

Негосударственное частное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Алтайский экономико-юридический институт"  
Кафедра общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Алтайского экономико-  
юридического института  
В.И. Степанов  
"24" *август* 2016 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине

Культура речи и деловое общение

для направления 40.03.01 (030900) Юриспруденция  
квалификация (степень) "бакалавр"

Профиль подготовки

"Правовая работа в государственных и муниципальных организациях"

Барнаул 2016

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств – является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса учебной дисциплины «Культура речи и деловое общение» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

### 1.2. Контролируемые компетенции

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Этап формирования компетенции</b>	<b>Способ оценивания</b>	<b>Оценочное средство</b>
ОК-2: способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	начальный	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ОК-4: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	начальный	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ОК-5: обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	начальный	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ПК-17: способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	начальный	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код компетенции по ФГОС ВПО	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть

ОК - 2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	- основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессионального общения в юридической деятельности	- находить эффективные организационно-управленческие решения; оценивать факты и явления профессиональной деятельности	- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих
ОК - 4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	- нормы русского литературного языка, характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами общения	- отредактировать текст, ориентированный на ту или иную форму речевого общения	- навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации
ОК - 5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	возможные пути (способы) разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста	применять нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях	культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ПК - 17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	- основные способы сочетаемости лексических единиц и основных словообразовательных моделях	- совершенствовать познавательные способности	- навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули учебной дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
1	Официально-деловой стиль.	ОК-2 ОК-4	Устный опрос, практические задания.
2	Научный стиль.	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ПК-17	Устный опрос.
3	Устная монологическая речь юриста.	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ПК-17	Устный опрос, практические задания.
4	Устная диалогическая речь в официальной обстановке.	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ПК-17	Устный опрос, практические задания.
5	Иноязычная лексика.	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ПК-17	Устный опрос, практические задания.
6	Профессиональная юридическая лексика.	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ПК-17	Устный опрос.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Культура речи и деловое общение» используется 100-балльная шкала.

Профессиональный уровень “5” (отлично)	85-100	Ответ хорошо структурирован; полное понимание исследуемого вопроса; полный и глубокий анализ вопроса; критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения; расширение и углубление лекционного материала; аргументированная логика; продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса; иллюстративность массой примеров и данных
Продвинутый	70-84	Хорошая организация, но ряд несущественных

уровень “4” (хорошо)		упущений в плане содержания; умение аргументировать и использовать примеры; некоторое расширение и углубление лекционного материала; использование соответствующих концептуальных моделей
Базовый уровень “3” (удовлетворительно)	60-69	Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений; слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе; в основном базируется на лекционном материале; информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении
Минимальный уровень “2” (неудовлетворитель- но)	35-59	Неудовлетворительное выполнение; частичное понимание проблемы; несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа; неадекватность примеров
Минимальный уровень “1” (неудовлетворитель- но)	0-34	Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям; наличие серьезных ошибок и несоответствий

### Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Разбивка баллов.

Промежуточный рейтинг – 70 баллов:

1) Рейтинг работы студента на практических занятиях – 22 балла.

Максимальный рейтинг, который студент может заработать на одном семинарском занятии – 2 балла:

- за отличный ответ (полный, безошибочный) – 2 балла;
- за активную работу на семинаре (от 2 до 4 выступлений) – 1-2 балла;
- за неточное выступление, за неточное дополнение — 1 балл;
- за отказ от ответа, за неправильный ответ – 0 баллов.

2) Рейтинг контрольных точек – 25 баллов.

3) Рейтинг посещения лекционных занятий – 6 баллов.

4) Рейтинг посещения семинарских занятий – 7 баллов.

5) Рейтинг поощрительный – 10 баллов:

- разработка сценария деловой игры – 10 баллов;
- составление кроссвордов – 5 баллов;
- решение задач повышенной сложности – 5-10 баллов;
- Написание и защита реферата – 3-7 баллов.

Сдача зачета – 30 баллов.

**Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку**

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный зачет	Оценка (ECTS)
5 (отлично) зачтено	<b>90 - 100</b>	A (отлично)
4 (хорошо) зачтено	<b>85 – 89</b>	B (очень хорошо)
	<b>75 – 84</b>	C (хорошо)
	<b>70 - 74</b>	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) зачтено	<b>65 – 69</b>	E (посредственно)
	<b>60 - 64</b>	F (неудовлетворительно)
2 (неудовлетворительно) не зачтено	<b>Ниже 60 баллов</b>	F (неудовлетворительно)

**Оценка компетенций обучающегося  
в соответствии с требованиями  
ФГОС ВПО по направлению подготовки**

Требования к профессиональной подготовке	Признаки проявления	Выявление признака в ходе оценки знаний обучающегося (в баллах)		
		Не проявля ется	Проявляется частично	Проявляет ся в полном объеме
<b>Критерии оценки общекультурных компетенций</b>				
Осознание социальной значимости своей будущей профессии и обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);	Глубокий анализ и обработка информации, полученной в результате изучения широкого круга научной литературы.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Корректная формулировка цели и задач исследования	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Глубокий анализ и обработка языковых/ литературных фактов	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>

	Последовательность изложения теоретического и практического материала в ответе	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Соблюдение принципов этики юриста (ОК-2);	Знание этических принципов	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Соблюдение этических принципов в процессе обучения	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);	Владения навыками анализа информации	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Способность восприятия информации	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Определение целей получения информации и ее значимости	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);	Умение логически, верно и аргументированно строить свою речь	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Умение логически, верно и аргументированно строить свою письменную речь	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Культура профессионального поведения (ОК-5);	Объективная самооценка уровня знаний.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Знание критериев профессионального поведения и характер их применения в своей деятельности.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Стремление у уважительному отношению к праву и закону (ОК-6);	Отношения к механизмам законодательного регулирования изучаемой сферы.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Желание и умение к повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);	Желание к обучению.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Умение повышать свой профессиональный уровень.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>

Способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);	Способность использования основных закономерностей социальных, гуманитарных и экономических наук в практической деятельности.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Желание к научному познанию.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность анализировать социально значимые проблемы и процессы и их влияние изучаемую отрасль (ОК-9);	Навыки в анализе окружающих процессов их влияние изучаемую отрасль	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-10);	Наличие навыков в понимании сущности и значение информации в развитии современного правового и информационного общества	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Умение определить и выделить опасности и угрозы, возникающие распространении отдельных типов информации в правовом поле	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Наличие навыков в соблюдении основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Владение основными методами, способами и средствами получения, переработки правовой информации, наличие	Умение работать с компьютером как средством управления социально-правовой	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>



навыков работы с компьютером как средством управления социально-правовой информацией (ОК-11).	информацией			
	Уровень владения способами и средствами получения, переработки правовой информации.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);	Знание базовых навыков легального функционирования и свойств глобальных компьютерных сетей	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Владение необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОК-13);	Знание основной (базовой) профессиональной терминологии на иностранном языке	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Навыки профессионального общения в сфере права на иностранном языке	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
<b>Максимальное количество баллов в оценке общекультурных компетенций</b>				<b>28</b>
<b>Критерии оценки профессиональных компетенций</b>				
<b>в нормотворческой деятельности:</b>				
Наличие навыков и умений в создании норм права(ПК-1);	Навыки правового регулирования окружающей действительности.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Умение в моделировании и создании норм права.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность осуществлять	Уровень правосознания.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);	Уровень правового мышления.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Уровень правовой культуры.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Способность регулировать и обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);	Навыки в правовом регулировании.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Глубина знаний в механизмах соблюдения законодательства субъектами права.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Способность принимать решения и совершать юридические действия в праве в точном соответствии с законом (ПК-4);	Знание теоретических основ в принятии правовых решений.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Точное знание норм законодательства.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Способность принимать решения и совершать юридические действия в праве.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Знания нормативно правовых актов и способность реализовывать нормы материального и процессуального права (ПК-5);	Знание норм материального права в изучаемой сфере.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Знание норм процессуального права в изучаемой сфере.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Умение реализовать нормы права в практической деятельности.	<b>0</b>	<b>1-2</b>	<b>3</b>
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства изучаемых правоотношений (ПК-б);	Способность юридически правильно квалифицировать факты в изучаемой сфере.	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	Способность юридически правильно квалифицировать обстоятельства в изучаемой сфере.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

Владение навыками подготовки юридических документов в правовой сфере (ПК-7);	Навыки в составлении процессуальных документов.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Умение составлять юридические документы.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>в правоохранительной деятельности:</b>				
Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);	Знание основных правовых принципов (критериев) формирования должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Наличие навыков в выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, в обществе, государстве	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);	Знание принципов и критериев обеспечения чести и достоинство личности.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Наличие навыков в соблюдении и защиты права и свободы человека и гражданина.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);	Знание механизмов выявления, преступлений и иных правонарушений.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Знание механизмов пресечения, раскрытия преступлений.	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Знание особенностей составов	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>

	правонарушений.			
	Знание ответственности как следствия наличия состава правонарушения.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Знание основных составов правонарушений и способность осуществлять предупреждение правонарушений, а также способность выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);	Способность осуществлять предупреждение правонарушений.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Способность выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	<b>0</b>	<b>0,3</b>	<b>1</b>
Способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);	Навыки в работе с документацией.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Знание основ экспертной деятельности в изучаемой сфере.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>в экспертно-консультационной деятельности:</b>				
Способность принимать участие в проведении юридической	Знание элементов юридического толкования правовых актов.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);	Способность толковать правовые акты.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Способность толковать различные правовые акты в правоприменительной деятельности (ПК-15);	Знания механизмов создания и оформления юридических заключений.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правоприменения.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правоприменения (ПК-16);	Способность давать квалифицированные юридические заключения в сфере правоприменения.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Наличие навыков в предоставлении квалифицированных юридических консультациях в сфере правоприменения.	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>.....в педагогической деятельности:</b>				
Способность преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);	Наличие навыков в преподавании правовых дисциплин	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Знание теоретических и методических основ преподавания правовых дисциплин	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
Способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);	Наличие навыков в организации самостоятельной работы обучающихся	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Умение управлять самостоятельной	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>

	работой обучающихся			
Способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).	Знание механизмов и принципов эффективного правового воспитания	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	Наличие навыков в осуществлении правового воспитания	<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
<b>Максимальное количество баллов в оценке профессиональной компетенции</b>				<b>72</b>
<b>Общее максимальное количество баллов</b>				<b>100</b>

Компетенции оцениваются преподавателем по факту выявления 71 признака, выставленных в таблице Оценки компетенций обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки.

Критерии оценки:

- признак не проявляется;
- признак проявляется частично;
- признак проявляется в полном объеме.

Максимальное количество баллов за каждый признак варьируется в диапазоне от 1 до 3 баллов. Оценка проявления каждого признака варьируется от 0 до 3 баллов.

Максимальное количество баллов при оценке проявления признаков сформированности компетенций – 100 баллов, из них по профессиональным компетенциям – 72 балла, по общекультурным компетенциям – 28 баллов.

### 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

#### 3.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

##### **Тестирование.**

1. Отметьте варианты слов с правильно поставленным ударением (ударная гласная обозначена заглавной буквой):

бУтик

буТик

**жалюзИ**  
жАлюзи  
**каталОг**  
катАлог

2. Раздел риторики, рассматривающий вопросы пластического решения произносимой речи

**акция**

3. Публичное выступление в обязательном порядке должно включать в себя:  
отступление

**вступление**

**заключение**

**основная часть**

дискуссия

4. Укажите вариант ответа, в котором правильно указаны места постановки запятых. В результате этого (1) водитель (2) проезжая опасный участок дороги (3) не снизил скорость (4) что стало одной из причин аварии.

1, 2, 3, 4

**2, 3, 4**

1, 4

5. Психологические структурные компоненты акта речевой коммуникации:

**намерение**

код

контекст

**цель**

6. Речь, призывающая к действию: новому, к продолжению или прекращению прежнего.

эпидейктическая

информационная

воодушевляющая

**агитационная**

7. Система устойчивых формул общения, предписываемых обществом как правила речевого поведения – речевой ...

**этикет**

8. Раздел риторики, античное учение о стиле

диспозиция

мемория

**элокуция**  
**инвенция**

9. Выпишите слово, употребленное в неправильной форме: «Роман вскрывает всю глубину социального неравенства, господствующего до революции в Казахстане»

**господствующего**

10. Приятие личности собеседника, проявление уважения к нему, вне зависимости от его достоинств и недостатков – одна из установок ... тактики общения

директивной

**понимающей**

защитно-агрессивной

принижающе-уступчивой

11. Соответствие характеристик коммуникации сфере общения:

Четко определена цель коммуникации – **деловая коммуникация**

Регламентация общения – **деловая коммуникация**

Количество тем для обсуждения ограничено повесткой дня – **деловая коммуникация**

Частый и немотивированный переход от одной темы к другой – **повседневная коммуникация**

Не связана с принятием решений – **повседневная коммуникация**

12. Нормы, призванные обеспечить одинаковое произношение каждого слова всеми говорящими, его «понятность» каждому, его однозначность – ...

нормы

**орфоэпические**

13. Выпишите слово, употребленное в неправильной форме: «Успеваемость в классе составляет 96, 5 процентов»

**процентов**

14. Отметьте варианты слов с правильно поставленным ударением (ударная гласная обозначена заглавной буквой):

дОговор

догов**О**р

Оптовые рынки

**оптО**вые рынки

обеспеч**Е**ние

**обесп**Ечение

15. Отметьте варианты слов с правильно поставленным ударением (ударная гласная обозначена заглавной буквой):



намерение  
**намерение**  
делать мастерски  
делать мастерски  
с деньгами  
**с деньгами**

16. Время официального зарождения риторики как науки  
**5 в. до н. э.**  
3-2 в. до н. э.  
эпоха Средних веков  
17 в.

17. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении (поза, жесты, мимика, походка) – ... средства  
вербальные  
**кинестические**  
паралингвистические

18. Найдите плеоназмы: В кадровом агентстве есть свободные вакансии  
**свободные вакансии**

19. Отметьте правильный вариант написания и произнесения слова  
**будущий**  
будующий  
**прецедент**  
пренцедент  
**макулатура**  
мукалатура

20. Языковая игра – это ...  
**намеренное нарушение норм речевого поведения**  
названия общеизвестных событий, имена или тексты, которые говорящие (пишущие) воспроизводят в своей речи  
тексты, содержащие цитаты

21. Категория убеждения в риторике, апеллирующая к эмоциям аудитории:  
логос  
**пафос**  
эпос

22. Языковые приметы научного стиля:  
**строгость**

образность  
логичность  
использование терминов  
экспрессивность

23. Отметьте варианты слов с правильно поставленным ударением (ударная гласная обозначена заглавной буквой):

зАвидно  
завИдно  
красИвее  
красивЕе  
танцОвщица  
танцовщИца

24. Тип заключения, предполагающее подведение итогов, формулировку выводов – ... заключение  
суммирующее

25. Отметьте варианты слов с правильно поставленным ударением (ударная гласная обозначена заглавной буквой):

из аэропортА  
из аэропОрта  
бАлованный  
балОванный  
запломбИрованный  
запломбирОванный

26. Выпишите слово, употребленное в неправильной форме: «Цветок без воды сохнул в вазе»

сохнул

27. Материал вспомогательного свойства в сообщении, являющийся источником цитирования

энциклопедический  
эмпирический  
компаративный

28. Выпишите слово, употребленное в неправильной форме: «До начала экзаменов осталось полтора учебного месяца»

учебного

29. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи – это ...  
рассказ о событиях

словесное изложение, разъяснение и подтверждение какой-либо мысли

словесное изображение какого-либо явления действительности путем перечисления его характерных признаков

30. Отметьте правильный вариант написания и произнесения слова

**юрисконсульта**

юристконсульта

инцидент

**инцидент**

компроментировать

**компрометировать**

31. Диалог – это ...

высказывание одного человека

**беседа двух людей**

разговор нескольких людей

32. ... язык – форма общенародного языка, понимаемая говорящими на том или ином языке как образцовая

**литературный**

33. Соответствие жанров и функциональных стилей:

интервью – **публицистический стиль**

монография – **научный стиль**

курсовая работа – **научный стиль**

нота протеста – **официально-деловой стиль**

конституция – **официально-деловой стиль**

эссе – **публицистический стиль**

реферат – **научный стиль**

служебная записка – **официально-деловой стиль**

34. Соответствие стиля и текста

Гроза — атмосферное явление, заключающееся в электрических разрядах между так называемыми кучево-дождевыми (грозовыми) облаками или между облаками и земной поверхностью, а также находящимися над ней предметами. Эти разряды — молнии сопровождаются осадками в виде ливня, иногда с градом и сильным ветром (иногда до шквала). – **научный**

Как передает наш корреспондент, вчера над центральными районами Пензенской области прошла небывалой силы гроза. В ряде мест были повалены телеграфные столбы, порваны провода, с корнем вырваны столетние деревья. В двух деревнях возникли пожары в результате удара молнии. К этому прибавилось еще одно стихийное бедствие: ливневый дождь вызвал сильное наводнение. – **публицистический**

Доводим до Вашего сведения, что вчера после полуночи над районным центром — городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около получаса.

Скорость ветра достигала 30—35 метров в секунду. Причинен значительный материальный ущерб жителям деревень Ивановка, Щепялово и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие вследствие удара молнии. Человеческих жертв нет. Образована специальная комиссия для выяснения размеров причиненного стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему местному населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено. — **официально-деловой**

Ты не поверишь, какая гроза прошла вчера над нами! Я человек не робкого десятка, и то испугался насмерть. Сначала все было тихо, нормально, я уже собирался было лечь, да вдруг как сверкнет молния, бабахнет гром! И с такой силищей, что весь ваш домишко задрожал. Я уже подумал, не разломалось ли небо над нами на куски, которые вот-вот обрушатся на мою несчастную голову. А потом разверзлись хляби небесные... В придачу ко всему наша безобидная речушка вздулась, распухла и ну заливать своей мутной водицей все вокруг. А совсем рядом, что называется — рукой подать, загорелась школа. И стар и млад — все повысыпали из изб, толкуются, орут, скотина ревет — вот страсти какие! Здорово я перепугался в тот час, да, слава Богу, все скоро кончилось. — **разговорно-бытовой**

Между далью и правым горизонтом мигнула молния, и так ярко, что осветила часть степи и место, где ясное небо граничило с чернотой. Страшная туча надвигалась не спеша, сплошной массой; на ее краю висели большие, черные лохмотья; точно такие же лохмотья, давя друг друга, громоздились на правом и на левом горизонте. Этот оборванный, разлохмаченный вид тучи придавал ей какое-то пьяное, озорническое выражение. Явственно и не глухо проворчал гром. Егорушка перекрестился и стал быстро надевать пальто. (...) — **художественный**

35. Отметьте правильный вариант написания и произнесения слова  
индивидум

**индивидуум**

комфорка

**конфорка**

скурпулезный

**скрупулезный**

36. Найдите плеоназмы: Наш завод должен выпускать высококачественную и дешевую по стоимости продукцию

**дешевую по стоимости**

37. Невербальные сигналы, свидетельствующие о готовности вашего собеседника к общению

закрытая поза

**открытая поза**

суженные зрачки глаз

## **поворот тела и носка ноги в вашем направлении**

поворот тела и носка ноги в сторону от вас

38. Не образуется простая форма сравнительной степени от прилагательного...

- A. умный
- B. милый
- C. гордый
- D. глубокий

39. Неверно указано произношение слова...

- A. термос [тэ]
- B. гротеск [тэ]
- C. свитер [тэ]
- D. паштет [тэ]

40. Кратко сформулированные основные положения лекции, статьи, книги, доклада – это...

- A. план
- B. реферат
- C. тезисы
- D. выписка

41. Краткое связное и последовательное изложение текста называется...

- A. тезисами
- B. рецензией
- C. рефератом
- D. конспектом

42. Буква О пропущена в слове...

- A. ноч...вка
- B. суш...ный
- C. туш...нка
- D. нож...вка

43. Укажите правильную характеристику предложения:

На бульваре продают мимозу.

- A. повествовательное, невосклицательное, простое, односоставное, определённо-личное, распространённое, полное, неосложнённое
- B. повествовательное, невосклицательное, простое, односоставное, неопределённо-личное, распространённое, полное, неосложнённое
- C. повествовательное, невосклицательное, простое, двусоставное, нераспространённое, полное, неосложнённое
- D. повествовательное, невосклицательное, простое, односоставное, назывное, нераспространённое, полное, неосложнённое

44. Необособленное определение имеется в предложении (знаки препинания не расставлены)...

- A. Овеянные первой оттепелью хорошо пахнут вишневые сады.
- B. Волнуемый воспоминаниями я забылся.

- С. Это мох высыхает наполненный растаявшим снегом.  
D. Пустынное впечатление производит растянувшаяся вдоль реки глубокая ложбина.

45. На месте пропуска пишется буква Е...

- A. как ни в чем н... бывало  
B. во что бы то н... стало  
C. н... пуха н... пера  
D. откуда н... возьмишь

46. Укажите, в каком порядке должны следовать предложения, чтобы получился текст.

- A. Один конец стержня был заострённым, им писали; другой - в виде лопаточки, им, повернув стержень - стирали неудачно написанное.  
B. Слово «стиль» происходит от греческого «стилос». палочка.  
B. Чем чаще поворачивали стиль, тем чаще стирали неудачно написанное, тем лучше, совершенно оно получалось.  
Г. В древности и в средние века писали стержнем из металла, кости, дерева.

- A. Г, А, В, Б  
B. Б, Г, А, В  
C. Г, А, Б, В  
D. Б, В, А, Г

47. Назовите стиль данного текста.

*Анализ различных психологических подходов к объяснению феноменов самосознания и самоотношения позволяет сделать выводы о том, что в результате интериоризации при взаимодействии с другими людьми у человека формируется ряд составляющих самосознания: ценности, параметры оценок и самооценок, нормы и стандарты деятельности и общения. Ребенок начинает оценивать себя и других в деятельности и общении исходя из этих параметров. (Г. Айварова)*

- A. публицистический  
B. официально-деловой  
C. научный  
D. художественный

48. В разговорной речи не присутствует \_\_\_\_\_ лексика.

- A. разговорная  
B. фамильярная  
C. общеупотребительная  
D. научная

49. Одна буква Н пишется в слове...

- A. обыкнове...ый человек  
B. избра...ый судьбой  
C. сливочное мороже...ое  
D. замороже...ые овощи

50. Буква С пропущена в слове...

- A. ра...жать

- В. бе...заветный  
 С. не...гибаемый  
 D. ...дравствовать
51. Укажите вид литературной нормы нарочно [шн].  
 А. словообразовательная  
 В. орфоэпическая  
 С. орфографическая  
 D. морфологическая
52. Форма родительного падежа множественного числа выделенного имени существительного правильно образована в предложении...  
 А. В горах много **ущелий**.  
 В. Он хотел убить козулю и приготовить из её **рог** лекарство.  
 С. В чайный сервиз входит шесть чашек и шесть **блюдцев**  
 D. Питание радиоприемника осуществляется от сети 220 **вольтов**.
53. Неблагозвучием называется...  
 А. нарушение естественности и красоты звучания речи  
 В. повторение одинаково построенных предложений  
 С. повторение одинаковых или созвучных согласных с целью выразительности  
 D. повторение одинаковых или сходных гласных с целью выразительности
54. Укажите грамматически правильное продолжение предложения:  
*Путешествуя на велосипеде, ...*  
 А. ...развиваются мышцы ног и спины.  
 В. ...вы получаете большое удовольствие.  
 С. ...у меня сломалась фара.  
 D. ...требуется немалая выносливость.
55. Морфология - это раздел науки о языке, изучающий...  
 А. правописание слов  
 В. слово как часть речи  
 С. произношение слов  
 D. значение слов
56. Не соответствует морфологической норме выделенная форма прилагательного в предложении...  
 А. Осеннее небо **пасмурно**  
 В. Колесом за **сини** горы солнце тихое скатилось.  
 С. Сок был слишком **кисл**  
 D. Душа моя **мрачна**
57. Буква О пропущена в слове.  
 А. прич...ска  
 В. ож...г (руку)  
 С. ш...рох  
 D. ч...рный
58. Буква Е пропущена в слове..  
 А. пр...скорбный

- В. пр...баутка  
 С. пр...вивка  
 D. непр...ложный
59. Все согласные звуки звонкие в слове...  
 А. дефект  
 В. дерево  
 С. древесный  
 D. эффект
60. Буква Е пропущена в окончании глагола...  
 А. Мягко стел...т, да жёстко спать.  
 В. Как вы это терп...те  
 С. Упущенного времени не ворот...шь.  
 D. Бездонной кадки водою не наполн...шь.
61. Ошибка в управлении допущена в словосочетании...  
 А. наперекор судьбы  
 В. по возвращении на родину  
 С. вопреки судьбе  
 D. заведующий отделом
62. Укажите стиль текста.  
*В 4 часа дня служащий Ёжиков предстал перед кассиром и получил от него один свеженький, хрустящий червонец, один червонец потрёпанный с жёлтым пятном, шесть великолепных разноцветных дензнаков и сизую бумагу большого формата (М.А. Булгаков).*  
 А. разговорный  
 В. публицистический  
 С. научный  
 D. художественный
63. НЕ пишется слитно со словом в предложении...  
 А. Поля (не)убраны.  
 В. Это был ещё далеко (не)старый человек.  
 С. (Не)утихающий ливень шумел за окном.  
 D. Она сидела (не)шевелись.
64. НИ пишется слитно со словом в предложении...  
 А. Я не знаю (ни)кто вы, (ни)кто он.  
 В. Больше мы с ним (ни)разу не встретились.  
 С. В комнате не было (ни)души.  
 D. Этот остров (ни)кем не изучен.
65. Не образуются формы степеней сравнения от прилагательного...  
 А. богатый  
 В. вороной  
 С. крутой  
 D. горький
66. Однородные члены правильно употреблены в предложении...  
 А. Солнце осветило деревья, мостик, плотину и пруд.



- В. В магазине было много мебели, столов, стульев и шкафов.  
 С. Пушкин написал много произведений, поэм и стихов.  
 D. Люди истребляют животных и птиц, растения и деревья.
67. Язык представляет собой...
- A. процесс общения  
 В. результат общения  
 С. ораторский жанр  
 D. средство общения
68. Не употребляется в полной форме прилагательное...
- A. свеж  
 В. сух  
 С. рад  
 D. мал
69. Устная речь не предполагает...
- A. присутствия собеседника  
 В. слухового восприятия  
 С. зависимости от реакции адресата  
 D. редактирования
70. Вместо слова «гуманный» нужно употребить слово «гуманитарный» в предложении...
- A. Мне кажется, что и у вас, судя по всему, больше склонности не к точным наукам, а к гуманным.  
 В. Русская литература подарила много выдающихся произведений, глубоко гуманных, мудрых, истинно прекрасных.  
 С. В студии этого великого мастера царили искренность и гуманная, тончайшая правда человеческих переживаний.  
 D. Оба брата были чрезвычайно обходительными людьми, и вообще очень гуманными и добрыми.
71. Нельзя образовать страдательные причастия от глагола...
- A. покрасить  
 В. блестеть  
 С. красить  
 D. слушать
72. Буква Е пропущена в обоих словах словосочетания...
- A. в помещичь...й усадьб...  
 В. упавш...м давлени...м  
 С. в запомнивш...мся сочинени...  
 D. к просящ...му помощ...
73. Укажите признак, характерный для разговорного стиля.
- A. Адресат - читатель, зритель.  
 В. Форма речи - письменная.  
 С. Цель - воздействовать на аудиторию.  
 D. Сфера деятельности - межличностные отношения.

74. Норма в употреблении формы числа выделенного существительного нарушена в предложении...
- A. На сдвинутых в сторону столах появились шахматы.
  - B. На дворе стояли влажные сумерки.
  - C. На детской площадке установили качели.
  - D. Как-то однажды вечером в сумерке художник заметил женщину-незнакомку.
75. Укажите пару, в которой ударение выполняет смысловоразличительную роль.
- A. казакИ - казАки
  - B. мУскулистый - мускулИстый
  - C. бронЯ - брОня
  - D. кОмпас - компАс
76. Неправильно образована форма повелительного наклонения глагола...
- A. ехать - едь
  - B. лечь - ляг
  - C. махать - маши
  - D. бежать - беги
77. Укажите верное написание и верное объяснение выделенного слова:  
*В этом доме было **так(же)** весело, как и всегда.*
- A. также всегда пишется слитно
  - B. так же - всегда пишется раздельно
  - C. также - это сочинительный союз, поэтому пишется слитно
  - D. так же - это наречие с частицей же, поэтому пишется раздельно
78. Неправильно образована форма глагола...
- A. положьте
  - B. положите
  - C. положи
  - D. положить
79. Укажите ряд, в котором все слова не употребляются в книжной (научной) речи.
- A. Благотворительный, гуманитарный, аморальный.
  - B. Просветитель, коллизия, скиталец.
  - C. Болтовня, крепыш, физиономия.
  - D. Осуществлять, недруг, вероломный.
80. Чертой официально-делового стиля является...
- A. неофициальность
  - B. оценочность
  - C. отвлечённость
  - D. стандартизованность
81. Буква Е пропущена в обоих словах словосочетания...
- A. к лучш...й жизн...
  - B. на бреющ...м полет...
  - C. о давн...й болезн...

- D. летн...м зно...м
82. Правильность речи нарушается в результате...
- A. употребления незнакомых собеседнику слов
- B. присутствия слов-паразитов
- C. несоблюдения литературного языка
- D. отсутствия изобразительно-выразительных средств
83. Фразеологизмы-антонимы находятся в ряду...
- A. кривить душой - положить руку на сердце
- B. семи пядей во лбу - что в лоб, что по лбу
- C. души не чаять - душа в душу
- D. яблоку негде упасть - ни встать ни сесть
84. Укажите изобразительно-выразительное средство, используемое А.С. Пушкиным:
- Иль нам с Европой спорить ново,  
Иль русский от побед отвык?*
- A. перифраза
- B. метафора
- C. риторический вопрос
- D. эпитет
85. Тире ставится на месте пропуска в предложении...
- A. Какое чудесное утро \_\_\_ и роса, и грибы, и птицы.
- B. И отовсюду: из каждого дома, двора и переулка \_\_\_ бежало нам навстречу эхо.
- C. Музыка, и рассказ о театре, и говор празднично одетой толпы \_\_\_ опьянили Клима.
- D. Всё в тающей дымке \_\_\_ холмы, перелески.
86. Буква Ъ пропущена в слове...
- A. об...ект
- B. обез...яна
- C. кол...цо
- D. в...юга
87. Буква А пишется в слове:
- A. завеш...нное окно
- B. заброш...нная стройка
- C. замеч...нные опечатки
- D. увенч...нный славой
88. Устав, инструкция, закон, протокол, расписка являются жанрами \_\_\_\_\_ стиля.
- A. официально-делового
- B. разговорного
- C. публицистического
- D. научного
89. Правильно употреблено личное местоимение он...
- A. вместо его

- В. вместе с им  
 С. выше него  
 D. красивее его
90. Необособленное обстоятельство, выраженное деепричастным оборотом, имеется в предложении (знаки препинания не расставлены)...
- А. Ольга шла потупив голову.  
 В. Сейчас сидя одна в этой комнате Таня подумала об отъезде.  
 С. Девушки разбрелись по полянке отсыкивая подснежники и ландыши.  
 D. Сверкая и искрясь осыпался иней с древесных вершин.
91. НЕ пишется раздельно со словом в предложении...
- А. Мы слушали (не)умолкающий шум моря.  
 В. Рядом с домом журчал (не)глубокий, но быстрый ручей.  
 С. Якорь (не)доставал до дна реки.  
 D. В окнах (не)доставало нескольких стекол.
92. Буква А пишется во всех словах ряда.
- А. предпол...жительно, заг...рельный, недор...сль  
 В. з...рница, выр...сти, сокр...щать  
 С. ск...кать, прор...стать, пл...вец  
 D. отр...сль, выск...чить, пол...гается
93. Внешняя характеристика или раскрытие внутренних признаков предмета, явления в статике - это основное содержание...
- А. описания  
 В. повествования  
 С. повествования с элементами рассуждения  
 D. рассуждения
94. Укажите вариант, в котором правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.  
 Иван без всякого испуга приподнялся (1) увидел (2) что на балконе находится мужчина (3) и сел (4) опершись на подушку.
- А. 1, 2, 3  
 В. 1, 2, 4  
 С. 1, 2, 3, 4  
 D. 1, 2
95. Ударение падает на первый слог в слове...
- А. эксперт  
 В. цемент  
 С. дефис  
 D. тортов
96. Укажите предложение с тавтологией.
- А. В современное время тяжело воспитывать детей.  
 В. На позеленевших от времени стенах висели портреты предков.  
 С. Современный педагог должен стараться, чтобы ребенок воспринимал добрые начала не из страха, а сознательно.  
 D. Пространство и время - основные формы всякого бытия.

97. Вместо слова «безликий» нужно употребить слово «безличный» в предложении...
- A. Не было конца тёмной, безликой толпе.
  - B. Безликие глаголы обозначают действие, которое совершается без действующего лица.
  - C. Полки книжных магазинов были буквально завалены пустыми, серыми, безликими и любовными романами.
  - D. Все люди были для нее широкой рекой: все равные, все безликие.
98. Укажите вариант, в котором правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.
- Когда же (1) медленно слабея (2) дождь отшумел (3) и замер гром (4) ночь переполнила аллеи благоуханьем и теплом.*
- A. 1, 2, 3, 4
  - B. 2, 4
  - C. 2, 3, 4
  - D. 1, 2, 4
99. От написания зависит лексическое значение слова...
- A. к...мпонент
  - B. к...мпот
  - C. к...мпания
  - D. к...мфорт
100. Нормы, связанные с фонетическим уровнем языка, называются...
- A. стилистическими
  - B. лексическими
  - C. грамматическими
  - D. орфоэпическими

## 2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

### **Вопросы к зачету.**

1. Сфера, функции, подстили официально-делового стиля.
  2. Стилиевые черты, их проявление в языковых средствах.
  3. Композиция юридических документов.
  4. Важность официально-делового стиля для юристов.
1. Сфера общения, социальная функция, способ мышления в научном стиле.
  2. Стилиевые черты научного стиля.

3. Языковые характеристики.
4. Подстили и жанры научного стиля.
5. Понятие публичной речи, ораторского искусства.
6. Особенности лекция на правовую тему.
7. Средства речевого воздействия.
8. Характеристика монологической судебной речи.
9. Сфера использования разговорной речи.
10. Условия реализации разговорной речи.
11. Стилиевые черты разговорной речи.
12. Отличие устной речи от письменной.
13. Заимствованная лексика.
14. Сферы употребления иноязычной лексики.
15. Интернациональная лексика.
16. Ошибки, связанные с употреблением иноязычных слов.
17. Термины и профессионализмы.
18. Понятие термина.
19. Российские юристы о языке закона.
20. Характеристика термина.
21. Роль синонимов в формировании терминологии права.
22. Многозначные слова в качестве терминов.
23. Источники терминов права.
24. Недочеты в терминологии права.
25. Формы делового общения.
26. Стилль общения.
27. Методы для воздействия на партнеров в процессе делового общения.

28. Управление деловым общением.
29. Функции делового общения.
30. Методы управления общением.
31. Виды делового общения.
32. Принципы делового общения.
33. Нереплексивное и рефлексивное слушание.
34. Дискуссия.
35. Спор.
36. Невербальные коммуникации.
37. Визуальный контакт в деловом общении.
38. Психологический климат делового общения.
39. Телефонный разговор.
40. Деловое письмо.
41. Уловки-манипуляции в общении.
42. Нейтрализация манипуляций.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

##### 4.1. Текущий контроль успеваемости студентов

Текущий контроль успеваемости – это установление уровня знаний, умений, владений студентов по отношению к объему и содержанию разделов (модулей, частей) учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через комплекс испытаний студентов в виде устных и письменных опросов, коллоквиумов, контрольных работ, проверки домашних заданий, защиты отчетов, компьютерного и бланочного тестирования. Возможны и другие виды контроля по усмотрению кафедры, обеспечивающей учебный процесс по данной дисциплине, в том числе, контроль посещаемости занятий.

В систему текущего контроля рекомендуется вводить необязательные мероприятия, позволяющие повысить семестровый рейтинг, например, участие в олимпиадах, научное исследование, участие в научных конференциях с докладом по теме изучаемого предмета и т.д. с назначением определенных баллов, прибавляемых к семестровому рейтингу по дисциплине. При этом рейтинг не должен превышать 100 баллов.

Для текущего контроля успеваемости на кафедрах, осуществляющих учебный процесс, создаются и периодически актуализируются банки тестов, заданий, программы компьютерных проверок и т.п. материалы.

Виды и сроки проведения мероприятий текущего контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

#### 4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация студентов – это установление уровня знаний, умений, владений обучаемых, как показателя уровня освоения требуемых компетенций, по отношению к объему и содержанию семестровых частей учебных дисциплин или дисциплин в целом.

Оценка промежуточной аттестации студента по дисциплине формируется на основании семестрового рейтинга текущего контроля и рейтинга зачетного и/или экзаменационного испытания. Зачетное/экзаменационное испытание проводится в сроки, устанавливаемые в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, приказами.

Преподаватель имеет право принять у студента зачет и/или экзамен только при наличии первичных документов по учету результатов промежуточной аттестации. Первичными документами являются экзаменационные и зачетные ведомости, индивидуальные разрешения на сдачу зачетов, экзаменов, курсовых проектов (работ). Все первичные документы должны передаваться в деканат преподавателем лично не позднее следующего дня после проведения испытания промежуточной аттестации.

По результатам промежуточной аттестации студенту, кроме итогового рейтинга по 100-балльной шкале, выставляется итоговая отметка, которая может быть дифференцированной («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), либо недифференцированной («зачтено», «не зачтено»).

При аттестации на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» студент считается получившим положительную оценку и прошедшим промежуточную аттестацию. Положительные оценки и соответствующие рейтинги заносятся в первичные документы и зачетные книжки студентов. Записи в зачетных книжках студентов должны осуществляться только после оформления первичных документов.

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» проставляются только в первичные документы.



Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в установленные сроки признаются академической задолженностью. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Виды и сроки проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.