

Негосударственное частное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Алтайский экономико-юридический институт"  
кафедра государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Алтайского экономико-  
юридического института  
В.И.Степанов  
"24" августа 2016 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине

Бухгалтерский учет и анализ

для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
квалификация (степень) "бакалавр"

Профиль подготовки  
"Государственная муниципальная служба"

Барнаул 2016

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств – является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

### 1.2. Контролируемые компетенции

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Этап формирования компетенции</b>	<b>Способ оценивания</b>	<b>Оценочное средство</b>
ОК-7: способность к самоорганизации и самообразованию	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ОПК-5: владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ОПК-6: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

<p>ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>базовый</p>	<p>Зачет</p>	<p>Комплект контролирующих материалов для зачета</p>
<p>ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>начальный</p>	<p>Зачет</p>	<p>Комплект контролирующих материалов для зачета</p>
<p>ПК-22: умение оценивать соотношение</p>	<p>базовый</p>	<p>Зачет</p>	<p>Комплект контролирующих материалов для</p>

планируемого результата и затрачиваемых ресурсов			зачета
--	--	--	--------

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет» используется 100-балльная шкала.

Профессиональный уровень “5” (отлично)	85-100	<p>Ответ хорошо структурирован; полное понимание исследуемого вопроса; полный и глубокий анализ вопроса; критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения; расширение и углубление лекционного материала; аргументированная логика; продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса; иллюстративность массой примеров и данных</p>
Продвинутый уровень “4” (хорошо)	70-84	<p>Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания; умение аргументировать и использовать примеры; некоторое расширение и углубление лекционного материала; использование соответствующих концептуальных моделей</p>
Базовый уровень “3” (удовлетворительно)	60-69	<p>Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений; слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе; в основном базируется на лекционном материале; информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении</p>
Минимальный уровень “2” (неудовлетворительно)	35-59	<p>Неудовлетворительное выполнение; частичное понимание проблемы; несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа; неадекватность примеров</p>

Минимальный уровень “1” (неудовлетворительно)	0-34	Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям; наличие серьезных ошибок и несоответствий
---	------	---

### Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Разбивка баллов.

Промежуточный рейтинг – 70 баллов:

1) Рейтинг работы студента на практических занятиях – 22 балла.

Максимальный рейтинг, который студент может заработать на одном семинарском занятии – 2 балла:

- за отличный ответ (полный, безошибочный) – 2 балла;
- за активную работу на семинаре (от 2 до 4 выступлений) – 1-2 балла;
- за неточное выступление, за неточное дополнение — 1 балл;
- за отказ от ответа, за неправильный ответ – 0 баллов.

2) Рейтинг контрольных точек – 25 баллов.

3) Рейтинг посещения лекционных занятий – 6 баллов.

4) Рейтинг посещения семинарских занятий – 7 баллов.

5) Рейтинг поощрительный – 10 баллов:

- разработка сценария деловой игры – 10 баллов;
- составление кроссвордов – 5 баллов;
- решение задач повышенной сложности – 5-10 баллов;
- Написание и защита реферата – 3-7 баллов.

Сдача зачета – 30 баллов.

### Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) зачтено	<b>90 - 100</b>	A (отлично)
4 (хорошо) зачтено	<b>85 – 89</b>	B (очень хорошо)
	<b>75 – 84</b>	C (хорошо)
	<b>70 - 74</b>	D (удовлетворительно)
<b>65 – 69</b>		
3 (удовлетворительно) зачтено	<b>60 - 64</b>	E (посредственно)
	<b>Ниже 60 баллов</b>	F (неудовлетворительно)

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

### 2.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

#### **Примерная тематика рефератов, докладов и презентаций:**

Авторская модель учета фактора риска потери интеллектуального капитала компании.

Адаптация систем бухгалтерского учета бывших социалистических стран к международным принципам и нормам ведения учета.

Адаптация требований международных стандартов финансовой отчетности к формированию консолидированной отчетности групп муниципальных организаций.

Алгоритм построения имитационной модели предприятия.

Алгоритм проведения диагностики банкротства.

Амортизационная политика для целей финансового и налогового учета.

Анализ заготовления сырья при разных условиях договоров производителями.

Анализ и контроль за правильностью исчисления и полнотой уплаты банками налоговых платежей.

Анализ и оценка эффективности затрат рабочего времени на основных работах.

Анализ и оценка эффективности распределения и использования государственной помощи в Алтайском крае.

Анализ инновационной деятельности.

Анализ информации как фактора конкурентоспособности предприятия.

Анализ использования и планирование развития научно-технического потенциала.

Анализ использования основных средств в социально-экономической деятельности потребительской кооперации.

Анализ как основа управления лизинговыми операциями.

Анализ качества и структуры привлеченных кредитных ресурсов в банковском портфеле.

Анализ косвенных оценок для отдельных банков Сибирского федерального округа.

Анализ опыта ФРС США в реализации денежно-кредитной политики и выработки на этой основе рекомендаций по совершенствованию деятельности.

Анализ организационной культуры субъекта хозяйствования.

Анализ основных показателей качества жизни населения.

Анализ основных фондов вуза.

Анализ показателей бухгалтерской отчетности потребительского общества.

Анализ потребности в инвестициях.

Анализ региональных процессов образования добавленной стоимости и специфики финансовых потоков в регионах.

Анализ рынка услуг аутсорсинговых колл-центров.

Анализ систем управления предприятием.

Анализ состояния и основные направления повышения эффективности использования инвестиционных ресурсов дочерними обществами.

Анализ состояния российского рынка лизинга.

Анализ существующих информационных систем корпоративного управления.

Анализ факторных связей трудового потенциала Алтайского края.

### **Примерный перечень тем для написания курсовых работ:**

1. Учет операций по договорам на инвестирование строительства.
2. Учетные аспекты отступного и новации, как одного из видов прекращения обязательств.
3. Учет строительно-монтажных работ, выполненных для собственного потребления.
4. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
5. Особенности учета по налогу на прибыль.
6. Практические особенности бухгалтерского учета условных фактов хозяйственной деятельности.
7. Обслуживающие производства и хозяйства: особенности бухгалтерского учета.
8. Учет и контроль качества выпускаемой продукции, выполняемых работ и оказанных услуг.
9. Учет расчетов с бюджетом.
10. Особенности финансового документооборота в корпоративных информационных структурах. Учет издержек обращения по сферам деятельности торгового предприятия.
11. Учет деятельности организаций, финансируемых из бюджетов различных уровней.
12. Организация машинной обработки экономической информации при различных формах хозяйствования.
13. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции и услуг при различных формах хозяйствования.
14. Учет деятельности инвестиционной кампании.
15. Учет деятельности бирж и инвестиционных фондов.
16. Особенности учета государственных (муниципальных) унитарных предприятий
17. Учет деятельности холдинговых компаний.
18. Учет результатов деятельности негосударственных фондов.
19. Организация учета в страховых компаниях.
20. Учет деятельности ресторанно-гостиничных комплексов.

21. Особенности финансового и налогового учета амортизируемого имущества.
22. Учет в телекоммуникационных системах.
23. Бухгалтерский учет в учреждениях, оказывающих услуги в жилищном фонде и коммунальном хозяйстве.
24. Учет деятельности предприятий АПК.
25. Особенность ведения учета в санаторно-курортных организациях.
26. Учет деятельности автономных некоммерческих организаций.
27. Учет деятельности организаций бытового обслуживания населения.
28. Учет капитала и обязательств организации.
29. Особенности учета организаций, предоставляющих услуги в области туризма.
30. Информационные системы в бухгалтерском учете
31. Роль бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования.
32. Основные принципы ведения бухгалтерского учета.
33. Формы бухгалтерского учета и направления их развития.
34. Проблемы взаимосвязи оперативного и бухгалтерского учета.
35. Модели международного учета.
36. Цели, концепции и принципы финансового и управленческого учета.
37. Бухгалтерский учет факторинговых и форфейтинговых операций.
38. Бухгалтерский учет фьючерсных и опционных контрактов.
39. Бухгалтерский учет как важнейший источник информации для аудиторской проверки
40. Модели формирования издержек в финансовом учете
41. Формирование информации и порядок учета доходов будущих периодов
42. Принципы интернационализации систем учета различных стран.
43. Особенности формирования финансовых результатов в финансовом и налоговом учете.
44. Проблемы адаптации бухгалтерского учета России к международным стандартам.
45. Бухгалтерский учет природоохранных мероприятий.
46. Бухгалтерский учет неэмиссионных ценных бумаг.
47. Бухгалтерский учет налоговых кредитов.
48. Учет трастовых операций.
49. Учет в условиях инфляции: международный и отечественный опыт.
50. Международные стандарты бухгалтерского учета - основа реформирования бухгалтерского учета в России.
51. Бухгалтерский учет ипотечных кредитов.
52. Стратегический учет собственности предприятия.
53. Бухгалтерский учет реорганизации предприятия.
54. Бухгалтерский учет санации предприятия.
55. Институт профессиональных бухгалтеров России и его роль в реформировании бухгалтерского учета.



56. Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета и отчетности на международном уровне
57. Учет и отчетность при банкротстве (конкурсном производстве).
58. Научная организация труда в бухгалтерии на предприятиях различных организационно-правовых форм.
59. Проблемы организации бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм в условиях рынка.
60. Проблемы учета нематериальных активов.
61. Анализ проблем перехода российской системы бухгалтерского учета на международные стандарты финансовой отчетности.
62. Организация способов ведения бухгалтерского учета.
63. Учет при ликвидации предприятия.
64. Учет при реорганизации предприятия.
65. Особенности ведения учета на несостоятельном предприятии.
66. Проблемы формирования учетной политики организации и анализ эффективности ее использования.
67. Общая характеристика компьютерных технологий бухгалтерского учета.
68. Анализ современных бухгалтерских школ.
69. Развитие бюджетного учета в Российской Федерации.
70. Совершенствование учета, как функции уравнения в сфере услуг в условиях рынка.
71. Бухгалтерский и налоговый учет: состояние и пути развития.
72. Эффективная организация интегрированной системы учета организации.
73. Совершенствование методов бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования.
74. Учетная политика организации: эффективность методики постановки бухгалтерского и налогового учета.

### **Тесты контроля качества усвоения материала (примерные варианты)**

1. Какое определение учётной политики организации является правильным?
- а) Способы заполнения и применения регистров бухгалтерского учёта
  - б) Правила бухгалтерского учёта, принятые организацией
  - в) Совокупность способов применения элементов метода бухгалтерского учёта
  - г) Совокупность способов ведения бухгалтерского учёта
2. Кто в организации несёт ответственность за формирование учётной политики?
- а) Руководитель организации
  - б) Главный бухгалтер
  - в) Руководители функциональных служб организации
  - г) Руководители подразделений организации

3. Каким документом оформляется поступление наличных денежных средств в кассу организации?
- а) Расходными и кассовыми ордерами
  - б) Квитанцией к приходному кассовому ордеру
  - в) Приходным кассовым ордером
  - г) Выпиской из кассовой книги
4. Какой документ составляется при снятии наличных денег с расчетного счета?
- а) Платежное поручение
  - б) Объявление на взнос наличными
  - в) Чек
  - г) Платежное требование-поручение
5. На каком счете осуществляется учет денежных документов?
- а) 57 «Переводы в пути»
  - б) 50 «Касса»
  - в) 52 «Валютные счета»
  - г) 51 «Расчетные счета»
6. Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» является
- а) Активным
  - б) Пассивным
  - в) Активно-пассивным
  - г) Материальным
7. Начислен налог на прибыль. Какая из нижеприведенных записей верна?
- а) Д 51 К 68
  - б) Д 90 К 68
  - в) Д 91 К 68
  - г) Д 99 К 68
8. На склад организации поступил товар на сумму 23 600 руб. (в том числе НДС 18% - 3600 руб.). Начислена кредиторская задолженность перед поставщиком
- а) Д 41 К 51 20 000 руб.  
Д 19 К 51 3600 руб.  
Д 60 К 51 23 600 руб.
  - б) Д 41 К 60 20 000 руб.  
Д 19 К 60 3600 руб.
  - в) Д 41 К 60 20 000 руб.  
Д 68 К 60 3600 руб.
9. Произведена с расчетного счета оплата счета поставщика за товар в сумме 23 600 руб. (в том числе НДС 18% - 3600 руб.). В бухгалтерском учете делается запись:
- а) Д 41 К 51 23 600 руб.
  - б) Д 60 К 51 23 600 руб.
  - в) Д 41 К 51 23 600 руб.
  - г) Д 60 К 51 20 000 руб.

д) Д 68 К 51 3600 руб.

10. Произведена из кассы оплата счета поставщика за товар в сумме 23 600 руб. (в том числе НДС 18% - 3600 руб.). В бухгалтерском учете делается запись:

а) Д 41 К 50 23 600 руб.

б) Д 60 К 50 23 600 руб.

в) Д 60 К 50 20 000 руб.

г) Д 68 К 50 3600 руб.

11. Неотфактурованные поставки в бухгалтерском учете отражаются:

а) По учетным ценам

б) По ценам предыдущих поставок

в) По ценам, указанным в договоре поставки

г) По любой из перечисленных цен

12. На основании какого документа производится списание просроченной дебиторской или кредиторской задолженности

а) Накладной

б) Служебной записки

в) Приказа (распоряжения) руководителя

г) Распоряжения главного бухгалтера

13. Списана сумма дебиторской задолженности в связи с истечением срока исковой давности. Укажите правильную бухгалтерскую запись

а) Д 26 К 62

б) Д 44 К 62

в) Д 91/2 К 62

г) Д99 К 62

14. Какая стоимость используется для оценки основных средств в учете?

а) Первоначальная

б) Остаточная

в) Восстановительная

г) Рыночная

15. Какой записью на счетах отражают поступление основных средств по первоначальной стоимости от поставщиков?

а) Д 01 К 60

б) Д 01 К 08

в) Д 01 К 76

г) Д 08 К 60

16. Что означает бухгалтерская запись: Д 26 К 02?

- а) Начисление амортизации по приобретенным основным средствам
  - б) Начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения
  - в) Начисление амортизации по объектам основных средств обслуживающих производств и хозяйств
  - г) Начисление амортизации по объектам основных средств общехозяйственного назначения
17. Начисляется ли амортизация после полного погашения объектов основных средств?
- а) Начисляется
  - б) Начисляется в ускоренном размере
  - в) Не начисляется
  - г) Начисляется в пониженном размере
18. Какая составляется бухгалтерская проводка при выбытии основных средств по остаточной стоимости?
- а) Д 99 К 01
  - б) Д 90 К 01
  - в) Д 02 К 91/3
  - г) Д 62 К 91/3
19. Какой записью на счетах отражают задолженность покупателей за реализованные им основные средства?
- а) Д 60 К 91/3
  - б) Д 76 К 91/3
  - в) Д 71 К 91/3
  - г) Д 62 К 91/3
20. Доплаты и надбавки предусматриваются работникам:
- а) За работу в ночное время, в выходные дни, сверхурочно
  - б) За выпуск продукции сверх установленных заданий
  - в) Перевыполнение плана
  - г) При сокращенном рабочем дне
21. При повременной форме оплаты труда заработная плата работников зависит от:
- а) Объемов выпущенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг
  - б) Пооперационных расценок
  - в) Тарифных ставок (окладов)
  - г) Фактически отработанного времени
22. Удержания с виновников брака на счетах бухгалтерского учета отражаются проводкой:
- а) Д 84 К 28
  - б) Д 91 К 20
  - в) Д 99 К 73/2
  - г) Д 70 К 28

23. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражается проводкой:
- а) Д 70 К 68
  - б) Д 68 К 51
  - в) Д 26 К 68
  - г) Д 70 К 96
24. Фактическая себестоимость материалов, приобретенных за плату, равна:
- а) Фактическим затратам на приобретение, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов
  - б) Текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету
  - в) Оценке, предусмотренной в договоре передачи имущества во временное пользование или распоряжение
  - г) Учетной цене
25. Готовая продукция отражается на счете 43:
- а) По фактической себестоимости
  - б) По нормативной себестоимости
  - в) По продажным ценам
  - г) По фактической или по нормативной себестоимости
26. Выручка от продажи продукции отражается:
- а) Д 62 К 90
  - б) Д 62 К 43
  - в) Д 90 К 43
  - г) Д 90 К 44
27. Поступившая на расчетный счет предоплата в счет отгрузки продукции отражается:
- а) Д 62 К 51
  - б) Д 50 К 62
  - в) Д 51 К 62
  - г) Д 51 К 90
28. Расходы на продажу списываются:
- а) Д 20 К 44
  - б) Д 90 К 44
  - в) Д 99 К 44
  - г) Д 84 К 44
29. Финансовый результат деятельности организации отражается на счете:
- а) 90
  - б) 91
  - в) 99
  - г) 84
30. Убыток от обычных видов деятельности отражается записью:

- а) Д 90/9 К 99
- б) Д 99 К 90/9
- в) Д 91/9 К 99
- г) Д 84 К 99

31. Условный расход по налогу на прибыль отражается:

- а) Д 68 К 77
- б) Д 09 К 68
- в) Д 99 К 68
- г) Д 91 К 68

32. Постоянное налоговое обязательство отражается:

- а) Д 99 К 68
- б) Д 09 К 68
- в) Д 68 К 77
- г) Д 91 К 68

33. Отложенное налоговое обязательство исчисляется как умноженная на ставку налога на прибыль

- а) Вычитаемая временная разница
- б) Налогооблагаемая временная разница
- в) Постоянная разница
- г) Налогооблагаемая прибыль

**Задачи:**

1. Определите, к какому уровню регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся перечисленные нормативно-правовые акты.

Наименование правового акта	Уровень регулирования
Федеральный Закон «О бухгалтерском учете»	
Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ	
Типовые методические рекомендации по планированию и учету себестоимости строительных работ	
План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению	
Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности	
Положение ЦБ РФ «О безналичных расчетах в РФ»	
Гражданский кодекс РФ	
ФЗ «Об упрощенной системе налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства»	

Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организации»	
Приказ об учетной политике ООО «Спектр» на 20__ год	
Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств»	
Налоговый кодекс РФ	
Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств	
Должностная инструкция главного бухгалтера ОАО «Инфо-сервис»	

2. Какие из указанных особенностей присущи оперативному, статистическому и бухгалтерскому учету?

Характеристика	Оперативный учет	Статистический учет	Бухгалтерский учет
Применяется для получения текущих сведений по отдельным операциям, процессам в целях оперативного руководства			
Служит для отражения массовых хозяйственных процессов в целях обобщения, изучения и выявления тенденций развития			
Основывается на разработанной собственной учетной политике			
Наиболее простой (по технике) вид учета			
Является сплошным и строго документальным			
В учете используются преимущественно натуральные и трудовые измерители			
Ограничивается рамками предприятия			
Собирает и обобщает информацию о состоянии экономики			
Обладает функцией контроля			
Охватывает не только хозяйственные явления, но и различные стороны жизни общества			

### Задачи:

1. Выберите из предложенного списка активы предприятия:

- 1) земельные участки;

- 2) машины и оборудование;
- 3) работники предприятия;
- 4) запасы материалов;
- 5) репутация действующего предприятия у его клиентов;
- 6) затраты на незавершенное производство;
- 7) денежные средства;
- 8) станки, арендуемые на короткий срок у другого предприятия;
- 9) акции, приобретенные у другого предприятия;
- 10) полученные банковские гарантии;
- 11) задолженность покупателей за отгруженную им продукцию;
- 12) авансовые платежи поставщикам товарно-материальных ценностей.

Разбейте выбранные активы на две группы по времени использования (сроку обращения) и занесите результаты в таблицу:

Внеоборотные активы	Оборотные активы

2. На основе данных задания 1 произведите группировку активов предприятия по их видам в форме таблицы:

Группа активов	Вид активов
Средства труда	Основные средства: ...
	Нематериальные активы: ...
	Инвентарь и хоз. принадлежности: ...
Предметы труда	...
Предметы обращения	...
Денежные средства	...
Средства в расчетах	...
Отвлеченные активы	Инвестиции ...
	Убытки ...

3. Выберите из предложенного списка объекты, составляющие обязательства и капитал предприятия:

- 1) задолженность завода за полученные от поставщиков материалы;
- 2) задолженность покупателей за отгруженную им продукцию;
- 3) уставный капитал;
- 4) долгосрочные кредиты банка;
- 5) задолженность работникам предприятия по оплате труда;
- 6) краткосрочные кредиты;
- 7) долгосрочные займы;
- 8) задолженность прочим кредиторам;
- 9) нераспределенная прибыль отчетного года;
- 10) резервы предстоящих расходов и платежей;
- 11) расходы будущих периодов.



Разбейте выбранные объекты на группы по сроку погашения. Занесите результаты в таблицу:

Капитал	Долгосрочные обязательства	Краткосрочные обязательства

4. На основе задания 3 произвести группировку активов хозяйства по источникам образования в таблице следующей формы:

Вид капитала	Группа источников	Вид источников
Собственный капитал	Инвестированный собственником	
	Созданный в процессе хозяйственной деятельности	
Заемный (привлеченный) капитал	Долгосрочный	
	Краткосрочный	
	Кредиторская задолженность	

#### Задачи:

1. Укажите, верны ли утверждения.

Утверждение	Ответ	
	верно	не верно
По отношению к балансу счета делятся на активные, пассивные, активно-пассивные		
Сальдо счета – это остаток счета		
Сальдо начальное активного счета должно быть равно сальдо конечному		
Оборотная ведомость по синтетическим счетам имеет три пары равных итогов		
Рабочий план счетов одинаков для всех организаций		
Счета, в которых производится обобщенный учет однородных хозяйственных средств или их источников, называются аналитическими		
В активном счете начальное сальдо располагается в дебете		
Оборотная ведомость по аналитическим счетам может быть количественно-суммовой или суммовой		
Некоторые счета могут не иметь сальдо начального		
Счет 50 «Касса» может иметь кредитовое сальдо		
Субсчета – эта счета второго порядка		
Основные элементы счета – это сальдо начальное и конечное, дебетовый и кредитовый обороты		

Счет 20 «Основное производство» является пассивным		
Аналитические счета к активному синтетическому счету могут быть активными или пассивными		
Запись хозяйственных операций в порядке их совершения называется хронологической		

**2. В соответствии со структурой и назначением счета, указанного в таблице, приведите его номер и наименование.**

Классификация счета			Номер и наименование счета
Группа	Подгруппа	Отношение к балансу	
Основной	Фондовый	Пассивный	
Распределительный	Бюджетно-распределительный	Активный	
Калькуляционный	-	Активный	
Основной	Расчетный	Активный	
Сопоставляющий	Операционно-результативный	Активно-пассивный	
Регулирующий	Контрарный	Пассивный	
Основной	Инвентарный	Активный	
Распределительный	Бюджетно-распределительный	Активный	
Распределительный	Собирательно-распределительный	Активный	
Основной	Расчетный	Пассивный	

**Задачи:**

1 Укажите, какими документами оформляются хозяйственные операции, отраженные следующими бухгалтерскими записями.

Дебет	Кредит
50 «Касса»	62 «Расчеты с покупателями»
23 «Вспомогательное производство»	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
50 «Касса»	71 «Расчеты с подотчетными лицами»
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	50 «Касса»
10 «Материалы»	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
71 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	51 «Расчетный счет»
20 «Основное производство»	10 «Материалы»
55 «Специальные счета»	51 «Расчетный счет»

2. Укажите, верны ли представленные утверждения.

Утверждение	Верно	Неверно
Инвентаризации подлежит все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств		
Полная инвентаризация охватывает все без исключения виды имущества и финансовых обязательств предприятия		
Внезапная инвентаризация не может проводиться по требованию руководителя предприятия		
При смене материально ответственных лиц проведение инвентаризации обязательно		
В состав инвентаризационной комиссии не могут входить другие специалисты? кроме работников бухгалтерии		
Арендованное имущество и ценности, находящиеся на ответственном хранении? не подлежат инвентаризации		
Инвентаризационные акты и описи должны подписывать все члены инвентаризационной комиссии		
Для проведения инвентаризации в организации создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия		
Инвентаризация не может проводиться в течение нескольких дней		
Инвентаризация денежных средств в кассе – это случай частичной инвентаризации		
Для признания результатов инвентаризации действительными допускается отсутствие не более 30% членов инвентаризационной комиссии		
Руководитель организации должен создавать условия, обеспечивающие полноту и точность проверки фактического наличия имущества в установленные сроки		
Материально ответственному лицу необязательно присутствовать при проведении инвентаризации		
На числящиеся в бухгалтерском учете ценности, не принадлежащие организации, составляются отдельные инвентаризационные ведомости		
Выявленные излишки имущества приходуются на дату проведения инвентаризации		

### Задачи:

1. Правильно отгадав 8 слов по вертикали, прочитайте в выделенной строке по горизонтали зашифрованное слово.

1. 

		<b>Р</b>					
--	--	----------	--	--	--	--	--

 \_\_\_\_\_

			2.		Е									
			3.		Г									
4.					И									
				5.	С									
6.					Т									
				7.	Р									

1. Отдельные листы плотной бумаги и небольшого формата в виде разграфленных таблиц.

2. Учетные регистры, изготовленные типографским способом на отдельных листах бумаги.

3. Сброшюрованные в одном переплете листы бумаги с соответствующим графлением.

4. Регистры, совмещающие ведение аналитического и синтетического учета.

5. Регистры, предназначенные для отражения в обобщенном виде хозяйственных средств, их источников и хозяйственных процессов.

6. В данных регистрах хозяйственные операции группируются по определенным признакам.

7. Место, куда сдаются на хранение учетные регистры после утверждения годового отчета.

2. Исправить допущенную ошибку, выявленную в отчетном году до его завершения.

Фактическое содержание операции	Запись в бухгалтерском учете		
	дебет	кредит	сумма
Начислена заработная плата рабочим, занятым изготовлением продукции, в сумме 165 000 рублей	25 «Общепроизводственные расходы»	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	165000
Списана в течение месяца выпущенная из производства готовая продукция по учетной стоимости 800 000 рублей. Фактическая себестоимость той же продукции составила 750 000 рублей	43 «Готовая продукция»	20 «Основное производство»	800000
Отпущены материалы в основное производство на сумму 70 000 рублей.	23 «Вспомогательное производство»	10 «Материалы»	70000
Поступили материалы от поставщика на сумму 6 000 руб.	10 «Материалы»	62 «Расчеты с покупателями»	6000
Поступили материалы от поставщика на сумму 8 000 руб.	10 «Материалы»	60 «Расчеты с поставщиками»	6000

Получены деньги в банке для выдачи заработной платы работникам на сумму 21 000 руб.	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	51 «Расчетный счет»	20000
Оплачен НДС в бюджет на сумму 24 000 руб.	69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	50 «Касса»	21000

### Задачи:

1. Укажите, к каким аспектам относятся следующие составляющие учетной политики предприятия:

Составляющие учетной политики	Аспект
Главный бухгалтер организации обеспечивает контроль и отражение на счетах всех хозяйственных операций, предоставление оперативной и результативной информации в установленные сроки по схеме документооборота	
Учет процесса приобретения и заготовления материалов осуществляется в оценке по фактической себестоимости с применением счета 10 «Материалы»	
Общехозяйственные расходы распределяются пропорционально объему выпущенной продукции	
В организации бухгалтерский учет ведется в программе «1С: Бухгалтерия»	
Главный бухгалтер не имеет права принимать к оформлению и исполнению документы по операциям, противоречащим законодательству и нарушающим договорную и финансовую дисциплину	
Организация ведет учет имущества, обязательств и хозяйственных операций в соответствии с выбранным Рабочим планом счетов	
По дебиторской задолженности, которая признается сомнительными долгами, с учетом вероятности ее погашения необходимо создавать резервы по сомнительным долгам	
Выявленные излишки товарно-материальных ценностей, основных и денежных средств приходятся и зачисляются на результаты хозяйственной деятельности того месяца, в котором была закончена инвентаризация	
Стоимость основных средств организации погашается путем начисления амортизации линейным способом	
В организации расходы будущих периодов в учете отражаются отдельной статьей и списываются на издержки производства в течение срока, к которому они	

относятся	
Инвентаризацию основных средств проводить 1 раз в два года по состоянию на 1 октября текущего года	
Учет начисления амортизации по нематериальным активам ведется с использованием счета 05	
Основанием для записей в регистрах бухгалтерского учета являются первичные учетные документы, фиксирующие факт совершения хозяйственной операции, а также расчеты (справки) бухгалтерии	
Затраты на ремонт основных средств списываются непосредственно на себестоимость производимой продукции без создания соответствующего резерва	

2. Поясните, в чем заключается нарушение при формировании и практическом применении учетной политики предприятия в следующих случаях:

1) приказ об утверждении на текущий год учетной политики датирован январем текущего года;

2) выделенное на отдельный баланс обособленное подразделение организации, находящееся в другом городе, не придерживается учетной политики головного предприятия;

3) в составе учетной политики не раскрываются методы начисления амортизации по основным средствам;

4) во втором разделе баланса по строке «Запасы» включена стоимость материалов, по которым предприятие произвело отказ от акцепта ввиду несоответствия номенклатуры поставок условиям договора.

### Задачи:

1. На основании данных таблицы 1 заполнить:

- журнал хозяйственных операций;
- приходные и расходные кассовые ордера;
- кассовую книгу;
- журнал – ордер №1, ведомость №1.

Рассчитать остаток средств в кассе на конец месяца, как разницу между суммой начального остатка, средств поступивших в течение месяца и суммой средств израсходованных в течение месяца. Начальный остаток – 85рублей.

Таблица 1 – Выписка из документов по операциям за июнь в рублях

Содержание	Сумма	Дебет	Кредит
5/06 по чеку №161541 получено наличными с расчетного счета на зарплату и хозяйственные расходы (Приходный кассовый ордер №23)	72600		
5/06 По ведомостям №1 – 12 выдана зарплата за май (Расходный ордер 55)	72000		

5/06 выдано Аркадьеву под отчёт на хозяйственные расходы (РКО №56)	250		
5/06 Камышину то же (РКО №57)	300		
15/06 Выдан Аркадьеву перерасход по авансовому отчету №30 (РКО №58)	18		
15/06 От Камышина остаток подотчетных сумм по авансовому отчету № 31 (ПКОН №24)	25		
15/06 По чеку №161542 на хозяйственные расходы (ПКОН №25)	200		
15/06 Камышину подотчет на хозяйственные расходы (РКО №59)	200		
22/06 По чеку №161543 на зарплату и командировочные расходы (РКО 26)	68600		
22/06 От Камышина остаток подотчетных сумм, по авансовому отчету №32 (РКО №27)	35		
22/06 По ведомостям №13-23 (зарплату за первую половину июня) (РКО 60)	67800		
22/06 По квитанции № 132754 (взнос наличными на расчетный счет) (РКО 61)	200		
22/06 Аркадьеву подотчет на командировочные расходы (РКО 62)	600		

2. Заполнить журнал – ордер №2, ведомость № 2.

Рассчитать сальдо на конец месяца, как разницу между суммой начального остатка, средств поступивших в течение месяца и суммой средств израсходованных в течение месяца.

Остаток средств на расчётном счёте на начало месяца составил – 28200 рублей.

Заполнить журнал хозяйственных операций (см. Табл. 2).

Таблица 2 – Выписка банка в рублях

Содержание	Сумма	Дебет	Кредит
5/06 От ООО «Труд» за продукцию	262000		
6/06 По чеку №161541 выдано наличными	72600		
6/06 Энергосбыту за электроэнергию	16500		
6/06 Цветметсбыту за материалы	67200		
6/06 От ООО «Калибр» за продукцию	179000		
6/06 Цветметсбыту за материалы	96000		
15/06 По чеку №161542 выдано наличными	200		
15/06 АТП – 4 за перевозки	3000		
15/06 Главснабу за материалы	37500		

15/06 Цветметсбыту за материалы	74000		
22/06 От ООО «Нева» за продукцию	176000		
22/06 Цветметсбыту за материалы	100500		
22/06 По чеку №161543 наличными в кассу	68600		
22/06 По квитанции №132754 внесено на счет	200		

**Задачи:**

1. Организация приобрела у поставщика 500 ед. материала по цене 10 руб. за единицу на сумму 5000 руб., налог на добавленную стоимость (НДС) 20 % - 1000 руб. Доставка груза произведена транспортной организацией. Расходы по доставке - 2400 руб. (включая НДС). Оплата за транспортные услуги произведена с расчетного счета. Организация ведет оценку материалов по учетным ценам и применяются счета 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонения в стоимости материалов». Учетная цена 1 ед. - 9 руб.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета. Произвести необходимые расчеты.

Предлагаются следующие операции.

Наименование хозяйственных операции	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Акцептован счет-фактура поставщика материала НДС	5000 1000		
Акцептован счет-фактура транспортной организации Услуги НДС	2000 400		
Оприходованы материалы по учетной цене 500 ед. по руб.	4500		
Одновременно отражается отклонение фактической себестоимости приобретенных материалов от стоимости по учетной цене	2500		
С расчетного счета произведена оплата материала Транспортные услуги	6000 2400		
Принят к зачету НДС	1400		

**Задачи:**

1. Предприятие приобрело 8 компьютеров, стоимость одного ПК составила 11 800 рублей, в т.ч. НДС - \_\_\_\_\_ рублей. Доставка - 2 360



рублей, в том числе НДС - \_\_\_\_\_ рублей. Установка программ обошлась в 3 540 рублей, в том числе НДС - \_\_\_\_\_ рублей. Имеются товарно-транспортная накладная, акты, счета фактуры. Отразить операции в учете.

2. На балансе предприятия основное средство первоначальной стоимостью 52 000, сроком службы 26 месяцев, амортизировано на 75%. Предприятие продает его другой организации за 23 600 руб., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_. Отразить операции в учете, определить прибыль от продажи.

3. Купили основное средство за 48 000 руб., срок полезного использования 4 года. Определить ежемесячный размер амортизации способом списания по сумме чисел лет.

4. Организация приобрела станок для производства деталей на сумму 23 600 рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_ - рублей. Доставка оплачена с расчетного счета в сумме 1180 рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_ рублей. Затраты по установке станка составили 2950 рублей, в том числе НДС - \_\_\_\_\_ рублей. Имеются товарно-транспортная накладная, акты, счета фактуры. Отразить операции в учете.

5. Организация купила холодильник стоимостью 17 700 рублей, в том числе НДС - \_\_\_\_\_ рублей. Доставка составила - 944 рублей, в том числе НДС - \_\_\_\_\_ рублей. Имеются товарно-транспортная накладная и акт доставки. Отразить операции в учете.

6. Приобретены НМА у поставщика стоимостью 18 600 руб., в том числе НДС. Организация оплачивает посреднические услуги по приобретению НМА в сумме 8086 руб., в том числе НДС. Нематериальные активы введены в эксплуатацию. Срок полезного использования - 4 года, способ начисления амортизации - линейный. Заполните журнал хозяйственных операций.

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Хозяйственная операция	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Оплачены НМА			
2	Выделен НДС			
3	Оприходовано ОС	15 762,71		
4	Оплачена услуга за НМА			
5	Выделен НДС			
6	Учтена услуга за НМА	6 852,54		
7	НМА приняты на баланс	22 615,25		
8	Начислена амортизация			

**Задачи:**

1. Бригада сварщиков в составе пяти человек выполнила работу по наряду № 1721 от 14 октября стоимостью за весь объем 15 000 руб., продолжительность которой составила дня (с 15 по 18 октября).

В состав бригады входят трое рабочих 5-го разряда, один рабочий 4-го разряда и неосвобожденный бригадир 6-го разряда. Рабочий 4-го разряда 18 октября на работу не вышел.

Рассчитайте заработную плату каждого рабочего, имея в виду, что: бригадиру выплачивается 10% стоимости общего объема работ; продолжительность рабочего дня 8 ч. Тарифная ставка за час работы рабочего: 4-го разряда составляет 20,15 руб., 5-го разряда - 24,8 руб., 6-го разряда - 30 руб.

2. Расчетный отдел бухгалтерии производит начисление отпускных работнице Масловой Н.И. в ноябре 2007 г. за отработанный период 2006-2007 гг. в соответствии с утвержденным руководителем графиком отпусков. В учетной политике организации создание резерва на оплату отпусков рабочим не предусмотрено.

В соответствии с Положением о премировании премии по итогам работы за месяц выплачиваются в организации месяцем позже и начисляются за фактически отработанное время, включая период нахождения в командировке и выполнения государственных обязанностей.

Ежемесячно Масловой Н.И. начислялась надбавка за разъездной характер работы - 300 руб. Сотрудница имеет право на стандартный налоговый вычет по основному месту работы и на одного ребенка в возрасте до 18 лет.

Определите среднюю заработную плату для расчета отпускных, начислите отпускные работнице Масловой Н.И., произведите удержания налога на доходы физических лиц, покажите порядок отражения операций на счетах бухгалтерского учета.

№ п/п	Расчетный период	Число рабочих дней по календарю*	Число фактически отработанных дней	Заработная плата, руб.	Премии, руб.
2006 г.					
1	Ноябрь	21	20	4900	700 (за октябрь)
2	Декабрь	22	21	5300	900 (за ноябрь)
2007 г.					
3	Январь	16	14	4800	1000 (за декабрь)
4	Февраль	19	19	5100	600 (за январь)
5	Март	22	22	5500	700 (за февраль)
6	Апрель	20	20	5400	900 (за март)
7	Май	21	21	5300	1000 (за апрель)

8	Июнь	21	21	5600	900 (за май)
9	Июль	21	21	5600	1100 (за июнь)
10	Август	23	21	5100	1100 (за июль)
11	Сентябрь	21	21	5600	700 (за август)
12	Октябрь	22	20	5500	1000 (за сентябрь)
13	Ноябрь	21	4	1500	1200 (за октябрь)
	Итого	270	245	65200	11800

\*Пятидневная рабочая неделя

3. Кононов С.П. принят на работу с режимом ненормированного рабочего времени и имеет право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск. В соответствии с коллективным договором срок дополнительного отпуска установлен в 10 рабочих дней. В прошлом году Кононов С.П. использовал 16 календарных дней основного отпуска, и 4 февраля текущего года обратился с заявлением на имя директора с просьбой выплатить ему денежную компенсацию за неиспользованную часть основного и дополнительного отпусков.

Рассчитайте размер компенсации, которую может выплатить Кононову С.П. организация, если известно, что в коллективном договоре для расчета средней заработной платы для оплаты отпусков установлен период в три месяца: заработная плата за ноябрь прошлого года - 16 500 руб., за декабрь - 17 400 руб., премия, выплаченная в декабре по итогам работы за год, - 5000 руб., за январь текущего года - 12 700 руб. Расчетный период отработан полностью. Рабочие дни по календарю 6-дневной рабочей недели: в ноябре - 25; в декабре - 27; в январе - 19.

4. Кладовщик Гусев Н.К. 22 апреля 2007 г. написал заявление об увольнении по собственному желанию по ст. 80 ТК РФ. Однако реальной причиной увольнения явился факт недостачи готовой продукции на складе на сумму 6740 руб. (по цене продажи), что подтверждено актом инвентаризации и сличительной ведомостью.

Очередной отпуск Гусеву Н.К. предоставлялся в соответствии с утвержденным графиком отпусков с 26 июля по 22 августа 2006 г. включительно. Кладовщик работал по графику 5-дневной рабочей недели.

Согласно трудовому договору его ежемесячный оклад составлял 5500 руб. Кроме того, за I кв. 2006 г. ему начислялась премия в размере 3000 руб. Месяцы, предшествовавшие увольнению, были отработаны полностью. Трудовой договор с работником был расторгнут 23 апреля 2007 г.

Рассчитайте сумму компенсации за неиспользованный отпуск, которую должны выплатить Гусеву Н.К. при увольнении, сумму заработка за апрель, удержите из начисленных выплат НДФЛ и выявленную недостачу. Отрадите эти операции на счетах бухгалтерского учета.

5. Учетной политикой ОАО «Фламинго» предусмотрено создание резерва на оплату отпусков рабочих основного и вспомогательных

производств. Предполагаемая (предельная) сумма расходов на оплату отпусков и соответствующих отчислений на социальные нужды на 2006 г. по сметным расчетам бухгалтерии составила 230 000 руб. Планируемая величина расходов на оплату труда этих категорий работников и ЕСН без учета сумм отпускных - 3 160 000 руб.

За январь 2006г. фактически начисленная заработная плата рабочим основного производства составила 164 000 руб., рабочим вспомогательных производств - 55 300 руб. За 2006 г. рабочим было выплачено 195 600 руб. отпускных. Заработная плата и отчисления на социальное страхование по рабочим основного и вспомогательных производств за 2006 г. составили 2 780 000 руб.

Определите ежемесячный процент отчислений в резерв на оплату отпусков, отчисления в резерв за январь 2006 г., неизрасходованную сумму резерва на конец года (в целях упрощения задания спишите остаток резерва), сделайте бухгалтерские записи по операциям создания и использования резерва.

#### **Задачи:**

1. Определить себестоимость, если известно, что в отчетном периоде на производство продукции израсходовано материалов на сумму 250 000 руб., в том числе НДС, была начислена заработная плата работникам в сумме 120 000 руб., в том числе был начислен ЕСН по ставке 26%, амортизация ОС составила 1500 руб., аренда помещения - 113 000 руб., в том числе НДС.

#### **Журнал хозяйственных операций**

№ п/п	Хозяйственная операция	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Оплачены материалы по счету поставщику	250 000,00		
2	Выделен НДС	38 135,59		
3	Оприходованы материалы	211 864,41		
4	Списаны материалы в производство	211 864,41		
5	Начислена заработная плата рабочим	120 000,00		
6	Начислен ЕСН по ставке 26%	31 200,00		
7	Начислена амортизация ОС	1 200,00		
8	Оплачена услуга подрядчику	113 000,00		
9	Выделен НДС	17 237,29		
10	Учтена услуга	95 762,71		

11	Списаны затраты основного производства на себестоимость готовой продукции	95 762,71		
12	Списана фактическая производственная себестоимость готовой продукции	95 762,71		

Расчет ЕСН: \_\_\_\_\_ руб.

2. Отразить операции по учету производственных затрат, подсчитать общепроизводственные и общехозяйственные расходы, распределить их по видам продукции А и Б. Базой для распределения накладных расходов является заработная плата основных производственных рабочих. Определить себестоимость одной единицы каждого вида продукции. А произведено 100 единиц, Б произведено 50 единиц.

№ п/п	Содержание операции	Проводка		Сумма
		Д	К	
1	Отпущены материалы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• В производство в т. ч.</li> <li>А</li> <li>В</li> <li>• На общехозяйственные нужды</li> <li>• На общепроизводственные нужды</li> </ul>			40000 30000 10000 1300 2500
2	Акцептованы счета поставщиков за электроэнергию, отопление и т. д.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• На общепроизводственные цели</li> <li>• На общехозяйственные цели</li> </ul>			15000 9500
3	Начислена заработная плата работникам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основного производства, в т. ч.</li> <li>А</li> <li>Б</li> <li>• Общепроизводственным</li> <li>• Общехозяйственным</li> </ul>			50000 30000 20000 18000 32000

4	<p>Начислена сумма страх взносов с заработной платы работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основного производства (по фондам): Пенсионный фонд Фонд обязательного медицинского страхования Фонд социального страхования, в т.ч. А Б</li> <li>• Общепроизводственных (суммарная величина взносов)</li> <li>• Общехозяйственных (суммарная величина взносов)</li> </ul>			<p>?</p> <p>?</p> <p>?</p> <p>?</p> <p>?</p> <p>?</p> <p>?</p> <p>?</p>
5	<p>Начислена амортизация основных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основного производства, в т.ч. А Б</li> <li>• Общехозяйственного назначения</li> <li>• Общепроизводственного назначения</li> <li>• НМА общехозяйственного назначения</li> </ul>			<p>30000</p> <p>20000</p> <p>10000</p> <p>15000</p> <p>10000</p> <p>2000</p>
6	<p>Израсходовано подотчетными лицами на командировки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общехозяйственного назначения</li> <li>• Общепроизводственного назначения</li> </ul>			<p>12200</p> <p>5400</p>
7	<p>Списаны расходы будущих периодов, относящиеся к текущему периоду (Ваше мнение по поводу отнесения этих расходов к общехозяйственным)</p>			<p>5000</p>
8	<p>Создан резерв предстоящих расходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основного производства, в т.ч. А Б</li> <li>• Общепроизводственного назначения</li> <li>• Общехозяйственного назначения</li> </ul>			<p>8000</p> <p>6000</p> <p>2000</p> <p>7500</p> <p>13000</p>
9	<p>Списаны общепроизводственные расходы, в т. ч. А Б</p>			
10	<p>Списаны общехозяйственные расходы, в т.ч. А Б</p>			
11	<p>Оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости, в т. ч. А Б</p>			

Итого себестоимость единицы продукции А -?

Итого себестоимость единицы продукции Б -?

3. Ателье сшило партию из десяти платьев. Были произведены следующие затраты:

отпущено материала на сумму 130000 рублей,

начислена заработная плата работникам по пошиву и раскрою платьев 6000 рублей,

начислена заработная плата администрации ателье 9000 рублей,

произведены отчисления в социальные фонды от заработной платы

работников 2136 рублей, от заработной платы администрации 3204 рубля,

амортизация основных средств 1200 рублей.

Оформить проводками операции по учету затрат ателье, определить себестоимость одного платья. Из десяти платьев два оказались с браком, который оказался исправимым, виновник брака не установлен. На исправление брака потребовалось:

начислить заработную плату работникам, которые исправляли брак 350 рублей,

использовать материал на сумму 600 рублей

произвести отчисления в фонды социального страхования 124 рубля.

Как будет рассчитываться себестоимость одного платья в этом случае ?

Каким образом отразится брак, если его признают неисправимым?

### **Задачи:**

1. Результаты деятельности организации в отчетном месяце характеризуются следующими показателями:

- получена выручка от продажи продукции в сумме 162 000 р. (в том числе НДС);

- расходы, отнесенные на себестоимость проданной продукции, составили 99 000 р., из них:

- затраты основного производства – 90000 р.;

- управленческие расходы – 9 000 р.

Получены прочие доходы:

- по договору простого товарищества – 13 500 р.;

- штрафы за нарушение хозяйственных договоров – 4 500 р.

Про изведены прочие расходы:

- по оплате процентов за кредит – 2250 р.;

- услуг банка – 900 р.;

- налогов, уплачиваемых за счет финансовых результатов, – 1 350 р.;

- получены убытки за счет списания уничтоженных пожаром материальных ценностей – 4 500 р.

- начислен налог на прибыль в сумме – 13 500 р.

Оформить журнал хозяйственных операций.

**Задачи:**

1. Отообразить на счетах операции по учету собственного капитала предприятия (табл. 1). Открыть счета, разнести хозяйственные операции, рассчитать обороты и остатки. Составить оборотную ведомость.

Исходные данные: В соответствии с договором о создании ОАО «Вектор» выпущены акции на сумму 40000 тыс. руб. и распределены между учредителями:

организации «А» – 50 акций по номинальной стоимости (1 ак.= 200 тыс. руб.);

организации «Б» – 25 акций по номинальной стоимости (1 ак.= 200 тыс. руб.);

организации «В» – 20 акций по номинальной стоимости (1 ак.= 200 тыс. руб.);

Чернов А.В. – 55 акций по номинальной стоимости (1 ак.= 200 тыс. руб.);

Фирма «Юма» – 50 акций по рыночной стоимости (1 ак. = 205 тыс. руб);

Итого – 200 акций по номинальной стоимости (1ак.= 200 тыс. руб.).

Таблица 1 Хозяйственные операции за январь 20\_\_ г.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1.01	После регистрации ОАО в соответствии с учредительными документами отражается задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал:	
	- организации «А» (взнос основными средствами)	?
	- организации «Б» (взнос нематериальными активами)	?
	- организации «А» (взнос материалами)	?
	- Чернов А.В. (взнос денежными средствами)	?
	- Фирма «Юма» (взнос денежными средствами)	?
	Итого	?
2.01	В соответствии с учредительным договором оприходованы	
	полученные от учредителей:	
	- основные средства	?
	- нематериальные активы	?
	- материалы	?
	- денежные средства от Чернова А.В.	?
	- денежные средства от фирмы «Юма»	?
3.01	По справке бухгалтерии перераспределяются средства в струк-	40 000



	туре уставного капитала - отражается номинальная стоимость акций, выкупленных по подписке	
4.01	По расчету бухгалтерии определяется и отражается в учете? сумма эмиссионного дохода	

## 2. Учет добавочного капитала.

Отразить на счетах операции по учету добавочного капитала (табл. 2, 3). Открыть счета, разнести хозяйственные операции, рассчитать обороты и остатки. Составить оборотную ведомость.

Таблица 2 Остатки на счетах.

Наименование счета	Сумма, руб.	
	Дебет	Кредит
Основные средства В том числе:	2 000 000	
- здания, сооружения	1 400 000	
- оборудование	600 000	
Амортизация основных средств В том числе:		500 000
- здания, сооружения		300 000
- оборудование		200 000
Расчетный счет	300 000	
Убытки прошлых лет	300 000	
Уставный капитал		1 900 000
Добавочный капитал В том числе		200 000
- эмиссионный доход		200 000
Баланс	2 600 000	2 600 000

Таблица 3 Хозяйственные операции за май 20\_\_ г.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.05	Расчет бухгалтерии Произведена переоценка основных средств. Отражаются суммы дооценки по основным средствам зданий, сооружений - индекс пересчета = 1,4 оборудования - рыночная стоимость 1 000 000 руб.	? ?
2.05	Расчет бухгалтерии Списывается сумма индексированного износа ОС зданий, сооружений - индекс пересчета = 1,4 оборудования - путем прямого пересчета.	? ?
3.05	Выписка банка, платежное поручение Получена безвозмездная финансовая помощь от предприятия	50 000

4.05	Справка бухгалтерии По решению собрания акционеров добавочный капитал при-? соединен к уставному в сумме средств от переоценки ОС	
5.05	Справка бухгалтерии По решению совета директоров сумма эмиссионного дохода? направлена на погашение убытков прошлых лет	

### 3. Учет резервного капитала.

Отразить на счетах операции по учету резервного капитала (табл. 4, 5).  
Открыть счета, разнести хозяйственные операции, рассчитать обороты и остатки. Составить оборотную ведомость.

Таблица 4. Остатки на счетах.

Наименование счета	Сумма, руб.	
	Дебет	Кредит
Основные средства	140 000	
Амортизация основных средств		60 000
Готовая продукция	60 000	
Собственные акции	5 000	
в т.ч. по номинальной стоимости	3 000	
Расчетный счет	50 000	
Убытки прошлых лет	23 000	
Уставный капитал		120 000
Резервный капитал		18 000
в т.ч. в соответствии с законодательством:		
- образованный		8 000
- использованный		2 000
в соответствии с учредительными документами		8 000
Расчеты с поставщиками и подрядчиками		60 000
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		20 000
Баланс	278 000	278 000

Таблица 5. Хозяйственные операции за май 20 \_\_ г.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.05	Выписка из расчетного счета в банке Получен штраф за нарушение условий договора поставки	500 000
2.05	Выписка из расчетного счета в банке В соответствии с договором аренды поступили арендные платежи	120 000
3.05	Справка бухгалтерии Начислен НДС в бюджет с суммы полученного штрафа и? арендных платежей	
4.05	Справка бухгалтерии	

	Начислен налог на прибыль	?
5.05	Расчет бухгалтерии Произведены обязательные отчисления от чистой прибыли в резервный капитал, образованный в соответствии с законодательством, до достижения им 15% от суммы уставного капитала	?
6.05	Расчет бухгалтерии Произведены отчисления в резервный капитал, образованный в соответствии с учредительными документами	20 000
7.05	Справка бухгалтерии Средства резервного капитала, образованного в соответствии с учредительными документами, направлены на начисление дивидендов по привилегированным акциям	5 000
8.05	Справка бухгалтерии Средства резервного капитала, образованного в соответствии с законодательством, направлены на покрытие убытков прошлых лет	10 000
9.05	Справка бухгалтерии Средства резервного капитала, образованного в соответствии с учредительными документами, направлены на покрытие убытков прошлых лет	13 000

### Задачи:

1. Организация 1 февраля 2010 г. получила кредит на 10 месяцев на строительство офисного здания в сумме 2 400 000 руб. Ежемесячно начисляются и уплачиваются проценты по ставке 20 % годовых. Строительство начато в феврале 2010 г. В период с мая по апрель строительство было приостановлено. Работы были возобновлены в августе 2010 г. Объект введен в эксплуатацию и принят на учет в октябре 2010 г. Кредит погашен 30 ноября 2010 г.

Составить журнал хозяйственных операций, отразить корреспонденции счетов:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	01.02.10. Отражена задолженность по краткосрочному кредиту, полученному на строительство объекта ОС			2 400 000
2	Начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом за февраль (2 400 000 х 20% : 12 мес.)			
3	Выплачены проценты по краткосрочному кредиту за февраль			

4	Начислены проценты за пользование кратко срочным кредитом за март			
5	за апрель			
6	Выплачены проценты по краткосрочному кредиту			
8	за март			
9	за апрель			
10	Начислены проценты за пользование кратко срочным кредитом за май			
11	за июнь			
12	за июль			
13	Выплачены проценты по краткосрочному кредиту			
14	за май			
15	за июнь			
16	за июль			
17	Начислены проценты за пользование кратко срочным кредитом за август			
18	за сентябрь			
19	за октябрь			
20	Выплачены проценты по краткосрочному кредиту			
21	за август			
22	за сентябрь			
23	за октябрь			
24	В октябре принят к оплате счет подрядчика за выполненные работы по строительству (без учета НДС)			2 000 000
25	Отражена сумма НДС, предъявленная подрядной организацией по выполненным СМР			360 000
26	Произведена оплата выполненных СМР			2 360 000
27	Объект ОС принят к учету по первоначальной стоимости (включая проценты по кредиту, начисленные до момента принятия объекта ОС к учету (2 000 000 + 40 000 x 6)			2 240 000
28	Предъявлена к вычету сумма НДС, уплаченная по принятому на учет объекту ОС			360 000
29	Начислены проценты за пользование кратко срочным кредитом за ноябрь			
30	Выплачены проценты по краткосрочному кредиту за ноябрь			

## 2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

### **Перечень вопросов для подготовки к зачету:**

1. Предмет и метод бухгалтерского учета.
2. Учет капитала.
3. Виды учета и их особенности.
4. Понятие основных средств. Учет поступления основных средств.
5. Документация.
6. Учет движения основных средств.
7. Документооборот. Организация хранения документов.
8. Учет износа (амортизации) основных средств.
9. Синтетический и аналитический учет.
10. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
11. Счета и двойная запись. Исправительные записи в бухгалтерском учете.
12. Учет нематериальных активов.
13. Баланс организации. Изменения в балансе.
14. Учет производственных запасов.
15. Принципы анализа баланса.
16. Классификация и оценка производственных запасов.
17. Формы бухгалтерского учета.
18. Документальное оформление поступления и расхода производственных запасов.
19. Мемориально-ордерная форма учета.
20. Формы, системы и виды оплаты труда, их взаимосвязь с учетом.
21. Журнально-ордерная форма учета.
22. Начисление и учет оплаты труда.
23. Принципы построения упрощенной формы учета в малых предприятиях.
24. Аналитический учет оплаты труда.
25. Простая форма учета в малых предприятиях.
26. Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней.
27. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.
28. Касса предприятия. Синтетический учет операций с наличными денежными средствами.
29. Формы учетных регистров. Техника учетной регистрации.
30. Учет отпускных.
31. Учет подотчетных сумм.
32. Счета и двойная запись.
33. Учет пособий по временной нетрудоспособности и за выполнение общественных обязанностей.
34. Учетные регистры и их классификация.
35. Хронологическая и систематическая запись в бухгалтерском учете.

36. Синтетический и аналитический учет затрат на производстве.
37. Учет отчислений от оплаты труда.
38. Учет готовой продукции и ее реализации.
39. Учет материальных затрат.
40. Формы безналичных расчетов.
41. Учет затрат по статьям калькуляции и экономическим элементам.
42. Учет кредитов банка.
43. Состав расходов на обслуживание производства и управление, их учет и распределение.
44. Калькулирование себестоимости продукции.
45. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
46. Учет поступления денежных средств в кассу.
47. Учет выбытия денежных средств из кассы предприятия.
48. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
49. Аккредитивная форма расчетов.
50. Учет финансовых результатов.
51. Учет операций по расчетному и валютному счету.
52. Учет финансовых вложений.
53. Учет затрат на производство продукции.
54. Классификация счетов. План счетов бухгалтерского учета.
55. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
56. Оборотная ведомость и ее контрольное значение.
57. Учет капитала и резервов
58. Учетная политика предприятия
59. Бухгалтерская отчетность предприятия
60. Учет износа нематериальных активов

### 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

#### 3.1. Текущий контроль успеваемости студентов

Текущий контроль успеваемости – это установление уровня знаний, умений, владений студентов по отношению к объему и содержанию разделов (модулей, частей) учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через комплекс испытаний студентов в виде устных и письменных опросов, коллоквиумов, контрольных работ, проверки домашних заданий, защиты отчетов, компьютерного и бланочного тестирования. Возможны и другие виды контроля по усмотрению кафедры, обеспечивающей учебный процесс по данной дисциплине, в том числе, контроль посещаемости занятий.

В систему текущего контроля рекомендуется вводить необязательные мероприятия, позволяющие повысить семестровый рейтинг, например, участие в олимпиадах, научное исследование, участие в научных конференциях с докладом по теме изучаемого предмета и т.д. с назначением определенных баллов, прибавляемых к семестровому рейтингу по дисциплине. При этом рейтинг не должен превышать 100 баллов.

Для текущего контроля успеваемости на кафедрах, осуществляющих учебный процесс, создаются и периодически актуализируются банки тестов, заданий, программы компьютерных проверок и т.п. материалы.

Виды и сроки проведения мероприятий текущего контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

### 3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация студентов – это установление уровня знаний, умений, владений обучаемых, как показателя уровня освоения требуемых компетенций, по отношению к объему и содержанию семестровых частей учебных дисциплин или дисциплин в целом.

Оценка промежуточной аттестации студента по дисциплине формируется на основании семестрового рейтинга текущего контроля и рейтинга зачетного и/или экзаменационного испытания.

Зачетное/экзаменационное испытание проводится в сроки, устанавливаемые в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, приказами.

Преподаватель имеет право принять у студента зачет и/или экзамен только при наличии первичных документов по учету результатов промежуточной аттестации. Первичными документами являются экзаменационные и зачетные ведомости, индивидуальные разрешения на сдачу зачетов, экзаменов, курсовых проектов (работ). Все первичные документы должны передаваться в деканат преподавателем лично не позднее следующего дня после проведения испытания промежуточной аттестации.

По результатам промежуточной аттестации студенту, кроме итогового рейтинга по 100-балльной шкале, выставляется итоговая отметка, которая может быть дифференцированной («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), либо недифференцированной («зачтено», «не зачтено»).

При аттестации на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» студент считается получившим положительную оценку и прошедшим промежуточную аттестацию. Положительные оценки и соответствующие рейтинги заносятся в первичные документы и зачетные книжки студентов. Записи в зачетных книжках студентов должны осуществляться только после оформления первичных документов.

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» проставляются только в первичные документы.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в установленные сроки признаются академической задолженностью. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Виды и сроки проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.