

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
"Алтайский экономико-юридический институт"
Кафедра общих математических и естественнонаучных дисциплин


УТВЕРЖДАЮ
Ректор Алтайского
экономико-юридического
института
В.И. Степанов
11 сентября 2016 г.

Рабочая программа по дисциплине

Правовые базы данных

для направления 40.03.01 Юриспруденция
квалификация (степень) "бакалавр"

Профиль подготовки

"Правовая работа в государственных и муниципальных организациях"

Барнаул 2016

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре ООП, требования к знаниям, умениям и навыкам студента.	3
3. Образовательные технологии	5
4. Учебно-тематический план дисциплины (с указанием общей трудоемкости и количеством часов, отводимых на различные разделы и виды учебной деятельности).....	6
5. Содержание дисциплины	7
6. Практические занятия.....	7
7. Образовательные технологии, используемые в преподавании дисциплины.....	17
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..	19
9. Фонд оценочных средств.....	28
10. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы дисциплины	51
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	53
12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	53
13. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	54
14. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	54
15. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных правовых систем	55

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Данный курс связан с изучением одного из разделов современной информатики и предназначен для формирования представлений о правовых базах данных.

Основная цель курса – сформировать представление о правовых базах данных как хранилищах информации, снабженных процедурами ввода, поиска, размещения и выдачи информации.

Целями дисциплины "Правовые базы данных" являются:

- привить студентам навыки и приемы владения технологиями обработки, хранения, передачи и приема массивов юридической информации в различных областях деятельности практика-юриста в современном мире;
- обучение основным принципам информационной безопасности, уровням их реализации, в том числе защиты государственной тайны в тех правовых структурах, где будут работать будущие юристы;
- обучить студентов основными правилами работы с системами управления базами данных наиболее распространенного типа, работы с графическими криминалистическими системами и информацией в глобальных компьютерных сетях.

Задача курса состоит в том, чтобы сформировать у студента целостное представление о принципах построения и функционирования правовых баз данных. Значительная часть курса посвящена изучению проектирования баз данных (БД) и практическим приемам разработки.

2. Место дисциплины в структуре ООП, требования к знаниям, умениям и навыкам студента.

Дисциплина "Правовые базы данных" относится к информационно-правовому циклу, входит в его вариативную часть.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе программы среднего (полного) общего образования по информатике и информационным технологиям (базовый уровень).

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

- на всех этапах обучения в вузе: при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и дипломных работ;
- в ходе дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре;
- в процессе последующей профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов.

В результате изучения предмета "Правовые базы данных" студент должен **знать**:

- классификацию баз данных, состав, функции БД и возможности использования БД в профессиональной деятельности;
- виды технологических процессов обработки информации в БД, особенности их применения;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
- базовые и прикладные информационные технологии;
- инструментальные средства информационных технологий;
- модели представления данных в БД;
- методы проектирования и работы с информацией в реляционных БД.

Студент, прошедший курс обучения, должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обеспечивать достоверность информации в процессе автоматизированной обработки информации;
- работать в программных средах изучаемой в данном курсе конкретной информационной системы;
- формулировать задачи, решаемые конкретными информационными системами;
- пользоваться информационно-правовыми системами.

Студент должен **владеть навыками**:

- проектирования, наполнения и использования информации БД учебного назначения;
- составления структурированных запросов к информационным ресурсам локализованных и распределенных баз данных;
- объектно-ориентированного программирования в среде баз данных.

В результате освоения содержания дисциплины "Правовые базы данных" студент **должен обладать следующими компетенциями**:

- способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-10);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12).

3. Образовательные технологии

Обучение по данной учебной дисциплине предполагает следующие формы занятий:

- аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя,
- обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения,
- индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя,
- индивидуальные консультации.

Лекционные занятия проводятся в специализированных аудиториях с применением мультимедийных технологий и предусматривают развитие полученных теоретических знаний с использованием рекомендованной учебной литературы и других источников информации, в том числе информационных ресурсов глобальной сети Интернет. По курсу, наряду с традиционной формой, применяются следующие формы проведения лекционных занятий: лекция-визуализация (основное содержание лекции представлено в образной форме: рисунках, графиках, схемах и т.д.), лекция-провокация (лекция с запланированными ошибками), проблемная лекция.

Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах и при их проведении используются такие активные методы обучения, как дискуссии, дидактические игры, моделирование профессиональных ситуаций.

В ходе изучения дисциплины уделяется внимание как теоретическому усвоению базовых понятий информационных систем и информационных технологий, так и приобретению, развитию и закреплению компетенций, практических навыков и умений по использованию информационных технологий при решении прикладных задач.

На лекциях раскрываются основные вопросы рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее важные, сложные и проблемные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание.

На практических занятиях, ориентированных на предметную область будущей профессиональной деятельности студентов, выборочно контролируется степень усвоения студентами основных теоретических положений. Рассматривается технология применения информационных средств для решения типовых задач, создания и обработки текстовых, табличных документов и баз данных, использования сетевых информационных ресурсов, обеспечения безопасности информации и

применения статистических методов в сфере права. Для лучшего усвоения положений дисциплины студенты должны:

- постоянно и систематически с использованием рекомендованной литературы и электронных источников информации закреплять знания, полученные на лекциях;
- находить решения проблемных вопросов, поставленных преподавателем в ходе лекций, практических и лабораторных занятий;
- регулярно и своевременно изучать материал, выданный преподавателем на самостоятельную проработку;
- с использованием средств информационных систем, комплексов и технологий, электронных учебников и практикумов, справочных правовых и тренинговых тестирующих систем и информационных ресурсов глобальной сети Интернет выполнить на компьютере тематические практические задания, предназначенные для самостоятельной работы;
- регулярно отслеживать и использовать информацию, найденную на специализированных сайтах.

4. Учебно-тематический план дисциплины (с указанием общей трудоемкости и количеством часов, отводимых на различные разделы и виды учебной деятельности)

Общая трудоемкость дисциплины "Правовые базы данных" составляет 72 часа (2 зачетные единицы).

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в часах)					Контактная работа / в интерактивной форме
		Лекции	Практические занятия (семинары)	СРС	Контроль	Всего часов	
1	Тема 1. Общие сведения о базах данных	5	10	3		18	15/5
2	Тема 2. Основные объекты БД	5	10	3		18	15/5
3	Тема 3. Проектирование баз данных (БД)	5	10	3		18	15/5
4	Тема 4. Администрирование баз данных	5	10	3		18	15/5
	ИТОГО:	20	40	12		72	60/20
	Форма промежуточной аттестации – зачет						

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие сведения о базах данных.

Процесс сбора информации. Организация хранения данных в информационной системе. Файловый принцип хранения данных в информационной системе. Характеристика последовательного доступа к данным в файлах. Реляционные базы данных в информационной системе. Характеристика прямого доступа к данным. Методы защиты данных. Ограничения и привилегии доступа к данным. Защита данных от несанкционированного доступа.

Понятие баз данных и их классификация. Основные понятия систем управления базой данных и их классификация. Модели данных, их характеристики и особенности.

Тема 2. Основные объекты БД.

Основные объекты Microsoft Access.: таблицы, формы, запросы и отчеты.

Понятие алгоритма решения задачи в информационной системе. Реализация алгоритма в программе конкретной информационной системе. Использование интерфейса конкретной информационной системы для программирования задач.

Тема 3. Проектирование баз данных (БД).

Проектирование баз данных (БД). Реляционные БД. CASE-технологии. Введение в структурированный язык запросов SQL (Structured Query Language).

Концептуальная модель предметной области. Логическая модель предметной области. Определение взаимосвязи между элементами баз данных. Первичные и альтернативные ключи атрибутов данных. Приведение модели к требуемому уровню нормальной формы. Физическое описание модели.

Тема 4. Администрирование баз данных.

Администрирование баз данных. Объектно-ориентированное программирование в среде баз данных. Распределенные системы баз данных.

Сетевые технологии в информационных системах. Защита информации в информационных системах.

6. Практические занятия

Практическое занятие № 1.

Тема. Общие сведения о базах данных. Основные объекты БД.

1. Понятие базы данных. Размещение базы данных.

2. Мастера баз данных. Мастер MS Access. Запуск MS Access.
3. Интерфейс MS Access. Окно MS Access.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006.- 324 с.
2. Вендров А.М. Практикум по проектированию программного обеспечения экономических информационных систем. – М.: Финансы и статистика, 2002.
3. Гагарина Л.Г., Киселев Д.В., Федотова Е.Л. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2007. – 384 с.
4. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 299 с.
5. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.

Практическое занятие № 2.

Тема. Общие сведения о базах данных. Основные объекты БД.

1. Строка заголовка окна. Строка меню. Панели инструментов. Строка состояния.
2. Диалоговые окна. Окно базы данных.
3. Создание файла базы данных. Окно файла базы данных.
4. Создание таблицы базы данных. Определение полей таблицы базы данных. Общие свойства и имена полей. Макет таблицы.
5. Ввод данных в таблицу. Создание ключевых полей.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Вендров А.М. Практикум по проектированию программного обеспечения экономических информационных систем. – М.: Финансы и статистика, 2002.
2. Гагарина Л.Г., Киселев Д.В., Федотова Е.Л. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2007. – 384 с.
3. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 299 с.
4. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.
5. Крэнке Д.М. Теория и практика построения баз данных – Database Processing. СПб.: Питер, 2005. – 858 с.

Практическое занятие № 3.

Тема. Общие сведения о базах данных. Основные объекты БД.

1. Взаимосвязи таблицы. Схема данных.
2. Создание связей между таблицами.
3. Отображение в главной таблице записей подчиненной таблицы.
4. Редактирование данных во взаимосвязанных таблицах.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Гагарина Л.Г., Киселев Д.В., Федотова Е.Л. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2007. – 384 с.
2. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 299 с.
3. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.
4. Крэнке Д.М. Теория и практика построения баз данных – Database Processing. СПб.: Питер, 2005. – 858 с.

5. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.

Практическое занятие № 4.

Тема. Общие сведения о базах данных. Основные объекты БД.

1. Диалоговый графический интерфейс пользователя для работы с базой данных.
2. Загрузка базы данных с использованием форм: последовательность и этапы.
3. Создание однотобличных форм: технология и проектирование.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 299 с.
2. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.
3. Крэнке Д.М. Теория и практика построения баз данных – Database Processing. СПб.: Питер, 2005. – 858 с.
4. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.
5. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.

Практическое занятие № 5.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Проектирование баз данных. Этапы проектирования и создания базы данных.
2. Создание новой таблицы с помощью Мастера таблиц и в режиме таблицы.
3. Редактирование таблицы.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.

2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.
2. Крёмке Д.М. Теория и практика построения баз данных – Database Processing. СПб.: Питер, 2005. – 858 с.
3. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.
4. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.
5. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.

Практическое занятие № 6.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Создание однотабличной формы в режиме Автоформы.
2. Создание однотабличной формы в режиме Мастера.
3. Редактирование таблиц в режиме формы.
4. Создание многотабличных форм. Способы создания многотабличных форм.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Крёмке Д.М. Теория и практика построения баз данных – Database Processing. СПб.: Питер, 2005. – 858 с.
2. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.
3. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.
4. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.
5. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник для Вузов. – М.: Изд. центр "Академия". 2004 г.

Практическое занятие № 7.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Вычисления в форме.
2. Вычисления в каждой записи формы и вычисление итоговых значений.
3. Создание элементов управления в форме.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.
2. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.
3. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.
4. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник для Вузов. – М.: Изд. центр "Академия". 2004 г.
5. Федотова Д.Э., Семенов Ю.Д., Чижик К.Н. CASE-технологии: Практикум. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005. – 160 с.

Практическое занятие № 8.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Запросы и их конструирование.
2. Запросы на выборку.
3. Запросы с параметром.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.
2. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.
3. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник для Вузов. – М.: Изд. центр "Академия". 2004 г.
4. Федотова Д.Э., Семенов Ю.Д., Чижик К.Н. CASE-технологии: Практикум. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005. – 160 с.
5. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006.- 324 с.

Практическое занятие № 9.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Конструирование однотоабличного запроса.
2. Редактирование запросов.
3. Конструирование многотоабличного запроса.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.
2. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник для Вузов. – М.: Изд. центр "Академия". 2004 г.
3. Федотова Д.Э., Семенов Ю.Д., Чижик К.Н. CASE-технологии: Практикум. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005. – 160 с.
4. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006.- 324 с.
5. Вендров А.М. Практикум по проектированию программного обеспечения экономических информационных систем. – М.: Финансы и статистика, 2002.

Практическое занятие № 10.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Отчеты и их конструирование.
2. Редактирование отчета в режиме конструктора.
3. Конструирование однотоабличного отчета.
4. Конструирование многотоабличного отчета.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник для Вузов. – М.: Изд. центр "Академия". 2004 г.
2. Федотова Д.Э., Семенов Ю.Д., Чижик К.Н. CASE-технологии: Практикум. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005. – 160 с.
3. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006.- 324 с.
4. Вендров А.М. Практикум по проектированию программного обеспечения экономических информационных систем. – М.: Финансы и статистика, 2002.
5. Гагарина Л.Г., Киселев Д.В., Федотова Е.Л. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2007. – 384 с.

Практическое занятие № 11.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

Практическое занятие № 12.

1. Макросы и их конструирование.
2. Редактирование макроса в режиме конструктора.
3. Действия макроса.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Федотова Д.Э., Семенов Ю.Д., Чижик К.Н. CASE-технологии: Практикум. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005. – 160 с.

2. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006.- 324 с.
3. Вендров А.М. Практикум по проектированию программного обеспечения экономических информационных систем. – М.: Финансы и статистика, 2002.
4. Гагарина Л.Г., Киселев Д.В., Федотова Е.Л. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2007. – 384 с.
5. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 299 с.

Практическое занятие № 12.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Фильтрация данных.
2. Использование фильтра по выделенному.
3. Использование обычного фильтра.
4. Использование расширенного фильтра.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006.- 324 с.
2. Вендров А.М. Практикум по проектированию программного обеспечения экономических информационных систем. – М.: Финансы и статистика, 2002.
3. Гагарина Л.Г., Киселев Д.В., Федотова Е.Л. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2007. – 384 с.
4. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 299 с.
5. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.

Практическое занятие № 13.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Сортировка записей по заданному полю или нескольким полям.
2. Создание условий для отбора данных.
3. Редактирование различных объектов базы данных.
4. Подготовка документов к печати.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.
2. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.
3. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.
4. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник для Вузов. – М.: Изд. центр "Академия". 2004 г.
5. Федотова Д.Э., Семенов Ю.Д., Чижик К.Н. CASE-технологии: Практикум. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005. – 160 с.

Практическое занятие № 14.

Тема. Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.

1. Структура языка запросов SQL.
2. Использование SQL для выборки данных из таблицы.

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

Дополнительная литература:

1. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.
2. Крэнке Д.М. Теория и практика построения баз данных – Database Processing. СПб.: Питер, 2005. – 858 с.
3. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.
4. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.
5. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.

7. Образовательные технологии, используемые в преподавании дисциплины

При изучении учебной дисциплины “Правовое регулирование рынка ценных бумаг” для получения знаний и формирования компетенций могут быть использованы следующие образовательные технологии и формы преподавания:

1) Проблемная лекция. Такая лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

С помощью проблемной лекции обеспечивается усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления, формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего бакалавра.

В отличие от содержания информационной лекции, которое предлагается преподавателем в виде известного, подлежащего лишь запоминанию материала, на проблемной лекции новое знание вводится как неизвестное для студентов. Полученная информация усваивается как личностное открытие еще неизвестного для себя знания. Что позволяет создать у студентов иллюзию "открытия" уже известного в науке. Проблемная лекция строится таким образом, что познания студента приближаются к поисковой, исследовательской деятельности. Здесь участвуют мышление студента и его личностное отношение к усваиваемому материалу.

Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании студента. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины,

являются наиболее важными для будущей профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения студентами.

Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание студентов на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Студенты, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщения, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала студентами.

2) Лекция-визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция - визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3) Лекция-беседа. Лекция-беседа, или “диалог с аудиторией”, является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

4) Лекция-дискуссия. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия - это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Так же можно предложить студентам проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем дать краткий анализ, выводы и лекция продолжается.

5) Написание эссе. Эссе представляет собой небольшой прозаический текст, выражающий подчеркнуто индивидуальную точку зрения студента на заданную преподавателем тему.

6) Решение задач.

При решении задач следует выделять несколько этапов. Как правило это:

- выявление спорного правоотношения;
- определение содержания спорного правоотношения;
- определение нормативно-правовой базы, регламентирующей спорное правоотношение;
- сопоставление требований нормы права с фактами дела;
- формулировка решения задачи.

7) Решение тестов. Тестовые задания должны быть компетентностно-ориентированными и могут быть представлены в различных вариациях:

- тестовые задания множественного выбора с одним или несколькими правильными ответами из предложенного набора ответов;
- тестовые задания множественного выбора на установление соответствия;
- тестовые задания множественного выбора на установление последовательности;
- тестовые задания с конструируемым ответом: с кратким регламентируемым ответом или же со свободным изложением (с развернутым ответом в произвольной форме).

8) Решение кейсов. Под кейсами понимается техника обучения, использующая описание реальных юридических и социальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

9) Подготовка презентаций.

10) Составление таблиц и схем.

11) Ролевая игра. Один из методов активного обучения, в основе которого обычно лежит межличностная, конфликтная ситуация. Студенты-участники игры примеряют на себя определенные роли и в процессе диалогового общения пытаются разрешить конфликт. Хотя действия студентов-игроков строго не регламентируются, при разрешении конфликта они должны опираться на действующие законы и стандарты.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по

возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия. В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. **Иллюстрация** - представление реально существующего зрительного ряда. **Образы** - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. **Диаграмма** - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. **Таблица** - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на

дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате

систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями.

Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- **монографические** - рефераты, написанные на основе одного источника;
- **обзорные** - рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

Подготовка эссе

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п.

В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Эссе выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры самостоятельно. Тему эссе студент выбирает из предлагаемого примерного перечня и для каждого студента она должна быть индивидуальной (темы в одной группе совпадать не могут).

Структура эссе

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Введение (вводная часть) - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

1. Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?
2. Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?
3. Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?
4. Могу ли я разделить тему на несколько составных частей?

Таким образом, в водной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.

Текстовое изложение материала (основная часть) - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. В качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость.

В процессе построения эссе надо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим или иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя разделы содержанием аргументации (а это должно найти отражение в подзаголовках), в пределах параграфа необходимо ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать и ответить на вопрос, хорош ли замысел. При этом последовательность подзаголовков свидетельствует также о наличии или отсутствии логики в освещении темы эссе.

Таким образом, основная часть - рассуждение и аргументация. В этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы "за" и "против" них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее.

Заключение (заключительная часть) - обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Таким образом, в заключительной части эссе должны быть сформулированы выводы и определено их приложение к практической области деятельности.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые действительно были использованы при подготовке эссе. Список использованной литературы составляется строго в алфавитном порядке в следующей последовательности: законы РФ и другие официальные материалы (указы, постановления, решения министерств и ведомств); печатные работы (книги, монографии, сборники); периодика; Интернет-сайты. По возможности список должен содержать современную литературу по теме. Общее оформление списка использованной литературы для эссе аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата.

Приложения могут включать иллюстративный материал (схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и др.). При этом приложения являются продолжением самой работы, т.е. на них продолжается сквозная нумерация, но в общем объеме эссе они не учитываются.

9. Фонд оценочных средств

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств – является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса учебной дисциплины «Правовые базы данных» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

1.2. Контролируемые компетенции

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОК-10: способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны			
ОК-11: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ОК-12: способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код компетенции по ФГОС ВПО	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК - 10	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать	классификацию баз данных, состав, функции баз данных и возможности использования баз данных в профессиона	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально	проектирование, наполнения и использования информации баз данных учебного назначения

	<p>опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны</p>	<p>льной деятельности</p>	<p>ориентированных информационных системах</p>	
<p>ОК - 11</p>	<p>владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</p>	<p>работать с различными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий</p>	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>
<p>ОК - 12</p>	<p>способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>	<p>принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене</p>	<p>работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>	<p>навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули учебной дисциплины ¹	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
1	Общие сведения о базах данных. Основные объекты БД.	ОК-10 ОК-11 ОК-12	Устный опрос, практические задания, тест.
2	Проектирование баз данных (БД). Администрирование баз данных.	ОК-10 ОК-11 ОК-12	Устный опрос, практические задания, тест.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Правовые базы данных» используется 100-балльная шкала.

Профессиональный уровень “5” (отлично)	85-100	<p>Ответ хорошо структурирован; полное понимание исследуемого вопроса; полный и глубокий анализ вопроса; критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения; расширение и углубление лекционного материала; аргументированная логика; продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса; иллюстративность массой примеров и данных</p>
Продвинутый уровень “4” (хорошо)	70-84	<p>Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания; умение аргументировать и использовать примеры; некоторое расширение и углубление лекционного материала; использование соответствующих концептуальных моделей</p>
Базовый уровень “3” (удовлетворительно)	60-69	<p>Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений; слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе; в основном базируется на лекционном материале; информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении</p>

Минимальный уровень “2” (неудовлетворительно)	35-59	Неудовлетворительное выполнение; частичное понимание проблемы; несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа; неадекватность примеров
Минимальный уровень “1” (неудовлетворительно)	0-34	Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям; наличие серьезных ошибок и несоответствий

Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Разбивка баллов.

Промежуточный рейтинг – 70 баллов:

1) Рейтинг работы студента на практических занятиях – 22 балла.

Максимальный рейтинг, который студент может заработать на одном семинарском занятии – 2 балла:

- за отличный ответ (полный, безошибочный) – 2 балла;

- за активную работу на семинаре (от 2 до 4 выступлений) – 1-2 балла;

- за неточное выступление, за неточное дополнение — 1 балл;

- за отказ от ответа, за неправильный ответ – 0 баллов.

2) Рейтинг контрольных точек – 25 баллов.

3) Рейтинг посещения лекционных занятий – 6 баллов.

4) Рейтинг посещения семинарских занятий – 7 баллов.

5) Рейтинг поощрительный – 10 баллов:

- разработка сценария деловой игры – 10 баллов;

- составление кроссвордов – 5 баллов;

- решение задач повышенной сложности – 5-10 баллов;

- Написание и защита реферата – 3-7 баллов.

Сдача зачета – 30 баллов.

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

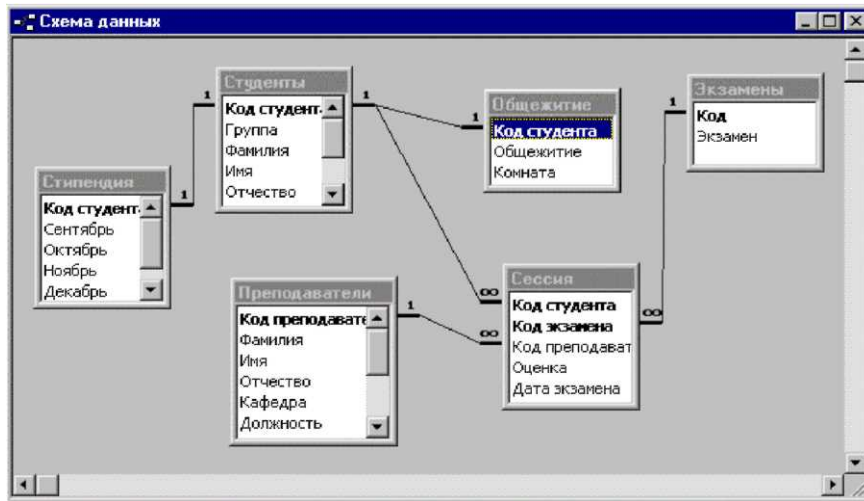
Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный зачет	Оценка (ECTS)
5 (отлично) зачтено	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) зачтено	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)

	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) зачтено	65 – 69	
		60 - 64
2 (неудовлетворительно) не зачтено	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

1. ... *модель данных* представляет данные в виде древовидной структуры и является реализацией логических отношений “один ко многим” (или “целое - часть”). (*Иерархическая*)
2. В ... *базах данных* отношения представляются в виде двумерной таблицы. Каждое отношение представляет собой подмножество декартовых произведений доменов. (*реляционных*)
3. Э. Коддом была предложена модель данных, основанная на представлении данных в виде двумерных таблиц:
 - *Реляционная модель;*
 - *Объектно-ориентированная модель;*
4. Тип данных, домен, атрибут, ключ, кортеж. Все это основные понятия ... модели данных. (*реляционной*)
5. В реляционной модели данных, ... называется множество атомарных значений одного и того же типа (*доменом*).
6. Ключ, в который включены значимые атрибуты и который, таким образом, содержит информацию, называется:
 - *Естественный ключ;*
 - *Искусственный ключ;*
 - *Суррогатный ключ;*
7. Ключ, созданный самой СУБД или пользователем с помощью некоторой процедуры, но сам по себе не содержащий информации:
 - *Естественный ключ;*
 - *Искусственный ключ;*
 - *Суррогатный ключ;*
8. На данном рисунке изображены:



- *Связанные отношения;*
- *Подчиненные запросы;*
- *Схема отчетов базы*

9. ... представляет собой указатель на данные, размещенные в реляционной таблице (*индекс*).

10. Процесс организации данных путем ликвидации повторяющихся групп и иных противоречий с целью приведения таблиц к виду, позволяющему осуществлять непротиворечивое и корректное редактирование данных:

- *Нормализация данных;*
- *Консолидация данных;*
- *Конкатенация данных.*

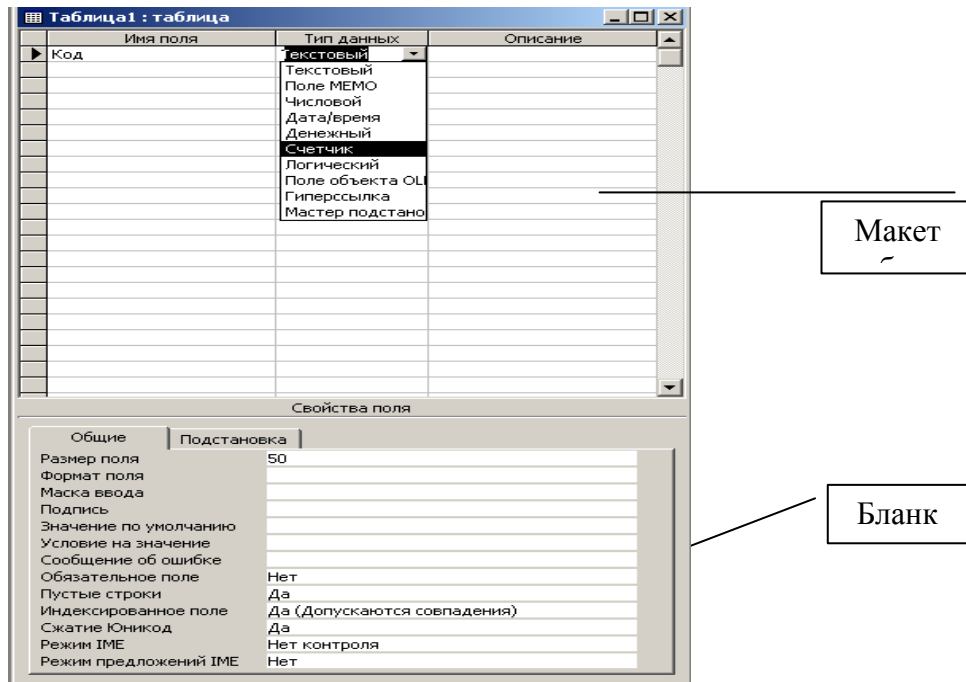
11. Выделите из списка числовые типы данных:

- *Целочисленные;*
- *Вещественные с фиксированной точкой;*
- *Вещественные с плавающей точкой;*
- *Даты и времени*

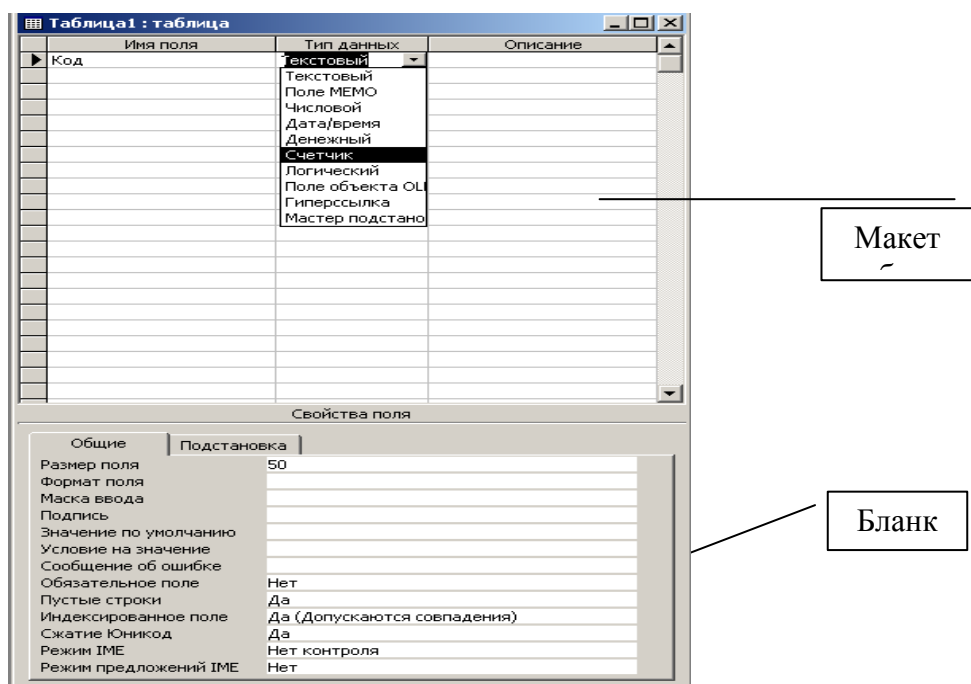
12. Оператор CREATE TABLE служит для:

- *Изменения таблицы;*
- *Создания таблицы;*
- *Добавления строк в таблицу*

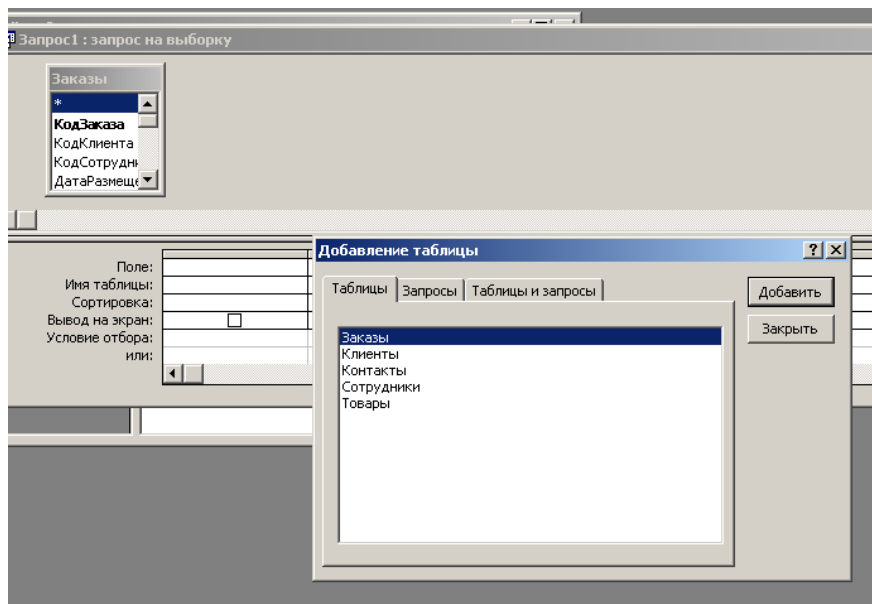
13. Данное окно позволяет создавать таблицу в режиме:



- Конструктора;
 - Мастера;
 - Путем прямого ввода данных
14. Оператор UPDATE служит для:
- Изменения данных таблицы;
 - Создания таблицы;
 - Добавления строк в таблицу
15. Оператор DELETE служит для:
- Изменения данных таблицы;
 - Создания таблицы;
 - Добавления строк в таблицу;
 - Удаления данных из таблицы
16. Оператор INSERT служит для:
- Изменения данных таблицы;
 - Создания таблицы;
 - Добавления данных в таблицу;
17. Уровни полномочий пользователей базы данных называют:
- Привилегиями;
 - Свойствами;
 - Правами
18. Объекты управления могут быть добавлены на форму в режиме:
- Мастера;
 - Конструктора;
 - Пользовательском режиме
19. Данное окно позволяет создавать



- *Таблицы;*
 - *Запросы;*
 - *отчеты*
20. ... система – это материальная система, организующая, хранящая и преобразующая информацию. Это система, основным предметом и продуктом функционирования которой является информация. (*информационная*)
21. Документальные ИС подразделяются на:
- *Фактографические;*
 - *Полнотекстовые;*
 - *Библиографическо-реферативные*
22. ... системы ориентированы на обработку данных, контекст использования которых predetermined и обычно зафиксирован в схеме данных или в процедурах обработки (*фактографические*)
23. При создании отчетов возможна:
- *Сортировка данных;*
 - *Группировка данных;*
 - *Изменении данных*
24. Функция Now(), при создании отчета возвращает:
- *Текущую дату и время;*
 - *Текущее время;*
 - *Дату создания базы данных*
25. Так выглядит окно добавления таблицы при создании запроса



- В режиме пользователя;
- *В режиме конструктора;*
- В режиме мастера

26. Внешние (по отношению у функциональному процессу) источники информации, использование которых обычно позволяет обеспечить эффективность целевой обработки (*Информационные ресурсы*)

27. Какое ключевое слово используется для реализации контекстного поиска?

- FOR;
- *LIKE;*
- BETWEEN

28. Какое ключевое слово не используется в команде выбора данных

- *INTO;*
- FROM;
- WHERE

29. Какое ключевое слово используется для сортировки набора данных?

- SORT ON;
- *ORDER BY;*
- GROUP BY

30. Какое ключевое слово используется для сортировки по убыванию?

- DESC;
- MIN;
- ZA

31. Какое ключевое слово определяет условие в команде выбора?

- FOR
- IF
- *WHERE*

32. Какое ключевое слово определяет диапазон в условии?

- *BETWEEN*

- IN
- INTO

33. Установите соответствие между компонентами системы и их значением

база знаний	совокупность знаний предметной области, записанная на машинный носитель в форме, понятной эксперту и пользователю
база данных	предназначена для временного хранения фактов и гипотез, содержит промежуточные данные или результаты общения систем с пользователем
подсистема общения	служит для ведения диалога с пользователем, в ходе которого запрашиваются необходимые факты для процесса рассуждений
подсистема объяснений	необходима, для того чтобы дать пользователю возможность контролировать ход рассуждений
машинно-логический вывод	механизм рассуждений, оперирующий знаниями и данными с целью получения новых данных

34. Установите соответствие между задачами, решаемыми с помощью экспертных систем, и их содержанием

Интерпретация данных	определение смысла данных, результаты которого должны быть согласованными и корректными.
Диагностика	обнаружение неисправности в некоторой системе
Мониторинг	непрерывная интерпретация данных в реальном масштабе времени и сигнализация о выходе тех или иных параметров за допустимые пределы
Прогнозирование	вывод вероятных следствий из заданных ситуаций
Планирование	нахождение планов действий, относящихся к объектам, способным выполнять некоторые функции

35. Установите соответствие между типами задач, решаемыми с помощью экспертных систем, и их конкретной реализацией

Интерпретация данных	обнаружение и идентификация различных типов океанских судов
Диагностика	обнаружение ошибок в аппаратуре и математическом обеспечении ЭВМ
Мониторинг	контроль аварийных датчиков на химическом заводе
Прогнозирование	оценка будущего урожая
Проектирование	синтез электрических цепей

36. Непрерывный процесс, начинающийся с момента принятия решения о создании информационной системы и заканчивающийся в момент полного изъятия ее из эксплуатации:

- *Жизненный цикл ИС;*
- Разработка ИС;
- Проектирование ИС

37. Что такое АИС?

- Автоматизированная информационная система
- Автоматическая информационная система
- Автоматизированная информационная сеть
- Автоматизированная интернет сеть

38. Совокупность действий со строго определенными правилами выполнения

- Алгоритм
- Система
- Правило
- Закон

39. Единая система данных, организованная по определенным правилам, которые предусматривают общие принципы описания, хранения и обработки данных

- База данных
- База знаний
- Набор правил
- Свод законов

40. Формализованная система сведений о некоторой предметной области, содержащая данные о свойствах объектов, закономерностях процессов и правила использования в задаваемых ситуациях этих данных для принятия новых решений.

- База данных
- База знаний
- Набор правил
- Свод законов

41. Вся совокупность полезной информации и процедур, которые можно к ней применить, чтобы произвести новую информацию о предметной области.

- Знания
- Данные
- Умения
- Навыки

41. Программное обеспечение, автоматически собирающее и классифицирующее информацию о сайтах в *Internets* выдающее ее по запросу пользователей. Примеры: *AltaVista, Google, Excite, Northern Light* и др. В России – *Rambler, Yandex, Apart*.

- Поисковая машина
- База знаний
- База данных
- Форум

42. Совокупность объектов реального или предполагаемого мира, рассматриваемых в пределах данного контекста, который понимается как отдельное рассуждение, фрагмент научной теории или теория в целом и ограничивается рамками информационных технологий избранной области.

- Предметная область
- Объектная область
- База данных

43. Множество взаимосвязанных элементов, каждый из которых связан прямо или косвенно с каждым другим элементом, а два любые подмножества этого множества не могут быть независимыми, не нарушая целостность, единство системы.

- Система
- Сеть
- Совокупность
- Единство

44. Совокупность программных и языковых средств, предназначенных для управления данными в базе данных, ведения этой базы, обеспечения многопользовательского

- СУБД
- УВД
- БДУС

- БДИС

45. Цель информатизации общества заключается в:

- справедливом распределении материальных благ;
- удовлетворении духовных потребностей человека;
- максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

46. Данные об объектах, событиях и процессах, это:

- содержимое баз знаний;
- необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
- предварительно обработанная информация;
- сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

47. С помощью каких инструментов формируется решение в условиях риска?

- Дерево вывода;
- Дерево решений;
- Древо целей;
- Нечеткие множества.

48. База данных это -

49. База знаний это -

50. Связи, когда одна и та же запись может входить в отношения со многими другими записями называют:

- “один к одному”
- “один ко многим”
- “многие ко многим”

51. Связи, когда одна и та же запись может входить в отношения только с одной записью называют:

- “один к одному”
- “один ко многим”
- “многие ко многим”

52. Термин "информатизация общества" обозначает...

- целенаправленное и эффективное использование информации во всех областях человеческой деятельности на основе современных информационных и коммуникационных технологий
- увеличение избыточной информации, циркулирующей в обществе

- увеличение роли средств массовой информации в жизни общества
- изучение информатики во всех учебных заведениях страны
- организацию свободного доступа каждого человека к информационным ресурсам, накопленным человеческой цивилизации

53. База данных описывается следующим перечнем записей:

- Иванов, 1956, 3600
- Сидоров, 1957, 5300
- Петров, 1956, 2400
- Козлов, 1952, 1200

После сортировки по возрастанию по второму полю записи будут располагаться в порядке:

- 4, 1, 3, 2
- 2, 1, 3, 4
- 1, 2, 3, 4
- 2, 3, 1, 4

54. Совокупность действий со строго определенными правилами выполнения

- Алгоритм
- Система
- Правило
- Закон

55. Единая система данных, организованная по определенным правилам, которые предусматривают общие принципы описания, хранения и обработки данных

- База данных
- База знаний
- Набор правил
- Свод законов

56. Формализованная система сведений о некоторой предметной области, содержащая данные о свойствах объектов, закономерностях процессов и правила использования в задаваемых ситуациях этих данных для принятия новых решений.

- База данных
- База знаний
- Набор правил
- Свод законов

57. 8-разрядное двоичное число

- Байт
- Бит
- Слово

- Мегабайт
58. Вся совокупность полезной информации и процедур, которые можно к ней применить, чтобы произвести новую информацию о предметной области.
- Знания
 - Данные
 - Умения
 - Навыки
59. Программное обеспечение, автоматически собирающее и классифицирующее информацию о сайтах в *Internets* выдающее ее по запросу пользователей. Примеры: *AltaVista, Google, Excite, Northern Light* и др. В России – *Rambler, Yandex, Apart*.
- Поисковая машина
 - База знаний
 - База данных
 - Форум
60. Совокупность объектов реального или предполагаемого мира, рассматриваемых в пределах данного контекста, который понимается как отдельное рассуждение, фрагмент научной теории или теория в целом и ограничивается рамками информационных технологий избранной области.
- Предметная область
 - Объектная область
 - База данных
 - База знаний
61. Сколько существует видов связей при проектировании БД?
62. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создайте таблицу «Сотрудники» из пяти записей, включив в нее поля: *Фамилия, Имя, Должность, Оклад, Премия*. Рассчитать значение премии (Премия = 15% от Оклада). Создать отчет по всем полям таблицы
63. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создать таблицу «Служивцы» из пяти записей, включив в нее поля: *Фамилия, Должность, Зарплата, Премия*. Создать отчет по служащим с зарплатой от 1500 руб. до 4000 руб., включив в него все поля
64. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создать таблицу «Товары» из пяти записей, включив в нее поля: *Вид товара,*

Количество, Цена, Стоимость. Рассчитать значение стоимости товара (Стоимость = Количество x Цена). Создать отчет по всем полям таблицы

65. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создать таблицу «Заказы» из пяти записей, включив в нее поля: *Вид заказа, Дата заказа, Количество, Стоимость.* Создать отчет по заказам стоимостью от 5000 руб. до 8500 руб., включив в него все поля

66. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создать таблицу «Студенты» из пяти записей, включив в нее поля: *Фамилия, Имя, Дата рождения, Телефон, Адрес.* По таблице создать запрос на выборку фамилий студентов с датой рождения позже 15.04.1988 г. Создать отчет по запросу, включив в него все поля

Деловая игра "Создание базы данных"

Цели деловой игры:

1. Закрепление, обобщение теоретических знаний студентов о табличных базах данных, этапах их создания на компьютере, применение знаний на практике.
2. Стимулирование познавательного интереса студентов к данной теме и предмету «Информатика» в целом.
3. Активизация взаимодействия между учащимися, развитие навыков групповой работы.
4. Воспитание информационной культуры, самостоятельности, коллективизма, ответственности.
5. Развитие умственной деятельности, умения логически мыслить.

Задачи деловой игры:

воспитательная – развитие познавательного интереса учащихся, основ коммуникационного общения, уверенности в собственных силах;
учебная – закрепление теоретических знаний, формирование практических умений по созданию баз данных;
развивающая – развитие приемов умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, обобщение), памяти, логического мышления.

План деловой игры:

1. Организационный момент. (10 мин).
2. Работа по группам. (40 мин)
3. Отчет групп. (30 мин)
4. Подведение итогов деловой игры. (10 мин)

Ход урока:

1. Организационный момент.

Преподаватель: Не секрет, что рынок труда сейчас переполнен кадрами, и очень сложно найти в нем свое достойное место. Поэтому необходимо предъявлять повышенные требования к себе в освоении своей профессии и в умении формировать у себя механизмы оперативной адаптации на рабочем месте в современных условиях с вводом новых технологий. Итак, тема сегодняшнего урока: “Создание баз данных”.

Цель: Создать базы данных. Убедится в том, что ваших теоретических знаний о базах данных достаточно для их применения на практике. Научиться пользоваться возможностями СУБД Access для создания баз данных.

Учиться создавать базы данных мы будем, решая задачи, которые могут возникнуть в реальной ситуации. Представим, что здесь находится три группы единомышленников, которые решили заняться тремя разными видами деятельности, в данном случае тремя разными видами бизнеса:

- Продажа квартир;
- Продажа автомобилей;
- Поиск четвероногого друга

Проанализировав материалы местных газет, было выявлено достаточно большое количество предложений, и для оптимизации работы предприятий решили создать соответствующие базы данных.

Сейчас вы разделитесь на 3 группы. Каждая группа должна разработать и создать базу данных по доставшейся ей отрасли, представить полученный программный продукт классу, защитить его, т.е. привести примеры задач, которые позволит решить созданная база данных, доказать, что ее структура достаточна для удовлетворения потребностей клиентов. Цель слушателей сформулировать такие задачи, которые не сможет решить представленная БД, и убедиться в компетентности группы в теме базы данных.

Для формирования групп используем элемент случайности. Воспользуемся карточками от 1 до 12. Каждый из вас вытащит карточку с номером.

Те, кому достались карточки с цифрами 1 – 4 образуют первую группу, кому достались карточки 5 – 8 – вторую, 9 – 12 – третью.

Займите, пожалуйста, свои места. Учащиеся занимают места за столами, на которых стоят таблички “Группа 1”, “Группа 2”, “Группа 3”.

Представитель каждой группы, получите конверт с заданием. Конверт тоже выбирается случайным образом.

Содержимое конвертов:

1. Вырезки из местных газет с объявлениями по продаже квартир;
2. Вырезки из местных газет с объявлениями по продаже машин;
3. Вырезки из местных газет по продаже или отдаче в хорошие руки четвероногого друга

На работу в группах вам отводится 40 минут. Обратите внимание на экран, где написана структура работы на каждом этапе

1. Анализ представленной информации.
2. Продумывание и создание структуры БД.
3. Заполнение базы данных.
4. Подготовка доклада для выступления.
5. Оценка вклада каждого члена группы в общую работу.

2. Работа в группах

Студенты разбирают предложенный им материал, анализируют, какую информацию они могут почерпнуть из вырезок. Определяют, какие поля должна содержать их база данных, их свойства.

В это время преподаватель расставляет на их столы таблички с надписями: “Агентство недвижимости”, “Автосалон”, Агентство "Четвероногий друг". На столах листочки с рекомендациями при работе в группах.

Студенты занимают места за компьютерами и приступают непосредственно к созданию баз данных, при этом они могут пользоваться тетрадями, учебниками, дополнительной литературой, имеющейся в кабинете, справкой MS Access. Преподаватель выполняет роль консультанта, подходя к группам по мере необходимости, оказывая помощь и корректируя направления работы.

Как правило, в первом этапе создания базы данных (создание структуры базы данных) принимают участие все члены группы. Определяются заголовки для полей, их типы, свойства. На втором этапе – ввод и редактирование данных – часть членов групп оказывается свободными. Они приступают к формулировке возможных потребностей клиентов, задач, которые позволит решить создаваемая база данных. (Например: клиент желает приобрести двухкомнатную квартиру по ул. Ленина не выше четвертого этажа)

Из оставшихся студентов выбирается 3 человека для работы в рекламном агентстве. Задачей которого является создание визитной карточки и рекламы для каждой из компаний. На столе задание и рекомендации для работы рекламного агентства.

При работе члены рекламного агентства могут взаимодействовать с группами. Результаты работы рекламного агентства демонстрируются перед выступлением каждой из групп.

Оставшиеся студенты, выполняют роль клиентов и экспертов. На столе листочки с рекомендациями для клиентов и экспертов. Клиенты формулируют агентствам свои запросы для поиска. Эксперты задают уточняющие вопросы по структуре базы данных. Стараются сформулировать потребности, которые могут возникнуть у клиентов, но не сможет решить представленная база данных. Могут задавать теоретические вопросы по теме: "Базы данных". В результате дискуссии возникают предложения по улучшению данной базы.

3. Выступление каждой группы.

Преподаватель: Итак, начинаем отчет групп. Прошу сдать листы с оценением. Слово предоставляется первой группе.

Один представитель группы занимает место за компьютером, к которому присоединен мультимедийный проектор, по сети копирует созданную группой базу данных. Проецирует ее на экран. Авторы сообщают постановку задачи, которая им досталась, и рассказывают о полученном продукте по плану:

1. Представление агентства
2. Название базы данных.
3. Количество полей в базе данных.
4. Типы полей, их свойства
5. Количество записей.
6. Примеры задач, решаемых при помощи созданной базы данных.
7. Обсуждение проекта

Клиенты формулируют агентствам свои запросы для поиска. Эксперты задают уточняющие вопросы по структуре базы данных. Стараются сформулировать потребности, которые могут возникнуть у клиентов, но не сможет решить представленная база данных. Могут задавать теоретические вопросы по теме: "Базы данных". В результате дискуссии возникают предложения по улучшению данной базы.

Преподаватель также принимает участие в дискуссии на равных со студентами, кроме того, задает вопросы, проверяющие знание основных понятий по теме, полученных умений по практической работе по созданию и заполнению БД средствами MS Access.

4. Подведение итогов урока

Преподаватель проводит оценивание участников каждой группы, основываясь на проценте участия каждого человека в практической части и активности на этапе отчета собственной группы и групп оппонентов.

Преподаватель: Как вы думаете, достигли ли вы цели урока?

Слово предоставляется студентам.

Преподаватель: Действительно, ребята, базы данных вы создали, следовательно, цель урока достигнута. Тема “Создание баз данных средствами MS Access” вами усвоена. С чем я вас поздравляю и благодарю за прекрасную работу.

Перечень тем рефератов

1. Разработка информационной системы торговой интернет-фирмы.
2. Разработка информационной системы банкомата.
3. Разработка информационной системы управления поставками материальных ресурсов.
4. Разработка информационной системы управления ценами, поставками и оборудованием розничного продовольственного магазина.
5. Разработка бизнес-процессов страховой компанией автомобилей, включая оформление полисов, обработку страховых случаев и претензий клиентов.
6. Архитектура СУБД.
7. Сравнительный анализ реляционной и объектно-ориентированной моделей данных.
8. Достоинства и недостатки сетевой модели данных.
9. Модели распределения информации.
10. Безопасность баз данных.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие информационной системы. Обобщенная схема информационной системы и назначение ее элементов.

2. Основные задачи, решаемые в информационной системе. Примеры информационных систем. Понятие подсистемы информационной системы.
3. Назначение и описание информационного, технического, программного, организационного и правового обеспечения информационной системы. Примеры обеспечивающих подсистем конкретной информационной системы в профессиональной деятельности.
4. История развития информационных систем. Перспективы развития и использования информационных систем в профессиональной деятельности.
5. Информационные системы в Интернет.
6. Основные классификационные признаки для информационных систем. Классификация информационных систем по группе признаков, связанных со структурированностью задач, функциональностью и уровнем управления объекта информатизации. Характеристика конкретной информационной системы в профессиональной деятельности по классификационным признакам.
7. Классификация информационных систем по масштабу использования, сфере применения, решаемым задачам и принципу построения. Характеристика конкретной информационной системы в профессиональной деятельности по классификационным признакам.
8. Информационный процесс. Информационные процессы в науке, технике и жизни общества. Виды информационных процессов. Характеристики видов информационных процессов. Последовательность действий выполняемых над информацией.
9. Процесс сбора информации. Организация хранения данных в информационной системе. Файловый принцип хранения данных в информационной системе. Характеристика последовательного доступа к данным в файлах.
10. Реляционные базы данных в информационной системе. Характеристика прямого доступа к данным.
11. Методы защиты данных. Ограничения и привилегии доступа к данным. Защита данных от несанкционированного доступа.
12. Понятие алгоритма решения задачи в информационной системе. Реализация алгоритма в программе конкретной информационной системе. Использование интерфейса конкретной информационной системы для программирования задач.
13. Пример простой задачи, решаемой в конкретной информационной системе профессиональной деятельности. Алгоритм ее решения и технология программирования в конкретной информационной системе профессиональной деятельности. Методы защиты вычислений.

14. Способы передачи информации в информационных системах. Характеристика каналов связи. Характеристика устройств связи.
15. Использование электронной почты. Методы построения систем защиты информации в каналах связи.
16. Жизненный цикл разработки информационной системы. Характеристика этапов жизненного цикла разработки информационной системы.
17. Риски при разработке информационной системы. Пример жизненного цикла разработки информационной системы.
18. Основной нормативный документ, регламентирующий жизненный цикл. Стандарты разработки информационной системы.
19. Основные понятия CASE-технологии. Архитектура CASE-средства. Классификация CASE-технологий.
20. Основные стандарты разработки информационных системах, реализованные в CASE-технологии.
21. Виды угроз безопасности хранимой информации. Характеристика способов защиты данных в информационной системе.
22. Классификация методов управления доступом к информации. Криптографические методы защиты информации. Оценка системы защиты информации в информационной системе. Реализация методов защиты информации в конкретной профессионально ориентированной системе.
23. Логическая модель данных информационной системы. Физическая модель данных информационной системы. Функциональная модели данных информационной системы.
24. Разработка моделей данных. Использование программных средств для автоматизации разработки моделей данных.
25. Информационные технологии построения автоматизированных систем управления (АСУ).
26. Принципы автоматизации управления.
27. Информационно-поисковые системы. Полнотекстовый поиск.
28. Функции различных автоматизированных систем.
29. Информационно-поисковые системы. Информационно-поисковые языки.
30. Методы хранения и доступа к данным. Целостность данных.
31. Экспертные системы.
32. Концептуальная модель данных.
33. Обзор возможностей и особенностей различных СУБД.
34. Понятие базы данных. Размещение базы данных. Схема данных. Мастера баз данных. Мастер Access. Запуск Access. Интерфейс Access. Окно Access. Строка заголовка окна. Строка меню.
35. Панели инструментов. Строка состояния. Диалоговые окна. Окно базы данных. Проектирование баз данных. Этапы проектирования и создания базы данных.

36. Создание файла базы данных. Окно файла базы данных. Создание таблицы базы данных. Определение полей таблицы базы данных. Общие свойства и имена полей.
37. Макет таблицы. Создание новой таблицы с помощью Мастера таблиц и в режиме таблицы. Ввод данных в таблицу.
38. Взаимосвязи таблицы. Создание связей между таблицами. Отображение в главной таблице записей подчиненной таблицы. Редактирование данных во взаимосвязанных таблицах.
39. Диалоговый графический интерфейс пользователя для работы с базой данных. Загрузка базы данных с использованием форм: последовательность и этапы.
40. Создание однотоабличных форм: технология и проектирование. Создание однотоабличной формы в режиме Автоформы.
41. Редактирование формы. Редактирование таблиц в режиме формы.
42. Создание многотоабличных форм. Способы создания многотоабличных форм. Создание форм при помощи Мастера.
43. Вычисления в форме. Вычисления в каждой записи формы и вычисление итоговых значений.
44. Запросы и их конструирование. Конструирование однотоабличного запроса. Конструирование многотоабличного запроса.
45. Объекты OLE.
46. Структура языка запросов SQL. Операторы языка SQL.
47. Использование SQL для выборки данных из таблицы.
48. Определение прав доступа к данным. SQL-сервер.
49. Объектно-ориентированное программирование в среде баз данных.
50. Технологии "файл-сервер", "клиент-сервер".

10. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы дисциплины

Текущий контроль успеваемости студентов.

Текущий контроль успеваемости – это установление уровня знаний, умений, владений студентов по отношению к объему и содержанию разделов (модулей, частей) учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через комплекс испытаний студентов в виде устных и письменных опросов, коллоквиумов, контрольных работ, проверки домашних заданий, защиты отчетов, компьютерного и бланочного тестирования. Возможны и другие виды контроля по усмотрению кафедры, обеспечивающей учебный процесс по данной дисциплине, в том числе, контроль посещаемости занятий.

В систему текущего контроля рекомендуется вводить необязательные мероприятия, позволяющие повысить семестровый

рейтинг, например, участие в олимпиадах, научное исследование, участие в научных конференциях с докладом по теме изучаемого предмета и т.д. с назначением определенных баллов, прибавляемых к семестровому рейтингу по дисциплине. При этом рейтинг не должен превышать 100 баллов.

Для текущего контроля успеваемости на кафедрах, осуществляющих учебный процесс, создаются и периодически актуализируются банки тестов, заданий, программы компьютерных проверок и т.п. материалы.

Виды и сроки проведения мероприятий текущего контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация студентов – это установление уровня знаний, умений, владений обучаемых, как показателя уровня освоения требуемых компетенций, по отношению к объему и содержанию учебной дисциплины.

Оценка промежуточной аттестации студента по дисциплине формируется на основании семестрового рейтинга текущего контроля и рейтинга экзаменационного испытания. Экзаменационное испытание проводится в сроки, устанавливаемые в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками и приказами.

Преподаватель имеет право принять у студента экзамен только при наличии первичных документов по учету результатов промежуточной аттестации. Первичными документами являются экзаменационные ведомости, индивидуальные разрешения на сдачу экзамена. Все первичные документы должны передаваться в деканат преподавателем лично не позднее следующего дня после проведения испытания промежуточной аттестации.

По результатам промежуточной аттестации студенту, кроме итогового рейтинга по 100-балльной шкале, выставляется итоговая отметка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При аттестации на «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» студент считается получившим положительную оценку и прошедшим промежуточную аттестацию. Положительные оценки и соответствующие рейтинги заносятся в первичные документы и зачетные книжки студентов. Записи в зачетных книжках студентов должны осуществляться только после оформления первичных документов.

Оценки «неудовлетворительно» проставляются только в первичные документы.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине или непрохождение промежуточной аттестации в установленные сроки признаются академической задолженностью. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Виды и сроки проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

- библиотечные фонды и электронные ресурсы библиотеки Алтайского экономико-юридического института;
- электронные ресурсы Электронно-библиотечной системы "Book.ru";
- система "Антиплагиат";
- справочная правовая система "Гарант";
- справочная правовая система "КонсультантПлюс";
- юридическая клиника;
- учебный зал судебных заседаний;
- компьютерные классы.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература

1. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие/ Е. В. Михеева. - М.: Проспект, 2014. - 288 с.
2. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 334 с.
3. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2013.- 378 с.

б) дополнительная литература:

4. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006.- 324 с.
5. Вендров А.М. Практикум по проектированию программного обеспечения экономических информационных систем. – М.: Финансы и статистика, 2002.
6. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 299 с.
7. Коноплева И.А. Информационные технологии: Электронный учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - М.: КноРус, 2009. - 1 CD-ROM.

8. Крѐнке Д.М. Теория и практика построения баз данных – Database Processing. СПб.: Питер, 2005. – 858 с.
9. Кузнецов С.Д. Основы баз данных. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2005. – 484 с.
10. Петров В.Н. Информационные системы. СПб.: Питер, 2002. – 687 с.
11. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник для Вузов. – М.: Изд. центр "Академия". 2004 г.
12. Федотова Д.Э., Семенов Ю.Д., Чижик К.Н. CASE-технологии: Практикум. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005. – 160 с.

13. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для бакалавров/под ред. проф. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2012. – 527 с.
2. Гагарина Л.Г., Киселев Д.В., Федотова Е.Л. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2007. – 384 с.
3. Кузин А.В. Базы данных. Уч. пос. для Вузов.- М.: ИЦ "Академия", 2005.

14. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.ict.edu.ru – портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании".
2. www.iot.ru – портал Информационных образовательных технологий.
3. www.komitet5.km.duma.gov.ru – сайт Комитета Государственной Думы по информационной политике, информационным технологиям и связи.
4. www.biznit.ru – сайт о применении информационных технологий в различных областях.
5. www.consultant.ru – официальный сайт ЗАО "Консультант Плюс".
6. www.garant.ru – официальный сайт ООО "НПП Гарант-Сервис".
7. www.kodeks.ru – официальный сайт информационно-правового консорциума "Кодекс".
8. www.law.edu.ru – федеральный правовой портал.

15. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных правовых систем

- Справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс;
- Интернет-сервис "Антиплагиат";
- MS Office Word.