

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
"Алтайский экономико-юридический институт"
Кафедра государственно-правовых дисциплин

 УТВЕРЖДАЮ
Ректор Алтайского
экономико-юридического
института
В.И. Степанов
11 сентября 2016 г.

Рабочая программа по дисциплине

Введение в специальность

для направления 40.03.01 Юриспруденция
квалификация (степень) "бакалавр"

Профиль подготовки

"Правовая работа в государственных и муниципальных организациях"

Барнаул 2016

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ООП, требования к знаниям, умениям и навыкам студента, взаимосвязь с иными дисциплинами.....	4
3. Учебно-тематический план дисциплины (с указанием общей трудоемкости и количеством часов, отводимых на различные разделы и виды учебной деятельности).....	5
4. Содержание дисциплины	6
5. Практические занятия	8
6. Самостоятельная работа студентов.....	25
7. Образовательные технологии, используемые в преподавании дисциплины "Введение в специальность"	26
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	65
9. Фонд оценочных средств.....	73
10. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы дисциплины	99
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	100
12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	100
13. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	101
14. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	101
15. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных правовых систем.....	103
16. Глоссарий (словарь основных терминов).....	103

1. Цели и задачи дисциплины.

Развитие и совершенствование юридического образования в Российской Федерации определяется растущими потребностями и динамикой развития общественных отношений. Формирование демократического правового государства, строительство цивилизованного гражданского общества, радикальные преобразования в экономике, продолжающаяся административная реформа в системе государственного управления и другие процессы требуют регулярного обновления законодательства. В этих условиях особое значение приобретает подготовка специалистов, способных профессионально заниматься правотворческой и правоприменительной деятельностью, т.е. юристов.

Важная социальная роль юридической профессии в правовом цивилизованном государстве предъявляет к ней высокие профессиональные и морально-этические требования. Студенты, решившие стать юристами, должны четко представлять содержание и характер своей будущей деятельности. Для успешного освоения основных юридических дисциплин, предусмотренных учебным планом по специальности "Юриспруденция", студентам необходимо ознакомиться с некоторыми общими контурами профессии юриста и теми требованиями, которые к ней предъявляются. Данную задачу позволяет решить предлагаемый курс "Введение в юридическую специальность".

Для реализации названной цели в процессе изучения дисциплины необходимо решить следующие задачи:

1. Ознакомить студентов с процессами возникновения и становления науки юриспруденции и юридического образования в европейских странах и в России.
2. Дать общее представление об основных направлениях юридической деятельности и их специфических особенностях.
3. Способствовать выработке интеллектуальных и волевых качеств, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности.

Изучение курса "Введение в юридическую специальность" осуществляется в соответствии с настоящей учебной программой с использованием учебников и учебных пособий.

Вниманию студентов предлагается лекционный материал. Закрепление материала осуществляется на семинарских занятиях и организуемой студентами самостоятельной работе.

В процессе изучения курса студентам необходимо вести конспект, в который записываются основные понятия, определения, характеристики профессиональной деятельности юриста и иные важные вопросы по каждой теме.

В ходе подготовки к практическим занятиям следует использовать рекомендуемую в программе учебную литературу, а также привлекать нормативно-правовые акты, регулирующие различные стороны профессиональной деятельности юриста.

2. Место дисциплины в структуре ООП, требования к знаниям, умениям и навыкам студента, взаимосвязь с иными дисциплинами.

Код дисциплины	Название дисциплины	Дидактический минимум содержания дисциплины	Содержательно-логические связи	
			Коды и наименования учебных дисциплин, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины выступает основой
1	2	3	4	6
В.3.1.1	Введение в специальность	1. Возникновение и становление юридического образования и юридической науки. 2. Основные направления профессиональной деятельности юриста	Б.1.1 Философия Б.1.2 Отечественная история	Б.3.1 Теория государства и права Б.3.1.5 Правоохранительные органы В.3.2.История отечественного государства и права

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2).

По завершении освоения курса обучающийся должен:

- Знать: основные задачи и функции правоохранительных органов, органов нотариата, адвокатуры, таможенных органов, судебной системы.
- Уметь: осуществлять сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм; анализировать юридические нормы и правовые отношения; судебную и административную практику;
- Владеть: юридической терминологией, навыками работы с нормативными актами, навыками анализа различных правовых явлений и правовых отношений, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

3. Учебно-тематический план дисциплины (с указанием общей трудоемкости и количеством часов, отводимых на различные разделы и виды учебной деятельности)

Общая трудоемкость дисциплины "Введение в специальность" составляет 108 часов, 3 зачетные единицы.

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в часах)					Контактная работа / в интерактивной форме
		Лекции	Практические занятия (семинары)	СРС	Контроль	Всего часов	
1	Тема 1. Возникновение и становление науки юриспруденции и юридического образования	1	4	12		17	5
2	Тема 2. Юридическая наука и образование в дореволюционной и современной России	1	4	12		17	5
3	Тема 3. Профессия юриста. Личностные качества юриста	1	4	12		17	5/5
4	Тема 4 Основные направления деятельности юриста. Профессиональная	1	4	12		17	5/5

	деятельность судьи						
5	Тема 5. Профессиональная деятельность органов прокуратуры и органов внутренних дел	2	6	12		20	8
6	Тема 6. Профессиональная деятельность адвокатов, нотариусов, юристов в сфере экономики.	2	6	12		20	8
	ИТОГО:	8	28	72		108	36/ 10
Форма промежуточной аттестации – зачет							

4. Содержание дисциплины

5.1. Лекции

Тема 1. Возникновение и становление юриспруденции и юридического образования

Возникновение юриспруденции как науки о праве и государстве в Древнем Риме. Понятие права (jus), его отличие от божественного и естественного права. Цицерон о праве. Роль выдающихся римских юристов в становлении науки юриспруденции. Этапы развития римской юриспруденции. Свод законов Юстиниана, его структура и значение в становлении континентального европейского права и юридического образования.

Средневековая юридическая мысль. Первые юридические школы и университеты. Болонский и Парижский университеты как самые древние учебные заведения Европы. Школы глоссаторов и постглоссаторов и их роль в рецепции и распространении римского права на европейском континенте.

Появление современной юриспруденции и юридического образования в Новое время. Гуманистическая сущность политико-правовых идей этого периода.

Тема 2. Юридическая наука и образование в дореволюционной и современной России

Этапы развития юриспруденции и юридического образования в России. Реформаторская роль Петра I в становлении юридического образования и специфика осуществляемых им преобразований. Московский университет (1755) как первое в истории России высшее учебное заведение. Роль иностранных ученых и преподавателей в распространении юридических

знаний. Первый «природный россиянин»-профессор права С.Е.Десницкий и его роль в истории юридической науки и права.

Реформы 60-х г. XIX века и их революционное влияние на дальнейшее развитие юриспруденции в России. Изменение принципов судопроизводства по Судебной реформе 1864 г. и появление новых юридических профессий. Роль адвокатов и мировых судов в демократизации юридической деятельности. Возрастание престижности профессии правоведа и интенсификация развития юриспруденции и юридического образования. Многообразие методологических подходов и научных школ в исследовании государственно-правовых явлений и расцвет юридической мысли в России.

Советский этап в развитии юриспруденции как отражение тоталитарной сущности государства «диктатуры пролетариата». Замена права «революционной целесообразностью» и понижение значимости юридической профессии. Закрытие юридических факультетов и подчинение научных исследований в области государства и права классово-идеологическим принципам. Несоответствие общего количества юристов действительным потребностям общества.

Радикальные преобразования середины 80-х-начала 90-х г.г. XX века и их влияние на процессы развития юриспруденции и юридического образования. Востребованность юридической профессии в новых исторических условиях. Коммерциализация юридического образования и резкое увеличение юридических факультетов как следствие проникновения рыночных принципов в сферу образования. Противоречивое состояние современной юриспруденции в России.

Тема 3. Профессия юриста. Личностные качества юриста

Понятие и содержание профессии юриста. Специфичность и многогранность юридической профессии. Роль юриста в жизни общества. Многоаспектность профессиональной деятельности юриста.

Личность юриста. Социальная зрелость и высокая нравственность как основные составляющие личности юриста. Требования, предъявляемые к юристам: профессионализм, коммуникабельность, ответственность, честность и др. Современные проблемы формирования профессиональных юристов.

Тема 4. Основные направления профессиональной деятельности юриста. Профессиональная деятельность судьи

Понятие и структура профессиональной юридической деятельности.

Многообразие видов (направлений) профессиональной юридической деятельности. Деятельность юриста в государственных и негосударственных организациях. Критерии выделения видов юридической деятельности. Основные направления профессиональной юридической деятельности: судебная, прокурорская, адвокатская, в органах внутренних, в сфере экономики, нотариальная и др.

Конституция Российской Федерации о судебной системе. Классификация и компетенция судов. Специфика судейской профессии как ведущей в системе профессиональной юридической деятельности. Статус судьи и требования, предъявляемые к ним. Концепция судебной реформы и перестройка системы правосудия в современных условиях.

Тема 5. Профессиональная деятельность прокуратуры и органов внутренних дел

Роль и значение прокуратуры в механизме современного государства. Система органов прокуратуры и принципы ее построения. Многоплановость деятельности прокуратуры. Виды прокурорского надзора. Социальный статус прокурорского работника и требования, предъявляемые к ним.

Специфика юридической деятельности в органах внутренних дел. Требования к юристам в органах внутренних дел. Карьерный рост и перспективы работы в органах внутренних дел.

Система профессиональной деятельности следователей. Особенности следственной работы в органах МВД. Выделение следствия из системы органов прокуратуры и создание нового органа – Следственного комитета. Личностные качества следователей. Требования, которые предъявляются к ним. Критерии качества и эффективности работы следователей.

Тема 6. Профессиональная деятельность адвокатов, нотариусов и юристов в сфере экономики

Содержание и основные черты адвокатской деятельности. Адвокатура как институт гражданского общества. Статус адвоката, его права и обязанности. Квалификационные требования к профессии адвоката. Формы адвокатских образований.

Нотариат как форма несудебной защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов граждан. Виды нотариальных действий. Статус нотариуса. Права и обязанности нотариуса.

Профессиональная деятельность юристов в сфере экономики. Состояние рынка и перспективы работы юристов в рыночных условиях. Особенности работы юрисконсультов на предприятиях, организациях, учреждениях. Важность и многоаспектность работы юрисконсульта. Юридический статус и требования, предъявляемые к юрисконсультам.

5. Практические занятия

5.1. Методические рекомендации

Практические занятия – одна из форм обучения студента в вузе. Они призваны закрепить и углубить знания, полученные на лекциях, консультациях и в результате самостоятельной работы.

Цель практического занятия состоит в том, чтобы повысить теоретический уровень знаний, научить студентов ориентироваться в нормативном материале, творчески подходить к изучению соответствующей дисциплины и пользоваться приобретенными знаниями на практике. На практическом занятии студент учится правильно излагать материал перед аудиторией, убедительно обосновывать теоретические положения, вести дискуссию и приобретать навыки публичных выступлений.

Эффективность проведения практического занятия во многом зависит от добросовестной и творческой подготовки студентов.

Тематика практических занятий составлена по проблемному принципу. При подготовке к занятию по определенной теме студент, руководствуясь планом, должен просмотреть конспект лекций, учебную и специальную литературу, рекомендованную к изучению. Обязательным условием качественной подготовки студента к семинару является ознакомление с текстами важнейших правовых документов.

В ходе подготовки студенту необходимо делать выписки, которые помогут создать целостное представление о проблеме и о различных толкованиях ее в научной литературе.

В выступлениях студенты должны излагать усвоенный материал свободно, а не зачитывать конспект, при ответе можно использовать нормативный материал и все использованные источники.

После выступления конкретного студента возможны дополнения, аргументация собственного мнения.

Заметки, сделанные при подготовке к практическому занятию, можно использовать и в ходе подготовки к зачету или экзамену.

В рамках практических занятий предполагается использовать активные, проблемные методы правового обучения и воспитания, ориентированные на формирование у студента навыков критического мышления по политико-правовой тематике: ролевые игры, дебаты, выступление с сообщениями и т.д. В ходе их проведения студенты овладевают миропониманием государственно-правовой действительности.

В процессе подготовки складывается творческая атмосфера, идет «мозговой штурм», исследование и обсуждение самых различных аспектов проблемы.

Студент первого курса Алтайского экономико-юридического института должен получить в ходе изучения дисциплины не только определенную сумму политико-правовых знаний, но и сформировать развитый формально-юридический интеллект, умение действовать в реальных социально-правовых условиях. Поэтому, неотъемлемым элементом развития гуманитарных способностей является образование в сфере политико-правовых наук, организованное как единство теории и практики. Именно теоретико-практическое образование создает условия для самоопределения личности, освоения основных политических и правовых ценностей,

формирования собственной позиции, умения понимать, жить и действовать в современном мире.

Так, работа студента с правовым материалом становится условием развития особых языковых средств выражения собственных мыслей. В сфере права требуется развернутая аргументация своих высказываний, выстраивание и вербальное оформление сложных многоуровневых логических заключений. Особая правовая и политическая риторика достигается на семинарских и дискуссионных занятиях, в ходе которых происходит знакомство с лучшими ее образцами, пробами самостоятельного образования сложных речевых оборотов, что должно открыть студенту возможность самостоятельного действия, повысить его творческий потенциал.

С другой стороны, задачи, упражнения, проблемные ситуации, дискуссии позволяют практиковаться в применении права, а анализ и разрешение отдельного правового случая требуют многомерного его рассмотрения, учета многообразных законодательных актов, различных норм, интересов и позиций сторон.

5.2. Тематика практических занятий

Тема 1. Возникновение и становление юриспруденции и юридического образования

План

1. Возникновение понятия права (jus) в Древнем Риме.
2. Первые римские юристы и специфика римского права.
3. Этапы развития юриспруденции в Древнем Риме.
4. «Свод законов Юстиниана» как вершина в развитии римского права.

Самостоятельная работа студентов

1. Когда и где возникла наука юриспруденция? Что понимали под правом первые римские юристы?
2. Какой вклад в становление юриспруденции внесли выдающиеся римские юристы?
3. Что такое Кодекс Юстиниана? Каково его значение в становлении европейского права?
4. Когда и где в Европе появились первые юридические школы и университеты?
6. Назовите наиболее известные научные юридические школы средневековья. Чем они отличались?

Основная литература:

Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров/ отв. ред. Т.Н. Радько. – Москва: Проспект, 2014.

Введение в юридическую специальность «Юриспруденция»: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 № «Юриспруденция»/ под ред. В.Я. Кикотя, Н.В. Румянцева. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011.

Дополнительная литература:

Жалинский А.Э. Введение в юридическую специальность «Юриспруденция». - М., 2007.

Омельченко О.А. Римское право. - М., 2004.

Римское частное право: Учебник /Под ред. И.Б.Новицкого и проф. И.С.Перетерского. - М., 1997.

Сошникова Т.А. Введение в юридическую специальность «Юриспруденция». - М., 2004.

Старков О.В., Упоров И.В. Юриспруденция. Введение в юридическую специальность. - М., 2005.

Доклады и сообщения

1. Содержание термина право (jus) и его соотношение с божественным правом.
2. Учение Цицерона о праве и государстве.
3. Кодекс Юстиниана и его роль в становлении континентального европейского права.
4. Первые европейские университеты: история и традиции.

Контрольные тесты

1. Что означал термин «право» в период становления римской юриспруденции?
 - А. Божественный завет предков.
 - Б. Выработанное правило общежития.
 - В. И то, и другое вместе.
2. С чьим именем связывают появление юриспруденции в Древнем Риме?
 - А. Модестин.
 - Б. Юстиниан.
 - В. Гней Флавий.
3. Родоначальником какой известной теории явился Цицерон?
 - А. Общественного договора.
 - Б. Разделения властей.
 - В. Естественного права.
4. Кто из перечисленных ниже представителей римской юриспруденции не входил в число 5 самых известных юристов?

- А. Ульпиан.
- Б. Тиберий Корунканий.
- В. Павел.

5. Какую роль в становлении европейского права сыграло римское право?

- А. Легло в основу всей системы романо-германского права.
- Б. Стало дополнением к нормам обычного права.
- В. Явилось тормозом его развития.

6. Какие университеты появились первыми в Европе?

- А. Болонский, Парижский.
- Б. Московский, Санкт-Петербургский.
- В. Краковский, Тартуский.

7. Какого факультета не было в структуре первых европейских университетов?

- А. Медицины.
- Б. Права.
- В. Политологии.

8. Какие идеи пропагандировала школа глоссаторов?

- А. Требования закона выше норм естественного права.
- Б. Позитивные законы и нормы естественного права тождественны.
- В. Естественное право определяет пределы позитивного права.

9. Кто такие постглоссаторы?

- А. Странники подчинения законов государства естественному праву.
- Б. Первые европейские законники.
- В. Борцы за сохранение римских законов.

10. Какая идея явилась основополагающей в становлении юриспруденции Нового времени?

- А. Гуманизма и прав человека.
- Б. Утверждения авторитета права и закона в жизни общества.
- В. И то, и другое.

Тема 2. Юридическая наука и образование в дореволюционной и современной России

План

1. Возникновение и становление юриспруденции в России. Роль реформ Петра I в привитии правовых начал в российскую действительность.

2. Образование Московского университета и специфика юридического образования в начальный период его становления.

3. Роль Судебной и других реформ 60-х годов XIX в. в развитии юриспруденции и юридического образования.

4. Великая Октябрьская революция 1917 г. и появление новой классовой юриспруденции.

5. Актуальные проблемы современной юриспруденции и юридического образования.

Темы докладов и сообщений

1. Реформы Петра Великого и возникновение юридического образования в России.

2. М.В.Ломоносов – основатель Московского университета.

3. С.Е.Десницкий – первый из «природных россиян» ученый-правовед.

4. Судебная реформа 1864 г. и юриспруденция в России.

5. Юриспруденция в СССР: наука или идеология?

Основная литература:

Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров/ отв. ред. Т.Н. Радько. – Москва: Проспект, 2014.

Введение в юридическую специальность «Юриспруденция»: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ под ред. В.Я. Кикотя, Н.В. Румянцева. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011.

Дополнительная литература:

Верещагина А.В. Опыт периодизации становления и развития юриспруденции в России// Образование и наука в третьем тысячелетии. Сборник материалов к четвертой международной научно-теоретической конференции. Часть 1. - Барнаул, 2002.

Жалинский А.Э. Введение в юридическую специальность «Юриспруденция»/А.Э. Жалинский. - М., 2007.

Мальцев Г. Какой юрист сегодня нужен обществу /Г. Мальцев // Российская юстиция. - 2001. - № 5.

Петрухин П. Проблемы юридического образования в России /П. Петрухин //Государство и право. – 1996. - № 9.

Контрольные тесты

1. Какой нормативный акт явился толчком к возникновению юриспруденции в России?

А. «Русская правда» Ярослава Мудрого.

Б. Судебник Ивана III 1497 г.

В. Соборное Уложение 1649 г.

2. Какие побудительные мотивы вынуждали Петра I начать подготовку квалифицированных юристов?

- А. Резкое отставание от передовых стран Европы.
- Б. Дефицит подготовленных юридических и управленческих кадров.
- В. И то, и другое.

3. Какие идеи получили наибольшее распространение в общественном сознании России?

- А. Уважение к закону, признание права как высшей ценности.
- Б. Отношение к государству как защитнику интересов личности.
- В. Правовой нигилизм, отрицание ценности права и государства как защитников интересов личности.

4. Какие методы подготовки юристов стали ведущими на первоначальных этапах становления юридического образования в России?

- А. Ускоренное открытие университетов и других учебных заведений.
- Б. Введение всеобщего юридического образования.
- В. Приглашение иностранных специалистов и отправка на учебу за границу молодых россиян.

5. Какие факультеты были созданы при открытии Московского университета?

- А. Экономический, философский, богословский.
- Б. Философский, медицинский, юридический.
- В. Юридический, медицинский, свободных искусств.

6. Кто первым начал преподавание юридических дисциплин на русском языке?

- А. Ф.Г. Дильтей.
- Б. З.А. Горюшкин.
- В. С.Е. Десницкий.

7. Какая из реформ, проведенных в 60-е годы XIX в., способствовала появлению новых юридических профессий?

- А. Судебная.
- Б. Земская.
- В. Военная.

8. Какие вопросы находились в компетенции мировых судов?

- А. Гражданские дела с небольшой суммой иска и малозначительные уголовные дела.
- Б. Споры, участниками которых были крестьяне и помещики.
- В. Дела мирового значения.

9. Какие правовые принципы стали главенствующими после Октябрьской революции 1917 г.?

- А. Право есть главный регулятор общественных отношений.
- Б. Революционное и классовое правосознание выше права и закона.
- В. Право и законы – основы общественной безопасности.

10. По какому принципу, на Ваш взгляд, должна проводиться реформа юридического образования в России в современных условиях?

А. Необходимы радикальные преобразования и активное применение опыта, накопленного в зарубежных странах.

Б. Нужно использовать исторический опыт постановки юридического образования в России и основной упор делать на теоретической подготовке.

В. При обучении юристов главное внимание надо обращать на формирование практических навыков

Тема 4. Юридическая профессия и личность юриста

План

1. Понятие и содержание профессии юриста.
2. Профессиональные обязанности юриста.
3. Элементы структуры личности юриста.
4. Профессиональная этика юриста и ее требования.

Самостоятельная работа студентов

1. Что из себя представляет профессия юриста? Когда она возникла и в чем ее специфика?

2. Каково содержание профессии юриста?

3. Как сочетается в профессии юриста интеллектуальная и предметная деятельность?

4. Что включается в понятие «профессиональные обязанности юриста»?

5. Какие элементы образуют структуру личности юриста?

6. Что такое профессиональная этика, какое преломление получает она в профессии юриста?

Дополнительная литература:

Федеральный закон «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 г. // СЗ РФ. – 1999. – № 29. – Ст. 3690.

Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 г. // СЗ РФ. – 1998. – №7. – Ст.878.

Федеральный закон «О полиции» от 31.03. 1999 г. // СЗ РФ. – 1999. – № 14. – Ст. 1666.

Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 г. // СЗ РФ. – 2002. – № 23. – Ст.2102.

Бергман В. Роль юриста в обществе // Российская юстиция. – 2000. – № 4.
Введение в юридическую специальность / Под ред. А.П. Коренева, В.К. Боброва. - М., 2003.

Темы докладов и сообщений

1. Юридическая профессия: престижность или призвание?
2. Личность юриста и ее структура.
3. Профессиональная этика юриста и ее специфика в современных условиях.

Контрольные тесты

1. Где впервые появились профессиональные юристы?
А. В Древнем Египте.
Б. В Древнем Риме.
В. В Киевской Руси.
2. Кем были первые профессиональные юристы?
А. Судьями.
Б. Адвокатами.
В. Работниками канцелярий.
3. В чем, по Вашему мнению, заключается специфика профессии юриста?
А. В том, что здесь требуются специальные знания и подготовка.
Б. В том, что юрист все время работает с людьми.
В. И в том, и в другом.
4. Что такое юридическое мышление?
А. Умение переходить от абстрактного к конкретному.
Б. Способность к анализу и поиску истины.
В. Умение оперировать правовыми категориями, оценивать происходящее с позиций закона.
5. К какому виду деятельности относится оказание юридических услуг?
А. Частно-правовому.
Б. Публично-правовому.
В. Смешанному.
6. Какие обязанности можно считать наиболее предпочтительными в системе профессиональных обязанностей юриста?
А. Служение обществу, людям.
Б. Исполнение закона, помощь в реализации законных прав граждан.
В. Карьерный рост, продвижение к новым вершинам профессии.

7. Можно ли оправдать действия юриста, если он выходит за пределы своих полномочий, руководствуясь интересами борьбы с преступностью, стремлением быстрее и полнее выполнить поставленные задачи?

- А. Нет нельзя ни в коем случае.
- Б. В отдельных случаях можно.
- В. Нет правильного ответа.

8. Чем, по Вашему мнению, измеряется профессионализм юриста?

- А. Интеллектуально-мыслительными способностями и специально-юридической подготовкой.
- Б. Культурно-духовными и нравственными качествами.
- В. И тем, и другим вместе.

9. Что такое «профессиональная честь» юриста?

- А. Умение подчиняться правилам и нормам, выработанным в юридическом сообществе.
- Б. Честное и добросовестное осуществление своих обязанностей.
- В. Способность достигать профессиональных целей любой ценой.

10. Какова роль морально-этических норм в повседневной работе юриста?

- А. Они препятствуют исполнению профессиональных обязанностей.
- Б. Следование моральным нормам затрудняет работу юриста.
- В. Исполнять моральные предписания так же важно, как и должностные обязанности.

Тема 4. Основные направления профессиональной деятельности юриста. Профессиональная деятельность судьи

План

1. Профессиональная деятельность юриста: содержание, структура и основные направления.
2. Конституция Российской Федерации о судебной системе.
3. Правовой статус судьи в Российской Федерации и требования, предъявляемые к судьям.
4. Процедура назначения и отстранения от должности судей.

Самостоятельная работа студентов

1. Что такое профессиональная деятельность юриста? Какова ее структура?
2. Чем определяются основные направления деятельности юристов?
3. Какова судебная система Российской Федерации? Раскройте компетенцию каждого из ее элементов.

4. Какие квалификационные требования предъявляются к судьям? Какова процедура их назначения?

Основная литература:

Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров/ отв. ред. Т.Н. Радько. – Москва: Проспект, 2014.

Введение в юридическую специальность «Юриспруденция»: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ под ред. В.Я. Кикотя, Н.В. Румянцева. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011.

Дополнительная литература:

Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде» от 21.07.1994 г. // СЗ РФ. – 1994. – № 13. – Ст.1447.

Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 г. // СЗ РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

Федеральный закон «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 г. // СЗ РФ. – 1999. – № 29. – Ст. 3690.

Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 28.04.1995 г. // СЗ РФ. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.

Жалинский А.Э. Введение в юридическую специальность «Юриспруденция». - М., 2007.

Карпец И.И. Дело, которому служим (Размышления юриста). - М., 1989.

Старков О.В., Упоров И.В. Юриспруденция. Введение в юридическую специальность. - М., 2005

Темы докладов и сообщений

1. Профессиональная деятельность юриста: прошлое и настоящее.
2. Система судоустройства и судопроизводства в России.
3. Судья – самая главная юридическая профессия?

Контрольные тесты

1. Что понимают под профессиональной деятельностью юриста?
 - А. Любую деятельность, имеющую отношение к праву и законам.
 - Б. Деятельность людей, имеющих специальное юридическое образование.
 - В. Деятельность правоохранительных органов.
2. Какой из элементов не входит в структуру профессиональной деятельности юриста?
 - А. Сообщества юристов.
 - Б. Правовой статус.
 - В. Материально-техническая база.

3. Какой элемент отсутствует в судебной системе РФ?
- А. Мировые судьи.
 - Б. Чрезвычайные суды.
 - В. Арбитражные суды.
4. Почему профессия судьи считается одной из главных в системе профессиональной деятельности юриста?
- А. Она многогранна по содержанию, требует больших физических и эмоциональных затрат.
 - Б. Она связана с разрешением сложных и конфликтных ситуаций и требует особой профессиональной подготовки.
 - В. И то, и другое.
5. Какой из предложенных вопросов входит в компетенцию Конституционного Суда РФ?
- А. О соответствии нормативно-правовых актов Конституции РФ.
 - Б. О недостатках Конституции и внесении в нее изменений.
 - В. Об экономических спорах с государством.
6. В какую систему судов входят мировые суды?
- А. Судов общей юрисдикции.
 - Б. Арбитражных судов.
 - В. Административных судов.
7. По какому принципу построена система арбитражных судов РФ?
- А. По административно-территориальному.
 - Б. По особым округам.
 - В. По экстерриториальному.
8. Для занятия какой судейской должности требуется наличие 40-летнего возраста и стажа юридической профессии не менее 15 лет?
- А. Судьи Верховного Суда РФ.
 - Б. Судьи Высшего Арбитражного Суда РФ.
 - В. Судьи Конституционного Суда РФ.
9. Рассмотрение каких дел входит в компетенцию мирового судьи?
- А. Административных и финансовых.
 - Б. Незначительных уголовных, административных и гражданских с небольшой суммой иска.
 - В. Семейно-бытовых и дорожно-транспортных.
10. В чью компетенцию входит назначение судьи районного суда?
- А. Президента РФ.

- Б. Законодательного органа субъекта Федерации.
- В. Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

Тема 5. Профессиональная деятельность прокуратуры и органов внутренних дел

План

1. Система прокурорских органов в Российской Федерации. Компетенция и полномочия органов прокуратуры.
2. Юридический статус и специфика работы прокурора.
3. Работа юриста в органах внутренних дел и ее особенности.
4. Понятие, виды и специфика следственной деятельности.

Самостоятельная работа студентов

1. Какое место в системе правоохранительной деятельности государства занимают органы прокуратуры? Каковы их полномочия?
2. Что из себя представляет система органов прокуратуры в РФ?
3. Какие квалификационные требования предъявляются к работникам прокуратуры? В чем специфика их деятельности?
4. Какие профессии в системе органов внутренних дел требуют юридической квалификации?
5. Какие органы могут заниматься предварительным расследованием? В чем заключаются особенности работы следователя?

Основная литература:

Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров/ отв. ред. Т.Н. Радько. – Москва: Проспект, 2014.

Введение в юридическую специальность «Юриспруденция»: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ под ред. В.Я. Кикотя, Н.В. Румянцева. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011.

Дополнительная литература:

Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 г. // СЗ РФ. – 1999. – № 7. – Ст. 878.

Закон «О полиции» от 02.02. 2011 г. //Рос. газ. – 2011, – 8 фев.

Введение в юридическую специальность / Под ред. А.П. Коренева, В.К. Боброва. - М., 2003.

Гриненко А.В. Правоохранительные органы России в вопросах и ответах. - М., 2008.

Жалинский А.Э. Введение в юридическую специальность «Юриспруденция». - М., 2007.

Темы докладов и сообщений

1. Роль место прокуратуры в системе правоохранительных органов.
2. Следователь: долг или призвание?

Контрольные тесты

1. К какой из ветвей государственной власти можно отнести прокурорскую деятельность?
 - А. Исполнительной.
 - Б. Судебной.
 - В. Никакой.
2. Какую функцию в деятельности прокуратуры можно считать главной?
 - А. Надзор за соблюдением законов органами предварительного расследования и дознания.
 - Б. Координация работы правоохранительных органов в борьбе с преступностью.
 - В. Надзор за исполнением законов.
3. Какие полномочия не входят в компетенцию органов прокуратуры?
 - А. Вершить правосудие.
 - Б. Осуществлять уголовное преследование.
 - В. Поддерживать государственное обвинение.
4. В какой орган могут быть обжалованы правоприменительные действия прокуратуры?
 - А. В суд.
 - Б. В вышестоящий орган прокуратуры.
 - В. В международные организации.
5. Какая профессия в системе органов внутренних дел требует обязательного высшего юридического образования?
 - А. Оперативный уполномоченный.
 - Б. Следователь.
 - В. Работник паспортно-визовой службы.
6. С какими факторами связана особая специфика труда работника органов внутренних дел?
 - А. Жесткой дисциплиной, необходимостью подчинения вышестоящему начальству.
 - Б. Сложностью выполняемых задач, трудностями четкого планирования своей деятельности.
 - В. Всем перечисленным вместе.

7. В чем, по Вашему мнению, заключается привлекательность работы юриста в органах внутренних дел?

А. В быстром продвижении по службе, в возможности профессионального роста.

Б. В высокой зарплате и социальных льготах.

В. В престиже и высоком авторитете профессии.

8. Какие органы не осуществляют предварительное следствие?

А. Уголовно-исполнительной системы.

Б. Федеральной службы безопасности.

В. Внутренних дел.

9. Какой вид деятельности является главным для следователей?

А. Оперативно-розыскная.

Б. Расследование гражданских и административных дел.

В. Предварительное следствие по уголовным делам.

10. В каких органах сосредоточена основная масса следственных работников?

А. В органах внутренних дел.

Б. В прокуратуре.

В. В Федеральной службе безопасности.

Тема 6. Профессиональная деятельность адвокатов, нотариусов и юристов в сфере экономики

План

1. Понятие и специфика адвокатской деятельности.

2. Нотариальные органы и их полномочия.

3. Правовой статус и профессиональные обязанности юрисконсульта.

Самостоятельная работа студентов

1. Когда в России появилась профессия адвоката? В чем ее особенности?

2. Какие организационно-правовые формы осуществления адвокатской деятельности установлены в России?

3. Какие нотариальные действия могут совершать нотариусы? В чем разница между государственным и частным нотариусом?

4. Какие группы юристов можно выделить в сфере экономики? Каков правовой статус и круг профессиональных обязанностей юрисконсульты?

Основная литература:

Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров/ отв. ред. Т.Н. Радько. – Москва: Проспект, 2014.

Введение в юридическую специальность «Юриспруденция»: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ под ред. В.Я. Кикотя, Н.В. Румянцева. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011.

Дополнительная литература:

Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 г. // СЗ РФ. – 2002. – № 23. – Ст.2102.

Барщевский М.Ю. Адвокат, адвокатская фирма, адвокатура. - М., 1995.

Лебедев К.К. Правовое обслуживание бизнеса (корпоративный юрист). - М., 2001.

Пугинский Б.И., Неверов О.Г. Правовая работа. - М., 2004.

Тихонов Д.Н. Правовая работа на 100%: эффективное юридическое сопровождение бизнеса. - М., 2006.

Хашиткуев О.В. Нотариат в Российской Федерации и перспективы его развития //Адвокат. – 2001. – № 10.

Темы докладов и сообщений

1. Профессия адвоката и ее специфика.
2. Нотариус – лучшая юридическая профессия?
3. Роль юрисконсульта в современных условиях рыночной экономики

Контрольные тесты

1. С каким историческим событием связано появление в России профессии адвоката?

- А. С Судебной реформой 1864 г.
- Б. С Октябрьской революцией 1917 г.
- В. С принятием 12 декабря 1993 г. Конституции РФ.

2. Каков юридический и социальный статус адвокатуры в России?

- А. Входит в систему органов государственной власти.
- Б. Входит в систему органов местного самоуправления.
- В. Является институтом гражданского общества.

3. Какими полномочиями обладают адвокаты?

- А. Представлять интересы граждан в судебных органах.
- Б. Рассматривать и разрешать гражданско-правовые споры.
- В. Производить дознание.

4. Может ли адвокат быть допрошен в качестве свидетеля об обстоятельствах, ставших ему известными в связи с оказанием юридической помощи?

- А. Нет, не может.

- Б. Может.
- В. Нет правильного ответа.

5. Какое из перечисленных объединений не входит в структуру адвокатских образований?

- А. Адвокатское бюро.
- Б. Адвокатская контора.
- В. Адвокатский кабинет.

6. Какими полномочиями обладает нотариус?

- А. Разрешать сложные гражданские дела.
- Б. Выдавать открепительный талон.
- В. Удостоверять бесспорные сделки.

7. Какими полномочиями не наделен частный нотариус?

- А. Выдавать свидетельство о праве на наследство.
- Б. Принимать в депозит денежные суммы и ценные бумаги.
- В. Удостоверять факт нахождения гражданина в живых.

8. В чьи обязанности входит совершение нотариальных действий в случае отсутствия нотариуса в каком-либо населенном пункте?

- А. Мирowego судьи.
- Б. Должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных на совершение этих действий.
- В. Начальника милиции.

9. Какие обязанности входят в круг полномочий юрисконсульта на предприятии?

- А. Делопроизводство и кадровая работа.
- Б. Рассмотрение и разрешение дисциплинарных проступков.
- В. Правовое обеспечение деятельности предприятия.

10. С какими процессами связано повышение значимости деятельности юристов в экономике?

- А. Усложнением экономической деятельности, появлением все новых форм предпринимательской активности.
- Б. Постоянным увеличением количества законов, регулирующих предпринимательскую деятельность, их сложностью.
- В. И тем и другим вместе.

6. Самостоятельная работа студентов

Для глубокого усвоения учебного материала немалое значение имеет выполнение самостоятельных и индивидуальных заданий: составление таблиц, схем, анализ фрагментов источников, тестирование по темам курса с целью закрепления текущей проверки знаний.

Методические советы для самостоятельной работы студента носят рекомендательный характер. Такое мероприятие, являясь формой контроля, включает разговор по прочитанной студентами литературе, разбор рефератов.

Количество часов, отводимых на ту или иную тему, зависит от учебного плана, графика чтения лекций и мнения руководителя семинарских занятий о возможности и необходимости более или менее детальной проработки темы.

Студенты готовятся по всем вопросам, предложенным по соответствующей теме. Это обеспечивает целостность проработки проблемы. На обдумывание могут выноситься наиболее сложные, интересные, требующие обсуждения вопросы. Кроме того, круг вопросов может быть расширен студентом самостоятельно.

Особое внимание следует обращать на понятийный аппарат дисциплины Введение в юридическую специальность. Категориальный аппарат и содержание дисциплины усваиваются на лекциях, в процессе чтения специальной литературы, в ходе обсуждения проблемы на семинаре.

Тематика семинарских занятий составлена по проблемному принципу. При подготовке к занятию по определенной теме студент, руководствуясь планом, должен просмотреть конспект лекций, учебную и специальную литературу, рекомендованную к изучению. Обязательным условием качественной подготовки студента к семинару является ознакомление с текстами важнейших правовых документов.

В ходе подготовки студенту необходимо делать выписки, которые помогут создать целостное представление о проблеме и о различных толкованиях ее в научной литературе.

В выступлениях студенты должны излагать усвоенный материал свободно, а не зачитывать конспект, при ответе можно использовать нормативный материал и все использованные источники.

После выступления конкретного студента возможны дополнения, аргументация собственного мнения.

Темы задач, тестов непосредственно связаны с соответствующими темами учебного курса, хотя не всегда полностью совпадают с ними по формулировкам. Это объясняется стремлением конкретизировать и углубить материал лекции, выделить особо сложные и важные проблемы. При подготовке к обсуждению таких проблем следует использовать дополнительную литературу, рекомендуемую по темам курса.

7. Образовательные технологии, используемые в преподавании дисциплины "Введение в специальность"

При изучении различных тем всех разделов учебной дисциплины предполагается использование возможностей разнообразных образовательных (педагогических) технологий, обеспечивающих результативное освоение студентами материала соответствующих тем.

К основным образовательным технологиям, наиболее эффективно применяемым в учебно-образовательном процессе в юридическом образовании и, в частности, при освоении базовой дисциплины «Введение в юридическую специальность», следует отнести, прежде всего, такие:

- диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества (в соответствии с принципами педагогики сотрудничества) на уровнях «преподаватель-студент», «студент-студент» в ходе постановки и решения учебно-познавательных задач в ходе освоения учебной дисциплины;

- проблемные технологии, эффективно сочетающиеся с предыдущим видом. Данная технология позволяет не только приобретать новые знания, умения и навыки, но и, что особенно важно при изучении настоящей дисциплины, накапливать и развивать опыт творческого решения разнообразных теоретико-практических юридических задач, а тем самым развивать студентом свои способности к выявлению и разрешению различного рода проблемных ситуаций в правовой реальности, профессионально-творческой теоретико-правовой интерпретации как учебного материала, так и фактов правовой действительности;

- тренинговые технологии, представляющие собой систему деятельности по отработке определенных алгоритмов учебно-познавательных действий и способов решения типовых юридических задач в ходе обучения (тесты и практические упражнения) как при непосредственном (в ходе семинарского или практического занятия) общении преподавателя со студентом, так и опосредованном их общении (в ходе самостоятельной работы студента);

- компьютерные технологии, позволяющие использовать широко и активно возможности IT-систем, включающие мультимедийные презентации, специальные компьютерные контрольно-обучающие программы, в том числе программы контроля тренировочных упражнений (тестов) и др.;

- игровые технологии как игровые формы взаимодействия преподавателя и студента через реализацию определенного проблемного сюжета (игры, делового общения и т.п.). Главное здесь то, что образовательные задачи органично включены в содержание игры (сюда включаются занимательные, театрализованные, деловые, ролевые, компьютерные игры);

- интерактивные технологии, обеспечивающие уникальную возможность сочетания потенциала разнообразных образовательных технологий,

оперативного контроля знаний, умений и навыков студентов, их активного участия в этом контроле и в целом в образовательном процессе;

- "Мозговой штурм" применяется, когда нужно выяснить информированность или отношение участников к определенному вопросу. Можно применять эту форму работы для получения обратной связи. «Мозговой штурм» является эффективным методом при необходимости: обсуждения спорных вопросов, стимулирования неуверенных обучаемых, для сбора большого количества идей в течение короткого периода времени, выяснения информированности или подготовленности аудитории. - мини-лекции предлагается проводить в интерактивном режиме: перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом участники; после предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение участников к этому вопросу.

Ведущей образовательной технологией, выступающей стержневым элементом всего дидактического процесса при изучении курса «Введение в юридическую специальность», является модульная технология, предполагающая структурирование всей программы по разделам (в данном случае – семь разделов), фиксируемым документально и контролируемых с помощью различных контрольных точек.

При использовании названных и иных образовательных технологий нередко применяются одинаковые методы (приемы) обучения, приобретающие, во-первых, в процессе преподавания юриспруденции свою специфику, во-вторых, особенности их содержания и характера их особенности и, в-третьих, сочетающихся в разных вариантах в зависимости от задач, стоящих перед той или иной темой дисциплины.

8.1. Применение традиционных и инновационных технологий на занятиях по дисциплине "Введение в юридическую специальность"

Динамичность общественной жизни диктует потребность в изменениях даже, казалось бы, универсальных форм обучения. Например, с течением определенного времени специалисты, анализирующие опыт преподавания права, пришли к выводу о недопустимости однообразия методических приемов и средств обучающего воздействия на студента первого курса, осваивающего азы юридической науки. Поэтому в современной практике необходимо сочетать и традиционные и инновационные технологии обучения.

Педагогические технологии - это упорядоченная совокупность действий, операций и процедур, инструментально обеспечивающих достижение диагностируемого и прогнозируемого результата в изменяющихся условиях образовательного процесса. Технологии обучения позволяют преподавателю добиваться запланированного результата в правовом обучении.¹

¹ Современные образовательные технологии: учебное пособие/коллектив авторов; под.ред. Н.В.Бордовской. - 2-е изд., стер. -М.:КНОРУС, 2011. – С.328.

В материалах по праву присутствовали вопросы типа: "сравни", "объясни", "почему", "зачем", "сделай вывод" или "определи цель". В таких случаях юридический материал "проходил" через сознание студентов и оставался в их памяти. Однако современная тенденция правового обучения требует активизировать познавательную деятельность студента, а потому появились вопросы типа: "узнай", "выскажи свое мнение и аргументируй позицию", "оцени поведение и подумай, как можно было избежать конфликта", "предложи свой вариант решения проблемы".

Ведущая цель правового образования заключается в создании условий для обучения и совершенствования знаний, умений, навыков каждого студента с опорой на принципы уровневой дифференциации, в том числе учет их индивидуальных особенностей и способностей.²

Традиционными технологиями правового обучения называют совокупность педагогических технологий, существующих в правовом образовании на протяжении многих лет. Они являются устоявшимися и общепринятыми. Преподаватель сообщает, передает знания, формирует умения и навыки, опираясь на предъявление нового материала (сообщение, изложение), его воспроизведение студентами, и оценивает результаты этого воспроизведения. Традиционное обучение носит репродуктивный характер, знания и способы действий передаются студентам в готовом виде, т.е. предназначены для воспроизводящего усвоения"

Инновационное правовое обучение представляет собой совокупность нововведений, выраженных в системе действий и операций учебной деятельности, которые позволяют быстро и эффективно достичь прогнозируемого диагностируемого результата правовой обученности. Они становятся весьма результативными в образовательных учреждениях нового типа, где проводятся многочисленные эксперименты, осваиваются незнакомые для массового обучения педагогические технологии. Однако новизна в правовом образовании зачастую носит относительный характер, и те методические приемы, которые предлагают специалисты современному преподавателю права вовсе не являются новыми. Это могут быть хорошо забытые педагогические методики, которые использовались в прошлом.

В настоящее время инновационные технологии обучения направлены на формирование активных жизненных позиций студента. Поведенческие образцы уверенного правового поведения часто невозможно передать через такие привычные формы обучения, как заучивание и воспроизведение учебного материала, поэтому так необходима ориентация преподавания на использование активных методов обучения.³

Цель интерактивного занятия - формирование адекватного современным российским реформам уровня правосознания у студентов через вовлечение

² Право: практикум/ В.Я. Любашиц, А.Ю. Мордовцев, А.Ю. Мамычев. – Изд. 2-е, доп. И перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – С. 539.

³ Левитан К.М. Юридическая педагогика: учебник. – М.: Норма, 2011. С.90-91.

их в систему деловых (ролевых) игр, разбора конкретных ситуаций, презентаций и проведения круглых столов по тематикам дисциплины Основы права.

Воспитание студента, юриста сегодняшнего дня, обучение его политико-правовым знаниям предполагает, прежде всего, создание адекватной системы правового обучения и воспитания. Отечественное правовое образование нуждается в переосмыслении и, безусловно, требует модернизации. Большую пользу приносят деловые, ролевые игры и моделирование, которые, хотя и искусственным образом, пытаются воссоздать опыт прошлого и настоящего и оказать непосредственное влияние на будущее.

Основными функциями современного правового воспитания являются:

- гносеологическая (познавательная);
- оценочная;
- воспитательная;
- регулятивная.

В соответствии с целью и функциями в ходе проведения интерактивных занятий решается ряд важнейших задач:⁴

1. Студент овладевает и закрепляет полученные знания историей отечества, обществознанием, а также юридическими умениями и навыками.

2. Создаются ситуационные «стимулы», позволяющие студенту сформировать собственную правовую оценку различных социальных явлений. Именно здесь возможно возникновение типичного конфликта ценностей, когда действующие нормативно- правовые предписания не совпадают с представлениями о социальной справедливости и иными общественными стереотипами, которые присущи каждому, в независимости от профессиональных интересов и возраста.

3. В ходе интерактивных занятий предполагается формирование правовых установок и стереотипов, правовых чувств, соответствующих демократическим тенденциям развития современного российского общества и государства.

Единство цели, функций и задач правового воспитания, предрасположенностей индивидов к определенному типу мышления и действия определяют сущность и значение правового воспитания и обучения, его результаты.

8.2. Примеры интерактивных форм занятий:

1) Ролевая игра "Судебное разбирательство"

Цель: знакомство студентов с российским законодательством, с принципами справедливого демократического судопроизводства, независимостью судей и состязательностью сторон.

⁴ Шаронова С.А. Деловые игры: Практикум. –М.: Изд-во РУДН, 2005. С.7,9.

Задачи: образовательные - показать основные функции суда и прокуратуры в уголовном процессе; развить представление о принципе неотвратимости наказания за преступление; определить основные роли участников судебных заседаний по уголовным делам; воспитательные - формировать собственную позицию по различным нравственно-правовым проблемам; способствовать развитию у молодых людей чувства ответственности за свои поступки; воспитание уважения к законам, основам правовой культуры личности; развивающие - сформировать у студентов навыки полемики; умения выражать и отстаивать свою точку зрения, импровизировать.

Организация студентов для работы в группах: все студенты заранее были ознакомлены с совершённым преступлением, были распределены роли участников судебного разбирательства, чтобы они продумали линию поведения в суде и подготовили свои реплики, учитывая смягчающие и отягчающие обстоятельства для вынесения оправдательного или обвинительного приговора.

Действующие лица судебного разбирательства:

судья (председательствующий), прокурор, адвокат,

подсудимый – гражданин А.,

потерпевший – гражданин М.,

мать пострадавшего, отец пострадавшего,

свидетель - друг М., свидетель Л.

эксперт, секретарь суда.

Ход занятия.

I. Организация аудитории. Задачи преподавателя: подготовить студентов к работе, расстановка парт, рассаживание участников, учитывая их роли на суде, организация внимания.

II. Подготовка к усвоению знаний. Дидактическая задача: организовать и целенаправить познавательную деятельность студентов.

Преподаватель обращает внимание на пословицу: "От сумы да от тюрьмы не зарекайся". - О чём нам напоминает эта народная мудрость?

Студент. - Неблагоприятные повороты судьбы.

Преподаватель. - Но если совершено преступление или возник спор между органами государства и средствами массовой информации, между гражданами по поводу нанесения тяжких телесных повреждений, то где он будет разбираться?

Студент. - В суде.

Преподаватель. - Что такое суд?

Студент. - Место, где споры сторон разрешаются цивилизованным путём, т.е. по закону, это орган государственного принуждения, применяемого к лицам, нарушающим законы, место разрешения споров.

Преподаватель. - Главная задача суда по уголовному делу?

Студент. - Вникнуть во все обстоятельства дела, определить степень вины или невиновность подсудимого и вынести справедливый обвинительный или оправдательный приговор.

Преподаватель. - Значит, что необходимо провести на суде?

Студент. - Судебное разбирательство.

Ролевая игра.

Дидактическая задача: занятие проводится в форме игры, которая называется ролевой, поэтому студенты должны забыть, что они являются студентами и исполнить роли других людей.

Задачи участников судебного разбирательства:

вникнуть во все обстоятельства дела;

определить степень вины или невиновности подсудимого;

вынести справедливый обвинительный или оправдательный приговор.

Задачи присутствующей на суде прессы: выпустить газету о судебном заседании; подготовить статью о результатах заседания; выступить с оценкой работы суда.

Преподаватель напоминает о том, что основным правилом для судебного разбирательства станут слова: "Не выноси приговора, не выслушав обеих сторон"

Преподаватель. - Как вы его понимаете?

Студент. - Чтобы вынести приговор надо провести судебное разбирательство, выслушать всех свидетелей, прокурора, адвоката, а затем вынести подсудимому решением суда приговор.

Преподаватель. - К какому выводу мы должны прийти к концу судебного разбирательства?

Студент. - Никто, кроме суда, не может назвать человека преступником.

Преподаватель. - Что такое правосудие?

Эксперт. - Правосудие - это защита законных прав и интересов граждан в таком суде, где невозможно нарушить справедливость и закон.

Преподаватель. - Почему древние греки изобразили богиню правосудия Фемиду с весами и повязкой на глазах?

Студент. Повязка - символ беспристрастия, весы - взвесить все за и против, меч - кара, наказание за преступление.

Преподаватель. - Итак, начинаем. Участники судебного процесса ознакомлены с сюжетом и текстом судебного разбирательства

Секретарь. - Суд идёт! Прошу всех встать! Председательствующим суда является судья И.

Судья. - Объявляю заседание открытым.

Все участники судебного разбирательства предупреждаются, что дача заведомо ложных показаний наказывается в соответствии с уголовным законодательством ст. 307 УК РФ.

Судья. - В суд поступил иск от родителей, законных представителей несовершеннолетнего, 16-летнего М., пострадавшего от вымогательских действий.

Следствием установлено, что подсудимым является гражданин А, вымогающий денежные средства у гражданина М. Пострадавший уже пришел в себя, после психологической угрозы применения насилия. Вместе со своими родителями он требует наказать гражданина А. "по всей строгости закона".

Судья. - Подсудимый А, встаньте. Ваша настоящая фамилия, имя, отчество, дата рождения, род занятий.

Подсудимый. – Гражданин А., родился 10 апреля 1988 года, работаю администратором в магазине «Л».

Судья. - Прошу садиться. Подсудимый, согласно уголовно-процессуальному законодательству, вы имеете право заявлять отводы, приносить жалобы на действия и решения прокурора и суда, защищать свои права и законные интересы любыми другими средствами и способами, не противоречащими закону. Помимо этого, вы имеете право на последнее слово.

Слово секретаря. - Начинаем судебное следствие. Оглашается обвинительное заключение прокурором.

Выступление прокурора. - В результате совершения вымогательских действий, был причинен моральный вред пострадавшему, так как он опасался угроз, высказанных подсудимым, а так же пострадавший гражданин М., в ходе данных действий, передал денежные средства в размере 5 тыс. рублей. Данные обстоятельства были доказаны в ходе проведенного следствия, а так же подтверждены свидетельскими показаниями. Подсудимый свою вину отрицает, утверждая, что он у потерпевшего хотел забрать «свои» денежные средства, так как потерпевший не вернул ему данную сумму, которую он ему занимал на приобретение сотового телефона.

Слово секретаря. - Слово предоставляется потерпевшему.

Слово адвоката. – Расскажите, пожалуйста, все обстоятельства произошедшего события в 14:00 ч. 21 января 2012 года.

Слово потерпевшего. – 21 января 2012 года, после занятий в школе, я с другом решил прогуляться по парку, прокатиться на горках. Немного покатавшись, ко мне подошел гражданин А. и стал вымогать денежные средства в сумме 5 тыс. рублей. Затем он сказал, что если я, не принесу ему эти деньги, или сообщу об этом родителям, то он меня будет все время бить. Никакие денежные средства я у него не занимал и соответственно не должен ему. - Он обманывает вас. - Конечно, я испугался его угроз и сказал, что завтра принесу ему деньги, а сам сообщил родителям, так как мне было страшно.

Слово секретаря. - Вызывается свидетель со стороны обвинения.

Слово свидетеля. - Я друг М., мне 16 лет. Я с ним знаком с детства. Мы всегда после занятий в школе прогуливаемся в парке. Но в этот день, 21 января 2012 года, к нам подошел А., затем он стал требовать деньги у М. и угрожать ему насилем, если он не принесет деньги. – Чтобы мой друг М, занимал деньги на сотовый телефон у А., я такого не знаю, и мне ничего М. об этом не говорил.

Слово секретаря. - Вызывается свидетель со стороны защиты.

Слово свидетеля. - Я гражданин К. – Днем, 21 января 2012 года, я в парке встретился с другом А. Идя ему на встречу, я видел, как он отходил от двух подростков, которых я видел впервые. Подойдя ко мне, он поздоровался и сказал: «Вот молодежь обнаглела, занял им деньги, а они не возвращают». – О дальнейшем отношении подсудимого и данного подростка, я больше ничего не знаю.

Слово секретаря. - У прокурора, адвоката есть ли ещё вопросы к свидетелям?

- Нет.

Слово секретаря. - Заключительное слово прокурора.

Слово прокурора. – В ходе проведенных следственных действий было установлено, что подсудимый А. вымогал денежные средства у потерпевшего М. в сумме 5 тыс. рублей. – Свою вину подсудимый отрицает. – Изучив материалы уголовного дела и в ходе проведенного судебного разбирательства, считаю, что вина подсудимого полностью доказана. На основании всего ранее изложенного, прошу назначить наказание подсудимому по ст. 163 УК РФ, в виде 2 лет лишения свободы со штрафом в размере 10 тыс. рублей.

Слово секретаря.- Слово предоставляется адвокату.

Слово адвоката. – Гражданин А. не виновен. Это я могу доказать.

Во-первых: следствие установило, что мой подзащитный подошел к потерпевшему и начал с ним беседовать, при этом, он его не бил и не трогал.

Во-вторых, друг-свидетель потерпевшего в момент разговора моего подзащитного и потерпевшего находился на расстоянии 7 метров от них. – В данном случае, я считаю, что в морозный день, он не мог слышать, о чем они беседуют, так что слова потерпевшего о том, что у него вымогали денежные средства являются ложью. – Просто потерпевший явно хотел как-то отомстить моему подзащитному за то, что он ранее его опозорил при друзьях, обзывая его. – На основании этого, считаю, что мой подзащитный не виновен.

Слово секретаря. - Слово подсудимому.

Слово подсудимого. - Граждане судьи. Прошу Вас оправдать меня. Я ни в чем не виновен.

Слово секретаря. - Суд удаляется на тайное совещание. Он должен принять решение.

Слово секретаря. - Встать, суд идёт!

Судья зачитывает приговор (все стоят). Суд постановил – признать виновным подсудимого А. в вымогательстве. ст. 163 УК РФ, и назначить наказание в виде - 2 года лишения свободы, с отбыванием в колонии-поселении, со штрафом в размере 8 тыс. рублей. – Данный приговор Вы можете обжаловать в кассационном порядке в течении десяти дней.

Слово секретаря. - Заседание суда закончено.

По окончании судебного разбирательства необходимо со студентами обсудить данную игру и ответить на основные вопросы:

Какова роль прокурора в суде, адвоката в суде?

Для чего нужны свидетельские показания?

Почему никто кроме суда, не имеет право назвать человека преступником?

Оценки эксперта, работа журналистов (подготовка стенгазеты).

2) Ролевая игра "Знакомство с правосудием"

Дидактическая задача: практическое занятие проводится в форме игры, которая называется ролевой, поэтому учащиеся должны забыть, что они являются студентами и исполнить роли других людей.

Задачи участников судебного разбирательства:

вникнуть во все обстоятельства дела;

определить степень вины или невиновности подсудимого;

вынести справедливый обвинительный или оправдательный приговор.

Участники судебного процесса (карточки - понятия на доске) записываются студентами в тетрадь. Это основные понятия, над которыми они будут работать на практическом занятии.

Преподаватель напоминает о том, что в этой работе им поможет дополнительный материал на столах. А основным правилом для судебного разбирательства станут слова афинского архонта (высшее должностное лицо в Афинах) Солона:

“Не выноси приговора, не выслушав обеих сторон”.

Преподаватель. – Как вы его понимаете?

Студент. – Чтобы вынести приговор надо провести судебное разбирательство, выслушать всех свидетелей, прокурора, адвоката, а затем вынести подсудимому решением суда приговор.

Преподаватель. – К какому выводу мы должны прийти к концу судебного разбирательства?

Студент. – Никто, кроме суда, не может назвать человека преступником.

Эксперт. Зачитывает статью Конституции РФ 118.

Преподаватель. – Что такое правосудие?

Эксперт. – Правосудие – это защита законных прав и интересов граждан в таком суде, где невозможно нарушить справедливость и закон.

Преподаватель. – Почему древние греки изобразили богиню правосудия Фемиду с весами и повязкой на глазах?

Студент.

– Повязка – символ беспристрастия,
весы – взвесить все за и против,
меч – кара, наказание за преступление.

Преподаватель. – Итак, начинаем. Участники судебного процесса ознакомлены с сюжетом и текстом судебного разбирательства

Секретарь. – Суд идёт! Прошу всех встать!

Судья. – Объявляю заседание открытым.

Все участники судебного разбирательства предупреждаются, что дача заведомо ложных показаний в соответствии со ст. 181 УК РФ наказывается лишением свободы на срок до одного года или исправительными работами на тот же срок.

Судья. – В суд поступил иск от родителей, законных представителей несовершеннолетнего, 13-летнего Николая Иванова, пострадавшего во время дорожно-транспортного происшествия.

Следствием установлено, что обвиняемый является молодой водителем-таксистом Петров Виктор Андреевич, сбивший мальчика-велосипедиста, 13 летнего Николая Иванова. Пострадавший уже поправился и находится в первом ряду. Вместе со своими родителями он требует наказать шофёра “по всей строгости закона”.

Судья. – Подсудимый Петров, встаньте. Ваша настоящая фамилия, имя, отчество, дата рождения, род занятий.

Петров. – Петров Виктор Андреевич, родился 5 февраля 1975 года, водитель-таксист.

Судья. – Прошу садиться. Подсудимый, согласно ст. 46 УК РФ, вы имеете право заявлять отводы, приносить жалобы на действия и решения прокурора и суда, защищать свои права и законные интересы любыми другими средствами и способами, не противоречащими закону. Помимо этого, вы имеете право на последнее слово.

Слово секретаря. – Начинаем судебное следствие. Оглашается обвинительное заключение прокурором.

Выступление прокурора. – В результате дорожно-транспортного происшествия здоровью Николая был причинён средней тяжести вред. Это произошло “вследствие ненадлежащего исполнения водителем своих профессиональных обязанностей”, ст. 118 УК РФ. Неумелое управление автомобилем представляет большую опасность для жизни и здоровья граждан.

Водитель только недавно получил водительское удостоверение. Менее года назад он был принят на работу в таксопарк.

Слово секретаря. – Слово предоставляется пострадавшему.

Слово адвоката. – С какого возраста вы управляете велосипедом? Где вы катаетесь на велосипеде? Знаете ли вы правила дорожного движения?

Слово пострадавшего. – Велосипед мне подарили родители, когда мне исполнилось 12 лет. Сначала я ездил в своём микрорайоне, а когда научился хорошо водить велосипед, то стал ездить по дороге в другие микрорайоны.

Управляю велосипедом хорошо, даже могу ездить держась одной рукой.

А о правилах дорожного движения нам рассказывали на классных часах.

Слово секретаря. – Вызывается свидетель со стороны обвинения.

Слово свидетеля (со стороны обвинения). Я друг Николая, Владимир, мне 14 лет. Я его учил ездить на велосипеде. Мы с ним везде катались. Летом на речку, в лес отдыхать ездили. И всё было нормально. Но сейчас много такси ездит у нас в городе, что даже велосипедистам опасно стало кататься. Ведь водители должны уступать дорогу велосипедистам.

Слово секретаря. – Вызывается свидетель со стороны защиты.

Слово свидетеля. – Я водитель машины, ехал сзади водителя-таксиста и заметил следующее. Велосипедист двигался посередине дороги, когда стал поворачивать налево, одной рукой он махнул своему товарищу, стоявшему на другой стороне дороги. В это время и произошло столкновение.

Слово секретаря. – У прокурора, адвоката, судей есть ли ещё вопросы к свидетелям? Заключительное слово прокурора.

Слово прокурора. – Водитель не проявил бдительность. Не имеет хороших профессиональных навыков. И совершил преступление по ст. УК №118. Требую наказания.

Слово секретаря. Защитная речь адвоката.

Слово адвоката. – Водитель не виновен. Это я могу доказать.

Во-первых: следствие установило, что велосипедист двигался по середине дороги. А в пункте 24.2 Правил дорожного движения сказано (адвокат открывает текст правил)

“Велосипедисты... должны двигаться только по правой полосе... возможно правее”. Пострадавший во время следствия не мог объяснить, почему он двигался так далеко от тротуара.

Во-вторых, велосипедист до столкновения ехал, держа руль одной рукой, а в момент столкновения уже совершал поворот налево. Всё это подтвердили свидетели. А в пункте 24.3 ПДД сказано: “Водителям велосипеда и мопеда запрещается: ездить, не держась за руль хотя бы одной рукой..., поворачивать налево... на дорогах, имеющих более одной полосы для движения в данном направлении...”

В-третьих, пострадавшему исполнилось 13 лет. А в пункте 24.1 ПДД говорится: “Управлять велосипедом... при движении по дорогам разрешается лицам не моложе 14 лет, а мопедом – не моложе 16 лет”. Я прошу вынести водителю оправдательный приговор.

Слово секретаря. – Последнее слово обвиняемого.

Слово обвиняемого. – Граждане судьи. Прошу Вас оправдать меня. Я сожалею, что причинил вред здоровью Николая Иванова. Я очень переживаю за его состояние здоровья. Но моей вины в том, что произошло дорожно-транспортное происшествие нет. Да и в результате аварии моя машина получила повреждения, т.к. я попытался уйти от столкновения и врезался в дерево.

Слово секретаря. – Суд удаляется на тайное совещание. Он должен принять решение.

Слово эксперта суда.

1. Чьи выступления были грамотные и аргументированные.
2. Кто из участников судебного процесса художественно исполнял роль, умело импровизировал.
3. Знал хорошо материал, основные понятия.
4. Могут ли сделать сообщение журналисты о ходе судебного заседания.

Слово секретаря. – Встать, суд идёт!

Судья зачитывает приговор (все стоят). Суд выносит решение – оправдать водителя такси Петрова Виктора Андреевича из-за отсутствия состава преступления. По ходатайству адвоката, суд принял решение обязать родителей велосипедиста возместить водителю ущерб, причинённый аварией. Петров Виктор Андреевич освобождается в зале суда.

Слово секретаря. – Заседание суда закончено.

Проверка понимания материала

Справедливо или несправедливо решение суда?

А если бы суда не существовало, решение о наказании водителя принимал чиновник, которому родители пострадавшего принесли заявление и медицинское описание травмы. Как вы думаете, чем могло бы закончиться это дело для водителя?

Какова роль прокурора в суде, адвоката в суде?

Для чего нужны свидетельские показания?

Почему никто кроме суда, не имеет право?

8.3. Методические рекомендации по созданию презентации

Презентация - информационный или рекламный инструмент, позволяющий сообщить нужную информацию об объекте презентации в удобной для слушателя форме.

Для простоты, можно условно разделить презентации на три группы по способу взаимодействия с ними слушателя:

1. Презентация, которую ведет докладчик. (Например, выступление студента на семинаре)
2. Автоматически демонстрируемая презентация. (Например, ролик, непрерывно прокручивающийся на большом экране)

3. Презентация, управляемая слушателем. (Например, презентация на компьютере, где зритель сам нажимает кнопку, переключая слайд).

Понятно, что подходы к созданию таких презентаций существенно разнятся. Для простоты остановимся на самом популярном у нас типе презентаций - презентации, которую ведет студент-докладчик самостоятельно.

Для того чтобы студенту-докладчику правильно подготовить презентацию и представить ее перед аудиторией, то для этого необходимо сделать следующее:

1. Узнайте больше об аудитории, перед которой предстоит выступить.

Наиболее важно узнать:

1. Размер аудитории.
2. Количество слушателей.
3. Будут ли сидеть зрители плотной группой или могут быть рассеяны по аудитории.
4. Состав аудитории (мужчины, женщины, и те и другие, возраст, опыт)
5. Знакомы ли зрители друг с другом.
6. Видели ли зрители выступающего ранее.
7. Расстояние между выступающим и первым рядом.

Узнайте регламент.

А) Сколько времени вам выделено на выступление.

Б) Будет ли зрителям роздан текст выступления в печатном виде.

В) Каким по порядку будет ваше выступление (в начале, в конце, в середине).

Предельно точно и узко сформулируйте цель.

Установите, какое впечатление вы бы хотели произвести на слушателей. Какую мысль внушить.

Сформулируйте ключевую фразу, которую, по вашему замыслу, должны запомнить слушатели.

Напишите план и тезисы (или полностью текст) выступления.

Определите данные, которые можно представить только визуально и никак иначе.

Сделайте слайды.

Для каждого слайда определите момент в презентации, в который он будет показан.

Продумайте, какие материалы раздать в печатном виде.

Проведите репетицию презентации.

Остановимся подробнее на наиболее важных этапах подготовки презентации.

Оказывается большие и маленькие аудитории по-разному себя ведут и воспринимают информацию.

Очень важно чтобы для большой аудитории именно докладчик стал лидером. Случается, что лидерство захватывает человек, сидящий в аудитории. Итак, для того чтобы завладеть вниманием большого зала необходимо:

- А) Максимум ораторского мастерства.
- Б) Максимум четкости в работе с визуальными средствами.
- В) Максимум вопросов и ответов.
- Г) Максимум гибкости в последовательности изложения и содержания.
- Д) Максимум знаний своего предмета.

В большой аудитории вы оратор, а аудитория - слушатели, задающие свои вопросы, только если вы их просите об этом.

В маленькой аудитории - каждый за себя. Вы видите каждого. Если в большой аудитории слушатель преспокойно тихо отсидеться, полагая, что его никто не заметит, то в маленькой - его спокойствию может в любую минуту помешать докладчик.

В маленькой аудитории, где немного слушателей, вы должны попытаться наладить диалог, а не монолог. Наладить живое общение. Чем больше вы будете создавать впечатление того, что все было спланировано заранее, тем менее это будет убедительно.

Очень важно для докладчика понимать, кто сидит в зале. Обратите внимание на:

А) Опыт, знания слушателей. На сколько хорошо люди в аудитории разбираются в предметной области вашего доклада. Понятно, что, если младшие курсы будут внимать вам с открытым ртом, то студенты старших курсов станут подвергать сомнению каждое ваше слово.

Б) На сколько хорошо зрители знают друг друга. В аудитории, где все знакомы, люди с меньшим интересом относятся друг к другу. В такой компании уже сложились свои отношения, есть свой лидер. Это особенно заметно в маленьких аудиториях. В такой ситуации полезно выявить лидера и постараться заинтересовать именно его. Вопрос, заданный с места лидером группы и ваш ответ на него будут иметь наибольший вес.

В малознакомой или вовсе незнакомой компании иерархические отношения еще не сложились. Здесь все равны. Поэтому люди проявляют повышенный интерес, изучают друг к друга. Человек, поднявший руку и задавший вопрос, будет вызывать неподдельный интерес у окружающих.

Очень важно знать, сколько раз вы уже выступали перед данной аудиторией. Если зрители обнаружат, что вы уже в который раз слово в слово повторили им свой доклад, выступление будет воспринято крайне негативно.

В) Расстояние между выступающим и первым рядом зрителей определяет степень формальности общения. Чем дальше вы стоите, чем выше поднимаетесь над аудиторией, тем больше вы - оратор.

Г) Знание регламента презентации помогает правильно построить выступление и управлять вниманием зрителей.

При изложении кем-либо доклада, эссе, легко заметить, что после 10 минут интерес начинает неуклонно снижаться, достигая минимума на 12-15 минутах. К концу доклада интерес вновь повышается.

Из этого можно сделать ряд выводов:

1. Длинный доклад целесообразно разбить на части.
2. На 10-ой минуте доклада слушателя необходимо привлечь к выступлению. Здесь уместно применить «отвлекающий маневр». Можно рассказать показать забавный слайд, обратиться к аудитории с вопросом, просто взять в руки заранее приготовленную вещь со стола.
3. Аудитория должна знать, сколько осталось до конца выступления (иначе подъема интереса в конце не произойдет). Нужно периодически напоминать залу сколько им еще слушать выступление. Например, фразами: «нам осталось рассмотреть такие-то вопросы», «в заключительной части выступления...».
4. Самое важное лучше сказать в начале и повторить в конце презентации.

Иногда нам кажется, что цель выступления - вещь очевидная и не стоит тратить время на ее написание. Общие, размытые цели действительно очевидны. Однако, сформулировать точную и узкую цель - весьма непросто. Старайтесь двигаться от общего к частному, постепенно сужая и уточняя цель.

Формулируя цель, ни в коем случае не останавливайтесь на пункте «...узнать (предоставить) максимум информации...». Максимум — это все. Студент-слушатель, как и человек в целом, который узнал все, сразу утратит к вам всякий интерес. Презентация не должна быть всеобъемлющей. Не нужно стремиться сделать ее таковой.

Никогда не рассчитывайте на то, что аудитория будет заинтересована в теме вашей презентации. Зрители делают нам одолжение, что тратят свое драгоценное время, выслушивая нас, но они не склонны прикладывать для этого слишком много усилий. Слушатели не желают напрягать память, а нам хочется многое рассказать.

Заранее приготовленная мысль, которую нам бы хотелось оставить в памяти зрителя, поможет правильно построить структуру и наполнение презентации.

Наибольшее впечатление на зрителей оказывают докладчики, сумевшие показать свою яркую индивидуальность. Человек, его личность — самый сильный воздействующий фактор. Попытайтесь вспомнить понравившиеся вам выступления.

Постарайтесь придать своему выступлению эмоциональную окраску

Ключевая фраза могла бы стать лозунгом вашей презентации. Это материальное воплощение цели, мысли, впечатления. Хорошо, если

ключевая фраза получится короткой и емкой. Фраза обязательно должна содержать ключевые слова вашего выступления и быть актуальной для слушателя. Возможно, будет легче придумать такую фразу, если представить, что это заключительная фраза вашего выступления.

Повторите ключевую фразу несколько раз во время выступления. Обязательно, в начале и в конце выступления.

Каждый докладчик выбирает для себя сам составлять ли план, писать ли тезисы.

Писать ли заранее текст доклада, а если писать то как? Решайте сами. Написанный на бумаге текст помогает более четко и последовательно изложить материал. Однако, очень негативно слушатели воспринимают «заученное» изложение.

Как избежать «заученности»? Просто пишите тезисы и текст доклада разговорным языком. Как слышится, - так и пишется.

Теперь непосредственно поговорим о слайдах-обязательной составной части презентации.

Существует множество визуальных средств сопровождения презентаций (доски, плакаты, проекторы и т.п.). Остановимся на самом популярном средстве: проекторе, демонстрирующем компьютерные слайды на экран.

Изображайте на слайдах только:

- то, что нельзя показать иначе (графики, диаграммы и т.п.);
- главную мысль или ключевую фразу (если иначе не получается);

Можно использовать необычный слайд с целью поднять интерес аудитории в момент естественного спада внимания. Разумеется, показать его нужно в определенный момент времени.

Посчитайте: доклад - 20 минут. 4 минуты - вступление, 3 минуты - заключительное слово, 3 минуты резерв - непредвиденные задержки. На демонстрацию остается 10 минут и заготовленные вами 30 слайдов. Сумеют ли зрители воспринимать информацию со скоростью 3 слайда в минуту?

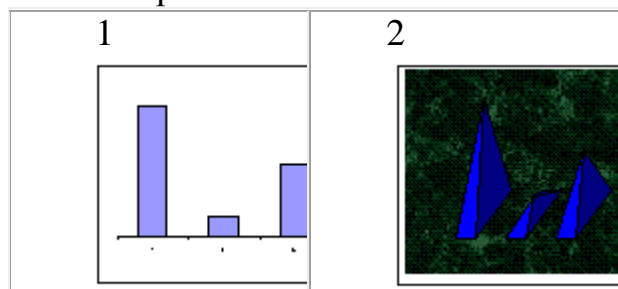
Наибольшее внимание аудитория дарует нам в начале и в конце презентации. Нужно эффективно воспользоваться этим фактом и показать самое важное. С этой точки зрения, кажется не вполне оправданной практика начинать показ слайдом с названием доклада и именем выступающего и заканчивать слайдом с надписью «Вопросы?». Ведущий наверняка заранее представит вас. Возможно зрителям уже роздана программа семинара с указанием всех названий, имен и регалий. В большинстве случаев, этого достаточно для представления. Гораздо важнее сразу продемонстрировать главную мысль презентации, показать ключевую фразу. Еще меньше смысла в последнем слайде «Вопросы?». Кому должны задавать зрители вопросы, экрану? Гораздо полезнее обратиться к залу на словах, а на экране снова показать ключевой слайд.

Для маленькой аудитории, где важно вовлечь зрителей в диалог, последним слайдом мог бы стать слайд, где собраны вместе все важные

слайды презентации (конечно, для этого их не должно быть слишком много). Такой слайд позволит охватить взглядом все выступление и облегчит формулировку вопроса.

Использование каждого слайда в презентации должно быть оправдано. Слайд сам по себе можно рассматривать как маленькую презентацию. Поэтому, желательно для каждого слайда в отдельности сформулировать цель. Это поможет вам сосредоточиться на главном и не перегрузить слайд несущественными деталями.

Максимально упрощайте каждый элемент слайда. Чем меньше потратит зритель на идентификацию элементов слайда и на понимание их значения — тем лучше. Стремление «сделать красиво» слишком часто приводит к ухудшению восприятия изображения.



Что изображено на картинке под номером 2, диаграмма или горы?

Стремитесь уменьшить количество элементов. Желательно, чтобы на слайде был лишь один значимый элемент. Это элемент, на который зритель обратит внимание в первую очередь. Он же должен нести основную смысловую нагрузку.

Если на слайде задуманы еще и другие элементы, они должны быть четко подчинены основному, то есть быть: меньшими по размеру, менее яркими и т.п. Взгляд человека в первую очередь остановится на главном элементе слайда. Далее, наиболее естественное движение глаз: слева направо, сверху вниз. В этом порядке и следует располагать элементы слайда.

На слух люди воспринимают информацию почти одинаково быстро, а вот читают все с разной скоростью. Предложив слушателям объемный текст на экране, вы неизбежно разделите аудиторию на два враждующих лагеря: тех, кто уже прочитал и тех, кто не успел. Как правило, докладчик в это время еще что-то говорит, еще больше усложняя задачу.

Многие авторы рекомендуют вообще отказаться от помещения текста на слайды. Увы, в реальности это недостижимо. Как не переборщить с текстом на слайде?

Не помещайте на слайд целиком то, что вы намерены сказать словами. Большой текст будет очень трудно прочитать и почти невозможно запомнить.

Никогда не применяйте анимацию в слайде без необходимости! Анимация - очень заманчивый инструмент MS PowerPoint. Пользоваться им так просто, что трудно удержаться. И все же, постарайтесь избежать

неоправданного использования анимации. Не думайте о ней вовсе. Она сама вспомнит о вас, если сценарий презентации того потребует.

Пример готовых слайдов на тему «Правоотношение» по учебной дисциплине «Право»

Правоотношения



Слайд №1

Слайд №2

План

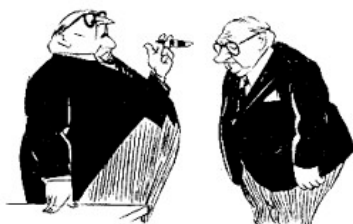
§ 1 Правоотношения

§ 2 Элементы правоотношений

§ 3 Виды правоотношений

Понятие правоотношений

Правоотношения - особый вид общественных отношений, носящих волевой характер, возникающих по поводу благ и ценностей, предоставляемых и защищаемых правовыми нормами, участники которых связаны взаимными юридическими правами и обязанностями.



Элементы правоотношений



Субъекты правоотношений

Субъектами правоотношений - являются лица участники правоотношений, обладающие определенными субъективными правами и юридическими обязанностями.



Слайд №6

Виды субъектов

- 1) Индивидуальные субъекты
- 2) Коллективные субъекты
- 3) Государство, государственные и муниципальные образования

Для частного права:

- 1) Физическое лицо - индивидуальные субъекты (граждане, иностранные граждане и пр.)
- 2) Юридические лица (организации)

Слайд №7

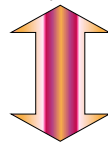
Объекты правоотношений

Объекты правоотношений - это предметы окружающего мира, материальное и нематериальное благо, по поводу которого взаимодействуют люди и складываются правоотношения.



Слайд №8

Содержание правоотношений



Субъективные права Субъективные юридические обязанности

Субъективное право - это принадлежащая субъекту мера возможного поведения, регулируемая и охраняемая законом.

Юридическая обязанность - предписанная субъекту мера должного поведения, ответственности.

Слайд №9

Классификация правоотношений



Выполнив данные требования и рекомендации, студент–докладчик привлечет интерес аудитории к своему выступлению в независимости от того, слушатели, это первый курс студентов или старшие курсы, а так же преподаватели Алтайского-экономико-юридического института.

8.4. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (франц. *essai* - попытка, проба, очерк, от лат. *exagium* - взвешивание) – творческая работа небольшого объема и свободной композиции, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующая на исчерпывающую трактовку предмета.⁵

Как правило, эссе предполагает новое, свежее, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь научный, философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария,

⁵ Кайда Л.Г. Эссе: стилистический портрет. – М.: Флинта: Наука, 2008. С.8-9.

рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Широкое использование эссе в учебном процессе – элемент «обязательных требований» Алтайского экономико-юридического института.

Жанр эссе предполагает не только написание текста, но и устное выступление с ним на семинарском занятии. При этом оценивается как содержание эссе, так и стиль его преподнесения.⁶

В случае если по каким-то причинам выступить на семинаре не удалось, эссе должно быть сдано в письменном виде преподавателю, ведущему семинарские занятия. В этом случае рекомендуемый объем эссе – 3-4 страниц текста.

Построение эссе

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств. Структура эссе:

1. Титульный лист;

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией

⁶ Энциклопедия «Кругосвет» : универсальная научно-популярная он-лайн энциклопедия // http://krugosvet.ru/enc/kultura_i_obrazovanie/literatura/ESSE.html.

(соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.⁷

Ниже приведем пример написания эссе по конкретной теме.

"Проблемы семьи в условиях рыночной экономики"

С переходом страны от плановой экономики к рыночной произошли огромные изменения. Эти изменения затронули не только государственную экономику, но и микро экономику, коснулись каждого из нас. Но поскольку большая часть наших граждан живет в семьях, то рыночные отношения нашли свое отражение и в семейной экономике, ведь в ней, как в зеркале отражаются все процессы, происходящие на национальном уровне. Если раньше каждый человек, каждая семья как ячейка общества имела право на труд, право на жилище и т. д., то теперь все эти права государство уже не может гарантировать. Рыночные отношения, с одной стороны, привели к дифференциации общества, а значит и отдельных семей, но, с другой стороны, эти же отношения дали возможности и для большей самореализации.

Если рассмотреть положение нынешних молодых семей, то не трудно заметить, что "стартовые" позиции у молодых семей стали разными, к примеру, не у всех молодых семей имеется достаточно источников дохода для их существования. Если раньше основным источником дохода семьи была заработная плата ее членов, то теперь постепенно на первый план начинают выходить и другие источники, такие как недвижимость (например, полученная по наследству) или различного рода ценные бумаги, приносящие определенные проценты. Разница в первоначальном

⁷ Кайда Л.Г. Эссе: стилистический портрет. – М.: Флинта: Наука, 2008. С.9.

«стартовом» капитале дает возможность одним семьям начинать жизнь в более выгодных условиях. Конечно, "стартовый" капитал далеко еще не все, ведь даже имея огромные первоначальные доходы, семья вовсе не гарантирована от финансовых потрясений. Много, как и раньше, будет зависеть и от образования, от умения работать, от таланта и способностей членов семьи, а это в свою очередь повлияет на уровень заработной платы. Не последнее значение имеет и количество работающих членов семьи. Важным фактором, который влияет на уровень достатка, является и сфера приложения своего труда и капитала; то ли это частный бизнес, может быть семейный, то ли это государственная служба. В том отношении рыночная экономика предоставляет гораздо более широкое поле деятельности, давая возможность пополнить семейный бюджет не только за счет заработной платы.

Но, чтобы правильно себе представить положение семьи в условиях рыночной экономики, мало рассмотреть источники ее доходов. Поговорим о расходах семьи, кстати, и здесь количество членов семьи играет не последнюю роль. Если мы рассмотрим основные расходы семьи, то их можно распределить по группам: на питание, на одежду, на жилье, на транспорт и обучение. Вероятно, правильной было бы говорить, что соотношение перечисленных расходов зависит от возрастных факторов, например, у молодых семей более значительными будут расходы, связанные с образованием, по сравнению с пожилыми семьями. Но есть и общая тенденция в распределении расходов российских семей: это значительная часть средств, выделяемых на питание (более 40%). В последнее время возросли и траты, связанные с оплатой жилища. Конечно же, нельзя говорить о семье, как о среднестатистической единице, так как в условиях рынка незначительная часть семей владеет значительной долей национального продукта и наоборот. Разница между бедными и богатыми семьями стала все более ощутимой. Но государство пытается вмешаться и регулировать этот процесс. С одной стороны, вводятся всевозможные налоги (подходный налог, налог на имущество, налог на землю, налог на роскошь), а с другой стороны, государство осуществляет адресную помощь для беднейших семей, в виде всевозможных субсидий. Но и здесь нужно, опасаться крайностей: ведь «все поделить» все равно не удастся.

Итак, семья в условиях рыночной экономики сталкивается с теми же трудностями, что и отдельные граждане, а кризисы, которые испытывает экономика страны в целом, в конечном итоге отражается на отдельно взятой семье, так как экономика государства неразрывно связана с экономикой семьи. Но вместе с тем, признаком процветания страны является положение семей "среднего класса", а их, к сожалению, после дефолта осталось не так уж и много. Над этим стоит задуматься!

Ниже предлагаются некоторые темы для эссе, однако список не является исчерпывающим. Студент вправе выбрать тему для эссе самостоятельно, согласовав ее с преподавателем. При этом можно ориентироваться на планы семинарских занятий по дисциплине «Право». Необходимую литературу, которую необходимо изучить для написания эссе, нужно посмотреть в рекомендованном списке источников для подготовки к семинарскому занятию по определенной теме, но это не значит, что следует ограничиваться только данным списком. Студент самостоятельно, пользуясь глобальной сетью Интернет, различными правовыми системами типа Консультант Плюс, Гарант, другими периодическими изданиями и т.д. может подобрать необходимые материалы для написания эссе.

Непредставление эссе в установленный срок расценивается как невыполнение учебного плана и может служить основанием для неудовлетворительной оценки по дисциплине.

8.5. Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат. Реферат - письменная работа объемом 10-15 печатных страниц, выполняемая студентом в течение определенного периода времени (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referre* - докладывать, сообщать) - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос - что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат - не механический пересказ работы, а изложение ее сущности.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Функции реферата:

Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная.

Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

Титульный лист

1. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

2. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

3. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

5. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

6. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом.

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;

3. Устное сообщение по теме реферата.

Подготовительный этап работы.

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

Поиск источников. Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента - найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему.

Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

Работа с источниками.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Создание конспектов для написания реферата.

Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся

цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.

Создание текста. Общие требования к тексту.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

С точки зрения связности все тексты делятся на тексты - констатации и тексты - рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

План реферата.

Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению.

Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении.

Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата.

Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата.

Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса.

Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции.

Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.

Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы.

Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм., слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовки в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из Интернета и т.д.

Примерная тема рефератов:

1. Основные профессиональные навыки, которыми должен обладать юрист
2. Система федеральных судов

3. Деятельность конституционных (уставных) судов в субъектах РФ. Их значение
4. Суды общей юрисдикции. Их компетенция
5. Система арбитражных судов РФ
6. Дела, подведомственные арбитражным апелляционным судам
7. Понятие судебного звена и судебной инстанции
8. Основные демократические принципы правосудия
9. Статус суда в правовом государстве
10. Гарантии независимости судей
11. Суд присяжных в России
12. Судебный департамент при Верховном Суде РФ
13. Положение мировых судей в судебной системе РФ, их статус и полномочия
14. Общая характеристика прокуратуры как правоохранительного органа.
15. Понятие и виды прокурорского надзора.
16. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим на службу в органы прокуратуры.
17. Особенности организации органов военной прокуратуры.
18. История возникновения и развития органов прокуратуры в России
19. Взаимодействие прокуратуры с законодательными, исполнительными и судебными органами РФ, субъектов РФ и с органами местного самоуправления
20. Органы прокуратуры зарубежных стран
21. Гарантии независимости прокуратуры.
22. Федеральная таможенная служба и система её органов
23. Основные направления деятельности по борьбе с таможенными правонарушениями.
24. Возникновение адвокатуры и основные этапы её развития в России.
25. Порядок приобретения статуса адвоката.
26. Требования, предъявляемые к адвокатам. Поощрения и взыскания.
27. Этика адвокатов. Проблемы нравственности в деятельности адвокатов.
28. Юридическая клиника как одна из форм оказания правовой помощи населению.
29. Юридическая помощь, оказываемая общественными организациями.
30. Понятие этики. Профессиональная этика юриста.
31. Понятие о нотариате. История развития нотариата
32. Место нотариата в правовой системе России
33. Принципы и функции нотариальной деятельности
34. Общая характеристика органов, составляющих систему нотариата

35. Федеральная нотариальная палата и её полномочия
36. Нотариальная палата субъекта РФ и её полномочия
37. Порядок получения лицензии на право нотариальной деятельности. Права и обязанности нотариуса
38. Стажер и помощник нотариуса. Порядок замещения должности нотариуса
39. Профессиональная этика российского нотариуса
40. Виды действий, совершаемых нотариусом, должностными лицами консульских учреждений РФ, должностными лицами органов исполнительной власти и местного самоуправления.

8.6. Пошаговое решение задач

Решение задач - это сложная работа. Материалом, над которым производится эта работа,- сами задачи, методы их решения - это инструменты для работы, а само решение - это процесс работы, процесс применения инструментов к материалу. Поэтому, чтобы облегчить решение задачи, надо, конечно, знать материал этой работы, т. е. сами задачи - как они устроены, из чего состоят, надо знать и владеть инструментами - методами решения задач, и научиться разумно применять эти инструменты.

Примерный процесс решения рассмотрим на примере задачи. Условие задачи: «Коваленко, на иждивении которого после гибели родителей находились две малолетние сестры, продал Федорову трехкомнатную квартиру, перешедшую к ним по наследству от отца. Сделка была совершена по инициативе Федорова, знавшего о тяжелом материальном положении Коваленко и его сестер. На вырученные от продажи средства Коваленко с сестрами приобрели двухкомнатную квартиру.

Спустя полтора года Коваленко выяснил, что проданная им квартира оценивалась на рынке в тот период значительно выше той суммы, которая была уплачена Федоровым. Коваленко предъявил в суде иск о признании сделки недействительной, мотивируя свое требование тем, что Федоров воспользовался тяжелым материальным положением Коваленко и его малолетних сестер. В судебном заседании выяснилось, что Федоров был осведомлен о ценах на квартиры, поскольку возглавлял одно из агентств по продаже недвижимости. Решите дело».

Решение данной задачи должно включать следующие этапы (пошаговое решение):

- выявление спорного правоотношения;
- определение содержания спорного правоотношения;
- определение нормативно-правовой базы, регламентирующей спорное правоотношение;
- сопоставление требований нормы права с фабулой дела;
- формулировка решения задачи.

Подробно рассмотрим каждый из вышеуказанных этапов (шаг).

Первый шаг - Выявление спорного правоотношения. На первоначальном этапе решения задачи необходимо выявить спорное правоотношение. Исходя из нашего опыта, можем утверждать, что, несмотря на кажущуюся простоту данного действия, часть студентов уже здесь испытывают определенные трудности. Если эти трудности им преодолеть не удастся, имеет место неверное определение спорного правоотношения, в результате чего все последующее решение задачи идет по ложному пути. Как правило, на вопрос преподавателя о том, в чем заключается юридический конфликт в описанной ситуации, большинство учеников отвечают: «в том, что надо решить дело». В данном случае использованная составителем задачи фраза «решите дело» не есть характеристика спорного правоотношения, а только способ корректно завершить текст условия задачи. Кроме этого применяются стандартные вопросы: «кто прав в возникшем споре?», «как разрешить возникший спор?», «законны ли действия ...?», «как должен поступить ...?», «насколько обоснованно указанное требование?», «какое Ваше мнение?» и проч. Однако данные формальные вопросы ничего не дают с юридической точки зрения. Для юриста, в том числе и будущего, необходимо, опираясь на текст задачи, выявить именно спорное правоотношение, его суть. Признаком спорного правоотношения или конфликта является наличие противоположных мнений либо требований субъектов. В процессе анализа текста предложенной задачи можно выявить две противоположные позиции участников правоотношения. С одной стороны Коваленко считает совершенную сделку по купле-продаже квартиры недействительной. С другой стороны, Федоров получил в процессе данной сделки материальную выгоду и не заинтересован в признании ее недействительной. Названные позиции участников правоотношения являются взаимоисключающими, то есть при соблюдении интересов одной из сторон не могут быть соблюдены интересы другой стороны. Из этого следует спорный характер правоотношения. Суть спора заключается в том, является ли совершенная сделка купли-продажи квартиры действительной.

Второй шаг - Определение содержания спорного правоотношения. Определение содержания спорного правоотношения является вторым этапом решения задачи. Содержание гражданских правоотношений образует взаимодействие их участников, осуществляемое в соответствии с их субъективными правами и обязанностями. В данном случае содержанием спорного правоотношения являются обязанность Коваленко передать квартиру в собственность Федорова, и обязанность Федорова принять эту квартиру и уплатить за нее определенную денежную сумму.

Третий шаг - Определение нормативно-правовой базы, регламентирующей спорное правоотношение. На данном этапе решающему задачу необходимо ознакомиться с требованиями нормативно-правовых актов относительно спорного правоотношения. В данном случае необходимо обратить внимание на требования Коваленко о признании сделки

недействительной. При ознакомлении с оглавлением Гражданского кодекса РФ лицо, решающее задачу должно найти § 2 гл. 9 «Недействительность сделок» и ознакомиться с его содержанием. При ознакомлении с содержанием указанного параграфа студент должен обратить внимание на ст. 179, которая называется «Недействительность сделки, совершенной под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной или стечения тяжелых обстоятельств», так как, именно, наличием тяжелого материального положения Коваленко обосновывает свои требования о признании сделки недействительной.

Определение нормативно-правовой базы, регламентирующей спорное правоотношение, неразрывно связано с таким действием, как ознакомление с текстом правовой нормы.

Текст ст. 179 ГК РФ следующий:

«1. Сделка, совершенная под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной, а также сделка, которую лицо было вынуждено совершить вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, чем другая сторона воспользовалась (кабальная сделка), может быть признана судом недействительной по иску потерпевшего.

2. Если сделка признана недействительной по одному из оснований, указанных в пункте 1 настоящей статьи, то потерпевшему возвращается другой стороной все полученное ею по сделке, а при невозможности возвратить полученное в натуре возмещается его стоимость в деньгах. Имущество, полученное по сделке потерпевшим от другой стороны, а также причитавшееся ему в возмещение переданного другой стороне, обращается в доход Российской Федерации. При невозможности передать имущество в доход государства в натуре взыскивается его стоимость в деньгах. Кроме того, потерпевшему возмещается другой стороной причиненный ему реальный ущерб».

Как видно из приведенного текста ст. 179 ГК РФ для решения задачи п. 2 данной статьи значения не имеет, так как речь о последствиях признания сделки недействительной по данному основанию не идет.

Четвертый шаг - Сопоставление требований нормы права с фабулой дела. На следующем этапе решения задачи студенту необходимо сопоставить требования правовой нормы с фабулой дела. Для этого необходимо подвергнуть анализу, как текст выбранной нормы права, так и юридической ситуации.

В процессе анализа п. 1 ст. 179 ГК РФ можно установить, что для признания сделки недействительной необходимо соблюдение следующих условий:

А) совершение этой сделки при наличии одного из следующих признаков: под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного

соглашения представителя одной стороны с другой стороной, вынужденность ее совершения вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, чем другая сторона воспользовалась (кабальная сделка);

Б) наличие иска потерпевшего.

После анализа статьи аналогичному анализу необходимо подвергнуть предлагаемую юридическую ситуацию. В данном случае имеют место следующие юридические факты:

А) тяжелое материальное положение Коваленко, вызванное нахождением на его иждивении двух малолетних сестер после гибели родителей;

Б) сделка по купле-продаже квартиры между Коваленко и Федоровым;

В) осведомление Федорова о тяжелом материальном положении Коваленко;

Г) значительное занижение цены квартиры при ее купле-продаже, что дает основание для признания потерпевшей стороной продавца, то есть Коваленко;

Д) осведомление Федорова о реальных ценах на квартиры;

Е) подача Коваленко судебного иска.

Фактический состав, включающий в себя пункты «А» - «Д» позволяет квалифицировать совершенную сделку как кабальную, то есть соблюдено условие «А», выявленное при анализе п. 1 ст. 179 ГК РФ. Юридический факт, обозначенный нами как «Д», свидетельствует о соблюдении условия «Б».

Таким образом, требования п. 1 ст. 179 ГК РФ соблюдены, то есть нами установлено, что нормативная база для решения предложенной задачи выбрана верно и можно приступать к следующему этапу решения задачи.

Пятый шаг - Формулировка решения задачи. Данный этап предполагает формулирование письменного решения задачи в соответствии со сделанными ранее выводами. Начинать текст решения задачи рекомендуется со слов: «В соответствии с требованиями...». Далее необходимо привести содержание соответствующей нормы права, регламентирующей спорное правоотношение, указать, какие юридические факты соответствуют этой норме либо нарушают ее. В заключительной части решения задачи необходимо сформулировать вывод, опирающийся на примененную норму права. В нашем случае решение задачи будет выглядеть следующим образом.

В соответствии с п. 1 ст. 179 ГК РФ сделка, которую лицо было вынуждено совершить вследствие стечения тяжелых обстоятельств пользоваться (кабальная сделка), может быть признана судом недействительной по иску потерпевшего.

В данной ситуации между Коваленко и Федоровым заключена сделка купли-продажи трехкомнатной квартиры. При этом на иждивении Коваленко после гибели родителей находились две малолетние сестры, что

свидетельствует о его тяжелом материальном положении. Указанная сделка была совершена по инициативе Федорова, который достоверно знал о тяжелом материальном положении Коваленко и его сестер. Федоров так же был осведомлен о ценах на квартиры, поскольку возглавлял одно из агентств по продаже недвижимости, однако предложил и уплатил Коваленко за купленную квартиру сумму, значительно ниже ее рыночной стоимости. Данные факты позволяют сделать вывод о том, что Федоров воспользовался стечением тяжелых обстоятельств, вынудивших Коваленко совершить сделку купли-продажи трехкомнатной квартиры на крайне невыгодных для себя условиях, то есть имеет место кабальная сделка. Коваленко предъявил в суде иск о признании сделки недействительной, мотивируя свое требование тем, что Федоров воспользовался тяжелым материальным положением Коваленко и его малолетних сестер.

В соответствии с вышеизложенным, на основании п. 1 ст. 179 ГК РФ сделка купли-продажи трехкомнатной квартиры, совершенная между Коваленко и Федоровым может быть признана судом недействительной.

На этом решение задачи закончено. Таким образом, считаем целесообразным рекомендовать при решении задач приведенного вида выделять следующие этапы: выявление спорного правоотношения; определение содержания спорного правоотношения; определение нормативно-правовой базы, регламентирующей спорное правоотношение, включая изучение текста правовой нормы и уяснение ее смысла; сопоставление требований нормы права с фактурой дела; формулировка решения задачи. Последовательное прохождение указанных этапов позволит студенту грамотно и верно решать задачи при изучении, как Теории государства и права, так и других курсов правовых дисциплин.

8.7. Примерные задачи для самостоятельной работы студентов

№1 Трудовое право.

В отдел кадров предприятия обратились с заявлением о приёме на работу: А. – экономистом (деобилизованный военнослужащий, до призыва в вооружённые силы окончил техникум); Б. – учеником продавца (окончила среднюю школу, возраст 16 лет 7 месяцев); В. – экспедитором (стаж работы 9 лет 3 месяца, инвалид III группы). На работу их не приняли. Они обратились в суд. Каковы гарантии при приёме на работу? Каковы сроки действия трудовых договоров (контрактов)? Назовите сроки испытания при приёме на работу, и какие документы должны представить в отдел кадров вышеперечисленные работники?

Студентам нужно пользоваться статьями Трудового кодекса: 58, 64 и 70.

Решение дела:

По ст. 64 ТК РФ «Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора.

Какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ при заключении трудового договора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания), а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

По требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан сообщить причину отказа в письменной форме. Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в судебном порядке».

По ст. 58 ТК РФ «Трудовые договоры могут заключаться:

- 1) на неопределенный срок;
- 2) на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен федеральными законами.

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок.

В случае, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением его срока, а работник продолжает работу после истечения срока трудового договора, трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Трудовой договор, заключенный на определенный срок при отсутствии достаточных к тому оснований, установленных органом, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, или судом, считается заключенным на неопределенный срок.

Запрещается заключение срочных трудовых договоров в целях уклонения от предоставления прав и гарантий, предусмотренных

работникам, с которыми заключается трудовой договор на неопределенный срок.

Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений организаций - шести месяцев, если иное не установлено федеральным законом.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе (ст. 70 ТК РФ).

Вышеперечисленные работники должны предоставить в отдел кадров:

- А.: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; военный билет; диплом техникума об экономическом образовании;

- В.: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;

- Б.: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; аттестат об окончании средней школы.

№ 2. Гражданское право. Гражданский процесс

Студентам дается гражданское дело. Среди них выбираются истец, ответчик, свидетели и судья. Студенты дома готовятся к этому процессу. На семинаре преподаватель проводит аналогию гражданского процесса, в заключение которого судья должен вынести правильное решение.

А. приобрёл в комиссионном магазине куртку. Вскоре выяснилось, что куртка была похищена у Б. и сдана в комиссионный магазин В. Имеет ли право, по условиям задачи, Б. требовать возврата его куртки, украденной В.? Как проводятся расчёты при возврате вещей из незаконного владения?

Преподаватель советует дома прочитать статьи ГК: 213 и 238.

Решение: по ст. 213 ГК РФ в личной собственности граждан может находиться любое имущество, за исключением отдельных видов имущества, которое в соответствии с законом не может принадлежать гражданам. К ним относится государственная и муниципальная собственность. Б. имеет право требовать возврата своей куртки, т.к. она не была приобретена А. в собственность на законных основаниях, а была украдена.

По ст. 238 ГК РФ «если по основаниям, допускаемым законом, в собственности лица оказалось имущество, которое в силу закона не может ему принадлежать, это имущество должно быть отчуждено собственником в течение года с момента возникновения права собственности на имущество, если законом не установлен иной срок. В случаях, когда имущество не

отчуждено собственником в указанные сроки, такое имущество, с учетом его характера и назначения, по решению суда, вынесенному по заявлению государственного органа или органа местного самоуправления, подлежит принудительной продаже с передачей бывшему собственнику вырученной суммы либо передаче в государственную или муниципальную собственность с возмещением бывшему собственнику стоимости имущества, определенной судом. При этом вычитаются затраты на отчуждение имущества».

№ 3. Уголовное право. Уголовный процесс

На основании материала темы 4.3. студенты готовятся дома к практическому занятию – игре в виде ведения уголовного дела в уголовном процессе. Задания даются заранее, также распределяются роли: подсудимого, судьи, потерпевшего, прокурора, адвоката и т.д. Предлагается ознакомиться с рядом статей и подготовить речи в защиту своей стороны.

Коровин и Волков ночью совершили нападение на здание радиокомитета, во время которого убили сторожа и завладели его пистолетом. После этого они организовали группу из 6 человек для совершения корыстных и насильственных преступлений. В процессе нападения на склад аптекоуправления Волков и Коровин убили охранника Жилина.

Преподаватель рекомендует студентам ознакомиться со статьями Уголовного кодекса: 105, 226, 209, 33 и 162.

Решение:

Первым преступлением Коровина и Волкова является убийство с целью завладения оружием. К ним должны быть применены две статьи: п. «з» ч. 2 ст. 105 УК РФ – убийство из корыстных побуждений, и п. «а» ч. 3 ст. 226 УК РФ – хищение оружия группой лиц по предварительному сговору.

Далее они создали банду – это вооружённое формирование с целью нападения на граждан или организации из корыстных побуждений. Под вооружённостью понимается наличие оружия хотя бы у одного из членов банды. В данном случае это не может быть разбоем, потому что бандитизм требует наличия оружия у членов банды, а грабёж лишь его применения. В данном случае оружие было найдено заранее. Волков и Коровин понесут ответственность по ч. 1 ст. 209 УК РФ – создание банды, а равно руководство в ней. Другие же члены банды понесут ответственность по ч. 2 ст. 209 УК РФ – участие в банде.

Преступление бандитизм является оконченным с момента создания вооружённой группы с целью нападения. За преступления, совершённые бандой, каждый из её участников несёт дополнительную ответственность. Т.е. за нападение на склад аптекоуправления каждый из участников банды понесёт ответственность по п. «в» и «г» ч. 2 и п. «а» ч. 3 ст. 162 УК РФ – разбойное нападение в целях хищения чужого имущества, совершённое

организованной группой с незаконным проникновением в помещение и с применением оружия.

Ст. 162 – разбой – не содержит указание о смерти потерпевшего, поэтому каждый из участников банды понесёт дополнительно ответственность за убийство охранника Жилина по п. «ж» и «з» ч. 2 ст. 105 УК РФ – убийство, сопряжённое с бандитизмом. А Волков и Коровин – по п. «ж», «з» и «н» ч. 2 ст. 105 УК РФ – убийство, сопряжённое с бандитизмом, совершённое неоднократно.

Также ко всему следует прибавить ст. 33 – о соучастии, т.к. в банде есть организаторы, а есть иные участники.

Каждый из участников банды будут нести ответственность по совокупности преступлений, названных выше, а Волков и Коровин ещё и за своё первое преступление.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места,

определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия. В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. **Иллюстрация** - представление реально существующего зрительного ряда. **Образы** - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. **Диаграмма** - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. **Таблица** - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и

охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями.

Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- **монографические** - рефераты, написанные на основе одного источника;
- **обзорные** - рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист

2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

Подготовка эссе

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п.

В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Эссе выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры самостоятельно. Тему эссе студент выбирает из предлагаемого примерного перечня и для каждого студента она должна быть индивидуальной (темы в одной группе совпадать не могут).

Структура эссе

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Введение (вводная часть) - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы

собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

1. Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?
2. Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?
3. Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?
4. Могу ли я разделить тему на несколько составных частей?

Таким образом, в водной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.

Текстовое изложение материала (основная часть) - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. В качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость.

В процессе построения эссе надо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим или иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя разделы содержанием аргументации (а это должно найти отражение в подзаголовках), в пределах параграфа необходимо ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать и ответить на вопрос, хорош ли замысел. При этом последовательность подзаголовков свидетельствует также о наличии или отсутствии логики в освещении темы эссе.

Таким образом, основная часть - рассуждение и аргументация. В этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и

точки зрения, привести основные аргументы "за" и "против" них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее.

Заключение (заключительная часть) - обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Таким образом, в заключительной части эссе должны быть сформулированы выводы и определено их приложение к практической области деятельности.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые действительно были использованы при подготовке эссе. Список использованной литературы составляется строго в алфавитном порядке в следующей последовательности: законы РФ и другие официальные материалы (указы, постановления, решения министерств и ведомств); печатные работы (книги, монографии, сборники); периодика; Интернет-сайты. По возможности список должен содержать современную литературу по теме. Общее оформление списка использованной литературы для эссе аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата.

Приложения могут включать иллюстративный материал (схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и др.). При этом приложения являются продолжением самой работы, т.е. на них продолжается сквозная нумерация, но в общем объеме эссе они не учитываются.

9. Фонд оценочных средств

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1.1. Фонд оценочных средств (ФОС) - является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины "Введение в специальность" и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Целью Фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям Алтайского экономико-юридического института.

Задачи Фонда оценочных средств:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися соответствующих знаний, умений и навыков;
- контроль и оценка степени освоения общекультурных и профессиональных компетенций;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессии через внедрение традиционных и инновационных методов обучения.

1.3. Контролируемые компетенции

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ООП ВПО по данному направлению подготовки:

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОК-1: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	базовый	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК-2: способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	базовый	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Введение в специальность» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

1.4. Планируемые результаты обучения и этапы формирования компетенций

Для разработки оценочных средств целесообразно выделить планируемые результаты обучения – знания, умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций, которые обеспечивают достижение планируемых результатов освоения образовательной программы. Таким образом, в результате освоения дисциплины «Введение в специальность» обучающиеся должны:

№ п/п	Раздел дисциплины, темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Коды формируемых компетенций	Форма текущего контроля успеваемости, СРС. Форма промежуточной аттестации.
		Лекция	Практ. занятие	Лаб. занятие	Семинар	СРС		
1	Тема 1. Возникновение и становление науки юриспруденции и юридического образования	2	-	-	4	6	ОК-1, ОК-2	Устный опрос
2	Тема 2. Юридическая наука и образование в дореволюционной и современной России	1	-	-	2	4	ОК-1, ОК-2	Устный опрос. Дискуссия по теме
3	Контрольная точка	-	-	-	2	4	ОК-1, ОК-2	Рейтинг-контроль по тестам
4	Тема 1. Профессия юриста. Личностные качества юриста	1	-		4	4	ОК-1, ОК-2	Устный опрос (защита докладов)

5	Тема 2 Основные направления деятельности юриста. Профессиональная деятельность судьи	2	-	-	4	6	ОК-1, ОК-2	Подготовка докладов, дискуссия по теме
6	Тема 3. Профессиональная деятельность органов прокуратуры и органов внутренних дел	2	-	-	2	4	ОК-1, ОК-2	Защита докладов, дискуссия по теме
7	Тема 4. Профессиональная деятельность адвокатов, нотариусов, юристов в сфере экономики.	2	-	-	4	6	ОК-1, ОК-2	Устный опрос (защита докладов)
8	Контрольная точка	-	-	-	2	4	ОК-1, ОК-2	Рейтинг-контроль по тестам
9	ВСЕГО	10			24	38		72 часа
10	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ							Зачет

1.5. Промежуточная аттестация по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине Введение в специальность является: зачет.

1.6. Перечень оценочных средств, используемых для текущей аттестации

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения заданий по соответствующей теме или разделу дисциплины	Контрольные задания
Написание эссе	Творческая работа небольшого объема и свободной композиции, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующая на исчерпывающую трактовку предмета.	Темы эссе
Написание рефератов	Краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников.	Темы рефератов
Решение задач	Задачи, методы их решения - это инструменты для работы, а само решение - это процесс работы, процесс применения инструментов к материалу.	Комплект задач
Творческие задания (деловые игры, ролевые игры и др.)	Данные виды занятий позволяют диагностировать умения, интегрировать знания различных областей и проявить свою точку зрения.	Темы творческих заданий

1.7. Шкала оценки образовательных достижений

Вид оценочного средства	Критерии оценки	
Тест	Выполнено правильно тестов: от 90 до 100% - от 80 до 89% - от 70 до 79% - от 50 до 69 % - от 30 до 49 % -	85-100баллов; 70-84 балла; 60-69 баллов; 40-59 баллов; 0-39 баллов.
Контрольная работа	Задание хорошо структурировано Полное понимание исследуемого вопроса	85-100 баллов

	<p>Полный и глубокий анализ конкретного вопроса(ов)</p> <p>Критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения</p> <p>Расширение и углубление лекционного материала</p> <p>Аргументированная логика</p> <p>Продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса</p> <p>Иллюстративность массой примеров и данных</p>	
	<p>Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания</p> <p>Умение аргументировать и использование примеров</p> <p>Некоторое расширение и углубление лекционного материала</p> <p>Использование соответствующих концептуальных моделей</p>	70-84 балла
	<p>Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений. Слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе</p> <p>В основном базируется на лекционном материале</p> <p>Информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении</p>	60-69 баллов
	<p>Неудовлетворительное выполнение</p> <p>Частичное понимание проблемы</p> <p>Несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа</p> <p>Неадекватность примеров</p>	35-59 баллов
	<p>Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям</p> <p>Наличие серьезных ошибок и несоответствий</p>	0-34 балла
Написание эссе	<p>Задание хорошо структурировано</p> <p>Полное понимание исследуемого</p>	85-100 баллов

	<p>вопроса Полный и глубокий анализ конкретного вопроса(ов) Критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения Расширение и углубление лекционного материала Аргументированная логика Продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса Иллюстративность массой примеров и данных</p>	
	<p>Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания Умение аргументировать и использование примеров Некоторое расширение и углубление лекционного материала Использование соответствующих концептуальных моделей</p>	70-84 балла
	<p>Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений. Слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе В основном базируется на лекционном материале Информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении</p>	60-69 баллов
	<p>Неудовлетворительное выполнение Частичное понимание проблемы Несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа Неадекватность примеров</p>	35-59 баллов
	<p>Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям Наличие серьезных ошибок и несоответствий</p>	0-34 балла
Написание	Задание хорошо структурировано	85-100 баллов

рефератов	<p>Полное понимание исследуемого вопроса Полный и глубокий анализ конкретного вопроса(ов) Критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения Расширение и углубление лекционного материала Аргументированная логика Продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса Иллюстративность массой примеров и данных</p>	
	<p>Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания Умение аргументировать и использование примеров Некоторое расширение и углубление лекционного материала Использование соответствующих концептуальных моделей</p>	70-84 балла
	<p>Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений. Слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе В основном базируется на лекционном материале Информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении</p>	60-69 баллов
	<p>Неудовлетворительное выполнение Частичное понимание проблемы Несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа Неадекватность примеров</p>	35-59 баллов
	<p>Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям Наличие серьезных ошибок и несоответствий</p>	0-34 балла

Решение задач	Задание хорошо структурировано Полное понимание исследуемого вопроса Полный и глубокий анализ конкретного вопроса(ов) Критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения Расширение и углубление лекционного материала Аргументированная логика Продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса Иллюстративность массой примеров и данных	85-100 баллов
	Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания Умение аргументировать и использование примеров Некоторое расширение и углубление лекционного материала Использование соответствующих концептуальных моделей	70-84 балла
	Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений. Слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе В основном базируется на лекционном материале Информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении	60-69 баллов
	Неудовлетворительное выполнение Частичное понимание проблемы Несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа Неадекватность примеров	35-59 баллов
	Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям Наличие серьезных ошибок и	0-34 балла

	несоответствий	
Творческие задания (деловые игры, ролевые игры и др.)	Задание хорошо структурировано Полное понимание исследуемого вопроса Полный и глубокий анализ конкретного вопроса(ов) Критическое использование теории и рекомендуемого материала для чтения Расширение и углубление лекционного материала Аргументированная логика Продуманность, творческий и оригинальный подход к освещению вопроса Иллюстративность массой примеров и данных	85-100 баллов
	Хорошая организация, но ряд несущественных упущений в плане содержания Умение аргументировать и использование примеров Некоторое расширение и углубление лекционного материала Использование соответствующих концептуальных моделей	70-84 балла
	Удовлетворительный уровень, есть ряд существенных упущений. Слабые места в стилевом оформлении, структуре и анализе В основном базируется на лекционном материале Информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении	60-69 баллов
	Неудовлетворительное выполнение Частичное понимание проблемы Несмотря на наличие ряда весьма удачных мест, работа характеризуется отсутствием тщательного анализа Неадекватность примеров	35-59 баллов
	Отсутствие понимания вопроса, работа не структурирована и не соответствует требованиям	0-34 балла

	Наличие серьезных ошибок и несоответствий	
--	---	--

1.8. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности (1 семестр)	Максимальный балл на 1-ую контрольную точку с начала семестра	Максимальный балл за период между 1-ой и 2-ой к.т.	Максимальный балл за период между 2-ой к.т. и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	4	4	4	12
Тестовый контроль	9	8	8	25
Контрольные работы на практических занятиях	7	7	7	21
Компонент своевременности	4	4	4	12
Итого максимум за период	24	23	23	70
Сдача зачета (максимум)				30
Нарастающим итогом	24	47	71	100

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 85 % от максимальной суммы баллов на дату контрольной точки	5
От 70% до 84% от максимальной суммы баллов на дату контрольной точки	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату контрольной точки	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату контрольной точки	2

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	(удовлетворительно)
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

2. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений и навыков

2.1. Оценочные средства для текущего контроля

2.1.1. Ролевая игра "Судебное разбирательство"

Цель: знакомство студентов с российским законодательством, с принципами справедливого демократического судопроизводства, независимостью судей и состязательностью сторон.

Задачи: образовательные - показать основные функции суда и прокуратуры в уголовном процессе; развить представление о принципе неотвратимости наказания за преступление; определить основные роли участников судебных заседаний по уголовным делам; воспитательные - формировать собственную позицию по различным нравственно-правовым проблемам; способствовать развитию у молодых людей чувства ответственности за свои поступки; воспитание уважения к законам, основам правовой культуры личности; развивающие - сформировать у студентов навыки полемики; умения выражать и отстаивать свою точку зрения, импровизировать.

Организация студентов для работы в группах: все студенты заранее были ознакомлены с совершённым преступлением, были распределены роли участников судебного разбирательства, чтобы они продумали линию поведения в суде и подготовили свои реплики, учитывая смягчающие и отягчающие обстоятельства для вынесения оправдательного или обвинительного приговора.

Действующие лица судебного разбирательства:
судья (председательствующий), прокурор, адвокат,
подсудимый – гражданин А.,
потерпевший – гражданин М.,
мать пострадавшего, отец пострадавшего,
свидетель - друг М., свидетель Л.
эксперт, секретарь суда.
Ход занятия.

I. Организация аудитории. Задачи преподавателя: подготовить студентов к работе, расстановка парт, рассаживание участников, учитывая их роли на суде, организация внимания.

II. Подготовка к усвоению знаний. Дидактическая задача: организовать и целенаправить познавательную деятельность студентов.

Преподаватель обращает внимание на пословицу: "От сумы да от тюрьмы не зарекайся". - О чём нам напоминает эта народная мудрость?

Студент. - Неблагоприятные повороты судьбы.

Преподаватель. - Но если совершено преступление или возник спор между органами государства и средствами массовой информации, между гражданами по поводу нанесения тяжких телесных повреждений, то где он будет разбираться?

Студент. - В суде.

Преподаватель. - Что такое суд?

Студент. - Место, где споры сторон разрешаются цивилизованным путём, т.е. по закону, это орган государственного принуждения, применяемого к лицам, нарушающим законы, место разрешения споров.

Преподаватель. - Главная задача суда по уголовному делу?

Студент. - Вникнуть во все обстоятельства дела, определить степень вины или невиновности подсудимого и вынести справедливый обвинительный или оправдательный приговор.

Преподаватель. - Значит, что необходимо провести на суде?

Студент. - Судебное разбирательство.

Ролевая игра.

Дидактическая задача: занятие проводится в форме игры, которая называется ролевой, поэтому студенты должны забыть, что они являются студентами и исполнить роли других людей.

Задачи участников судебного разбирательства:

вникнуть во все обстоятельства дела;

определить степень вины или невиновности подсудимого;

вынести справедливый обвинительный или оправдательный приговор.

Задачи присутствующей на суде прессы: выпустить газету о судебном заседании; подготовить статью о результатах заседания; выступить с оценкой работы суда.

Преподаватель напоминает о том, что основным правилом для судебного разбирательства станут слова: "Не выноси приговора, не выслушав обеих сторон"

Преподаватель. - Как вы его понимаете?

Студент. - Чтобы вынести приговор надо провести судебное разбирательство, выслушать всех свидетелей, прокурора, адвоката, а затем вынести подсудимому решением суда приговор.

Преподаватель. - К какому выводу мы должны прийти к концу судебного разбирательства?

Студент. - Никто, кроме суда, не может назвать человека преступником.

Преподаватель. - Что такое правосудие?

Эксперт. - Правосудие - это защита законных прав и интересов граждан в таком суде, где невозможно нарушить справедливость и закон.

Преподаватель. - Почему древние греки изобразили богиню правосудия Фемиду с весами и повязкой на глазах?

Студент. Повязка - символ беспристрастия, весы - взвесить все за и против, меч - кара, наказание за преступление.

Преподаватель. - Итак, начинаем. Участники судебного процесса ознакомлены с сюжетом и текстом судебного разбирательства

Секретарь. - Суд идёт! Прошу всех встать! Председательствующим суда является судья И.

Судья. - Объявляю заседание открытым.

Все участники судебного разбирательства предупреждаются, что дача заведомо ложных показаний наказывается в соответствии с уголовным законодательством ст. 307 УК РФ.

Судья. - В суд поступил иск от родителей, законных представителей несовершеннолетнего, 16-летнего М., пострадавшего от вымогательских действий.

Следствием установлено, что подсудимым является гражданин А, вымогающий денежные средства у гражданина М. Пострадавший уже пришел в себя, после психологической угрозы применения насилия. Вместе со своими родителями он требует наказать гражданина А. "по всей строгости закона".

Судья. - Подсудимый А, встаньте. Ваша настоящая фамилия, имя, отчество, дата рождения, род занятий.

Подсудимый. – Гражданин А., родился 10 апреля 1988 года, работаю администратором в магазине «Л».

Судья. - Прошу садиться. Подсудимый, согласно уголовно-процессуальному законодательству, вы имеете право заявлять отводы, приносить жалобы на действия и решения прокурора и суда, защищать свои права и законные интересы любыми другими средствами и способами, не противоречащими закону. Помимо этого, вы имеете право на последнее слово.

Слово секретаря. - Начинаем судебное следствие. Оглашается обвинительное заключение прокурором.

Выступление прокурора. - В результате совершения вымогательских действий, был причинен моральный вред пострадавшему, так как он опасался угроз, высказанных подсудимым, а так же пострадавший гражданин М., в ходе данных действий, передал денежные средства в размере 5 тыс. рублей. Данные обстоятельства были доказаны в ходе проведенного следствия, а так же подтверждены свидетельскими показаниями. Подсудимый свою вину отрицает, утверждая, что он у потерпевшего хотел забрать «свои» денежные средства, так как потерпевший не вернул ему данную сумму, которую он ему занимал на приобретение сотового телефона.

Слово секретаря. - Слово предоставляется потерпевшему.

Слово адвоката. – Расскажите, пожалуйста, все обстоятельства произошедшего события в 14:00 ч. 21 января 2012 года.

Слово потерпевшего. – 21 января 2012 года, после занятий в школе, я с другом решил прогуляться по парку, прокатиться на горках. Немного покатавшись, ко мне подошел гражданин А. и стал вымогать денежные средства в сумме 5 тыс. рублей. Затем он сказал, что если я, не принесу ему эти деньги, или сообщу об этом родителям, то он меня будет все время бить. Никакие денежные средства я у него не занимал и соответственно не должен ему. - Он обманывает вас. - Конечно, я испугался его угроз и сказал, что завтра принесу ему деньги, а сам сообщил родителям, так как мне было страшно.

Слово секретаря. - Вызывается свидетель со стороны обвинения.

Слово свидетеля. - Я друг М., мне 16 лет. Я с ним знаком с детства. Мы всегда после занятий в школе прогуливаемся в парке. Но в этот день, 21 января 2012 года, к нам подошел А., затем он стал требовать деньги у М. и угрожать ему насилем, если он не принесет деньги. – Чтобы мой друг М, занимал деньги на сотовый телефон у А., я такого не знаю, и мне ничего М. об этом не говорил.

Слово секретаря. - Вызывается свидетель со стороны защиты.

Слово свидетеля. - Я гражданин К. – Днем, 21 января 2012 года, я в парке встретился с другом А. Идя ему на встречу, я видел, как он отходил от двух подростков, которых я видел впервые. Подойдя ко мне, он поздоровался и сказал: «Вот молодежь обнаглела, занял им деньги, а они не возвращают». – О дальнейшем отношении подсудимого и данного подростка, я больше ничего не знаю.

Слово секретаря. - У прокурора, адвоката есть ли ещё вопросы к свидетелям?

- Нет.

Слово секретаря. - Заключительное слово прокурора.

Слово прокурора. – В ходе проведенных следственных действий было установлено, что подсудимый А. вымогал денежные средства у

потерпевшего М. в сумме 5 тыс. рублей. – Свою вину подсудимый отрицает. – Изучив материалы уголовного дела и в ходе проведенного судебного разбирательства, считаю, что вина подсудимого полностью доказана. На основании всего ранее изложенного, прошу назначить наказание подсудимому по ст. 163 УК РФ, в виде 2 лет лишения свободы со штрафом в размере 10 тыс. рублей.

Слово секретаря.- Слово предоставляется адвокату.

Слово адвоката. – Гражданин А. не виновен. Это я могу доказать.

Во-первых: следствие установило, что мой подзащитный подошел к потерпевшему и начал с ним беседовать, при этом, он его не бил и не трогал.

Во-вторых, друг-свидетель потерпевшего в момент разговора моего подзащитного и потерпевшего находился на расстоянии 7 метров от них. – В данном случае, я считаю, что в морозный день, он не мог услышать, о чем они беседуют, так что слова потерпевшего о том, что у него вымогали денежные средства являются ложью. – Просто потерпевший явно хотел как-то отомстить моему подзащитному за то, что он ранее его опозорил при друзьях, обзывая его. – На основании этого, считаю, что мой подзащитный не виновен.

Слово секретаря. - Слово подсудимому.

Слово подсудимого. - Граждане судьи. Прошу Вас оправдать меня. Я ни в чем не виновен.

Слово секретаря. - Суд удаляется на тайное совещание. Он должен принять решение.

Слово секретаря. - Встать, суд идёт!

Судья зачитывает приговор (все стоят). Суд постановил – признать виновным подсудимого А. в вымогательстве. ст. 163 УК РФ, и назначить наказание в виде - 2 года лишения свободы, с отбыванием в колонии-поселении, со штрафом в размере 8 тыс. рублей. – Данный приговор Вы можете обжаловать в кассационном порядке в течении десяти дней.

Слово секретаря. - Заседание суда закончено.

По окончании судебного разбирательства необходимо со студентами обсудить данную игру и ответить на основные вопросы:

Какова роль прокурора в суде, адвоката в суде?

Для чего нужны свидетельские показания?

Почему никто кроме суда, не имеет право назвать человека преступником?

Оценки эксперта, работа журналистов (подготовка стенгазеты).

2) Ролевая игра "Знакомство с правосудием"

Дидактическая задача: практическое занятие проводится в форме игры, которая называется ролевой, поэтому учащиеся должны забыть, что они являются студентами и исполнить роли других людей.

Задачи участников судебного разбирательства:

вникнуть во все обстоятельства дела;
определить степень вины или невиновности подсудимого;
вынести справедливый обвинительный или оправдательный приговор.

Участники судебного процесса (карточки - понятия на доске) записываются студентами в тетрадь. Это основные понятия, над которыми они будут работать на практическом занятии.

Преподаватель напоминает о том, что в этой работе им поможет дополнительный материал на столах. А основным правилом для судебного разбирательства станут слова афинского архонта (высшее должностное лицо в Афинах) Солона:

“Не выноси приговора, не выслушав обеих сторон”.

Преподаватель. – Как вы его понимаете?

Студент. – Чтобы вынести приговор надо провести судебное разбирательство, выслушать всех свидетелей, прокурора, адвоката, а затем вынести подсудимому решением суда приговор.

Преподаватель. – К какому выводу мы должны прийти к концу судебного разбирательства?

Студент. – Никто, кроме суда, не может назвать человека преступником.

Эксперт. Зачитывает статью Конституции РФ 118.

Преподаватель. – Что такое правосудие?

Эксперт. – Правосудие – это защита законных прав и интересов граждан в таком суде, где невозможно нарушить справедливость и закон.

Преподаватель. – Почему древние греки изобразили богиню правосудия Фемиду с весами и повязкой на глазах?

Студент.

– Повязка – символ беспристрастия,
весы – взвесить все за и против,
меч – кара, наказание за преступление.

Преподаватель. – Итак, начинаем. Участники судебного процесса ознакомлены с сюжетом и текстом судебного разбирательства

Секретарь. – Суд идёт! Прошу всех встать!

Судья. – Объявляю заседание открытым.

Все участники судебного разбирательства предупреждаются, что дача заведомо ложных показаний в соответствии со ст. 181 УК РФ наказывается лишением свободы на срок до одного года или исправительными работами на тот же срок.

Судья. – В суд поступил иск от родителей, законных представителей несовершеннолетнего, 13-летнего Николая Иванова, пострадавшего во время дорожно-транспортного происшествия.

Следствием установлено, что обвиняемый является молодой водителем-таксист Петров Виктор Андреевич, сбивший мальчика-велосипедиста, 13 летнего Николая Иванова. Пострадавший уже поправился и находится в

первом ряду. Вместе со своими родителями он требует наказать шофёра “по всей строгости закона”.

Судья. – Подсудимый Петров, встаньте. Ваша настоящая фамилия, имя, отчество, дата рождения, род занятий.

Петров. – Петров Виктор Андреевич, родился 5 февраля 1975 года, водитель-таксист.

Судья. – Прошу садиться. Подсудимый, согласно ст. 46 УК РФ, вы имеете право заявлять отводы, приносить жалобы на действия и решения прокурора и суда, защищать свои права и законные интересы любыми другими средствами и способами, не противоречащими закону. Помимо этого, вы имеете право на последнее слово.

Слово секретаря. – Начинаем судебное следствие. Оглашается обвинительное заключение прокурором.

Выступление прокурора. – В результате дорожно-транспортного происшествия здоровью Николая был причинён средней тяжести вред. Это произошло “вследствие ненадлежащего исполнения водителем своих профессиональных обязанностей”, ст. 118 УК РФ. Неумелое управление автомобилем представляет большую опасность для жизни и здоровья граждан.

Водитель только недавно получил водительское удостоверение. Менее года назад он был принят на работу в таксопарк.

Слово секретаря. – Слово предоставляется пострадавшему.

Слово адвоката. – С какого возраста вы управляете велосипедом? Где вы катаетесь на велосипеде? Знаете ли вы правила дорожного движения?

Слово пострадавшего. – Велосипед мне подарили родители, когда мне исполнилось 12 лет. Сначала я ездил в своём микрорайоне, а когда научился хорошо водить велосипед, то стал ездить по дороге в другие микрорайоны.

Управляю велосипедом хорошо, даже могу ездить держась одной рукой.

А о правилах дорожного движения нам рассказывали на классных часах.

Слово секретаря. – Вызывается свидетель со стороны обвинения.

Слово свидетеля (со стороны обвинения). Я друг Николая, Владимир, мне 14 лет. Я его учил ездить на велосипеде. Мы с ним везде катались. Летом на речку, в лес отдыхать ездили. И всё было нормально. Но сейчас много такси ездит у нас в городе, что даже велосипедистам опасно стало кататься. Ведь водители должны уступать дорогу велосипедистам.

Слово секретаря. – Вызывается свидетель со стороны защиты.

Слово свидетеля. – Я водитель машины, ехал сзади водителя-таксиста и заметил следующее. Велосипедист двигался посередине дороги, когда стал поворачивать налево, одной рукой он махнул своему товарищу, стоявшему на другой стороне дороги. В это время и произошло столкновение.

Слово секретаря. – У прокурора, адвоката, судей есть ли ещё вопросы к свидетелям? Заключительное слово прокурора.

Слово прокурора. – Водитель не проявил бдительность. Не имеет хороших профессиональных навыков. И совершил преступление по ст. УК №118. Требую наказания.

Слово секретаря. Защитная речь адвоката.

Слово адвоката. – Водитель не виновен. Это я могу доказать.

Во-первых: следствие установило, что велосипедист двигался по середине дороги. А в пункте 24.2 Правил дорожного движения сказано (адвокат открывает текст правил)

“Велосипедисты... должны двигаться только по правой полосе... возможно правее”. Пострадавший во время следствия не мог объяснить, почему он двигался так далеко от тротуара.

Во-вторых, велосипедист до столкновения ехал, держа руль одной рукой, а в момент столкновения уже совершал поворот налево. Всё это подтвердили свидетели. А в пункте 24.3 ПДД сказано: “Водителям велосипеда и мопеда запрещается: ездить, не держась за руль хотя бы одной рукой..., поворачивать налево... на дорогах, имеющих более одной полосы для движения в данном направлении...”

В-третьих, пострадавшему исполнилось 13 лет. А в пункте 24.1 ПДД говорится: “Управлять велосипедом... при движении по дорогам разрешается лицам не моложе 14 лет, а мопедом – не моложе 16 лет”. Я прошу вынести водителю оправдательный приговор.

Слово секретаря. – Последнее слово обвиняемого.

Слово обвиняемого. – Граждане судьи. Прошу Вас оправдать меня. Я сожалею, что причинил вред здоровью Николая Иванова. Я очень переживаю за его состояние здоровья. Но моей вины в том, что произошло дорожно-транспортное происшествие нет. Да и в результате аварии моя машина получила повреждения, т.к. я попытался уйти от столкновения и врезался в дерево.

Слово секретаря. – Суд удаляется на тайное совещание. Он должен принять решение.

Слово эксперта суда.

1. Чьи выступления были грамотные и аргументированные.
2. Кто из участников судебного процесса художественно исполнял роль, умело импровизировал.
3. Знал хорошо материал, основные понятия.
4. Могут ли сделать сообщение журналисты о ходе судебного заседания.

Слово секретаря. – Встать, суд идёт!

Судья зачитывает приговор (все стоят). Суд выносит решение – оправдать водителя такси Петрова Виктора Андреевича из-за отсутствия состава преступления. По ходатайству адвоката, суд принял решение обязать

родителей велосипедиста возместить водителю ущерб, причинённый аварией. Петров Виктор Андреевич освобождается в зале суда.

Слово секретаря. – Заседание суда закончено.

Проверка понимания материала

Справедливо или несправедливо решение суда?

А если бы суда не существовало, решение о наказании водителя принимал чиновник, которому родители пострадавшего принесли заявление и медицинское описание травмы. Как вы думаете, чем могло бы закончиться это дело для водителя?

Какова роль прокурора в суде, адвоката в суде?

Для чего нужны свидетельские показания?

Почему никто кроме суда, не имеет право?

2.1.2. Примерные темы рефератов

41. Основные профессиональные навыки, которыми должен обладать юрист
42. Система федеральных судов
43. Деятельность конституционных (уставных) судов в субъектах РФ. Их значение
44. Суды общей юрисдикции. Их компетенция
45. Система арбитражных судов РФ
46. Дела, подведомственные арбитражным апелляционным судам
47. Понятие судебного звена и судебной инстанции
48. Основные демократические принципы правосудия
49. Статус суда в правовом государстве
50. Гарантии независимости судей
51. Суд присяжных в России
52. Судебный департамент при Верховном Суде РФ
53. Положение мировых судей в судебной системе РФ, их статус и полномочия
54. Общая характеристика прокуратуры как правоохранительного органа.
55. Понятие и виды прокурорского надзора.
56. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим на службу в органы прокуратуры.
57. Особенности организации органов военной прокуратуры.
58. История возникновения и развития органов прокуратуры в России
59. Взаимодействие прокуратуры с законодательными, исполнительными и судебными органами РФ, субъектов РФ и с органами местного самоуправления
60. Органы прокуратуры зарубежных стран
61. Гарантии независимости прокуратуры.
62. Федеральная таможенная служба и система её органов

63. Основные направления деятельности по борьбе с таможенными правонарушениями.
64. Возникновение адвокатуры и основные этапы её развития в России.
65. Порядок приобретения статуса адвоката.
66. Требования, предъявляемые к адвокатам. Поощрения и взыскания.
67. Этика адвокатов. Проблемы нравственности в деятельности адвокатов.
68. Юридическая клиника как одна из форм оказания правовой помощи населению.
69. Юридическая помощь, оказываемая общественными организациями.
70. Понятие этики. Профессиональная этика юриста.
71. Понятие о нотариате. История развития нотариата
72. Место нотариата в правовой системе России
73. Принципы и функции нотариальной деятельности
74. Общая характеристика органов, составляющих систему нотариата
75. Федеральная нотариальная палата и её полномочия
76. Нотариальная палата субъекта РФ и её полномочия
77. Порядок получения лицензии на право нотариальной деятельности. Права и обязанности нотариуса
78. Стажер и помощник нотариуса. Порядок замещения должности нотариуса
79. Профессиональная этика российского нотариуса
80. Виды действий, совершаемых нотариусом, должностными лицами консульских учреждений РФ, должностными лицами органов исполнительной власти и местного самоуправления.

2.1.3. Задачи

№1 Трудовое право.

В отдел кадров предприятия обратились с заявлением о приёме на работу: А. – экономистом (демобилизованный военнослужащий, до призыва в вооружённые силы окончил техникум); Б. – учеником продавца (окончила среднюю школу, возраст 16 лет 7 месяцев); В. – экспедитором (стаж работы 9 лет 3 месяца, инвалид III группы). На работу их не приняли. Они обратились в суд. Каковы гарантии при приёме на работу? Каковы сроки действия трудовых договоров (контрактов)? Назовите сроки испытания при приёме на работу, и какие документы должны представить в отдел кадров вышеперечисленные работники?

Студентам нужно пользоваться статьями Трудового кодекса: 58, 64 и 70.

Решение дела:

По ст. 64 ТК РФ «Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора.

Какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ при заключении трудового договора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания), а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

По требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан сообщить причину отказа в письменной форме. Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в судебном порядке».

По ст. 58 ТК РФ «Трудовые договоры могут заключаться:

- 1) на неопределенный срок;
- 2) на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен федеральными законами.

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок.

В случае, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением его срока, а работник продолжает работу после истечения срока трудового договора, трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Трудовой договор, заключенный на определенный срок при отсутствии достаточных к тому оснований, установленных органом, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, или судом, считается заключенным на неопределенный срок.

Запрещается заключение срочных трудовых договоров в целях уклонения от предоставления прав и гарантий, предусмотренных

работникам, с которыми заключается трудовой договор на неопределенный срок.

Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений организаций - шести месяцев, если иное не установлено федеральным законом.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе (ст. 70 ТК РФ).

Вышеперечисленные работники должны предоставить в отдел кадров:

- А.: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; военный билет; диплом техникума об экономическом образовании;

- В.: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;

- Б.: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; аттестат об окончании средней школы.

№ 2. Гражданское право. Гражданский процесс

Студентам дается гражданское дело. Среди них выбираются истец, ответчик, свидетели и судья. Студенты дома готовятся к этому процессу. На семинаре преподаватель проводит аналогию гражданского процесса, в заключение которого судья должен вынести правильное решение.

А. приобрёл в комиссионном магазине куртку. Вскоре выяснилось, что куртка была похищена у Б. и сдана в комиссионный магазин В. Имеет ли право, по условиям задачи, Б. требовать возврата его куртки, украденной В.? Как проводятся расчёты при возврате вещей из незаконного владения?

Преподаватель советует дома прочитать статьи ГК: 213 и 238.

Решение: по ст. 213 ГК РФ в личной собственности граждан может находиться любое имущество, за исключением отдельных видов имущества, которое в соответствии с законом не может принадлежать гражданам. К ним относится государственная и муниципальная собственность. Б. имеет право требовать возврата своей куртки, т.к. она не была приобретена А. в собственность на законных основаниях, а была украдена.

По ст. 238 ГК РФ «если по основаниям, допускаемым законом, в собственности лица оказалось имущество, которое в силу закона не может ему принадлежать, это имущество должно быть отчуждено собственником в течение года с момента возникновения права собственности на имущество, если законом не установлен иной срок. В случаях, когда имущество не

отчуждено собственником в указанные сроки, такое имущество, с учетом его характера и назначения, по решению суда, вынесенному по заявлению государственного органа или органа местного самоуправления, подлежит принудительной продаже с передачей бывшему собственнику вырученной суммы либо передаче в государственную или муниципальную собственность с возмещением бывшему собственнику стоимости имущества, определенной судом. При этом вычитаются затраты на отчуждение имущества».

№ 3. Уголовное право. Уголовный процесс

На основании материала темы 4.3. студенты готовятся дома к практическому занятию – игре в виде ведения уголовного дела в уголовном процессе. Задания даются заранее, также распределяются роли: подсудимого, судьи, потерпевшего, прокурора, адвоката и т.д. Предлагается ознакомиться с рядом статей и подготовить речи в защиту своей стороны.

Коровин и Волков ночью совершили нападение на здание радиокомитета, во время которого убили сторожа и завладели его пистолетом. После этого они организовали группу из 6 человек для совершения корыстных и насильственных преступлений. В процессе нападения на склад аптекоуправления Волков и Коровин убили охранника Жилина.

Преподаватель рекомендует студентам ознакомиться со статьями Уголовного кодекса: 105, 226, 209, 33 и 162.

Решение:

Первым преступлением Коровина и Волкова является убийство с целью завладения оружием. К ним должны быть применены две статьи: п. «з» ч. 2 ст. 105 УК РФ – убийство из корыстных побуждений, и п. «а» ч. 3 ст. 226 УК РФ – хищение оружия группой лиц по предварительному сговору.

Далее они создали банду – это вооружённое формирование с целью нападения на граждан или организации из корыстных побуждений. Под вооружённостью понимается наличие оружия хотя бы у одного из членов банды. В данном случае это не может быть разбоем, потому что бандитизм требует наличия оружия у членов банды, а грабёж лишь его применения. В данном случае оружие было найдено заранее. Волков и Коровин понесут ответственность по ч. 1 ст. 209 УК РФ – создание банды, а равно руководство в ней. Другие же члены банды понесут ответственность по ч. 2 ст. 209 УК РФ – участие в банде.

Преступление бандитизм является оконченным с момента создания вооружённой группы с целью нападения. За преступления, совершённые бандой, каждый из её участников несёт дополнительную ответственность. Т.е. за нападение на склад аптекоуправления каждый из участников банды понесёт ответственность по п. «в» и «г» ч. 2 и п. «а» ч. 3 ст. 162 УК РФ – разбойное нападение в целях хищения чужого имущества, совершённое

организованной группой с незаконным проникновением в помещение и с применением оружия.

Ст. 162 – разбой – не содержит указание о смерти потерпевшего, поэтому каждый из участников банды понесёт дополнительно ответственность за убийство охранника Жилина по п. «ж» и «з» ч. 2 ст. 105 УК РФ – убийство, сопряжённое с бандитизмом. А Волков и Коровин – по п. «ж», «з» и «н» ч. 2 ст. 105 УК РФ – убийство, сопряжённое с бандитизмом, совершённое неоднократно.

Также ко всему следует прибавить ст. 33 – о соучастии, т.к. в банде есть организаторы, а есть иные участники.

Каждый из участников банды будут нести ответственность по совокупности преступлений, названных выше, а Волков и Коровин ещё и за своё первое преступление.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие курса введение в специальность
2. Цели и задачи курса введение в специальность
3. Право как основное правовое понятие, используемое в курсе
4. Юриспруденция как основное правовое понятие, используемое в курсе
5. Нормативно-правовой акт как основное правовое понятие, используемое в курсе
6. Закон как основное правовое понятие, используемое в курсе
7. Законодательство как основное правовое понятие, используемое в курсе
8. Виды юридической работы
9. Юридические специальности
10. Личные требования к профессии юриста
11. Квалификационные требования к профессии юриста
12. Основные черты юридической профессии
13. Психолого-педагогический аспект профессии юриста
14. Интеллектуальная черта профессии юриста
15. Творческая направленность профессии юриста
16. Государственный характер профессии юриста
17. Гуманизм в деятельности юриста
18. Самостоятельность и независимость юридической работы
19. Организационный характер профессии юриста
20. Формализованность юридической профессии
21. Теоретические знания и практические навыки как основа деятельности юриста
22. Исследовательский характер юридической работы
23. Суд: понятие, функции и система
24. Судебная реформа в РФ

25. Прокуратура: понятие и основные направления деятельности
26. Система органов прокуратуры
27. Характеристика прокурорского надзора
28. Органы Федеральной службы безопасности
29. Основные направления деятельности органов Федеральной службы безопасности
30. Адвокатура: понятие и основные направления деятельности
31. Формы адвокатских образований
32. Частные детективные предприятия и охранные предприятия
33. Органы внутренних дел: понятие и задачи деятельности
34. Система органов внутренних дел
35. Права сотрудников полиции
36. Обязанности сотрудников полиции
37. Общая характеристика закона « О судебной системе в РФ»
38. Применение оружия сотрудниками полиции
39. Применение специальных средств сотрудниками органов внутренних дел
40. Правовой статус следователей: права и обязанности
41. Правовой статус дознавателя: права и обязанности
42. Нотариат в РФ: общая характеристика
43. Права и обязанности нотариуса
44. Процедура совершения нотариальных действий
45. Виды нотариальных действий
46. Государственные и частные нотариусы: сходства и отличия
47. Общая характеристика судебных приставов
48. Судебные приставы-исполнители: права и обязанности
49. Судебные приставы, обеспечивающие деятельность судов: права и обязанности
50. Юрисконсульт: права, обязанности, общая характеристика
51. Адвокат: права, обязанности, общая характеристика
52. Требования, предъявляемые к должности судьи
53. Требования, предъявляемые к должности прокурора
54. Требования, предъявляемые к сотруднику ОВД
55. Требования, предъявляемые к адвокатам
56. Требования, предъявляемые к нотариусам
57. Судья: права и обязанности
58. Прокурор: права и обязанности
59. Общая характеристика закона « Об адвокатуре и адвокатской деятельности»
60. Общая характеристика закона «О полиции»

10. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы дисциплины

Текущий контроль успеваемости студентов.

Текущий контроль успеваемости – это установление уровня знаний, умений, владений студентов по отношению к объему и содержанию разделов (модулей, частей) учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через комплекс испытаний студентов в виде устных и письменных опросов, коллоквиумов, контрольных работ, проверки домашних заданий, защиты отчетов, компьютерного и бланочного тестирования. Возможны и другие виды контроля по усмотрению кафедры, обеспечивающей учебный процесс по данной дисциплине, в том числе, контроль посещаемости занятий.

В систему текущего контроля рекомендуется вводить необязательные мероприятия, позволяющие повысить семестровый рейтинг, например, участие в олимпиадах, научное исследование, участие в научных конференциях с докладом по теме изучаемого предмета и т.д. с назначением определенных баллов, прибавляемых к семестровому рейтингу по дисциплине. При этом рейтинг не должен превышать 100 баллов.

Для текущего контроля успеваемости на кафедрах, осуществляющих учебный процесс, создаются и периодически актуализируются банки тестов, заданий, программы компьютерных проверок и т.п. материалы.

Виды и сроки проведения мероприятий текущего контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация студентов – это установление уровня знаний, умений, владений обучаемых, как показателя уровня освоения требуемых компетенций, по отношению к объему и содержанию учебной дисциплины.

Оценка промежуточной аттестации студента по дисциплине формируется на основании семестрового рейтинга текущего контроля и рейтинга экзаменационного испытания. Экзаменационное испытание проводится в сроки, устанавливаемые в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками и приказами.

Преподаватель имеет право принять у студента экзамен только при наличии первичных документов по учету результатов промежуточной аттестации. Первичными документами являются экзаменационные ведомости, индивидуальные разрешения на сдачу экзамена. Все первичные документы должны передаваться в деканат преподавателем лично не позднее следующего дня после проведения испытания промежуточной аттестации.

По результатам промежуточной аттестации студенту, кроме итогового рейтинга по 100-балльной шкале, выставляется итоговая отметка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При аттестации на «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» студент считается получившим положительную оценку и прошедшим промежуточную аттестацию. Положительные оценки и соответствующие рейтинги заносятся в первичные документы и зачетные книжки студентов. Записи в зачетных книжках студентов должны осуществляться только после оформления первичных документов.

Оценки «неудовлетворительно» проставляются только в первичные документы.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине или непрохождение промежуточной аттестации в установленные сроки признаются академической задолженностью. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Виды и сроки проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

- библиотечные фонды и электронные ресурсы библиотеки Алтайского экономико-юридического института;
- электронные ресурсы Электронно-библиотечной системы "Book.ru";
- система "Антиплагиат";
- справочная правовая система "Гарант";
- справочная правовая система "КонсультантПлюс";
- юридическая клиника;
- учебный зал судебных заседаний;
- компьютерные классы.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература

1. Введение в юридическую профессию: учебник / отв. ред. Т. Н. Радько. - М.: Проспект, 2014. - 352 с.
2. Жалинский А. Э. Введение в специальность "Юриспруденция".
Профессиональная деятельность юриста: учебник/ А. Э. Жалинский. - М.: Проспект, 2007. - 368 с.

3. Колганова М. В. Введение в юридическую специальность: краткий курс лекций. - М.: Финстатинформ, 1999. - 86 с.

б) дополнительная литература:

4. Большой юридический словарь /Под ред. Сухарева А.Я., Крутских В.Е. - М., 2004.
5. Еременко В.И. Юридическая работа в условиях рыночной экономики. - Екатеринбург, 2000.
6. Жанмариа Айани Юридическое образование в России: настоящее и будущее. - М., 1994.
7. Звягинцев А.Г. Самые знаменитые юристы России. - М., 2003.
8. Этика сотрудников правоохранительных органов. - М., 2002.

13. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Введение в специальность "Юриспруденция": учебное пособие / под ред. В. Я. Кикотя, Н. В. Румянцева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011. - 283 с.
2. Введенская Л.А. Риторика для юристов: Учебное пособие для ВУЗов. М., 2008.
3. Корнев А.П. Введение в юридическую специальность: Учебное пособие. М., 1999.

14. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Сервер органов государственной власти Российской Федерации – <http://www.gov.ru/>
2. Официальный сайт компании "Гарант" – <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт компании "КонсультантПлюс" – <http://www.consultant.ru/>
4. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru/>
5. РосПравосудие: суды, адвокаты и судебные решения – <https://rospravosudie.com/>
6. Официальный сайт газеты "Российская газета" – <http://www.rg.ru/>
10. Официальный сайт газеты "Российские вести" – <http://rosvesty.ru/>
11. Официальный сайт Алтайского краевого Законодательного Собрания - <http://www.altsovet.ru>

12. Официальный сайт Администрации Алтайского края - <http://www.altairegion22.ru>
13. Официальный сайт Барнаульской городской Думы - <http://www.duma-barnaul.ru>
14. Официальный сайт Администрации г. Барнаула – <http://www.barnaul.org>
15. Официальный сайт Верховного Суда РФ - <http://www.supcourt.ru>
16. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://genproc.gov.ru>
17. Официальный сайт Конституционного Суда РФ - <http://ks.rfnet.ru>
18. Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
19. Официальный сайт Министерства юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
20. Решения Европейского Суда по правам человека и информация о нем - <http://www.echr.ru>
21. Официальный сайт Следственного комитета РФ - <http://www.sledcom.ru>
22. Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
23. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты - <http://www.notariat.ru>
24. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
25. Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
26. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ - <http://www.fssprus.ru>
27. Официальный сайт Арбитражного суда Алтайского края - <http://altai-krai.arbitr.ru/>
28. Официальный сайт Главного управления МВД России по Алтайскому краю - <https://22.mvd.ru>
29. Официальный сайт УМВД России по г. Барнаулу - <http://umvd-barnaul.ru>
30. Электронно-библиотечной системе Book.ru.
31. Интернет-сервис "Антиплагиат".
32. Справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс".

1. Сайт Конституционного суда. <http://ks.rfnet.ru/>
2. Сайт Верховного суда РФ. <http://www.supcourt.ru/>
3. Сайт Высшего Арбитражного суда РФ. <http://www.arbitr.ru/>
4. Канал юристы. Юридический портал. <http://lawcanal.ru/news.html>
5. Гарант. Информационно-правовой портал. <http://www.garant.ru/>
6. Консультант плюс. <http://www.consultant.ru/>
7. Классификация правовых ресурсов в сети Интернет: <http://www.internet-law.ru/info/law-inf/index.htm>

15. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных правовых систем

- Справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс;
- Интернет-сервис "Антиплагиат";
- MS Office Word.

16. Глоссарий (словарь основных терминов)

Адвокатская деятельность – квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в установленном законом порядке, гражданам и организациям в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию.

Адвокат – профессиональный юрист, получивший в установленном законом порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность.

Государство – универсальная политическая форма самоорганизации человеческого общества, обеспечивающая посредством особого аппарата управления, решение как общесоциальных, так и сугубо классовых задач, вытекающих из природы общества.

Глоссаторы – юридическая школа в эпоху Средневековья, сторонники которой занимались изучением и толкованием текстов законов Древнего Рима и, в частности, Кодекса Юстиниана.

Естественное право – совокупность неотъемлемых прав и свобод, обусловленных природой человека и независимых от воли государства.

Закон (в широком смысле) - любой нормативно-правовой акт, исходящий от правотворческого органа.

Закон (в специально-юридическом смысле) – принятый в особом порядке и обладающий высшей юридической силой нормативно-правовой акт, регулирующий наиболее важные общественные отношения.

Законность – принцип общественной и государственной жизни, заключающийся в точном и неуклонном соблюдении требований закона всеми субъектами права.

Законодательство – система действующих в государстве законов и основанных на них подзаконных актов.

Личность юриста – совокупность профессиональных, интеллектуально-волевых, психологических и духовно-нравственных качеств, позволяющих

индивиду осуществлять профессиональную юридическую деятельность и оказывать правовые услуги.

Нотариус – должностное лицо, получившее в установленном законом порядке право совершать нотариальные действия.

Нотариат – система органов, на которые возложено удостоверение сделок, оформление наследственных прав и совершение других действий, призванных юридически закреплять гражданские права и предупреждать их возможное нарушение.

Постгlossаторы – юридическая школа в эпоху Средневековья, сторонники которой, в отличие от glossаторов, стремились воспроизводить не сами классические нормы римского права, а его дух, подчинить его требованиям естественного права.

Право – система гарантированных официальной защитой государства нормативных установок равенства и справедливости, направленных на обеспечение упорядоченности общественной жизни и свободы человека как суверенной личности.

Предварительное следствие – процессуальная деятельность специально уполномоченных государственных органов и должностных лиц по расследованию и раскрытию преступлений.

Прокурор – должностное лицо органов прокуратуры, наделенное определенными полномочиями по надзору за законностью и осуществлением других функций в соответствии с законодательством.

Прокуратура – единая федеральная централизованная система органов, осуществляющая надзор за соблюдением Конституции и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации.

Публичное право – упорядоченная совокупность юридических норм, регулирующих процесс организации и деятельности органов государства, осуществления публичных (общественных) интересов.

Профессиональная деятельность юриста – специальная деятельность, которую юристы выполняют в рамках своей профессии, исполняя возложенные на них задачи и обязанности и осуществляя предоставленные для этого права.

Профессиональная этика юриста – обусловленная спецификой профессиональной деятельности юриста совокупность этических требований и моральных принципов, лежащих в основе работы юриста.

Рецепция римского права – возрождение и использование правовых ценностей, принципов и достижений римского права в юридической практике и законодательстве средневековой и современной Европы.

Римское право – право Древнего Рима, наиболее развитая правовая система древности, послужившая основой для всей континентальной (романо-германской) системы права.

Следователь – должностное лицо, уполномоченное осуществлять предварительное следствие по уголовному делу, а также иные полномочия, предусмотренные уголовно-процессуальным законодательством.

Судья – должностное лицо, наделенное в соответствии с законодательством полномочиями осуществлять правосудие и исполнять свои обязанности на профессиональной основе.

Судебная система – совокупность судебных органов, осуществляющих правосудие на территории страны в пределах имеющихся у них полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством.

Частное право – упорядоченная совокупность юридических норм, охраняющих и регулирующих отношения частных (физических) лиц.

Юрист – лицо, имеющее специальную юридическую подготовку и осуществляющее, как правило, на возмездной основе, профессиональную юридическую деятельность и оказывающее правовые услуги.

Юрисконсульт – работник правовой службы организаций, предприятий учреждений, занимающийся разрешением юридических вопросов и обеспечивающий защиту их интересов в судебных и административных органах.

Юриспруденция – а) юридическая наука, а также совокупность наук о государстве и праве; б) специальная практическая деятельность юристов.

Юридическое образование – а) совокупность специализированных учебных учреждений и организаций, предоставляющие в соответствии с установленным государственным образовательным стандартом услуги по подготовке и переподготовке квалифицированных юридических кадров; б) наличие у лица систематизированных знаний и навыков, позволяющих ему заниматься профессиональной юридической деятельностью.

Юридическая практика – деятельность компетентных субъектов по принятию и реализации юридических предписаний, взятая в единстве с накопленным социально-правовым опытом.

Юридическая техника – совокупность средств, правил и приемов подготовки и упорядочения правовых актов, применяемая в целях повышения их эффективности.

Юстиция – (от латинского *justitia* - справедливость) – термин, обозначающий совокупность судебных учреждений, их деятельность по осуществлению правосудия.