или исполнительной власти? Судебный департамент входит в систему судебной или исполнительной власти?

23. Группа лиц из религиозного объединения «В православии наша сила» организовала самодеятельный митинг, где призывала православных к открытой борьбе с другими конфессиями. Нарядом полиции организаторы были задержаны и привлечены к административной ответственности. По представлению начальника ОВД местный орган юстиции принял решение о ликвидации религиозного объединения. Дайте оценку правомерности действий органов исполнительной власти и их должностных лиц по отношению к религиозному объединению, а также организаторам митинга.

24. Председатель Правительства РФ своим решением в форме распоряжения образовал новое министерство и назначил его руководителя, а также по представлению заместителя Председателя Правительства освободил от

должности министра РФ по налогам и сборам. Правомерны ли действия Председателя Правительства? Каков порядок образования, реорганизации и ликвидации федеральных органов исполнительной власти? Каков порядок назначения и освобождения руководителей федеральных органов исполнительной власти?

25. Указами Президента Российской Федерации были назначены министр внутренних дел РФ и министр образования и науки РФ. Через несколько дней Президент РФ своим указом назначил заместителя министра внутренних дел, а Правительство РФ своим распоряжением заместителя министра образования и науки РФ. Почему Президент РФ сам не назначил заместителя министра образования и науки? Почему Правительство РФ не стало назначать заместителя министра внутренних дел?

26. У одного из федеральных министров за сорок минут до начала заседания Правительства РФ резко поднялось кровяное давление, и он был срочно госпитализирован. Не успев предупредить о своей болезни Председателя Правительства РФ, министр поручил принять участие в заседании Правительства своему заместителю. Однако прибывшему на заседание Правительства РФ заместителю министра Председатель Правительства РФ не разрешил участвовать в заседании, а затем, получив необходимые разъяснения, наказал его в дисциплинарном порядке. После выздоровления министра и на него по представлению Председателя Правительства РФ Президентом РФ было наложено дисциплинарное взыскание. Чем руководствовались Президент РФ и Председатель Правительства РФ, наказывая федерального министра и его заместителя? Почему Председатель Правительства РФ сам не наказал министра, а подготовил соответствующее представление Президенту РФ? Руководство деятельностью данного министерства осуществляет Президент РФ или Правительство РФ?

27. Гражданин Трошкин, находясь в местах лишения свободы, заболел туберкулезом. Освободившись, он прибыл на прежнее место жительства. Врач противотуберкулезного диспансера, узнав об этом факте, принял решение установить диспансерное наблюдение за Трошкиным. Больной уклонялся от наблюдения и лечения. Врач обратился в суд с заявлением о принудительной госпитализации Трошкина. Дайте юридический анализ дела. (ФЗ РФ «О предупреждении распространения туберкулеза в РФ» от 18 июня 2001г.// СЗ РФ. 2001. №26. Ст. 2581.)

28. Постановлением судьи 17-летнему Шилову за злостное неповиновение законному требованию работника милиции было назначено административное наказание в виде административного ареста сроком на 10 суток. Участвующий в рассмотрении дела защитник Шилова обратил внимание судьи на то, что его подзащитному нет 18 лет и к нему не может быть применен административный арест. Судья же мотивировал назначение этого наказания двумя обстоятельствами. Во-первых, особой дерзостью поведения Шилова с сотрудниками полиции и тем общественным резонансом, который приобрело дело в городе. И, во-вторых, тем, что занимающийся предпринимательской деятельностью Шилов ранее по решению органа опеки и попечительства был

объявлен полностью дееспособным (эмансипирован). Дайте правовую оценку этой ситуации. Как бы Вы поступили на месте защитника?

29. Комбинатом «Агрохим» был произведен выброс неочищенных отходов производства, что привело к незначительному загрязнению проточных вод местного водоема. В связи с указанным фактом в отношении данного юридического лица было возбуждено дело об административном правонарушении. Давая объяснения по делу, представитель комбината сообщил, что выброс ядовитых отходов был произведен умышленно с целью предупреждения возгорания агрегатной установки, которое могло привести к разрушению технических помещений комбината и создать угрозу жизни его работникам. Остановить же технологический процесс на данной стадии не представлялось возможным, так как в этом случае могла выйти из строя основная производственно-поточная линия, обеспечивающая весь рабочий процесс комбината. С учетом изложенного, представитель комбината настаивал на том, что указанное правонарушение было совершено в состоянии крайней необходимости, и требовал прекращения производства по делу. Обоснованы ли доводы представителя комбината? В каких случаях правонарушение считается совершенным в состоянии крайней необходимости?

10. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы дисциплины

Текущий контроль успеваемости студентов.

Текущий контроль успеваемости – это установление уровня знаний, умений, владений студентов по отношению к объему и содержанию разделов (модулей, частей) учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через комплекс испытаний студентов в виде устных и письменных опросов, коллоквиумов, контрольных работ, проверки домашних заданий, защиты отчетов, компьютерного и бланочного тестирования. Возможны и другие виды контроля по усмотрению кафедры, обеспечивающей учебный процесс по данной дисциплине, в том числе, контроль посещаемости занятий.

В систему текущего контроля рекомендуется вводить необязательные мероприятия, позволяющие повысить семестровый рейтинг, например, участие в олимпиадах, научное исследование, участие в научных конференциях с докладом по теме изучаемого предмета и т.д. с назначением определенных баллов, прибавляемых к семестровому рейтингу по дисциплине. При этом рейтинг не должен превышать 100 баллов.

Для текущего контроля успеваемости на кафедрах, осуществляющих учебный процесс, создаются и периодически актуализируются банки тестов, заданий, программы компьютерных проверок и т.п. материалы.

Виды и сроки проведения мероприятий текущего контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация студентов – это установление уровня знаний, умений, владений обучаемых, как показателя уровня освоения требуемых компетенций, по отношению к объему и содержанию учебной дисциплины.

Оценка промежуточной аттестации студента по дисциплине формируется на основании семестрового рейтинга текущего контроля и рейтинга экзаменационного испытания. Экзаменационное испытание проводится в сроки, устанавливаемые в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками и приказами.

Преподаватель имеет право принять у студента экзамен только при наличии первичных документов по учету результатов промежуточной аттестации. Первичными документами являются экзаменационные ведомости, индивидуальные разрешения на сдачу экзамена. Все первичные документы должны передаваться в деканат преподавателем лично не позднее следующего дня после проведения испытания промежуточной аттестации.

По результатам промежуточной аттестации студенту, кроме итогового рейтинга по 100-балльной шкале, выставляется итоговая отметка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При аттестации на «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» студент считается получившим положительную оценку и прошедшим промежуточную аттестацию. Положительные оценки и соответствующие рейтинги заносятся в первичные документы и зачетные книжки студентов. Записи в зачетных книжках студентов должны осуществляться только после оформления первичных документов.

Оценки «неудовлетворительно» проставляются только в первичные документы.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине или непрохождение промежуточной аттестации в установленные сроки признаются академической задолженностью. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Виды и сроки проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Административное право» включает в себя следующие средства:

- мультимедийный проектор;
- средства аудиовоспроизведения;
- телевизор;
- видеомагнитофон;
- DVD – проигрыватель;
- книжный фонд библиотеки и компьютерный класс.

12. Информационное обеспечение дисциплины.

Рекомендуемые нормативно-правовые акты ко всем темам:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г.).
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195 ФЗ.

Рекомендуемые нормативно-правовые акты к отдельным темам:

Тема 3:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
2. ФЗ РФ от 25 мая 1994 г. №5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу ФКЗ, ФЗ, актов палат Федерального Собрания» // СЗ РФ.1994. №8. Ст. 801.
3. Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. №511 «О классификаторе правовых актов» // СЗ РФ. 2000. №12. Ст. 1260.
4. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ, нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 1996. №22. Ст. 2663; 1997. №20. Ст. 2242.

Тема 4

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. ФЗ РФ «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г. №143-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
5. ФЗ РФ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.
6. ФЗ РФ « О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст.2031.
7. Закон РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 // СЗ РФ. 1996. №3. Ст. 150.
8. ФЗ РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. 125-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 35. Ст. 4135.
9. ФЗ РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 25. Ст. 1650.
10. Закон РФ «О милиции» от 18 апреля 1991г. №1026-1 // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1666.
11. Положение о службе в органах внутренних дел РФ и тексте присяги сотрудника органов внутренних дел РФ. Утв. Постановлением Верховного Совета РФ от 23 декабря 1992 г. № 4202-1 // ВВС. 1993. № 2. Ст. 70.

Тема 5

1. Конституция Российской Федерации.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
3. ФЗ РФ «О государственной гражданской службе в РФ» от 27 июля 2004 г., №79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. №31.Ст. 3215.
4. ФЗ РФ «О высшем и послевузовском образовании» от 22 августа 1996 г., №125-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 35. Ст. 4135.
5. Закон РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г., №3266-1 // СЗ РФ. 1996. №3. Ст. 150.
6. ФЗ РФ «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г., №143-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
7. ФЗ РФ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.02. , №115-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.

Тема 6

1. Конституция Российской Федерации.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. ФЗ РФ «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г., № 58-ФЗ // СЗ РФ . 2003. № 22. Ст. 2063.
5. ФЗ РФ «О государственной гражданской службе в РФ» от 27 июля 2004 г., №79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. №31.Ст. 3215.
6. ФЗ РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02 марта 2007 г., №25-ФЗ // СЗ РФ. 2007. №10. Ст.1152.
7. ФЗ РФ «О статусе военнослужащих» от 27 мая 1998г., №76-ФЗ // СЗ РФ.1998. №22.
8. ФЗ РФ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г., №53-ФЗ // СЗ РФ. 1998 г. № 13.
9. ФЗ РФ «Об альтернативной гражданской службе» от 25 июля 2002 г., №113-ФЗ // СЗ РФ. 2002. №30. Ст. 3030.
10. ФЗ РФ «О службе в таможенных органах РФ» от 21 июля 1997 г., №114-ФЗ // СЗ РФ. 1997. №30. Ст. 3586.
11. Вопросы прохождения военной службы: Указ Президента РФ от 16 сентября 1999 г., №1237 // СЗ РФ. 1999. № 38. Ст. 4534.
12. О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента РФ от 31 декабря 2005 г., №1574 // СЗ РФ. 2006. № 1. Ст. 118.
13. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил РФ утв. Указом Президента РФ от 14.12.1993 г., №2140. / М., Военное издательство, 1994. (справочная правовая система «КонсультантПлюс»)

Тема 7

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. ФЗ РФ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 г., №161-ФЗ // СЗ РФ. 2002. №48. Ст. 4746.

4.ФЗ РФ «Об автономных учреждениях» от 03 ноября 2006 г., №174-ФЗ // СЗ РФ. 2006. №45.Ст. 4626.
5. ФЗ РФ «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 г., №208-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1.Ст. 1.
6. ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 8 февраля 1998 г., №14-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.
7. ФЗ РФ «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» от 19 июля 1998 г., №115-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 30. Ст. 3611.
8. ФЗ РФ «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г., №82-ФЗ // СЗ РФ. 1995. №21. Ст. 1930.
9. ФЗ РФ «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997г., №125-ФЗ // СЗРФ.1997.№39. Ст.4465.
10. ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г., №7-ФЗ // СЗРФ. 1996. №3. Ст. 158.
11.ФЗ РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 г., №66-ФЗ // СЗ РФ. 1998. №6. Ст. 1801.
12.ФЗ РФ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19 июня 2004 г., №54-ФЗ // СЗ РФ. 2004. №25. Ст. 2485.

Тема №8

1. Конституция Российской Федерации.
2. ФКЗ РФ “О Правительстве Российской Федерации”от 17 декабря 1997 г., №2-ФКЗ // СЗ РФ. 1997. №51. Ст. 5712.
3. ФКЗ РФ “Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации” от 26 февраля 1997 г., №1-ФКЗ // СЗ РФ. 1997. №9. Ст. 1011.
4. ФЗ РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября.2003 г., №131-ФЗ // СЗ РФ. 2003. №40. Ст. 3822.
5. ФЗ РФ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 6 октября 1999 г., №184-ФЗ // СЗ РФ. 1999. №42. Ст. 5005.
6. Указ Президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 09 марта 2004 г., №314 // СЗ РФ. 2004. №11. Ст. 945.

Тема №9

1. ФЗ РФ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 6 октября 1999 г. // СЗ РФ. 1999. №42. Ст. 5005.
2. Указ Президента РФ «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и иных нормативных правовых актов

федеральных органов исполнительной власти» от 23 мая 1996 г. // СЗ РФ. 1996. № 19. Ст. 2257.

Тема 11, 12

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Таможенный кодекс Российской Федерации.
4. Гражданский кодекс российской Федерации.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации.
6. Закон Алтайского края от 10 июля 2002 (в ред. от 08.12.2003) «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» // Сборник законодательства Алтайского края, 2002, № 75, С. 34; Алтайская правда от 26.07.2002, №193-196.

Тема 13

7. Конституция Российской Федерации.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
9. Закон РФ «О Прокуратуре Российской Федерации» от 18.10.1995 г. №168-ФЗ.
10. Закон РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 // СЗ РФ. 1996. №3. Ст. 150.

Тема 14

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
2. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.

Рекомендуемая литература ко всем темам:

1. Административное право России: учебник. - 2-е изд.,перераб. и доп. / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Проспект, 2011.

2. Административное право России: учебник / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. М.: Проспект, 2011.

3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Первая часть: Учебник. -М.: Издательство «Зерцало-М»,2011.

Рекомендуемая литература к отдельным темам:

Тема 1

1. Антонова В. П. Состояние и перспективы развития науки административного права (Шестые "Лазаревские чтения") // Государство и право. 2002. №11.

2. Бахрах Д. Н. Важные вопросы науки административного права // Государство и право. 1993. №2.

3. Бахрах Д. Н. О предмете административного права в России // Государство и право. 2003. №10.

4. Бельский К. С. К вопросу о предмете административного права // Государство и право. 1998. №11.
5. Бельский К. С. О системе административного права // Государство и право. 1998. №3.
6. Бельский К. С., Елисеев Б. П., Кучеров Н. Н. Полицейское право как подотрасль административного права // Государство и право. 2001. №3.
7. Бельский К. С., Елисеев Б. П., Кучеров Н. Н. О системе специальных методов полицейской деятельности // Государство и право. 2003. №4.
8. Галлиган Д., Полянский В. В., Старилов Ю. Н. Административное право. История развития и основные современные концепции. – М.: Юристъ, 2002.
9. Гришковец А. А. Проблемы соотношения норм административного и трудового права при регулировании отношений в сфере государственной службы // Государство и право. 2005. №12.
10. Демин А. А. Соотношение конституционного и административного права в системе российского права // Административное право и процесс. 2006. №1.
11. Демин А. А. Административно-правовой метод: соотношение с другими методами управления // Государство и право. 2005. №6.
12. Князев С. Д. Административное право Российской Федерации: предмет, система, реформирование // Правоведение. 2001. №5.
13. Князев С. Д. Принципы административного права Российской Федерации: отраслевой формат и юридическое значение // Государство и право. 2003. №10.
14. Козлов Ю. М. Предмет советского административного права. М., 1967.
15. Осинцев Д. В. О предмете административного права // Российский юридический журнал. 1999. №2.
16. Редкоус В. М. О соотношении норм административного права и трудового права при регулировании отношений на военной службе // Закон и армия. 2005. №5.
17. Ромашов Р. А. К вопросу о предмете и источниках административного права России // Административное право и процесс. 2006. №3.
18. Старилов Ю. Н. О сущности и новой системе административного права: некоторые итоги дискуссии // Государство и право. 2000. №5.
19. Сорокин В. Д. Правовое регулирование: предмет, метод, процесс // Правоведение. 2000. №3.
20. Сорокин В. Д. Административный процесс и административно-процессуальное право. СПб., 2002.
21. Тихомиров Ю. А. О концепции развития административного права и процесса // Государство и право. 1998. №1.
22. Тихомиров Ю. А., Талапина Э. В. Административные процедуры и право // Журнал российского права. 2002. №4.

Тема 2

1. Атаманчук Г. В. Теория государственного управления: Курс лекций. М.: Омега-Л, 2004.

2. Василенко И.А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: Учеб. пособие. М.: Логос, 1998.
3. Государственное управление и политика. /Под ред. Л. В. Сморгунова. СПб.: 2002.
4. Добрынин Н. М. Реформа государственного управления как необходимое условие становления нового российского федерализма: теория и практика // Конституционное и муниципальное право. 2005. №6.
5. Исполнительная власть в России. История и современность, проблемы и перспективы развития. М., 2004.
6. Керимов А. Д. Исполнительна власть в системе разделения властей// Гражданин и право. 2001. №9, 10.
7. Козлов Ю.М. Исполнительная власть: исходные позиции // Вестник Моск. ун-та. Сер. 11. Право. 1992. № 3.
8. Козлов ЮМ. Исполнительная власть: сущность, функции // Вестник Моск. ун-та. Сер. И. Право. 1992. №4.
9. Кучеров И. И. Новые формы государственного и общественного управления // Финансовое право. 2006. №5.
10. Лунев А. Е. Теоретические проблемы государственного управления. – М.: Наука, 1974.
11. Машаров И. М. Государственное управление как категория российского административного права: исторический аспект и современное понимание // История государства и права. 2006. №9.
12. Мицкевич Л. А. Понятие государственного управления в административном праве Германии // Государство и право. 2002. №6.
13. Ноздрачев А. Ф., Тихомиров Ю. А., Пронина В. С. др. Исполнительная власть в Российской Федерации. Проблемы развития. – М.: Юристъ, 1998.
14. Осадчая Н. В., Гончар Н. В. Правовая природа терминов "государственное управление" и "исполнительная власть" и их судьба в российском законодательстве // Законодательство и экономика. 2004. №5.
15. Тиунова Л. Б. Разделение властей в Российской Федерации: Конституционная модель // Правоведение. 1996. № 4.
16. Тихомиров Ю. А., Чеснокова М. Д. Совершенствование организации управления и оказания публичных услуг // Журнал российского права. 2005. №3.
17. Харитонова О. Н., Петрова А. Н. Проблемы правового регулирования управления в России XVII - XVIII в. в. // История государства и права. 2006. №11.
18. Чиркин В. Е. Государствоведение: Учебник. – М.: Юристъ, 1999.
19. Чиркин В. Е. Государственное управление. Элементарный курс. – М.: Юристъ, 2001.
20. Чиркин В. Е. О публичной власти (постановка проблемы) // Государство и право. 2003. №10.
21. Энтин Л. М. Разделение властей: опыт современных государств. М., 1995.

Тема 3

1. Бахрах Д. Н. Конституционные основы действия правовой нормы во времени // Журнал российского права. 1997. №3.
2. Бахрах Д. Н. Действие норм права во времени. Теория, законодательство, судебная практика. – М.: Норма, 2004.
3. Бахрах Д. Н., Бурков А. Л. Акты правосудия как источники административного права // Журнал российского права. 2004. №2.
4. Демин А.В. Нормативный договор как источник административного права // Государство и право. 1998. №2.
5. Жевакин С.Н. Государственная регистрация ведомственных нормативных актов: краткий комментарий и обзор практики применения // Государство и право. 1995. № 5.
6. Жилин Г. Признание нормативных актов недействительными // Российская юстиция. 1998. № 7.
7. Кононов П. И. Современное состояние и вопросы кодификации административно-процессуального законодательства // Журнал российского права. 2001. №7.
8. Концепция развития административного законодательства // Правовая реформа: Концепции развития российского законодательства. М., 1995.
9. Коренев А. П. Нормы административного права и их применение. М., 1978.
10. Костенников М. В., Куракин А. В. К вопросу о кодификации норм административного права // Государство и право. 2002. №4.
11. Лившиц Р. З. Судебная практика как источник права // Журнал российского права. 1997. №6.
12. О развитии административного законодательства // Государство и право. 1996. №7.
13. Романов М. Л. Решения Конституционного Суда России в системе источников административного права // Административное право и процесс. 2006. №2.
14. Ромашов Р. А. К вопросу о предмете и источниках административного права России // Административное право и процесс. 2006. №3.
15. Спектор Е. И. Судебный прецедент как источник права // Журнал российского права. 2003. №5.
16. Старилов Ю. Н. Курс общего административного права. Том 1-й: История. Наука. Предмет. Нормы. Субъекты. – М.: Норма, 2002.
17. Студеникина М. С. Вступление федерального закона в силу: правовое регулирование и практика // Журнал российского права. 2000. №7.
18. Тихомиров Ю. А. Кодекс среди законов // Право и экономика. 2002. №2.
19. Тихомиров Ю. А., Талапина Э. В. О кодификации и кодексах // Журнал российского права. 2003. №3.
20. Яценко В. Н. Закон и подзаконный нормативный правовой акт: соотношение понятий // Журнал российского права. 2003. №2.

Тема 4

Козлов Ю. М. Административные правоотношения. М.: Юридическая литература, 1978.

1. Петров Г.И. Советские административно-правовые отношения. Изд-во ЛГУ, 1972.
2. Сорокин В. Д. Административно-процессуальное отношение. Л., 1968.
3. Старилов Ю. Н. Курс общего административного права. Том 1-й: История. Наука. Предмет. Нормы. Субъекты. – М.: Норма, 2002.

Тема 5

1. Агеев А. А. Административное право и права человека // Советское государство и право. 1991. №5.
2. Андриченко Л. В., Белоусова Е. В. Статус беженцев и вынужденных переселенцев: сравнительно правовой аспект // Журнал российского права. 1999. №5/6.
3. Антонова В. П. Административно-правовой статус человека и гражданина (Седьмые "Лазаревские чтения") // Государство и право. 2003. №11.
4. Бахрах Д. Н. Индивидуальные субъекты административного права // Государство и право. 1994. №3.
5. Бортников Ю. Кавальери Ж.-П. Региональное представительство УКВБ ООН в Москве. Анализ судебной практики в Российской Федерации по вопросу определения статуса беженца // Гражданин и право. 2002. №11/12.
6. Габоев А. Б. Переселенцы. Чьи они? // Журнал российского права. 2001. №2.
7. Герасименко Ю. В. Лица, не являющиеся гражданами России, как субъекты конституционно-правовых отношений // Государство и право. 2002. №6.
8. Ермоленко А. С. Привлечение иностранных граждан для ведения трудовой деятельности в Российской Федерации // Налоговый вестник. 2003. №9.
9. Князев С. Д. Административно-правовой статус российских граждан: конституционно-правовые основы реформирования // Журнал российского права. 2004. №2.
10. Князева Т Н. Вопросы применения миграционной карты как документа, контролирующего пребывание на территории Российской Федерации иностранных граждан // Адвокат. 2006. №1.
11. Куракин А. В. Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права России // Государство и право. 2001. №6.
12. Ноздрачев А. Ф. Гражданин и государство: взаимоотношения в XXI веке. //Журнал российского права. 2005. №9.
13. Орлов И. В. Невменяемость как освобождение от административной ответственности // Юрист. 2003. №1.
14. Поддубный А. О. Административно-правовые иммунитеты // Журнал российского права // Журнал российского права. 2003. №6.

15. Пчелинцев С. В. Об ограничении прав и свобод граждан в условиях военного положения: теоретические аспекты // Журнал российского права. 2001. №1.
16. Симаков К. А. Личность, гражданское общество, правовое государство // Гражданин и право. 2007. №4.
17. Соболев И. Д. Совершенствование административно-правового регулирования положения иностранных граждан // Законодательство и экономика. 2006. №10.
18. Степенко В. Е., Степенко А. В. Особенности ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства как специальных субъектов нарушения режима охраны государственной границы и режима пребывания на территории РФ // Административное право и процесс. 2006. №3
19. Травина О. В. Иностранные граждане и лица без гражданства (апатриды) в России // Законы России: опыт, анализ, практика. 2006. №2.
20. Хаманева С. Д. Защита прав граждан в сфере исполнительной власти. – М.: ИГПРАН, 1997.
21. Хаманева Н. Ю. Судебный контроль за реализацией прав граждан в сфере государственного управления в Российской Федерации // Гражданин и право. 2000. №2, 3.
22. Чиркин В. Е. Государство и индивид // Гражданин и право. 2006. №12.
23. Шкатулла В.И. Право на образование. // Государство и право. 1997. № 7.

Тема 6

1. Альтернативная гражданская служба: европейский опыт // Право в Вооруженных Силах. 2003. №3.
2. Атаманчук Г. В. Сущность государственной службы: история, тория, закон, практика. – М.: РАГС при Президенте РФ, 2002.
3. Бахрах Д.Н. Государственная служба в Российской Федерации. Екатеринбург, 1995.
4. Бельский К.С. О концепции реформы государственной службы в России // Государство и право 1994. № 4.
5. Габричидзе Б.Н., Коланда В.М. Принцип профессионализма в государственной службе // Государство и право. 1995. № 12.
6. Гаврюшкин П. И. Конституционное право граждан на альтернативную гражданскую службу // Право в Вооруженных Силах. 2003. №11.
7. Гришковец А.А. Правовое регулирование государственной службы // Журнал российского права. 1998. № 7.
8. Гришковец А. А. Право государственного служащего на продвижение по службе // Государство и право. 1998. №10.
9. Гришковец А. А. Проблемы реформы государственной службы в Российской Федерации // Государство и право. 2001. №12.
10. Гришковец А. А. Правовое регулирование государственной гражданской службы в Российской Федерации: Учебный курс. – М.: Дело и сервис, 2003.

11. Гришковец А. А. Государственная служба и гражданское общество: правовые проблемы взаимодействия (Практика России) // Государство и право. 2004. №1.
12. Гусев А. В. Правоотношения на государственной службе // Российский юридический журнал, 2000. №3.
13. Демин А. А. Государственная служба: Учебное пособие. – М.: Зерцало, 2002.
14. Докучаева И. М. К вопросу о правовом регулировании альтернативной гражданской службы // Законодательство. 2006. №4.
15. Елистратов А.И. Должностное лицо и гражданин // Правоведение. 1994. № 4.
16. Зайков Д. Е. Современные проблемы принципа равенства мужчин и женщин при прохождении военной службы // Право в Вооруженных Силах. 2007. №1.
17. Иванов В. П. Реформирование государственной службы: вопросы и перспективы // Журнал российского права. 2003. №5.
18. Казанцев НМ. Толковый словарь правового содержания понятий государственной службы. М, 1996.
19. Казаченкова О. В. Конфликт интересов на государственной гражданской службе // Журнал российского права. 2006. №4.
20. Кудашкин А. В. Военная служба как особый вид государственной службы РФ // Государство и право. 2000. №3.
21. Кудашкин А. В. К вопросу о сущности военной службы и ее месте в системе государственной службы // Право в Вооруженных Силах. 2003. №8.
22. Куракин А. В. Реформирование государственной службы России должно иметь антикоррупционную направленность // Российская юстиция. 2002. №7.
23. Куракин А. В. Административно-правовые средства борьбы с коррупцией в системе государственной службы // Журнал российского права. 2003. №7.
24. Куракин А. В. Вопросы использования зарубежного опыта борьбы с коррупцией в правовом регулировании государственно-служебных отношений // Государство и право. 2003. №8.
25. Лютцер В.Л. Муниципальная служба // Законодательство. 1998. № 1.
26. Манохин В. М. Нужны ли Основы законодательства о службе Российской Федерации? // Государство и право. 1997. №9.
27. Манохин В. М. Служба и служащий в Российской Федерации. М., 1997.
28. Ноздрачев А. Ф. О совершенствовании нормативной базы гражданской службы и необходимости мониторинга правоприменительной практики в сфере гражданской службы // Законодательство и экономика. 2007. №2.
29. Охотский Е. В. Правовой статус государственного служащего Российской Федерации // Государство и право. 2003. №9.
30. Овсянко Д.М. Государственная служба Российской Федерации. М., 1996.
31. Панова И.В. Продвижение по службе по Федеральному закону «Об основах государственной службы Российской Федерации» // Государство и право. 1998. № 2.

32. Родионова М. Право государственного служащего на присвоение квалификационного разряда // Российская юстиция. 2001. №2.
33. Розенбаум Ю. А. Государственная служба как фактор укрепления целостности российского федеративного государства // Государство и право. 1999. № 3-4.
34. Тараненко В. В. Социальные гарантии гражданам, связанные с прохождением военной службы // Право в Вооруженных Силах. 2005. №4.
35. Чиканова Л. А. Правовое регулирование служебных отношений на государственной гражданской службе: вопросы теории и практики // Журнал российского права. 2005. №4.

Тема 7

1. Агапов А. Б. Церковь и исполнительная власть // Государство и право. 1998. №4.
2. Андреев В. К. Об автономных учреждениях // Российская юстиция. 2007. №2.
3. Богданов Е. В. Правовое положение органа юридического лица // Журнал российского права. 2001. №1.
4. Витрянский В. В. Некоторые проблемы применения законоположений о правовом статусе государственных и муниципальных учреждений. // Законодательство. 2006. №12.
5. Винницкий Д. В. Налоговая правосубъектность организации // Журнал российского права. 2001. №10.
6. Грось Л. А. Взаимоотношения публично-правовых образований-собственников и учредителей – с учреждениями или унитарными предприятиями // Журнал российского права. 2001. №12.
7. Гусева Т. А. Концепция правового регулирования статуса автономных образовательных учреждений // Право и экономика. 2006. №12.
8. Ершова И. В. Проблемы правового статуса государственных корпораций // Государство и право. 2001. №6.
9. Жиганов Г. Контроль за деятельностью общественных и религиозных объединений // Российская юстиция. 2000. №8.
10. Камынин И. Должностное положение лиц, представляющих интересы государства в акционерных обществах // Российская юстиция. 2001. №1.
11. Клименко Е. Н. Правовой статус религиозных объединений в России // Российская юстиция. 2007. №4.
12. Клишина М. О некоторых проблемах и перспективах создания и деятельности автономных учреждений // Бюджет. 2007. №2.
13. Ковалева Н. Н. Административно-правовой статус предприятий: Автореф. дис. … канд. юрид. наук. Саратов, 2001.
14. Кузнецов В.Конституция и права юридического лица // Российская юстиция. 1997. №4.
15. Кузнецов М. В. Правовая природа деятельности профсоюзов // Гражданин и право. 2001. №8.

16. Курашко А. Г. Законодательство и доктрина об унитарных предприятиях на современном этапе // Законодательство и экономика. 2006. №8.
17. Лапаева В. В. Политическая партия: понятие и цели. К принятию Закона о партиях // Журнал российского права. 2002. №1.
18. Лапаева В. В. Закон о политических партиях: вопросы взаимодействия партий с государством // Журнал российского права. 2002. №4.
19. Лахов А. Б. Роль руководителя государственного унитарного предприятия в управлении его деятельностью // Гражданин и право. 2006. №7.
20. Лахов А. Б. Совершенствование управления государственными унитарными предприятиями // Законодательство и экономика. 2006. №6.
21. Лупарев Г. П. Понятие и виды религиозных организаций в СССР // Советское государство и право. 1991. №5.
22. Лупарев Г. П. Социальное назначение религиозных организаций как основа их правового статуса // Государство и право. 1995. №11.
23. Макаров Г. Правовой статус товариществ собственников жилья и прядок их формирования // Хозяйство и право. 2001. №4.
24. Мельник Т. Е. Приостановление и запрет деятельности общественных объединений: направление совершенствования // Журнал российского права. 2003. №4.
25. Минашкин А. В. Основы административно-правового статуса государственных учреждений // Право и экономика. 2003. №1.
26. Минина Н. В. Правовой статус политических партий России (XX в. – начало XXI в.): историко-правовые традиции // Российская юстиция. 2007. №3.
27. Ногина О. А. Правовая природа государственных внебюджетных фондов в РФ // Правоведение. 1996. №4.
28. Овчарова Е. В. Понятие, структура и содержание административно-правового статуса юридического лица // Гражданин и право 2001. №1.
29. Отнюкова Г. Д. Автономное учреждение // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. №3.
30. Сидоренко Е. Правовое понятие политических партий // Российская юстиция. 2001. №10.
31. Петухов В. Н. Финансово-промышленные группы: правовые нормы и практика // Журнал российского права. 1997. №6.
32. Роль русской православной церкви в формировании гражданского общества // Культура: управление, экономика, право. 2007. №1.
33. Ротар Д. П. Проблемные вопросы законодательного определения понятия "бюджетное учреждение" // Спорт: экономика, право, управление. 2007. №1.
34. Талапина Э. В, Управление государственной собственностью. СПб., 2002.
35. Тарасов И. Стратегические предприятия в системе оборонно-промышленного комплекса России // Право и экономика. 2006. №1.
36. Тихомиров М. Ю. Государственная регистрация статусов юридических лиц и физических лиц, их юридических действий и актов // Право и экономика. 2000. №1.
37. Фролова А. В. Правоспособность унитарного предприятия // Законодательство. 2006. №3.

38. Черемных Г. Общественные объединения: регулирование деятельности // Российская юстиция. 1996. №4.
39. Черных О. В. Взаимоотношения государственного унитарного предприятия с федеральными органами исполнительной власти // Юрист. 2001. №2.
40. Чиркин В. Е. Государство и коллективы // Гражданин и право. 2007. №2.

Тема 8

1. Балабакин С. И. К вопросу о порядке назначения руководителей органов МВД в Российской Федерации // Журнал российского права. 2003. №10.
2. Бахрах Д. Н. Структура аппарата управления. Свердловск, 1983.
3. Бахрах Д. Н. Административная власть как вид государственной власти // Государство и право. 2002. №3.
4. Бахрах Д. Н. Хазанов С. Д. Государственная администрация, ее органы и служащие. Екатеринбург, 1998.
5. Бачило И. Л. Функции органов управления: правовые проблемы оформления и реализации. М., 1976.
6. Бельский К. С. О реформе губернаторской должности // Государство и право. 2001. №1.
7. Бельский К. С. О функциях исполнительной власти // Государство и право. 1997. №3.
8. Вишняков В. Г. Административная Реформа в России: от кризиса государственного управления к эффективному государству // Журнал российского права. 2003. №10.
9. Вишняков В. Г. Система и структура федеральных органов исполнительной власти: теория и практика // Журнал российского права. 2006. №8.
10. Грудцына Л. Ю. К вопросу об отмене всенародных выборов губернаторов // Законодательство и экономика. 2004. №11.
11. Диков А. Б. Институт президентства в Башкортостане // Государство и право. 2001. №1.
12. Дюрягин И. Я. Право и управление. М., 1981.
13. Еремина О. Ю. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации // Журнал российского права. 2005. №11.
14. Игнатюк Н. А., Тихомиров Ю. А., О статусе министерства // Журнал российского права. 1999. №2
15. Игнатюк Н. А. Как используются понятия «система» и «структура» федеральных органов исполнительной власти в конституционном законодательстве // Журнал российского права. 1999. №9.
16. Игнатюк Н. А. Соотношение органов исполнительной власти субъектов Федерации и органов местного самоуправления // Журнал российского права. 1998. №1.
17. История становления и современное состояние исполнительной власти в России. М., 2003.
18. Козлов Ю. М. Органы государственного управления. М., 1960.

19. Козлова Т. А. Укрепление вертикали власти и местное самоуправление // Журнал российского права. 2001. №7.
20. Колбая С. Г. Отрешение Президента от должности: мировой опыт и проблемы российского законодательства // Журнал российского права. 2004. №4.
21. Курманов М. М. Роспуск парламента субъекта Российской Федерации: полномочия президента РФ и высшего должностного лица субъекта Федерации // Журнал российского права. 2004. №3.
22. Лазарев Б. М. Компетенция органов управления. М., 1972.
23. Макосейчук Т. М. Роль закона об общих принципах в создании системы органов исполнительной власти // Правоведение. 2001. №6.
24. Мещеряков А. Н. Конституционные способы воздействия президента РФ на исполнительную власть и связанные с ними особенности российской формы правления // Конституционное и муниципальное право. 2005. №5.
25. Минашкин А. В. Административные процедуры организации и деятельности Правительства Российской Федерации // Законодательство и экономика. 2005. №7.
26. Муравьев А. А. К вопросу о статусе полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах // Журнал российского права. 2003. №8.
27. Надеев Р. К. Структура федеральных органов исполнительной власти. Нужна система // Журнал российского права. 1999. №3/4

Тема 9

1. Антипова Т. Правила применения нормативных правовых актов // Право и экономика. 2004. №11.
2. Бахрах Б. Н. Поощрение в деятельности публичной администрации //Журнал российского права. 2006. №7.
3. Бахрах Д. Н. Конституционные основы действия правовой нормы во времени // Журнал российского права. 2003. №5.
4. Бахрах Д. Н. Принуждение и ответственность по административному праву. – Екатеринбург: Урал. гос. юр. академия, 1999.
5. Бахрах Д. Н., Хазанов С. Д. Формы и методы деятельности государственной администрации. Екатеринбург. 1999.
6. Бахрах Д. Н., Хазанов С. Д. Формы и методы деятельности государственной администрации. Екатеринбург. 1999.
7. Бельский К. С., Елисеев Б. Н. Кучеров И. И. О системе специальных методов полицейской деятельности // Государство и право. 2003. №4.
8. Бошно С. В. Понятийные и технико-юридические проблемы подзаконных актов // Журнал российского права. 2004. №12.
9. Васильев Р. Ф. Акты управления (значение, проблема исследования, понятие). М., 1987.
10. Дедиков С. Публичный договор // Хозяйство и право. 1997. № 11.
11. Демин А. Государственные контракты (публично-правовой аспект) // Хозяйство и право. 1997. № 8, №9.
12. Демин А.В. Нормативный договор как источник административного

права // Государство и право. 1998. № 2.
13. Демин А.В. Нормативный договор как источник административного права // Государство и право. 1998. №2.
14. Дихтиевский П. В. Теоретические проблемы определения административно-правового принуждения в сфере обеспечения личной безопасности // Журнал российского права. 2004. №11.
15. Жевакин С. Н. Государственная регистрация ведомственных нормативных актов: Понятие, социальное значение и место в правовой системе российского общества // Закон. 1995. № 8.
16. Жевакин С.Н. Государственная регистрация ведомственных нормативных актов: краткий комментарий и обзор практики применения // Государство и право. 1995. № 5.
17. Жуков С. Принуждение и наказание // ЭЖ-Юрист. 2003. №20.
18. Колесниченко Ю. Меры административно-правового принуждения за нарушения законодательства о налогах и сборах – классификация и условия применения // Журнал российского права. 2002. №7.
19. Кононов П. И. Законодательство об административном принуждении: проблемы кодификации // Журнал российского права. 1998. №8.
20. Кононов П. И., Машаров И. М. К вопросу о правовых формах административной деятельности // Журнал российского права. 2004. №5.
21. Котелевская И. В. Закон и подзаконный акт // Журнал российского права. 2000. №2.
22. Михайлов В. Преступный приказ: вопросы и решения // Российская юстиция. 1995. № 9.
23. Окуньков Л. А. Правовые акты Президента: их статус, направленность, содержание // Журнал российского права. 1997. №2.
24. Россинский Б. В., Тимошенко И. В. Административное принуждение в деятельности таможенных органов и проблемы его реализации // Закон и право. 2000. №2.
25. Старилов Ю. Н. Административно-правовой режим действия актов публичного управления // Российский юридический журнал. 2001. №2.
26. Стахов А. И. Виды административного принуждения // Российская юстиция. 2001. №10.
27. Студеникина М. С. Вступление федерального закона в силу: правовое регулирование и практика // Журнал российского права. 2000. №7.
28. Талапина Э. В. Вопросы организации управления государственной собственностью // Журнал российского права. 2001. №3.
29. Тихомиров Ю. А., Котелевская И. М. // Правовые акты: Учебно-практическое и справочное пособие. М., 1999.
30. Толстик В. А. К вопросу о юридической силе актов, принятых в рамках делегированных нормотворческих полномочий // Юрист. 2001. №10.
31. Толстик В. А. Надведомственность как фактор, влияющий на иерархию нормативных правовых актов //Юрист. 2001. №12.
32. Тюрин В. А. О понятии мер пресечения в административном законодательстве // Государство и право. 2002. №7.

33. Тюрин В. А., Куракин А. В. Меры административного пресечения // Юрист. 2001. №10.
34. Шелепугин А. И. Контракт о прохождении военной службы как административный договор // Право в Вооруженных Силах. 2005. №2.
35. Яценко В. Н. Закон и нормативно-правовой акт: соотношение понятий // Журнал российского права. 2003. №2.

Тема 11,12

1. Административная ответственность вопросы теории и практики (Восьмые "Лазаревские чтения") // Государство и право. 2005. №1.
2. Адушкин Ю., Жидков В. Дисциплинарная и административная ответственность судей: за и против // Российская юстиция. 2001. №1.
3. Бахрах Д. Н. Административная ответственность: Учебное пособие. – М.: Юриспруденция, 1999.
4. Бахрах Д. Н., Ренов Э. Н. Административная ответственность по российскому законодательству. – М.: Норма, 2004.
5. Бахрах Д. Н., Кролис Л. Ю. Административная ответственность и финансовые санкции // Журнал российского права. 1997. №8.
6. Бельский К. С. Административная ответственность. Генезис, основные признаки, структура // Государство и право. 1999. №12.
7. Борисенко В. Необходим закон о дисциплинарном аресте военнослужащих // Российская юстиция. 2003. №6.
8. Братчикова Н. В. Административный арест и дисквалификация: основания, условия и порядок применения //Адвокат. 2003. №4.
9. Винницкий Д. В. Проблемы разграничения налоговой и административной ответственности // Хозяйство и право. 2003. №5.
10. Галаган И. А. Административная ответственность в СССР. – Воронеж, 1970.
11. Горячев А. С. Административная ответственность руководителя // Право и экономика. 2005. №6, 7.
12. Гуменюк Т. А. Малозначительность административного правонарушения как основание освобождение от административной ответственности // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 2006. №11.
13. Зрелов А. Назначение административного наказания // Финансовая газета. Региональный выпуск. 2003. №19.
14. Иванов Л. Административная ответственность юридических лиц // Закон. 1998. № 9.
15. Иванов Л. Административная ответственность юридических лиц // Российская юстиция. 2001. №3.
16. Ковалева Н. Определение объективной стороны административного правонарушения // ЭЖ- Юрист, 2007. №6.
17. Колесниченко Ю. Ю. Некоторые аспекты вины юридических лиц, привлекаемых к административной ответственности // Журнал российского права. 2003. №1.

18. Корякин В. М. Последствия применения дисциплинарного ареста к военнослужащему // Право в Вооруженных Силах. 2007. №3.
19. Кузьмичева Г. А., Калинина Л. А. Административная ответственность: Учебное пособие. Нормативные акты. – М.: Юриспруденция, 2000.
20. Курбатов А. Порядок взыскания административных штрафов с юридических лиц // Хозяйство и право. 2003. №10.
21. Курченко В. Н. Отграничение преступлений от административных правонарушений в сфере потребительского рынка // Российская юстиция. 2006. №11.
22. Лукьянов В. В. Административное правонарушение и уголовное преступление: в чем различие? // Государство и право. 1996. №3.
23. Лукьянов В. В. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность // Российская юстиция, 2001. №8.
24. Матусевичус А. Проблемы взыскания административных штрафов // ЭЖ-Юрист. 2007. №1.
25. Панкова О. В. Административная ответственность за налоговые правонарушения: проблемы и судебная практика применения КоАП РФ // Журнал российского права. 2004. №1.
26. Россинский Б. В. О разграничении компетенции Российской Федерации и ее субъектов в области установления административной ответственности // Журнал российского права. 2001. №7.
27. Семьянова А. Ю. Административное приостановление деятельности как новый вид административного наказания // Право и экономика. 2006. №2.
28. Серков П. П. Теоретические и практические проблемы привлечения к ответственности за административное правонарушение // Российская юстиция. 2006. №8.
29. Стахов А. И. Виды административного принуждения // Российская юстиция. 2001. №9.
30. Стахов А. И. Административная ответственность. – М.: Закон и право, 2004.
31. Студеникина М. С. Административная ответственность должностных лиц // Закон. 1998. №9.
32. Студеникина М. С. Основные новеллы Кодекса РФ об административных правонарушениях // Закон. 2002. №7.
33. Тимошенко И. В. Административная ответственность: Учебное пособие. – Ростов н Д: МарТ, 2004.
34. Титова Г. Дисквалификация – новый вид административного наказания // Финансовая газета. Региональный выпуск. 2002. №42.
35. Тихомиров С. Дисциплинарный арест военнослужащего возможен лишь по решению суда // Российская юстиция. 2002. №12.
36. Трунова Л. Домашний арест как мера пресечения // Российская юстиция. 2002. №11.
37. Тюрин В. А. О понятии мер пресечения в административном законодательстве // Государство и право. 2002. №7.

38. Хазанов С. Д. Кодекс РФ об административных правонарушениях: преемственность и новизна // Бизнес, менеджмент и право. 2002. №1.
39. Черкаев Д. И. Административная ответственность юридических лиц // Законодательство. 2001. №11.

Тема 13

1. Бахрах Д. Н. Вопросы законности в государственном управлении // Правоведение. 1992. №3.
2. Бирюков А. И. Теория и практика финансового контроля // ЭЖ-Юрист. 2007. №4-5.
3. Горбань В. В. Функция судебного контроля как необходимое условие развития демократических основ // Российская юстиция. 2007. №3.
4. Казарина А. Х. Законность как правовая категория и социальное явление // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. №5.
5. Калмыкова А. В. Основные черты государственного контроля (надзора) в сфере технического регулирования // Журнал российского права. 2007. №5.
6. Козырин А. Н. Правовые основы таможенного контроля // Налоговый вестник. 2002. №4, 5.
7. Коршунов С. А. Косвенный государственный контроль деятельности местного самоуправления (на примере Респ. Татарстан) // Журнал российского права. 2006. №9.
8. Кузнецова Л. Л. Сравнительно-правовой анализ форм парламентского контроля // Журнал российского права. 2004. №2.
9. Лушников В. КоАП, надзор и прокурор // ЭЖ-Юрист, 2005. №26.
10. Михеева М. Ю. О правовом положении органов финансового контроля субъектов РФ // Российская юстиция. 2006. №9.
11. Некрасов С. И. Федеральные и региональные средства и способы преодоления юридических коллизий публично-правового характера // Государство и право. 2001. №4.
12. Новиков А. Б. Таможенный контроль в системе административных процедур таможенного дела // Законодательство и экономика. 2005. №12.
13. От КРУ – к федеральной службе финансово-бюджетного надзора // Бюджетный учет. 2005. №1.
14. Павленко С. Ю. Финансово-бюджетный надзор: состояние, задачи и наши действия // Бюджет. 2006. №10.
15. Рик Т. А., Титов В. В. Государственный аудит как вид финансового контроля в правовой системе России // Право и экономика. 2005. №9.
16. Тарасов А. М. Региональный президентский контроль: вопросы совершенствования // Журнал российского права. 2002. №5.
17. Тарасов А. М. Государственный контроль: сущность, содержание, современное состояние // Журнал российского права. 2002. №1.
18. Шевцов М. Н. Обеспечение ядерной и радиационной безопасности средствами прокурорского надзора // Законодательство и экономика. 2006. №9.

19. Ялбуганов А. А. Зарождение государственного контроля в России во второй половине XVII-XVIII в. (Историко-правовое исследование) // Государство и право. 2001. №10.

Тема 14

1. Административное право и административный процесс: Старые и новые проблемы // Государство и право. 1998. № 8.
2. Баранов С. Проблемы пересмотра в порядке надзора дел об административных правонарушениях // Российская юстиция. 2003. №7.
3. Бахрах Д. Н. Административное судопроизводство, административная юстиция и административный процесс // Государство и право. 2005. №3.
4. Бурков А. Л. К вопросу об отраслевой принадлежности института административной юстиции // Журнал российского права. 2003. №4.
5. Власов А. Какой будет административная юрисдикция? // Российская юстиция. 2002. №11.
6. Волчецкая Т. С., Хорьков В. Н., Фоченкова Н. А. Становление административной юстиции в Российской Федерации и Литовской Республике // Журнал российского права. 2003. №8.
7. Галий И. М. Промежуточные итоги и перспективы реализации идеи создания административных судов // Судья. 2007. №3.
8. Горохов С. М. Законный представитель юридического лица по делам об административных правонарушениях // Журнал российского права. 2004. №6.
9. Демин А.Л. Суды административной юстиции: Сравнительный анализ зарубежного опыта // Вестник Моск. ун-та. Сер. 11. Право. 1994. № 1.
10. Демин А.Л. Понятие административного процесса и административный процессуальный кодекс Российской Федерации // Вестник Моск. ун-та. Сер. 11. Право. 1998. № 4.
11. Ерш А. В., Панова И. В. Административное судопроизводство: пути развития // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 2006. №9.
12. Жданов Ю. Система административных судов не должна совпадать с административно-территориальным делением // Российская юстиция. 2002. №9.
13. Застрожная О. К. Советский административный процесс. Воронеж, 1985.
14. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации (проект) // Российская юстиция. 2004. №3.
15. Козлова Л. С. Институт административной юстиции в структуре административного права // Административное право и процесс. 2006. №1.
16. Кононов П. И. Административный процесс: подходы к определению понятия и структуры // Государство и право. 2001. №6.
17. Кононов П. И. Современное состояние и вопросы кодификации административно-процессуального законодательства // Журнал российского права. 2001. №7.
18. Кряжков В., Старилов Ю. Административные суды: какими им быть? // Российская юстиция. 2001. №1.

19. Кузякин Ю П., Россинская Е. Р. Проблемы совершенствования правового регулирования производства судебных экспертиз по делам об административных правонарушениях // Журнал российского права. 2005. №10.
20. Кучерена А.Г. Административная юстиция // Юрист. 1998. № 9.
21. Ламонов Е. Протокол рассмотрения судьей дела об административном правонарушении // Российская юстиция. 2002. №10.
22. Лебедев В. От идеи судебного нормоконтроля к административному судопроизводству // Российская юстиция. 2000. №9.
23. Лупарев Е. Административные суды: эволюция или революция? // Российская юстиция. 2003. №5.
24. Масленников М. Я. Административная юстиция и административное судопроизводство: соотношение с административным процессом, процессуально-правовая регламентация, перспективы развития // Государство и право. 2002. №9.
25. Масленников М. Я. Административно-юрисдикционный процесс: соотношение и понятие с иными видами процессуально-правовой деятельности // Государство и право. 2001. №2.
26. Морозова Н. А. Суды как органы, осуществляющие производство по делам об административных правонарушениях // Журнал российского права. 2004. №4.
27. Панкова О. Пересмотр постановлений (решений) по делам об административных правонарушениях // Российская юстиция. 2004. №1.
28. Панова И. В. Необходимо самостоятельное административное судопроизводство // Закон. 1999. № 3.
29. Панова И. В. Административное судопроизводство в Российской Федерации // Государство и право. 2001. №10.
30. Поникаров В. А. Место административно-юрисдикционной деятельности (процесса) в системе государственного управления // Российский судья. 2006. №4.
31. Попова Ю. А. Административное судопроизводство в системе судов общей юрисдикции // Государство и право. 2002. №5.
32. Радченко В. Компетенция административных судов нам понятна // Российская юстиция. 2001. №6.
33. Радченко В. Административные суды призваны защитить человека от произвола недобросовестных чиновников // Российская юстиция. 2004. №3.
34. Салищева Н. Г. Административный процесс в СССР. М., 1964.
35. Салищева Н. Г., Хаманева Н. Ю. Административная юстиция, административное судопроизводство // Государство и право. 2002. №1.
36. Серков П. Введение административного судопроизводства – конституционный долг законодателей //Российская юстиция. 2003. №12.
37. Сорокин В. Д. Административно-процессуальное право. М., 1972.
38. Студеникина М. С. Административная юстиция нуждается в четком правовом регулировании // Журнал российского права. 1997. № 6.
39. Тихомиров Ю. А. Концепции развития административного права и процесса // Государство и право. 1998. № 1.

40. Уксусова Е. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных актов // Российская юстиция. 1999. № 1.
41. Шагабутдинов А. Пересмотр вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении // Российская юстиция. 2003. №9.
42. Хазанов С. Д. Общая характеристика стадии пересмотра в производстве по делам об административных правонарушениях // Журнал российского права. 2004. №10.
43. Хаманева Н. Ю. Реформа судебной власти: нужны ли административные суды в России? // Гражданин и право. 2001. №5.
44. Ярцев А. Административная юстиция: российский опыт // Российская юстиция. 2004. №1.

12. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы дисциплины

Текущий контроль успеваемости студентов.

Текущий контроль успеваемости – это установление уровня знаний, умений, владений студентов по отношению к объему и содержанию разделов (модулей, частей) учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через комплекс испытаний студентов в виде устных и письменных опросов, коллоквиумов, контрольных работ, проверки домашних заданий, защиты отчетов, компьютерного и бланочного тестирования. Возможны и другие виды контроля по усмотрению кафедры, обеспечивающей учебный процесс по данной дисциплине, в том числе, контроль посещаемости занятий.

В систему текущего контроля рекомендуется вводить необязательные мероприятия, позволяющие повысить семестровый рейтинг, например, участие в олимпиадах, научное исследование, участие в научных конференциях с докладом по теме изучаемого предмета и т.д. с назначением определенных баллов, прибавляемых к семестровому рейтингу по дисциплине. При этом рейтинг не должен превышать 100 баллов.

Для текущего контроля успеваемости на кафедрах, осуществляющих учебный процесс, создаются и периодически актуализируются банки тестов, заданий, программы компьютерных проверок и т.п. материалы.

Виды и сроки проведения мероприятий текущего контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация студентов – это установление уровня знаний, умений, владений обучаемых, как показателя уровня освоения требуемых компетенций, по отношению к объему и содержанию учебной дисциплины.

Оценка промежуточной аттестации студента по дисциплине формируется на основании семестрового рейтинга текущего контроля и рейтинга экзаменационного испытания. Экзаменационное испытание проводится в

сроки, устанавливаемые в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками и приказами.

Преподаватель имеет право принять у студента экзамен только при наличии первичных документов по учету результатов промежуточной аттестации. Первичными документами являются экзаменационные ведомости, индивидуальные разрешения на сдачу экзамена. Все первичные документы должны передаваться в деканат преподавателем лично не позднее следующего дня после проведения испытания промежуточной аттестации.

По результатам промежуточной аттестации студенту, кроме итогового рейтинга по 100-балльной шкале, выставляется итоговая отметка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При аттестации на «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» студент считается получившим положительную оценку и прошедшим промежуточную аттестацию. Положительные оценки и соответствующие рейтинги заносятся в первичные документы и зачетные книжки студентов. Записи в зачетных книжках студентов должны осуществляться только после оформления первичных документов.

Оценки «неудовлетворительно» проставляются только в первичные документы.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине или непрохождение промежуточной аттестации в установленные сроки признаются академической задолженностью. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Виды и сроки проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

Приложение

Примеры и образцы различных форм и видов образовательных технологий

1. Примеры различных вариантов тестовых заданий:

1) Тестовые задания множественного выбора с одним или несколькими правильными ответами из предложенного набора ответов.

Юридические факты это:

А. Действия (правомерные и неправомерные) и события
Б. События и состояния
В. Только правомерные действия
Г. Только противоправные события

2) Тестовые задания множественного выбора на установление соответствия.

Установите соответствие:

А. Объект административного правонарушения это – …
Б. Оборона Российской Федерации это - …
В. Административное наказание это - …
Г. Административный процесс это - …

1. … общественные отношения, которые регулируются различными отраслями и охраняются административными санкциями.
2. … система политических, экономических, военных, правовых мер по подготовке к вооруженной защите РФ, целостности и неприкосновенности ее территорий.
3. … установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения.
4. … урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность исполнительных органов (должностных лиц) по рассмотрению и разрешению различного рода индивидуальных административных дел.

3) Тестовые задания множественного выбора на установление последовательности.

Расположите в порядке возрастания юридической силы правовые источники, регламентирующие правовой статус органов исполнительной власти: 1. постановление , 2. закон, 3. указ, 4. инструкция:

А. 4, 1, 3, 2
Б. 1, 2, 3, 4
В. 2, 1, 4, 3
Г. 3, 2, 4, 1

2. Пример решения задачи.

Задача:

Г-н Красиков не справился с управлением личным автомобилем и съехал в кювет. При этом он силы ударился головой и потерял сознание. Свидетелями происшествия были несколько рыбаков. Они вытащи, машину из кювета, и один из них, Уколов, находящийся в состоянии алкогольного опьянения, взялся доставить Красикова на его автомашине в больницу. При въезде в город Уколов был задержан сотрудниками ГИБД Командир подразделения дорожно-постовой службы ГИБДД, несмотря на объяснения Уколова, наложил него штраф за управление транспортным средством без соответствующего права и в состоянии опьянения. Правомерно ли такое решение?

Решение:

Данное решение неправомерно в силу следующего. Частью 3 статьи 12.8 КоАП РФ установлено, что управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения и не имеющим права управления транспортными средствами либо лишенным права управления транспортными средствами, влечет административный арест на срок до пятнадцати суток или наложение административного штрафа на лиц, в отношении которых в соответствии с КоАП не может применяться административный арест, в размере пяти тысяч рублей.. Частью 1 статьи 23.1 рассмотрение данной категории отнесено к исключительной компетенции судей. Учитывая вышеизложенное, наложение в данной ситуации штрафа инспектором ГИБДД неправомерно по вышеуказанным причинам.

3. Пример интерактивной игры “Кроссворд”.

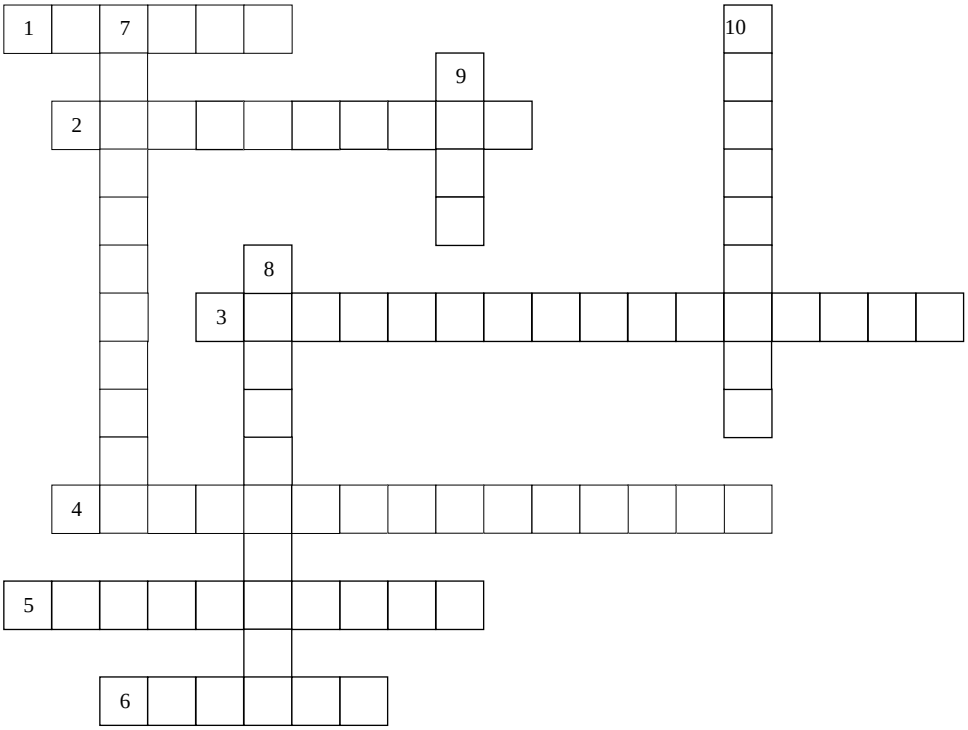
По горизонтали:

1. Возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия.
2. Практическое исполнение содержащихся в административно-правовой норме правил поведения в целях регулирования управленческих отношений.
3. Способность быть носителем прав, дееспособность, признание за субъектом права осуществлять свои права и нести обязанность.
4. Закрепленное законом наличие предметов ведения за тем или иным органом, которые он обязан выполнять самостоятельно, без вмешательства вышестоящих органов.
5. Точное следование участников управленческих отношений дозволениям и запретам, которые предписаны данной нормой.
6. Те общественные отношения, на которые посягает лицо путем причинения физического, материального вреда (уклонение от подачи налоговой декларации).

По вертикали:

7. Возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в условиях предусмотренных нормой (президент обязан ежегодно выступать перед федеральным собранием с отчетом).
8. Юридическое разрешение совершать в условиях предусмотренных правовой нормой те или иные действия либо воздержаться от их совершения (Подача жалобы).

9. Отношение лица к совершению преступления.
10. Изданное должностным лицом либо уполномоченным органом акт управления применительно к конкретным административно-правовым делам.



13. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций

рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. ***Иллюстрация*** - представление реально существующего зрительного ряда. ***Образы*** - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. ***Диаграмма*** - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. ***Таблица*** - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения

ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями.

Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- ***монографические*** - рефераты, написанные на основе одного источника;
- ***обзорные*** - рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

Подготовка эссе

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п.

В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Эссе выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры самостоятельно. Тему эссе студент выбирает из предлагаемого примерного перечня и для каждого студента она должна быть индивидуальной (темы в одной группе совпадать не могут).

Структура эссе

1. Титульный лист.

2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Введение (вводная часть) - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

1. Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?
2. Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?
3. Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?
4. Могу ли я разделить тему на несколько составных частей?

Таким образом, в водной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.

Текстовое изложение материала (основная часть) - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. В качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость.

В процессе построения эссе надо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим или иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя разделы содержанием аргументации (а это должно найти отражение в подзаголовках), в пределах параграфа необходимо ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать и ответить на вопрос, хорош ли замысел. При этом последовательность подзаголовков свидетельствует также о наличии или отсутствии логики в освещении темы эссе.

Таким образом, основная часть - рассуждение и аргументация, В этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы "за" и "против" них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее.

Заключение (заключительная часть) - обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Таким образом, в заключительной части эссе должны быть софрмулированы выводы и определено их приложение к практической области деятельности.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые действительно были использованы при подготовке эссе. Список использованной литературы составляется строго в алфавитном порядке в следующей последовательности: законы РФ и другие официальные материалы (указы, постановления, решения министрерств и ведоств); печатные работы (книги, монографии, сборники); периодика; Интернет- сайты. По возможности список должен содержать современную литературу по теме. Общее оформление списка использованной литературы для эссе аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата.

Приложения могут включать иллюстративный материал (схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и др.). При этом приложения являются продолжением самой работы, т.е. на них продолжается сквозная нумерация, но в общем объеме эссе они не учитываются.